(Ф.И.О., должность представителя

нанимателя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность муниципального служащего,

наименование отраслевого

(функционального) органа

местного самоуправления, Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(проживающего по адресу)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

телефон (рабочий, мобильный)

Уведомление

о возникновении личной заинтересованности при исполнении

служебных обязанностей, которая приводит или может

привести к конфликту интересов

В соответствии с [пунктом 11 частью 1 статьи 12](consultantplus://offline/ref=F36F6F375EBC232F925B4F2BD08197EC753AE3AC5C2FF945E8E16D1193530FA5494647970D3878732E304CE7F225E44FE46BCD36x5IDM) Федерального закона

от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»,

[частью 2 статьи 11](consultantplus://offline/ref=F36F6F375EBC232F925B4F2BD08197EC7233E3AC5A2FF945E8E16D1193530FA54946479E0D3427763B2114EAF63FFB4EFA77CF345Dx2I6M) Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О

противодействии коррупции» настоящим уведомляю о возникновении конфликта

интересов или о возможности его возникновения, а именно:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(описывается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая

или косвенная) муниципального служащего влияет или может повлиять на

надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных

(служебных) обязанностей (осуществление полномочий)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (подпись)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность непосредственного

начальника, заместителя руководителя

администрации МР «Печора»,

курирующего деятельность

соответствующего органа)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (подпись)

--------------------------------

<\*> Данная форма уведомления носит рекомендательный характер. Вы можете

использовать иную форму, либо, в случае отсутствия доступа к информационным

системам, уведомить представителя нанимателя в произвольной форме.