

ИЗДАНИЕ СОВЕТА И АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ПЕЧОРА»

Редколлегия:

Кислицын С.П. – руководитель редколлегии;

Романова В.А. – ответственный секретарь редколлегии;

Решетникова И.Н. – член редколлегии;

Станишевская Е.П. – член редколлегии;

Фетисова О.И. – член редколлегии.

Адрес редакции: 169600 Республика Коми
г.Печора,
ул. Ленинградская 15
телефон 8 (82142) 7-30-46
e-mail: mr_pechora@mail.ru

официальный сайт администрации МР «Печора»
<http://pechoraonline.ru>

Подписано в печать 30 июня 2016 г. Тираж 39 экз. Формат А5.
Распространяется бесплатно

Отпечатано в администрации муниципального района «Печора».
169600, Республика Коми, г. Печора, ул. Ленинградская, 15, каб.303, 409.

Информационный вестник

Совета и администрации
муниципального района
"Печора"



выпуск № 12

30 июня 2016 г.

г. Печора

РАЗДЕЛ ПЕРВЫЙ:

Нормативные правовые акты главы муниципального района «Печора» - председателя Совета района, Совета муниципального района «Печора», главы городского поселения «Печора» - председателя Совета поселения, Совета городского поселения «Печора» и проекты нормативных правовых актов

№	наименование	стр.
1.	Решение Совета муниципального района «Печора» от 21 июня 2016 года № 6-10/85 «О внесении изменений в решение Совета муниципального района «Печора» от 28 октября 2009 года № 4- 18/368 «Об утверждении правил использования водных объектов общего пользования, расположенных на территории муниципального образования муниципального района «Печора» для личных и бытовых нужд» *	5
2.	Решение Совета муниципального района «Печора» от 21 июня 2016 года № 6-10/86 «О внесении изменений в решение Совета муниципального района «Печора» от 30 сентября 2013 года № 5-19/260 «О создании Муниципального дорожного фонда муниципального района «Печора»**	7
3.	Решение Совета муниципального района «Печора» от 21 июня 2016 года № 6-10/87 «Об утверждении Правил землепользования и застройки муниципального образования сельского поселения «Каджером»	9
4.	Решение Совета муниципального района «Печора» от 21 июня 2016 года № 6-10/88 «Об утверждении Правил землепользования и застройки муниципального образования сельского поселения «Приуральское»	10
5.	Решение Совета муниципального района «Печора» от 21 июня 2016 года № 6-10/89 «Об утверждении Генерального плана муниципального образования сельского поселения «Чикшино» и Правил землепользования и застройки муниципального образования сельского поселения «Чикшино»	11
6.	Решение Совета муниципального района «Печора» от 21 июня 2016 года № 6-10/92 «О назначении дополнительных выборов депутатов Совета муниципального района «Печора» шестого созыва по одномандатному избирательному округу № 5 и двухмандатному избирательному округу № 9»	12
7.	Решение Совета городского поселения «Печора» от 23 июня 2016 года № 3-31/126 «О назначении выборов депутатов Совета городского поселения «Печора» четвертого созыва»	13
8.	Решение Совета городского поселения «Печора» от 23 июня 2016 года № 3-31/127 «Об отмене решения Совета городского поселения «Печора» от 29.03.2011 года № 2- 12/96 «Об утверждении Положения об организации сбора и вывоза бытовых отходов и мусора с территории городского поселения «Печора»***	14
9.	Решение Совета городского поселения «Печора» от 23 июня 2016 года № 3-31/128 «О внесении изменений в решение Совета городского поселения «Печора» от 30 сентября 2013 года № 3-9/38 «О создании Муниципального дорожного фонда городского поселения «Печора»****	15

10.	Решение Совета городского поселения «Печора» от 23 июня 2016 года № 3-31/129 «О внесении изменений в решение Совета городского поселения «Печора» от 24 мая 2011 года № 2-13/103 «Об утверждении Правил землепользования и застройки муниципального образования городского поселения «Печора»*****	17
11.	Решение Совета городского поселения «Печора» от 23 июня 2016 года № 3-31/130 «Об утверждении Положения об управлении муниципальной собственностью городского поселения «Печора»	19
12.	Решение Совета городского поселения «Печора» от 23 июня 2016 года № 3-31/131 «Об утверждении Положения о списании имущества муниципального образования городского поселения «Печора»	35

* Решение Совета МР «Печора» от 28 октября 2009 года № 4-18/368 «Об утверждении правил использования водных объектов общего пользования, расположенных на территории муниципального образования муниципального района «Печора» для личных и бытовых нужд» опубликовано в информационном вестнике № 21 от 3 ноября 2009 года.

** Решение Совета МР «Печора» от 30 сентября 2013 года № 5-19/260 «О создании Муниципального дорожного фонда муниципального района «Печора» опубликовано в газете «Печорское время» № 205 от 18 октября 2013 года.

*** Решение Совета ГП «Печора» от 29 марта 2011 года № 2-12/96 «Об утверждении Положения об организации сбора и вывоза бытовых отходов и мусора с территории городского поселения «Печора» опубликовано в информационном вестнике № 44 от 3 апреля 2011 года.

**** Решение Совета ГП «Печора» от 30 сентября 2013 года № 3-9/38 «О создании Муниципального дорожного фонда городского поселения «Печора» опубликовано в газете «Печорское время» № 205 от 18 октября 2013 года.

***** Решение Совета ГП «Печора» от 24 мая 2011 года № 2-13/103 «Об утверждении Правил землепользования и застройки муниципального образования городского поселения «Печора» опубликовано в газете «Печорское время» № 205 от 18 октября 2013 года.

РАЗДЕЛ ВТОРОЙ:

Нормативные правовые акты администрации муниципального района «Печора» и проекты нормативных правовых актов

№	наименование	стр.
1.	Постановление администрации муниципального района «Печора» от 20 мая 2016 года № 457 «Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории»	46
2.	Постановление администрации муниципального района «Печора» от 10 июня 2016 года № 534 «Об определении мест отбывания наказания в виде исправительных работ на территории МО МР «Печора»	47
3.	Постановление администрации муниципального района «Печора» от 16 июня 2016 года № 564 «Об определении видов обязательных работ и объектах отбывания наказания в виде обязательных работ на территории МО МР «Печора»	50

4.	Постановление администрации муниципального района «Печора» от 16 июня 2016 года № 566 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Печора» от 24.10.2014 г. № 1780 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление гражданам по договорам найма жилых помещений специализированного муниципального жилищного фонда»	54
5.	Постановление администрации муниципального района «Печора» от 21 июня 2016 года № 583 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Печора» от 19.03.2015 г. № 324»	58
6.	Постановление администрации муниципального района «Печора» от 23 июня 2016 года № 605 «Об организации проведения на территории муниципального района «Печора» мероприятий по отлову и содержанию бродячих животных»	60
7.	Распоряжение администрации муниципального района «Печора» от 2 июня 2016 года № 610-р «О дополнительных мерах по предотвращению негативного воздействия лесных пожаров на территории муниципального района «Печора»	74

РАЗДЕЛ ПЕРВЫЙ:

Нормативные правовые акты главы муниципального района «Печора» - председателя Совета района, Совета муниципального района «Печора», главы городского поселения «Печора» - председателя Совета поселения, Совета городского поселения «Печора» и проекты нормативных правовых актов

Р Е Ш Е Н И Е К Ы В К Ö Р Т Ö Д

О внесении изменений в решение Совета муниципального района «Печора» от 28 октября 2009 года № 4- 18/368 «Об утверждении правил использования водных объектов общего пользования, расположенных на территории муниципального образования муниципального района «Печора» для личных и бытовых нужд»

В соответствии с частью 3 статьи 6, статьи 27 Водного кодекса Российской Федерации, частью 1 статьи 15 Федерального закона Российской Федерации «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», и руководствуясь Уставом муниципального образования муниципального района «Печора», Совет муниципального района «Печора» **р е ш и л:**

1. Внести в решение Совета муниципального района «Печора» от 28 октября 2009 года № 4-18/368 «Об утверждении правил использования водных объектов общего пользования, расположенных на территории муниципального образования муниципального района «Печора» для личных и бытовых нужд» следующие изменения:

1.1. Подпункт 14 пункта 1.3 приложения к решению изложить в следующей редакции:

«- сточные воды - дождевые, талые, инфильтрационные, поливомоечные, дренажные воды, сточные воды централизованной системы водоотведения и другие воды, отведение (сброс) которых в водные объекты осуществляется после их использования или сток которых осуществляется с водосборной площади».

1.2. Пункт 5.1.1. приложения к решению изложить в следующей редакции:

«5.1.1. Определение порядка управления и распоряжения водными объектами общего пользования, находящимися в собственности муниципального района «Печора», для личных и бытовых нужд».

1.3. Пункт 5.2.2. приложения к решению изложить в следующей редакции:

«5.2.2. Установление требований по использованию водных объектов общего пользования, находящихся в собственности городских и сельских поселений, входящих в состав муниципального района «Печора».

1.4. Пункт 5.2.6. приложения к решению:

1) дополнить подпунктом 4 следующего содержания:

« - установления охранных зон гидроэнергетических объектов»;

2) подпункт 4 считать подпунктом 5.

2. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета муниципального района «Печора» по законности и работе с общественными организациями (Хватов М.Б.).

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального района «Печора»-
председатель Совета района

В.А. Анищик

г. Печора
21 июня 2016 года
№ 6-10/85

РЕШЕНИЕ КЫВКÖРТÖД

О внесении изменений в решение Совета муниципального района «Печора» от 30 сентября 2013 года № 5-19/260 «О создании Муниципального дорожного фонда муниципального района «Печора»

Руководствуясь частью 5 статьи 179.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Постановлением Правительства Республики Коми от 15 января 2016 года № 8 «О внесении изменений в Постановление Правительства Республики Коми от 29 декабря 2011 года «Об утверждении порядка формирования и использования бюджетных ассигнований дорожного фонда Республики Коми», Уставом муниципального образования муниципального района «Печора» Совет муниципального района «Печора» **р е ш и л:**

1. В решение Совета муниципального района «Печора» от 30 сентября 2013 года № 5-19/260 «О создании Муниципального дорожного фонда муниципального района «Печора» внести следующие изменения:

1.1. Подпункт 3 пункта 3 решения изложить в следующей редакции:

«3) денежных взысканий (штрафов) за нарушение правил движения тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства по автомобильным дорогам общего пользования местного значения».

1.2. Пункт 6 решения:

а) Дополнить подпунктом «а-1» следующего содержания:

«а-1) проектирование, строительство, реконструкция автомобильных дорог общего пользования местного значения муниципального района «Печора» с твердым покрытием до сельских населенных пунктов, не имеющих круглогодичной связи с сетью автомобильных дорог общего пользования, а также их капитальный ремонт и ремонт»;

б) подпункт «ж» изложить в следующей редакции:

«ж) осуществление иных мероприятий, предусмотренных законодательством, в отношении автомобильных дорог общего пользования, находящихся в муниципальной собственности муниципального района «Печора», и земельных участков, необходимых для осуществления дорожной деятельности»;

в) дополнить подпунктом «з» следующего содержания:

«з) реализация мероприятий, связанных с возложением с 01 января 2015г. на муниципальный район «Печора» полномочий по решению вопросов местного значения в сфере дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах пунктов поселения и обеспечения безопасности дорожного движения на них, включая содержание и ремонт автомобильных дорог, а также осуществление иных

полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществление дорожной деятельности, в том числе исполнение судебных решений по дорожной деятельности»;

г) дополнить пунктом «и» следующего содержания:

«и) предоставление межбюджетных трансфертов местным бюджетам поселений на софинансирование работ по:

- реконструкции, капитальному ремонту и ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения;

- содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения;

- оборудованию и содержанию ледовых переправ и зимних автомобильных дорог общего пользования местного значения;

- реализации малых проектов в сфере дорожной деятельности».

2. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета муниципального района «Печора» по бюджету, налогам и экономическому развитию муниципального района (Кислицин С.Н.).

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.

Глава муниципального района «Печора» -
председатель Совета района

В. А. Анищик

г. Печора
21 июня 2016 года
№ 6-10/86

РЕШЕНИЕ КЫВКÖРТÖД

Об утверждении Правил землепользования и застройки муниципального образования сельского поселения «Каджером»

В соответствии со ст. 14 Федерального закона от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Градостроительным кодексом Российской Федерации, руководствуясь статьей 26 Устава муниципального образования муниципального района «Печора» с учетом решения согласительной комиссии, результатов публичных слушаний состоявшихся 15-16 декабря 2014 года, Совет муниципального района «Печора» **р е ш и л:**

1. Утвердить Правила землепользования и застройки муниципального образования сельского поселения «Каджером».

2. Администрации муниципального района «Печора» (экземпляр №1) и администрации сельского поселения «Каджером» (экземпляр №2) обеспечить хранение подлинных материалов Правил землепользования и застройки муниципального образования сельского поселения «Каджером», разработанных ООО Научно-исследовательский институт «Земля и город» г. Нижний Новгород в 2014 году.

3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета муниципального района «Печора» по бюджету, налогам и экономическому развитию муниципального района (Кислицин С.Н.).

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.

Глава муниципального района «Печора» -
председатель Совета района

В.А. Анищик

г. Печора
21 июня 2016 года
№ 6-10/87

РЕШЕНИЕ КЫВКÖРТÖД

Об утверждении Правил землепользования и застройки муниципального образования сельского поселения «Приуральское»

В соответствии со ст. 14 Федерального закона от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Градостроительным кодексом Российской Федерации, руководствуясь статьей 26 Устава муниципального образования муниципального района «Печора» с учетом решения согласительной комиссии, результатов публичных слушаний состоявшихся 17 июня 2016 года, Совет муниципального района «Печора» **р е ш и л:**

1. Утвердить Правила землепользования и застройки муниципального образования сельского поселения «Приуральское».

2. Администрации муниципального района «Печора» (экземпляр № 1) и администрации сельского поселения «Приуральское» (экземпляр № 2) обеспечить хранение подлинных материалов Правил землепользования и застройки муниципального образования сельского поселения «Приуральское», разработанных ООО «Навигатория» в 2016 году.

3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета муниципального района «Печора» по бюджету, налогам и экономическому развитию муниципального района (Кислицин С.Н.).

4. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия и подлежит официальному опубликованию.

Глава муниципального района «Печора» -

г. Печора
21 июня 2016 года
№ 6-10/88

РЕШЕНИЕ КЫВКÖРТÖД

Об утверждении Генерального плана муниципального образования сельского поселения «Чикшино» и Правил землепользования и застройки муниципального образования сельского поселения «Чикшино»

В соответствии со ст. 14 Федерального закона от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Градостроительным кодексом Российской Федерации, руководствуясь статьей 26 Устава муниципального образования муниципального района «Печора» с учетом решения согласительной комиссии, результатов публичных слушаний состоявшихся 02 июня 2016 года, Совет муниципального района «Печора» **р е ш и л:**

1. Утвердить Генеральный план муниципального образования сельского поселения «Чикшино».
2. Утвердить Правила землепользования и застройки муниципального образования сельского поселения «Чикшино».
3. Администрации муниципального района «Печора» (экземпляр №1) и администрации сельского поселения «Чикшино» (экземпляр №2) обеспечить хранение подлинных материалов Генерального плана муниципального образования сельского поселения «Чикшино» и Правил землепользования и застройки муниципального образования сельского поселения «Чикшино», разработанных НИИ «Земля и город».
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета муниципального района «Печора» по бюджету, налогам и экономическому развитию муниципального района (Кислицин С.Н.).

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.

Глава муниципального района «Печора» -
председатель Совета района

В.А. Анищик

г. Печора
21 июня 2016 года
№ 6-10/89

РЕШЕНИЕ КЫВКÖРТÖД

О назначении дополнительных выборов депутатов Совета муниципального района «Печора» шестого созыва по одномандатному избирательному округу № 5 и двухмандатному избирательному округу № 9

В соответствии с пунктом 7 статьи 10, пунктами 8, 9 статьи 71 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и статьями 13 Устава муниципального образования муниципального района «Печора» Совет муниципального района «Печора» **р е ш и л:**

1. Назначить дополнительные выборы депутатов Совета муниципального района «Печора» шестого созыва по одномандатному избирательному округу № 5 и двухмандатному избирательному округу № 9 на 18 сентября 2016 года.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.

Глава муниципального района «Печора» -
председатель Совета района

В.А. Анищик

г. Печора

21 июня 2016 года
№ 6-10/92

**РЕШЕНИЕ
КЫВКÖРТÖД**

« 23 » июня 2016 года
г. Печора Республика Коми

№ 3-32/126

**О назначении выборов депутатов
Совета городского поселения «Печора» четвертого созыва**

В соответствии с пунктом 1 статьи 8, пунктами 1, 3, 7 статьи 10 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и статьями 15, 28 Устава муниципального образования городского поселения «Печора», Совет городского поселения «Печора» **р е ш и л:**

1. Назначить выборы депутатов Совета городского поселения «Печора» четвертого созыва на 18 сентября 2016 года.
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.

И.о. главы городского поселения «Печора» -
председателя Совета поселения

А.И. Шабанов

**РЕШЕНИЕ
КЫВКÖРТÖД**

« 23 » июня 2016 года
г. Печора Республика Коми

№ 3-32/127

Об отмене решения Совета городского поселения «Печора» от 29.03.2011 года № 2- 12/96 «Об утверждении Положения об организации сбора и вывоза бытовых отходов и мусора с территории городского поселения «Печора»

В соответствии с частью 18 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 1 статьи 8 Федерального закона от 24.06.1998 года № 89 – ФЗ «Об отходах производства и потребления, руководствуясь Уставом муниципального образования городского поселения «Печора», Совет городского поселения «Печора» **р е ш и л:**

1. Признать утратившим силу решение Совета городского поселения «Печора» от 29.03.2011 года № 2- 12/96 «Об утверждении Положения об организации сбора и вывоза бытовых отходов и мусора с территории городского поселения «Печора».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. главы городского поселения «Печора» -
председателя Совета поселения

А.И. Шабанов

**РЕШЕНИЕ
КЫВКÖРТÖД**

О внесении изменений в решение Совета городского поселения «Печора» от 30 сентября 2013 года № 3-9/38 «О создании Муниципального дорожного фонда городского поселения «Печора»

Руководствуясь частью 5 статьи 179.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом муниципального образования городского поселения «Печора», Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 года № 195-ФЗ, Постановлением Правительства Республики Коми от 15 января 2016 года № 8, Совет городского поселения «Печора» **р е ш и л:**

1. В решение Совета городского поселения «Печора» от 30 сентября 2013 года № 3-9/38 «О создании муниципального дорожного фонда городского поселения «Печора» внести следующие изменения:

1.1. Подпункт 3 пункта 3 решения изложить в следующей редакции: «денежных взысканий (штрафов) за нарушение правил движения тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства по автомобильным дорогам общего пользования местного значения».

1.2. Пункт 6 дополнить подпунктом «а-1» следующего содержания: «проектирование, строительство, реконструкция автомобильных дорог общего пользования местного значения муниципального района «Печора» с твердым покрытием до сельских населенных пунктов, не имеющих круглогодичной связи с сетью автомобильных дорог общего пользования, а также их капитальный ремонт и ремонт».

1.3. Пункт 6 подпункт «ж» изложить в следующей редакции: «осуществление иных мероприятий, предусмотренных законодательством, в отношении автомобильных дорог общего пользования, находящихся в муниципальной собственности муниципального района «Печора», и земельных участков, необходимых для осуществления дорожной деятельности».

1.4. Пункт 6 дополнить подпунктом «з» следующего содержания:

«предоставление субсидий бюджетам городских поселений на софинансирование работ по:

- реконструкции, капитальному ремонту и ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения;
- содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения;
- оборудованию и содержанию ледовых переправ и зимних автомобильных дорог общего пользования местного значения;
- строительству (реконструкции) автомобильных дорог местного значения, ведущих к общественно значимым объектам сельских населенных пунктов, объектам производства и переработки сельскохозяйственной продукции;
- реализации малых проектов в сфере дорожной деятельности».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.

И.о. главы городского поселения «Печора» -

председателя Совета поселения

А.И. Шабанов

**РЕШЕНИЕ
КЫВКӨРТӨД**

О внесении изменений в решение Совета городского поселения «Печора» от 24 мая 2011 года № 2-13/103 «Об утверждении Правил землепользования и застройки муниципального образования городского поселения «Печора»

В соответствии со статьей 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, пунктом 10, 11 статьи 26 Правил землепользования и застройки муниципального образования городского поселения «Печора», утвержденных решением Совета городского поселения «Печора» от 24 мая 2011 года № 2-13/103, статьей 10 Устава муниципального образования городского поселения Печора, Совет городского поселения «Печора» **р е ш и л:**

1. Внести изменения в решение Совета городского поселения «Печора» от 24 мая 2011 года № 2-13/103 «Об утверждении Правил землепользования и застройки муниципального образования городского поселения «Печора» согласно приложению.
2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета городского поселения «Печора» по законности, муниципальному самоуправлению и социальной политике (Борисов С.Ю.)
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования и подлежит размещению на официальном сайте администрации МР «Печора».

И.о. главы городского поселения «Печора» -
председателя Совета поселения

А.И. Шабанов

1. Изменить часть зоны **ОЖ** (зона общественно-жилого назначения) по адресу: г. Печора, ул. Спортивная, ГК «Связист» на зону **Т-5** (зона автокооперативов) для обслуживания существующего гаражного кооператива.

2. Изменить часть зоны **Ж-1** (зона застройки многоэтажными жилыми домами) по адресу: г. Печора, перекресток ул. Речной с ул. Социалистической на зону **ОЖ** (зона общественно-жилого назначения) для строительства магазина.

3. Изменить часть зоны **Ж-1** (зона застройки многоэтажными жилыми домами) по адресу: г. Печора, ул. Строительная, в районе д.20 корпус 3, ГСК «СеверАвтоСервис» на зону **Т-5** (зона автокооперативов) для обслуживания существующего ГСК «СеверАвтоСервис».

4. Изменить часть зоны **Пр-1** (зона прочих городских территорий) по адресу: г. Печора, ул. Н. Островского, район д.65А, на зону **Т-2** (зона объектов транспортной инфраструктуры) для строительства складских помещений.

5. Изменить зону **Ж-2** (зона застройки средне- и малоэтажными жилыми домами) и **Ж-1** (зона застройки многоэтажными жилыми домами) по адресу: г. Печора, ул. Стадионная, в районе бывшей «площадки Геологов», на зону **Ж-3** (зона застройки индивидуальными жилыми домами) для комплексного развития территории в целях индивидуального жилищного строительства.

6. Изменить часть зоны **ОЖ** (зона общественно-жилого назначения) по адресу г. Печора, ул. Калинина, на зону **Ж-3** (зона застройки индивидуальными жилыми домами) в связи с многочисленными заявлениями от физических, лиц для строительства индивидуальных жилых домов.

РЕШЕНИЕ
КЫВКÖРТÖД

Об утверждении Положения об управлении муниципальной собственностью городского поселения «Печора»

Руководствуясь статьей 51 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 5 части 1 статьи 30, статьей 45 Устава городского поселения «Печора», Совет городского поселения «Печора» **р е ш и л :**

1. Утвердить Положение об управлении муниципальной собственностью городского поселения «Печора» согласно приложению.

2. Администрации муниципального района «Печора» привести действующие нормативные правовые акты в области управления и распоряжения имуществом, находящемся в собственности муниципального образования городского поселения «Печора», в соответствие с настоящим решением.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, налогам, экономической политике и благоустройству (Бусыгин Г.К.).

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.

И.о. главы городского поселения «Печора» -
председателя Совета поселения

А.И. Шабанов

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УПРАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТЬЮ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ПЕЧОРА»

Глава I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Сфера действия положения об управлении муниципальной собственностью городского поселения «Печора»

1. Настоящее положение об управлении муниципальной собственностью городского поселения «Печора» (далее – Положение) определяет порядок управления муниципальной собственностью городского поселения «Печора», а также регулирует отношения, возникающие в связи с реализацией органами местного самоуправления муниципального образования городского поселения «Печора» полномочий собственника по управлению и распоряжению имуществом, находящимся в собственности муниципального образования городского поселения «Печора».

2. Порядок управления финансовыми средствами, земельными участками, участками недр, лесными, водными и иными природными ресурсами устанавливается законодательством Российской Федерации, Республики Коми и правовыми актами муниципального образования городского поселения «Печора».

3. Особенности отчуждения имущества, находящегося в собственности муниципального образования городского поселения «Печора», устанавливаются законодательством о приватизации, законодательством о разграничении собственности и передаче из муниципальной собственности городского поселения «Печора» в государственную собственность Республики Коми, государственную собственность Российской Федерации, собственность субъектов Российской Федерации, собственность муниципальных образований, правовыми актами муниципального образования городского поселения «Печора», а также настоящим Положением.

4. Субъектом права муниципальной собственности является муниципальное образование городского поселения «Печора» (далее – городское поселение «Печора»).

Статья 2. Цели и задачи управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности муниципального образования городского поселения «Печора»

1. Целями управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности муниципального образования городского поселения «Печора» (далее – Имущество) являются:

- повышение эффективности использования муниципальной собственности;
- укрепление материально-финансовой основы местного самоуправления городского поселения «Печора»;
- приумножение и улучшение Имущества, используемого для социально-экономического развития городского поселения «Печора»;
- увеличение доходов бюджета муниципального образования городского поселения «Печора» (далее – местный бюджет);
- содействие сохранению и созданию новых рабочих мест;
- привлечение инвестиций и стимулирование предпринимательской активности на территории городского поселения «Печора»;
- формирование информационной базы данных, содержащей достоверную информацию о составе недвижимого и движимого Имущества, его техническом состоянии, стоимостных и иных характеристиках;
- обеспечение обязательств городского поселения «Печора» по гражданско-правовым сделкам.

2. Для достижения указанных целей при управлении и распоряжении Имуществом решаются задачи:

- 2.1. Обеспечения полного и непрерывного пообъектного учета и движения Имущества;
- 2.2. Сохранения и приумножения Имущества, управление и распоряжение которым обеспечивает привлечение средств в доход местного бюджета;
- 2.3. Сохранения Имущества, необходимого для обеспечения общественных потребностей населения городского поселения «Печора»;
- 2.4. Выявления и применения наиболее эффективных способов использования Имущества;
- 2.5. Контроля за сохранностью и использованием Имущества по целевому назначению.

Статья 3. Объекты муниципальной собственности городского поселения «Печора»

1. К объектам муниципальной собственности городского поселения «Печора» относится имущество, переданное в собственность городского поселения «Печора» в результате разграничения государственной собственности на федеральную собственность, собственность субъектов Российской Федерации, муниципальную собственность, разграничения полномочий между федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления, а также иное имущество, принадлежащее городскому поселению «Печора» на праве собственности.

2. Средства местного бюджета, имущество, приобретаемое городским поселением «Печора» в порядке купли-продажи, дарения, наследования, ликвидации муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений без передачи данного имущества другим юридическим лицам, введения в действие новых объектов, строительство которых осуществлялось за счет средств местного бюджета и, в случаях, когда эти объекты остаются временно не закрепленными за юридическими лицами, не завершённые строительством объекты, в том числе законсервированные, строительство которых осуществлялось за счет местного бюджета городского поселения «Печора», а также иные объекты муниципальной собственности городского поселения «Печора», не закрепленные за муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями городского поселения «Печора», составляют муниципальную казну муниципального образования городского поселения «Печора» (далее – Казна).

3. Муниципальной собственностью городского поселения «Печора» являются любые объекты гражданских прав, не изъятые из оборота или не ограниченные в обороте, в том числе:

- а) имущество, закрепленное за муниципальными унитарными предприятиями городского поселения «Печора» и муниципальными учреждениями городского поселения «Печора»;
- б) объекты, не вошедшие в уставные капиталы акционерных обществ, обществ с ограниченной ответственностью, созданных в процессе приватизации, и временно находящиеся на балансе указанных обществ;
- в) средства местного бюджета;
- г) акции (доли) в уставных капиталах хозяйственных обществ;
- д) ценные бумаги;
- е) имущество, созданное или приобретенное за счет средств местного бюджета;
- ж) имущество, переданное в муниципальную собственность городского поселения «Печора», в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Коми, правовыми актами городского поселения «Печора»;
- з) охраняемые результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации (интеллектуальная собственность);
- и) земля, водные и другие природные ресурсы, отнесенные к собственности городского

поселения «Печора»;

к) иные объекты муниципальной собственности, не закрепленные за муниципальными унитарными предприятиями и учреждениями городского поселения «Печора»

Статья 4. Правомочия собственника в процессе управления собственностью городского поселения «Печора»

1. Городское поселение «Печора» в соответствии с федеральным законодательством и муниципальными правовыми актами городского поселения «Печора» самостоятельно и свободно осуществляет правомочия собственника в отношении, принадлежащего ему на праве муниципальной собственности имущества.

2. От имени городского поселения «Печора» правомочия собственника муниципального имущества в пределах компетенции, определенной Уставом муниципального образования городского поселения «Печора», настоящим Порядком и иными муниципальными правовыми актами, осуществляет Совет городского поселения «Печора», администрация муниципального района «Печора», отраслевые органы администрации муниципального района «Печора».

3. Под управлением собственностью городского поселения «Печора» понимается организационная и распорядительная деятельность по осуществлению правомочий собственника: права владения, права пользования и права распоряжения.

Глава II. КОМПЕТЕНЦИЯ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ПЕЧОРА» В ОБЛАСТИ УПРАВЛЕНИЯ И РАСПОРЯЖЕНИЯ ИМУЩЕСТВОМ

Статья 5. Полномочия Совета городского поселения «Печора» в области управления Имуществом

Совет городского поселения «Печора»:

а) принимает решения и иные нормативные правовые акты в области управления и распоряжения Имуществом и осуществляет контроль за их исполнением;

б) осуществляет контроль за соблюдением порядка распоряжения Имуществом, установленного настоящим Положением.

в) принимает решения об участии городского поселения «Печора» в хозяйственном обществе или некоммерческой организации, о выходе из хозяйственных обществ по инициативе главы администрации муниципального района «Печора» или Совета городского поселения «Печора» и утверждает порядок участия городского поселения в хозяйственных обществах и некоммерческих организациях, в том числе межмуниципальных;

г) принимает решения о передаче Имущества в федеральную собственность, в собственность субъектов Российской Федерации и в муниципальную собственность, за исключением объектов движимого имущества, остаточная стоимость которых не превышает ста тысяч рублей;

д) принимает решения о приеме в собственность городского поселения «Печора» имущества, за исключением объектов движимого имущества, находящихся в федеральной собственности, собственности субъектов Российской Федерации и муниципальной собственности, остаточная стоимость которых не превышает ста тысяч рублей;

е) принимает решения о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий городского поселения «Печора», а также о создании (в том числе путем изменения типа существующего муниципального учреждения городского поселения «Печора»), реорганизации и ликвидации муниципальных учреждений городского поселения «Печора»;

- ж) утверждает уставы муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений городского поселения «Печора»;
- з) определяет порядок ведения реестра Имущества и получения сведений из него в соответствии с федеральным законодательством;
- и) принимает меры по устранению нарушений законодательства об управлении Имуществом;
- к) утверждает базовую ставку арендной платы за пользование Имуществом, порядок сдачи Имущества в аренду, методики расчета величины арендной платы за пользование Имуществом;
- л) определяет порядок управления находящимися в собственности муниципального образования городского поселения «Печора» акциями открытых акционерных обществ, долями в уставных капиталах обществ с ограниченной ответственностью;
- м) определяет порядок взимания и распределения части прибыли от использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении муниципальных унитарных предприятий;
- н) принимает решения о передаче Имущества в залог в соответствии с законодательством;
- о) принимает решения о согласовании сделок залога недвижимого имущества городского поселения «Печора», закрепленного за муниципальными унитарными предприятиями городского поселения «Печора» на праве хозяйственного ведения;
- п) определяет порядок передачи Имущества в доверительное управление в соответствии с законодательством;
- р) принимает решения о передаче Имущества в безвозмездное пользование;
- с) устанавливает порядок списания Имущества;
- т) утверждает порядок учета и распоряжения объектами муниципальной казны;
- у) утверждает ежегодный прогнозный план (программу) приватизации Имущества и порядок приватизации муниципальной собственности в соответствии с федеральными законами;
- ф) осуществляет иные полномочия в случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации, нормативными актами Республики Коми и городского поселения «Печора»

Статья 6. Полномочия администрации муниципального района «Печора» в области управления и распоряжения Имуществом

Администрация муниципального района «Печора:

- а) принимает нормативные правовые акты, определяющие компетенцию отраслевых органов структурных подразделений администрации муниципального района «Печора», по вопросам управления Имуществом;
- б) осуществляет юридические действия, связанные с созданием, реорганизацией и ликвидацией муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений городского поселения «Печора»;
- в) определяет органы местного самоуправления, осуществляющие функции и полномочия учредителя муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий городского поселения «Печора»;
- г) назначает и освобождает от должности руководителей муниципальных учреждений, в отношении которых осуществляет функции и полномочия учредителя, и муниципальных унитарных предприятий городского поселения «Печора», а также заключает, изменяет и расторгает с ними трудовые договоры;
- д) согласовывает назначение отраслевым (функциональным) органом на должность и освобождение от должности руководителей муниципальных учреждений;

е) утверждает порядок и форму отчетности руководителей муниципальных унитарных предприятий;

ж) определяет систему критериев и порядок оценки критериев для сохранения муниципальных унитарных предприятий и долей уставного капитала организаций, принадлежащих городскому поселению «Печора»;

з) принимает решение о приобретении имущества, ценных бумаг в пределах средств на эти цели, предусмотренных местным бюджетом на соответствующий финансовый год;

и) вносит предложения Совету городского поселения «Печора» об отчуждении объектов муниципальной собственности городского поселения «Печора» и приеме имущества в муниципальную собственность городского поселения «Печора»;

к) осуществляет организационно-методическое руководство, координацию деятельности муниципальных унитарных предприятий городского поселения «Печора» в соответствии с законодательством;

л) принимает решения о приеме в муниципальную собственность городского поселения «Печора» движимого имущества, остаточная стоимость которого не превышает ста тысяч рублей, из федеральной собственности, собственности субъектов Российской Федерации, муниципальной собственности;

м) принимает решения о передаче из муниципальной собственности городского поселения «Печора» движимого имущества, остаточная стоимость которого не превышает ста тысяч рублей в федеральную собственность, собственность субъектов Российской Федерации, муниципальную собственность;

н) принимает решения об изъятии жилых помещений в многоквартирных домах, признанных в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу или реконструкции, и предоставлении собственникам жилых помещений других жилых помещений взамен изымаемых;

о) принимает решения о заключении концессионных соглашений в отношении объектов муниципальной собственности городского поселения «Печора»;

п) осуществляет бухгалтерский учет имущества казны городского поселения «Печора»;

р) осуществляет приобретение имущества для муниципальных нужд городского поселения «Печора» в случаях, установленных правовыми актами городского поселения «Печора»;

с) осуществляет приемку имущества в собственность городского поселения «Печора», передачу муниципального имущества из собственности городского поселения «Печора», приемку муниципального имущества в казну городского поселения «Печора» и передачу муниципального имущества из казны городского поселения «Печора»;

т) осуществляет иные полномочия в случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации, нормативно правовыми актами Республики Коми, городского поселения «Печора».

Статья 7. Полномочия структурных подразделений администрации муниципального района «Печора» в области управления и распоряжения Имуществом.

1. Органом местного самоуправления, уполномоченным осуществлять управление и распоряжение Имуществом, является отраслевой орган администрации муниципального района «Печора» - Комитет по управлению муниципальной собственностью муниципального района «Печора» (далее - Комитет).

2. Комитет осуществляет:

а) ведение реестра муниципальной собственности городского поселения «Печора» в порядке, установленном Советом городского поселения «Печора»;

б) разработку проектов нормативных правовых актов по вопросам, входящим в его

компетенцию;

в) контроль за использованием по назначению и сохранностью закрепленного за муниципальными унитарными предприятиями городского поселения «Печора» и муниципальными учреждениями городского поселения Печора» имущества;

г) согласовывает уставы муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений городского поселения «Печора»;

д) подготовку предложений по внесению Имущества в уставные капиталы хозяйственных товариществ и обществ;

е) заключение договоров о передаче Имущества в доверительное управление, аренду, безвозмездное пользование в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также с учетом норм, установленных настоящим Положением в отношении распоряжения Имуществом;

ж) ведение учета сделок залога недвижимого имущества городского поселения «Печора», закрепленного за муниципальными унитарными предприятиями городского поселения «Печора» на праве хозяйственного ведения;

з) принятие решений о закреплении имущества в хозяйственное ведение, оперативное управление Имущества;

и) принятие решений об изъятии излишнего, неиспользуемого либо используемого не по назначению Имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения и оперативного управления в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также с учетом норм, установленных настоящим Положением в отношении распоряжения Имуществом;

к) продажу Имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также с учетом норм, установленных настоящим Положением в отношении распоряжения Имуществом;

л) защиту интересов городского поселения «Печора» в судах по вопросам, связанным с управлением Имуществом;

м) функции и полномочия собственника муниципального имущества городского поселения «Печора» при распоряжении имуществом муниципальными учреждениями городского поселения «Печора», а также согласование сделок бюджетных и автономных учреждений городского поселения «Печора», связанных с распоряжением особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ними собственником или приобретенным бюджетным или автономным учреждением за счет средств, выделенных им собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом;

н) заключение договоров мены жилых помещений на основании решений об изъятии жилых помещений в многоквартирных домах, признанных в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу или реконструкции, и предоставлении собственникам жилых помещений других жилых помещений взамен изымаемых;

о) иные полномочия в случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации, нормативными актами Республики Коми, городского поселения «Печора».

3. Органы местного самоуправления муниципального района «Печора» в области управления и распоряжения Имуществом:

а) осуществляют функции и полномочия учредителя муниципальных учреждений городского поселения «Печора» в соответствии с законодательством Российской Федерации;

б) назначают и освобождают от должности руководителей муниципальных учреждений городского поселения «Печора», в отношении которых осуществляют функции и полномочия учредителя, заключают, изменяют и расторгают с ними трудовые договоры;

в) устанавливают для автономных учреждений, в отношении которых осуществляют функции и полномочия учредителя, порядок составления и утверждения отчетов о результатах деятельности автономных учреждений и об использовании закрепленного за ними Имущества в соответствии с общими требованиями, определенными Министерством финансов Российской Федерации;

г) утверждают формы отчетов о деятельности автономных учреждений и об использовании закрепленного за ними Имущества, в отношении которых осуществляют функции и полномочия учредителя;

д) согласовывают списание муниципальными казенными учреждениями городского поселения «Печора», в отношении которых осуществляют функции и полномочия учредителя, муниципального движимого Имущества, закрепленного за ними на праве оперативного управления, первоначальная стоимость которого не превышает трех тысяч рублей.

е) осуществляют иные полномочия в случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации, нормативными актами Республики Коми, муниципального образования городского поселения «Печора».

Глава III. СДЕЛКИ С ОБЪЕКТАМИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ПЕЧОРА»

Статья 8. Виды сделок с объектами муниципальной собственности городского поселения «Печора»

1. В отношении Имущества, на которое распространяется действие настоящего Положения, могут совершаться любые сделки, не противоречащие гражданскому законодательству Российской Федерации. Муниципальное образование городского поселения «Печора» вправе совершать сделки в отношении объектов муниципальной собственности городского поселения «Печора» с юридическими лицами, физическими лицами, Российской Федерацией и ее субъектами и другими субъектами гражданских правоотношений.

2. Сделки с муниципальной собственностью городского поселения «Печора» от имени муниципального образования городского поселения «Печора» совершаются органами местного самоуправления в пределах их компетенции, установленной нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Коми, муниципального образования городского поселения «Печора» и настоящим Положением.

3. При осуществлении сделок с муниципальным имуществом городского поселения «Печора» имущество, являющееся предметом сделки, подлежит обязательной оценке в соответствии с Федеральным законом «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» оценщиками.

Статья 9. Особенности отчуждения объектов муниципальной собственности городского поселения «Печора»

1. Объекты муниципальной собственности городского поселения «Печора» могут возмездно или безвозмездно передаваться (отчуждаться) в собственность физических и юридических лиц в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Республики Коми, правовыми актами городского поселения «Печора», а также настоящим Положением.

2. Решениями Совета городского поселения «Печора» и иными нормативными правовыми актами могут устанавливаться ограничения и запреты на отчуждение Имущества, имеющих наиболее важное историческое, культурное, социальное или экономическое значение для городского поселения «Печора».

3. Безвозмездная передача Имущества осуществляется:

а) при отчуждении Имущества в федеральную собственность, собственность субъектов Российской Федерации и собственность иных муниципальных образований;

б) при предоставлении имущества для ликвидации последствий стихийных бедствий;

в) в иных случаях, установленных законодательством Российской Федерации и Республики Коми.

4. Передача Имуущества в собственность муниципальных образований осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Коми, правовыми актами городского поселения «Печора».

Статья 10. Аренда объектов муниципальной собственности городского поселения «Печора»

1. В аренду может быть сдано движимое и недвижимое Имуущество, за исключением Имуущества, сдача которого в аренду не допускается в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Коми и правовыми актами муниципального образования городского поселения «Печора».

2. Арендодателем имущества, находящегося в муниципальной казне городского поселения «Печора», выступает Комитет.

3. С согласия Комитета арендодателем недвижимого Имуущества, закрепленного за муниципальным унитарным предприятием городского поселения «Печора» на праве хозяйственного ведения, а также недвижимого и движимого Имуущества, закрепленного за казенным предприятием городского поселения «Печора» на праве оперативного управления, выступает указанное предприятие в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Республики Коми и правовыми актами городского поселения «Печора».

Арендодателем движимого Имуущества, закрепленного за муниципальным унитарным предприятием городского поселения «Печора» на праве хозяйственного ведения, выступает муниципальное унитарное предприятие городского поселения «Печора» в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4. Арендодателем Имуущества, закрепленного на праве оперативного управления за муниципальным казенным учреждением городского поселения «Печора» или органом местного самоуправления, выступает Комитет.

В указанном в соответствии с абзацем первым настоящей части случае стороной по договору аренды в качестве балансодержателя выступает муниципальное казенное учреждение городского поселения «Печора» или орган местного самоуправления, за которым закреплено Имуущество на праве оперативного управления.

5. С согласия Комитета арендодателем недвижимого Имуущества и особо ценного движимого Имуущества, закрепленными за муниципальным автономным учреждением городского поселения «Печора», а также приобретенными за счет средств, выделенных из местного бюджета на приобретение этого имущества, выступает муниципальное автономное учреждение городского поселения «Печора» в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Коми и правовыми актами городского поселения «Печора».

С согласия Комитета арендодателем особо ценного движимого Имуущества, закрепленного за муниципальным бюджетным учреждением городского поселения «Печора», а также приобретенного за счет средств, выделенных из местного бюджета на приобретение этого имущества и недвижимого Имуущества, выступает муниципальное бюджетное учреждение городского поселения «Печора» в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Коми и правовыми актами городского поселения «Печора».

Арендодателем иного Имуущества, не указанного в первом и втором абзацах настоящей части, выступает муниципальное автономное или бюджетное учреждение городского поселения «Печора».

6. В полном объеме в местный бюджет зачисляются следующие неналоговые доходы от сдачи в аренду объектов Казны и имущества, закрепленного на праве оперативного

управления за муниципальными казенными учреждениями и органами местного самоуправления:

- арендная плата,
- пени за просрочку внесения арендной платы,
- неустойка за неисполнение условий договоров аренды;
- средства, полученные от продажи права на заключение договора аренды, в том числе пени за просрочку данного платежа.

Администратором неналоговых доходов, поступающих в местный бюджет, является Комитет.

Доходы, полученные муниципальными бюджетными и автономными учреждениями городского поселения «Печора» от сдачи в аренду имущества, закрепленного за ними на праве оперативного управления, поступают на счет соответствующих бюджетных и автономных учреждений:

- арендная плата,
- пени за просрочку внесения арендной платы,
- неустойка за неисполнение условий договоров аренды,
- средства, полученные от продажи права на заключение договора аренды, в том числе пени за просрочку данного платежа.

Статья 11. Безвозмездное пользование Имуществом.

1. Имущество может быть передано в безвозмездное пользование.

2. Ссудодателем имущества, находящегося в муниципальной казне городского поселения «Печора», выступает Комитет.

3. С согласия Совета городского поселения «Печора» ссудодателем недвижимого Имущества, закрепленного за муниципальным унитарным предприятием на праве хозяйственного ведения, а также недвижимого и движимого Имущества, закрепленного за казенным предприятием на праве оперативного управления, выступает указанное предприятие в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и настоящим положением.

Ссудодателем движимого Имущества, закрепленного за муниципальным унитарным предприятием на праве хозяйственного ведения, выступает указанное предприятие в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4. Ссудодателем Имущества, закрепленного на праве оперативного управления за муниципальным казенным учреждением или органом местного самоуправления городского поселения «Печора», выступает Комитет.

В указанном в соответствии с абзацем первым настоящей части случае стороной по договору безвозмездного пользования в качестве балансодержателя выступает муниципальное казенное учреждение или орган местного самоуправления городского поселения «Печора», за которым закреплено Имущество на праве оперативного управления.

5. С согласия Совета городского поселения «Печора» ссудодателем недвижимого Имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленными за муниципальным автономным учреждением городского поселения «Печора», а также приобретенными указанным учреждением за счет средств, выделенных из местного бюджета на приобретение этого имущества, выступает автономное учреждение городского поселения «Печора» в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

С согласия Совета городского поселения «Печора» ссудодателем особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным бюджетным учреждением городского поселения «Печора», а также приобретенным указанным учреждением за счет средств, выделенных из местного бюджета на приобретение этого имущества, и недвижимого Имущества выступает бюджетное учреждение городского поселения «Печора» в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Ссудодателем иного Имущества, не указанного в первом и втором абзацах настоящей части, выступает муниципальное автономное или бюджетное учреждение городского поселения «Печора».

Статья 12. Доверительное управление имуществом муниципального образования.

1. Имущество может быть передано в доверительное управление.

Объектами доверительного управления могут быть предприятия и другие имущественные комплексы, отдельные объекты, относящиеся к недвижимому имуществу, ценные бумаги, права, удостоверенные бездокументарными ценными бумагами, в том числе акции (доли) в уставных капиталах хозяйственных обществ.

2. Доверительным управляющим Имуществом может быть:

- коммерческая организация (за исключением государственного или муниципального унитарного предприятия);
- индивидуальный предприниматель;
- в случаях, когда доверительное управление имуществом осуществляется по основаниям, предусмотренным законом, доверительным управляющим может быть гражданин, не являющийся предпринимателем, или некоммерческая организация, за исключением учреждения.

3. Имущество не может передаваться в доверительное управление государственному органу или органу местного самоуправления.

4. Доверительные управляющие обязаны осуществлять управление переданным в доверительное управление имуществом в интересах городского поселения «Печора».

5. Порядок и условия передачи Имущества в доверительное управление определяются Советом городского поселения «Печора».

6. Передача Имущества в доверительное управление не влечет за собой прекращение права собственности городского поселения «Печора».

Статья 13. Залог Имущества.

1. Залог Имущества может осуществляться для обеспечения:

- а) обязательств муниципального образования городского поселения «Печора»;
- б) обязательств муниципальных унитарных предприятий городского поселения «Печора», хозяйственных обществ, в которых доля участия городского поселения «Печора» составляет более 50 процентов;
- в) обязательств иных юридических лиц, в исполнении которых заинтересовано муниципальное образование городского поселения «Печора».

2. Не допускается залог Имущества в случаях, если при обращении взыскания на заложенное Имущество может понести больший ущерб, чем вследствие неисполнения обеспечиваемого данным залогом обязательства.

3. В залоговых сделках, обеспечивающих обязательства муниципального района «Печора», в качестве залогодателя выступает муниципальное образование городского поселения «Печора».

Указанные договоры залога от имени муниципального образования городского поселения «Печора» заключаются администрацией муниципального района «Печора».

Глава IV. УПРАВЛЕНИЕ И РАСПОРЯЖЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТЬЮ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ПЕЧОРА», СВЯЗАННОЕ С СОЗДАНИЕМ, ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ, РЕОРГАНИЗАЦИЕЙ И ЛИКВИДАЦИЕЙ ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ

Статья 14. Участие городского поселения «Печора» в создании юридических лиц

независимо от организационно-правовой формы на основе (с использованием) Имущества

1. На основе (с использованием) Имущества в соответствии с законодательством могут создаваться:

- а) муниципальные унитарные предприятия, основанные на праве хозяйственного ведения;
- б) казенные предприятия, основанные на праве оперативного управления;
- в) муниципальные учреждения, основанные на праве оперативного управления;
- г) хозяйственные общества;
- д) фонды и иные некоммерческие организации.

2. Источниками вложений в уставные капиталы (фонды) создаваемых юридических лиц являются:

- а) средства бюджета городского поселения Печора», выделяемые целевым назначением на создание муниципальных унитарных предприятий, муниципальных учреждений и хозяйственных обществ;
- б) ценные бумаги;
- в) имущественные права;
- г) другое Имущество в денежной или натуральной форме, которое в соответствии с законодательством может использоваться для формирования имущества муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений городского поселения «Печора» и внесения вкладов в уставные капиталы хозяйственных обществ.

Статья 15. Управление муниципальным унитарным предприятием городского поселения «Печора»

1. Управление муниципальным унитарным предприятием городского поселения «Печора» осуществляется руководителем предприятия, который назначается на должность и освобождается от должности администрацией муниципального района «Печора».

2. Имущество муниципального унитарного предприятия формируется за счет Имущества, закрепленного собственником на праве хозяйственного ведения, средств, выделяемых целевым назначением из бюджета городского поселения «Печора», прибыли от собственной предпринимательской деятельности и иных источников в соответствии с законодательством и уставом предприятия.

Право хозяйственного ведения у муниципального унитарного предприятия возникает с момента передачи ему имущества.

3. Муниципальное унитарное предприятие не вправе продавать или передавать другим лицам принадлежащее ему на праве хозяйственного ведения недвижимое имущество, сдавать его в аренду, отдавать в залог, вносить в качестве вклада в уставный капитал хозяйственных обществ или иным способом распоряжаться этим имуществом без согласия собственника Имущества.

Остальным имуществом, принадлежащим муниципальному унитарному предприятию, оно распоряжается самостоятельно, за исключением случаев, установленных законодательством.

4. Городское поселение «Печора» как собственник имеет право на получение части прибыли от использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении муниципальных унитарных предприятий.

Указанная часть прибыли взимается в местный бюджет в форме отчислений от прибыли муниципальных унитарных предприятий, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей.

5. Право хозяйственного ведения муниципальных унитарных предприятий на

имущество прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством, а также в случаях правомерного изъятия имущества.

Статья 16. Муниципальные учреждения городского поселения «Печора»

1. Решение о создании (в том числе путем изменения типа существующего муниципального учреждения), реорганизации и ликвидации муниципальных учреждений принимает Совет городского поселения «Печора».

2. Имущество передается муниципальным учреждениям на праве оперативного управления.

3. Передачу Имущества муниципальному учреждению на праве оперативного управления осуществляет Комитет.

4. Муниципальное учреждение, за которым имущество закреплено на праве оперативного управления, владеет, пользуется, распоряжается этим имуществом в пределах и порядке, установленными законом, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями собственника данного имущества и назначением этого имущества.

5. Контроль за сохранностью и использованием муниципального имущества, находящегося на праве оперативного управления у муниципального учреждения, осуществляет Комитет.

Статья 17. Хозяйственные общества

1. Хозяйственные общества с участием муниципального образования городского поселения «Печора» создаются и ликвидируются в соответствии с гражданским законодательством.

2. Решения об участии муниципального образования городского поселения «Печора» во вновь создаваемых обществах с ограниченной ответственностью, вновь создаваемых и действующих открытых акционерных обществах принимаются Советом городского поселения «Печора».

В качестве участника открытого акционерного общества и общества с ограниченной ответственностью от имени муниципального образования городского поселения «Печора» выступает орган местного самоуправления муниципального района «Печора».

3. Управление акциями (долями), принадлежащими муниципальному району «Печора» в уставном капитале хозяйственного общества, от имени муниципального района «Печора» осуществляет орган местного самоуправления муниципального района «Печора» через своих представителей.

4. Представителями муниципального района «Печора» в органах управления хозяйственных обществ назначаются решением органа местного самоуправления муниципального района «Печора» - участника открытого акционерного общества и общества с ограниченной ответственностью:

а) должностные лица, замещающие муниципальные должности муниципальной службы;

б) иные граждане Российской Федерации (за исключением избранных в представительные органы государственной власти либо местного самоуправления) на основании договоров на представление интересов городского поселения «Печора», заключаемых в соответствии с гражданским законодательством.

5. Договоры с гражданами Российской Федерации на представление интересов городского поселения «Печора» заключаются администрацией муниципального района «Печора».

6. Представители муниципального района «Печора» не реже двух раз в год представляют в Комитет отчеты о деятельности соответствующих хозяйственных обществ

по форме, установленной администрацией муниципального района «Печора»

7. Решения о выходе из хозяйственных обществ, распоряжении принадлежащими городскому поселению «Печора» пакетами акций (долей) в уставных капиталах хозяйственных обществ принимаются Советом городского поселения «Печора».

Статья 18. Фонды и иные некоммерческие организации

Фонды и иные некоммерческие организации с участием муниципального образования городского поселения «Печора» учреждаются, реорганизуются и ликвидируются в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами.

Глава V. ФИНАНСОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ В ОБЛАСТИ УПРАВЛЕНИЯ СОБСТВЕННОСТЬЮ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ПЕЧОРА»

Статья 19. Источники финансирования мероприятий по управлению собственностью городского поселения «Печора»

1. Финансирование мероприятий по управлению и распоряжению собственностью городского поселения «Печора» осуществляется за счет средств местного бюджета городского поселения «Печора», а также за счет внебюджетных источников.

За счет средств местного бюджета городского поселения «Печора» финансируются следующие мероприятия:

а) приобретение в собственность городского поселения «Печора» предприятий и иного имущества, ценных бумаг, принадлежащих юридическим, физическим лицам, Российской Федерации, субъектам Российской Федерации;

б) оплата расходов по доверительному управлению Имуществом;

в) оплата расходов по представлению интересов городского поселения «Печора» в органах управления хозяйственных обществ, акции (доли) которых находятся в собственности городского поселения «Печора»;

г) оплата уставных фондов муниципальных унитарных предприятий городского поселения «Печора»;

д) оплата учредительных взносов городского поселения «Печора» в хозяйственные общества;

е) ведение реестра собственности городского поселения «Печора»;

ж) обеспечение контроля за сохранностью и эффективным использованием Имущества;

з) иные мероприятия по управлению собственностью городского поселения «Печора», предусмотренные настоящим Положением, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Коми, городского поселения «Печора».

2. Приобретение имущества, ценных бумаг в собственность городского поселения «Печора» осуществляется на основании решения администрации муниципального района «Печора».

Расходы на эти цели предусматриваются в решении Совета городского поселения «Печора» о местном бюджете городского поселения «Печора» на текущий финансовый год.

Глава VI. УЧЕТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ И КОНТРОЛЬ ЗА ЕГО ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ

Статья 20. Учет муниципальной собственности

1. Имущество подлежит обязательному учету. Ведение реестра Имущества (далее - Реестр) возлагается на Комитет.

2. Реестр включает в себя перечень муниципальных унитарных предприятий и

муниципальных учреждений, акций (долей), принадлежащих городскому поселению «Печора» в хозяйственных обществах, ценных бумаг, объектов, не вошедших в уставные капиталы акционерных обществ, созданных в процессе приватизации и временно находящихся на балансе указанных обществ, объектов муниципальной собственности, составляющих муниципальную казну городского поселения «Печора» или переданных в оперативное управление или хозяйственное ведение, а также данные об указанных объектах.

Порядок ведения Реестра определяется Советом городского поселения «Печора».

3. Информацию, содержащуюся в Реестре, может получить любое заинтересованное лицо без взимания платы. Порядок предоставления сведений, содержащихся в Реестре, устанавливается Советом городского поселения «Печора».

Статья 21. Контроль за использованием Имущества

1. Контроль за использованием Имущества осуществляют Совет городского поселения «Печора», администрация муниципального района «Печора» и Комитет.

2. Совет городского поселения «Печора» осуществляет контроль за соблюдением установленного порядка распоряжения муниципальной собственностью городского поселения «Печора» в форме рассмотрения отчетов Администрации муниципального района «Печора» о выполнении нормативных правовых актов городского поселения «Печора» по управлению объектами муниципальной собственности городского поселения «Печора».

3. Администрация муниципального района «Печора»:

а) контролирует работу по управлению Имуществом и ведению учета Имущества;
б) принимает меры по устранению нарушений законодательства об управлении объектами муниципальной собственности городского поселения «Печора».

4. Комитет:

а) проводит проверки использования объектов муниципальной собственности городского поселения «Печора»;

б) запрашивает и получает информацию по вопросам, связанным с использованием объектов муниципальной собственности городского поселения «Печора».

Статья 22. Осуществление защиты права муниципальной собственности

1. От имени городского поселения «Печора» защиту его имущества, неимущественных прав от действий субъектов правовых отношений, ущемляющих право собственности городского поселения «Печора», осуществляют органы местного самоуправления в пределах их компетенции в соответствии с действующим законодательством.

2. Для защиты права муниципальной собственности органы местного самоуправления вправе выступать в судах, направлять в органы прокуратуры и другие правоохранительные органы ходатайства и материалы с требованием устранения всяких нарушений имущественных прав городского поселения «Печора», при этом они вправе потребовать от незаконного владельца (как добросовестного, так и недобросовестного) возврата или возмещения всех доходов, которые это лицо извлекло или должно было извлечь за время владения.

3. Истребование объектов собственности городского поселения «Печора» из чужого незаконного владения производится в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации.

4. В случае прекращения права муниципальной собственности, в силу законов Российской Федерации и Республики Коми убытки, причиненные городскому поселению «Печора», в том числе стоимость имущества, возмещаются государством.

Глава VII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 23. Ответственность за нарушение настоящего Положения

Нарушение требований настоящего Положения влечет за собой ответственность в порядке, установленном законодательством.

Р Е Ш Е Н И Е К Ы В К Ö Р Т Ö Д

« 23 » июня 2016 года
г. Печора Республика Коми

№ 3-32/131

Об утверждении Положения о списании имущества муниципального образования городского поселения «Печора»

Руководствуясь статьей 51 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 5 части 1 статьи 30, статьей 45 Устава городского поселения «Печора», Совет городского поселения «Печора» **р е ш и л :**

1. Утвердить Положение о списании имущества муниципального образования городского поселения «Печора» согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, налогам, экономической политике и благоустройству (Бусыгин Г.К.).

3. Настоящее решение вступает в силу со дня опубликования.

И.о. главы городского поселения «Печора» -

Приложение
к решению Совета
городского поселения «Печора»
от 23 июня 2016 года № 3-32/131

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СПИСАНИИ ИМУЩЕСТВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ПЕЧОРА»**

I. Общие положения

1. Настоящее Положение о списании имущества муниципального образования городского поселения «Печора» (далее - Положение) разработано в соответствии с:

- 1) Гражданским кодексом Российской Федерации;
- 2) Налоговым кодексом Российской Федерации;
- 3) Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- 4) Федеральным законом от 06 декабря 2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
- 5) Федеральным законом от 14 ноября 2002 г. № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях»;
- 6) Федеральным законом от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»;
- 7) Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- 8) Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30 марта 2001 года № 26н «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учет основных средств» ПБУ 6/01»;
- 9) Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 13 октября 2003 г. № 91н «Об утверждении Методических указаний по бухгалтерскому учету основных средств»;
- 10) Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 1 декабря 2010 г. № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов, органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных

академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению»;

11) Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 6 декабря 2010 г. № 162н «Об утверждении Плана счетов бюджетного учреждения и Инструкции по его применению»;

12) Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30 марта 2015 г. № 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления внебюджетными фондами, государственными академиями наук, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению»;

13) Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 16 декабря 2010 г. № 174н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и Инструкции по его применению»;

14) Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 23 декабря 2010 г. № 183н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета автономных учреждений и Инструкции по его применению»;

2. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

муниципальное имущество - движимое и недвижимое имущество, находящееся в собственности муниципального образования городского поселения «Печора» и закрепленное на праве хозяйственного ведения за муниципальными унитарными предприятиями, на праве оперативного управления за казенными предприятиями, муниципальными учреждениями, органами исполнительной власти и иными муниципальными органами городского поселения «Печора», переданное юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям без образования юридического лица по договорам аренды, хранения, доверительного управления, безвозмездного пользования;

пользователи - муниципальные унитарные предприятия, казенные предприятия, муниципальные учреждения, органы исполнительной власти и иные муниципальные органы, за которыми муниципальное имущество закреплено в оперативное управление или хозяйственное ведение; юридические лица, индивидуальные предприниматели без образования юридического лица, которым передано муниципальное имущество по договорам аренды, хранения, доверительного управления, безвозмездного пользования;

списание муниципального имущества - комплекс действий, связанных с признанием имущества непригодным для дальнейшего использования по целевому назначению и (или) распоряжения им вследствие полной или частичной утраты потребительских свойств, в том числе физического или морального износа, либо выбывшим из владения, пользования и распоряжения вследствие гибели или уничтожения, а также с невозможностью установления его местонахождения;

казна - муниципальное имущество, приобретаемое в порядке купли-продажи, дарения, наследования, ликвидации муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений, введения в действие новых объектов, строительство которых осуществлялось полностью или частично за счет средств бюджета городского поселения «Печора» или иным законным основаниям, в случаях, когда эти объекты остаются временно не закрепленными за муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями, не завершенные строительством объекты, в том числе законсервированные;

реестр муниципального имущества - база данных, содержащая перечни объектов и сведения о них, характеризующие эти объекты и позволяющие однозначно идентифицировать и отличить объект от других.

3. Комитет по управлению муниципальной собственностью муниципального района «Печора» (далее - Комитет):

1) согласовывает списание муниципального имущества, закрепленного за пользователями, в случае, если в соответствии с действующим законодательством

распоряжение указанным имуществом осуществляется данными пользователями с согласия собственника имущества;

2) списывает имущество из состава казны муниципального образования городского поселения «Печора».

4. Действие настоящего Положения не распространяется на случаи:

- списания движимого имущества, стоимость которого составляет до 3000 (трех тысяч) рублей включительно (за исключением объектов казны);

- списания затрат в виде незавершенных капитальных вложений по незавершенным строительством объектам, финансирование которых осуществлялось за счет средств бюджета городского поселения «Печора».

5. Основаниями для принятия решения о согласовании списания муниципального имущества, о списании муниципального имущества из состава казны, являются:

а) имущество непригодно для дальнейшего использования по целевому назначению вследствие полной или частичной утраты потребительских свойств, в том числе физического и (или) морального износа, и дальнейшее использование не представляется возможным без значительных затрат на восстановление;

б) имущество выбыло из владения, пользования и распоряжения вследствие гибели или уничтожения, в том числе помимо воли владельца, а также вследствие невозможности установления его местонахождения.

II. Согласование списания имущества муниципального образования городского поселения «Печора»

6. Для согласования списания муниципального имущества пользователь направляет в Комитет письменное заявление на бумажном носителе и в электронном виде, а также документы согласно приложению 1 к настоящему Положению (далее - документы).

Заявление с документами регистрируется в установленном порядке в Комитете в день его поступления.

7. Комитет в течение тридцати дней с момента регистрации документов проводит проверку полноты и соответствия требованиям действующего законодательства представленных на согласование списания муниципального имущества документов и принимает одно из решений:

- согласовать списание муниципального имущества;

- отказать в согласовании списания муниципального имущества.

8. Основаниями для принятия решения об отказе в согласовании списания муниципального имущества являются:

- пользователем не представлены (представлены не в полном объеме) документы, указанные в приложении 1 к настоящему Положению;

- представленные документы содержат сведения об объектах, противоречащие ранее представленным пользователем сведениям, и содержащихся в реестре имущества муниципального образования городского поселения «Печора»;

- представленные документы не соответствуют требованиям действующего законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету.

Пользователь имеет право повторно обратиться в Комитет для согласования списания муниципального имущества, после устранения указанных Комитетом замечаний.

9. Решение о согласовании списания муниципального имущества оформляется письмом на фирменном бланке Комитета, подписанным председателем Комитета или лицом его замещающим, и направляется пользователю в течение одного рабочего дня с момента его подписания.

10. Выбытие муниципального имущества отражается в установленном порядке в бухгалтерском (бюджетном) учете пользователя после получения согласования Комитета о списании муниципального имущества.

Разборка и демонтаж муниципального имущества до получения согласования Комитета о списании не допускается.

11. Пользователь, осуществивший списание муниципального имущества, обязан представить в Комитет документы, подтверждающие ликвидацию муниципального имущества (сдачу в металлолом, макулатуру, уничтожение, утилизация), а также принятие к бухгалтерскому учету годных узлов, агрегатов.

Срок представления указанных документов в Комитет не должен превышать тридцати дней с момента получения пользователем согласования Комитета о списании муниципального имущества.

12. Пользователь, эксплуатировавший списанный автотранспорт, в течение 15 рабочих дней со дня получения согласования Комитета о списании, в установленном порядке осуществляет действия по снятию его с учета и представляет в Комитет сведения о снятии автотранспорта с учета в течение 15 рабочих дней после снятия его с учета.

13. Комитет в установленном законодательством порядке вносит соответствующие изменения в реестр имущества муниципального образования городского поселения «Печора» в течение тридцати дней после представления документов, указанных в пунктах 11 и 12 настоящего Положения.

14. Списание жилых помещений жилищного фонда муниципального образования городского поселения «Печора» осуществляется на основании решения межведомственной комиссии, созданной в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 28 января 2006 года № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу», распоряжением администрации от 21 января 2010 года № 25-р «О межведомственной комиссии по оценке жилых помещений муниципального жилищного фонда».

III. Списание имущества из состава казны муниципального образования городского поселения «Печора»

15. Списание имущества из состава казны муниципального образования городского поселения «Печора» (далее - имущество казны) осуществляется:

- на основании письменного заявления пользователя имущества казны по договорам аренды, безвозмездного пользования, хранения, доверительного управления;

- по инициативе бюджетно-финансового отдела администрации муниципального района «Печора».

Для списания имущества казны, пользователь имущества казны представляет в Комитет документы согласно приложению 1 к настоящему Положению.

В случае отсутствия пользователя имущества казны, бюджетно-финансовый отдел администрации муниципального района «Печора» самостоятельно осуществляет подготовку необходимых документов для списания имущества, в порядке установленном настоящим Положением.

16. Для списания имущества казны распоряжением администрации муниципального района «Печора» создается комиссия (далее - Комиссия), в состав которой входят:

- глава администрации муниципального района «Печора» (председатель комиссии);

- специалисты структурных подразделений Комитета (в соответствии с основными направлениями деятельности);

- специалисты структурных подразделений администрации муниципального района «Печора» (в соответствии с основными направлениями деятельности);

- специалисты бюджетно-финансового отдела администрации муниципального района «Печора»;

- депутат Совета городского поселения «Печора».

Комиссия создается в течение двух рабочих дней с момента возникновения оснований,

указанных в пункте 15 настоящего Положения.

Комиссия осуществляет деятельность в соответствии с Положением о комиссии согласно приложению 2 к настоящему Положению.

17. Результат работы Комиссии в день окончания рассмотрения представленных ей документов оформляется протоколом, который подписывается всеми членами Комиссии и направляется в день его оформления председателю Комитета.

18. Комиссия принимает одно из следующих решений:

- списать имущество казны;
- отказать в списании имущества казны.

19. Основаниями для принятия решения об отказе списания имущества казны являются:

- пользователем не представлены (представлены не в полном объеме) документы, указанные в приложении 1 к настоящему Положению;
- имущество казны по своему текущему техническому состоянию может быть использовано для дальнейшей эксплуатации по прямому назначению.

20. На основании протокола Комиссии, не позднее трех рабочих дней после его получения, председатель Комитета принимает соответствующее решение, которое оформляется распоряжением.

Распоряжение Комитета направляется пользователю имущества казны в течение одного рабочего дня с момента его подписания.

После получения решения о списании, пользователь сдает имущество по акту приема-передачи Комитету.

21. В течение тридцати дней с даты издания распоряжения председателя Комитета о списании имущества казны:

1) бюджетно-финансовым отделом администрации муниципального района «Печора» вносятся соответствующие изменения в установленном порядке в бухгалтерском (бюджетном) учете казны городского поселения «Печора»;

2) отделом имущественных отношений и казны Комитета в установленном порядке вносятся изменения в реестр имущества городского поселения «Печора».

22. Средства от утилизации имущества казны городского поселения «Печора» поступают в доход бюджета муниципального образования городского поселения «Печора».

IV. Ответственность

23. Пользователи (пользователи имущества казны) обязаны незамедлительно информировать Комитет о фактах утраты муниципального имущества и представлять соответствующие документы.

24. Представление пользователем (пользователем имущества казны) недостоверной, искаженной информации, используемой при списании муниципального имущества, влечет ответственность руководителя пользователя в соответствии с действующим законодательством.

**ПЕРЕЧЕНЬ
ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ В КОМИТЕТ ДЛЯ СОГЛАСОВАНИЯ
СПИСАНИЯ (СПИСАНИЯ) МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА**

1. Для согласования списания движимого имущества:
 - письменное заявление на имя председателя Комитета с обоснованием нецелесообразности дальнейшего использования имущества;
 - перечень имущества, подлежащего списанию, с указанием:
 - 1) номера по порядку;
 - 2) наименования;
 - 3) инвентарного номера;
 - 4) года выпуска;
 - 5) срока полезного использования, установленного для данного объекта, и срока фактического использования на момент списания;
 - 6) первоначальной стоимости;
 - 7) суммы начисленной амортизации;
 - 8) остаточной стоимости на момент списания;
 - согласование списания заявленного имущества с органом исполнительной власти муниципального образования городского поселения "Печора", осуществляющим функции и полномочия учредителя пользователя, в случаях, установленных действующим законодательством;
 - рекомендации наблюдательного совета автономного учреждения;
 - копия распорядительного акта о назначении постоянно действующей комиссии по принятию и выбытию активов, заверенная печатью и подписью ответственного лица пользователя;
 - акт о списании основных средств, утвержденный руководителем пользователя и заверенный печатью, сроком давности не более трех месяцев (по форме, установленной законодательством Российской Федерации);
 - копия инвентарной карточки списываемого объекта, заверенная печатью и подписью ответственного лица пользователя (по форме, установленной законодательством Российской Федерации);
 - копия заключения о техническом состоянии списываемого объекта, выданного специализированной организацией, подтверждающей его непригодность к дальнейшему использованию, с указанием даты осмотра и приложением копии лицензии, либо сертификата соответствия или выписки из учредительных документов;
 - копия протокола постоянно действующей комиссии по списанию объектов основных

средств о невозможности восстановления объекта либо нецелесообразности его восстановления;

- акт о выявленных дефектах (форма ОС-16).

2. Для согласования списания недвижимого имущества:

- письменное заявление на имя председателя Комитета с приложением документов, указанных в пункте 1 настоящего Перечня, с указанием причины списания недвижимого имущества и предложений по использованию материалов, планируемых получить в результате его демонтажа,

а также:

- документы, подтверждающие необходимость и целесообразность списания (заклЮчения органов муниципального надзора, акты обследования специализированных проектных организаций, имеющих разрешение (лицензию) на проведение обследования объектов недвижимости с приложением копии лицензии, акты обследования межведомственными комиссиями органов местного самоуправления);

- сведения, подтверждающие комплекс выполненных инженерно-технических и иных работ, направленных на сохранение и поддержание в технически исправном состоянии предлагаемых к списанию объектов недвижимого имущества (при наличии);

- копия технического паспорта на объект недвижимого имущества (при наличии);

- копия справки бюро технической инвентаризации о техническом состоянии объекта недвижимого имущества с отражением его физического износа на дату представления документов;

- копии документов, устанавливающие право владения земельным участком, на котором расположен объект недвижимого имущества;

- фотографии объекта недвижимого имущества (цветные, минимум 4 со всех сторон, с качеством, достаточным для отображения состояния подлежащего списанию объекта);

- справка (информация) об отсутствии или наличии обременения и иных обязательств, связанных со списываемым объектом.

В перечне недвижимого имущества, подлежащего списанию, кроме позиций, указанных в абзаце 3 пункта 1 настоящего Перечня, отражается наименование объекта недвижимого имущества, с указанием литеры по техническому паспорту, общей площади в квадратных метрах, адреса объекта недвижимого имущества, года постройки.

По объектам недвижимости незавершенного строительства дополнительно представляется информация о наличии разрешения на строительство, проектная, проектно-сметная и иная документация, дата начала строительства, акты на фактически выполненные работы; справка о финансировании объемов работ, причинах прекращения строительных работ.

3. Для согласования списания транспортных средств:

- письменное заявление на имя председателя Комитета с приложением перечня транспортных средств, подлежащих списанию, с указанием:

1) номера по порядку;

2) марки (модели) транспортного средства;

3) государственного регистрационного номера транспортного средства;

4) идентификационного номера (VIN) транспортного средства;

5) года изготовления транспортного средства;

6) модели, номера двигателя транспортного средства;

7) номера шасси транспортного средства;

8) срока полезного использования, установленного для данного объекта основных средств, и срока фактического использования на момент списания;

9) первоначальной стоимости;

10) суммы начисленной амортизации;

11) остаточной стоимости на момент списания;

- согласование списания заявленного транспортного средства с органом

исполнительной власти муниципального образования городского поселения «Печора», осуществляющим функции и полномочия учредителя, в случаях, установленных действующим законодательством;

- рекомендации наблюдательного совета автономного учреждения;
- копия распорядительного акта о назначении постоянно действующей комиссии по принятию и выбытию активов, заверенная печатью и подписью ответственного лица пользователя;

- акт о списании автотранспортных средств, утвержденный руководителем пользователя и заверенный печатью и подписью ответственного лица, сроком давности не более трех месяцев (по форме, установленной законодательством Российской Федерации);

- копия инвентарной карточки списываемого автотранспортного средства, заверенная печатью и подписью ответственного лица пользователя (по форме, установленной законодательством Российской Федерации);

- справка из организации, к компетенции которой относятся полномочия по осуществлению прохождения технического осмотра транспортных средств, о прохождении последнего техосмотра заявленным транспортным средством;

- копия паспорта транспортного средства;

- копия свидетельства о регистрации транспортного средства;

- четыре цветные фотографии транспортного средства форматом 13 x 18 (виды: спереди, сзади, справа, слева). На транспортном средстве должен хорошо различаться государственный регистрационный знак. На обороте фотоснимка указывается марка (модель), инвентарный номер, государственный регистрационный знак транспортного средства, номер паспорта транспортного средства;

- заключение специализированной организации (организации, осуществляющей ремонт, техническое обслуживание, экспертизу технического состояния транспортных средств) о техническом состоянии транспортного средства и их пригодности (либо непригодности) к дальнейшей эксплуатации.

В случае списания сельскохозяйственной техники - акт (ведомость дефектов) о техническом состоянии списываемого объекта основных средств, выданный уполномоченным органом.

4. Для согласования списания объектов основных средств, содержащих цветные, драгоценные и редкоземельные металлы, ядовитые и вредные вещества, пользователь представляет документы, указанные в пункте 1 настоящего Перечня, и заключение специализированной организации, содержащее предложения по их дальнейшему использованию.

5. Согласование списания муниципального имущества, утраченного вследствие кражи, пожара, стихийного бедствия, действия непреодолимой силы, осуществляется на основании представленных пользователем документов, указанных в пунктах 1 - 3 настоящего Перечня, а также:

- документа, подтверждающего факт утраты муниципального имущества;

- объяснительной записки руководителя и материально-ответственных лиц пользователя о факте утраты муниципального имущества;

- документов, подтверждающих наказание виновных лиц и возмещение причиненного ущерба.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИССИИ ПО СПИСАНИЮ ИМУЩЕСТВА ИЗ СОСТАВА КАЗНЫ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ПЕЧОРА»**

1. Комиссия по списанию имущества (далее - Комиссия) из состава казны муниципального образования городского поселения «Печора» (далее - имущество казны) формируется для принятия решений по списанию указанного выше имущества.

2. Состав Комиссии, в том числе председатель Комиссии, утверждается и изменяется распоряжением председателя Комитета.

3. Заседания Комиссии проводятся на основании письменного заявления пользователя имущества казны или по инициативе руководителей структурных подразделений Комитета.

4. Результаты работы Комиссии оформляются протоколом, который подписывается всеми членами Комиссии.

В протоколе заседания Комиссии указывается:

- причина выбытия имущества (физический, моральный износ, стихийные бедствия, авария, нарушение условий эксплуатации) с обоснованием отсутствия целесообразности его восстановления или дальнейшего использования, включая также невозможность его реализации или передачи заинтересованным лицам);

- состояние его основных частей, узлов, конструктивных элементов, материалов и их оценка для дальнейшего использования после разборки;

- процедура изъятия из списываемого имущества цветных и драгоценных металлов, определение их количества, веса и сдачи его (при наличии);

- процедура ликвидации имущества после демонтажа или его материалов (сдача в лом, утилизация);

- процедура реализации или безвозмездной передачи узлов, материалов после демонтажа или разборки, а также направление денежных средств, полученных от их реализации.

5. Комиссия для осуществления возложенных на нее задач имеет право:

- запрашивать и получать в установленном порядке от органов власти муниципального образования городского поселения «Печора», муниципальных учреждений и предприятий материалы, необходимые для деятельности Комиссии;

- приглашать на заседания Комиссии экспертов, специалистов структурных подразделений Комитета и администрации МР «Печора», не вошедших в состав Комиссии.

6. Заседание Комиссии правомочно при наличии кворума, который составляет не менее двух третей членов состава Комиссии.

В случае отсутствия члена Комиссии на заседании он имеет право представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме, либо делегировать свои полномочия лицу, замещающему члена Комиссии на период его отсутствия.

7. Решения Комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос

председателя Комиссии.

8. Рассмотрение Комиссией представленных ей документов осуществляется в срок, не превышающий тридцати дней с момента наступления оснований, указанных в пункте 3 настоящего Положения.

9. Член Комиссии, не согласный с решением Комиссии, вправе изложить свое особое мнение в письменной форме, которое прилагается к протоколу Комиссии.

10. Комиссия принимает одно из следующих решений:

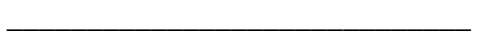
- списать имущество казны;
- отказать в списании имущества казны.

11. Основаниями для принятия решения об отказе списания имущества казны являются:

- пользователем имущества казны не представлены (представлены не в полном объеме) документы, указанные в приложении 1 к Положению о порядке списания имущества муниципального образования городского поселения «Печора»;

- имущество казны по своему текущему техническому состоянию может быть использовано для дальнейшей эксплуатации по прямому назначению.

12. Протокол Комиссии направляется в день его оформления председателю Комитета.



**администрации муниципального района «Печора»
и проекты нормативных правовых актов**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ШУӨМ**

«20» мая 2016 г.
г. Печора, Республика Коми

№ 457

Об утверждении проекта планировки
и проекта межевания территории

На основании ст. 42,43,45,46 Градостроительного Кодекса Российской Федерации, пп. 20 п. 1 ст.14 Федерального закона от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и заявления публичного акционерного общества «Межрегиональная распределительная сетевая компания Северо-Запада»

администрация ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить проект планировки и межевания территории под строительство линейного объекта «Строительство ВЛ-110 кВ для электроснабжения КС-8 «Чикшинская» в составе стройки «СМГ Бованенково-Ухта», расположенного на землях лесного фонда по адресу: Республика Коми, муниципальный район «Печора», ГУ «Каджеромское лесничество», Чикшинское участковое лесничество, кварталы №№ 16, 28, 29, 30, 31, 32, 33, кадастровый номер земельного участка 11:12:0000000:0055.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию и размещению на официальном сайте администрации муниципального района «Печора».

Глава администрации

А.М. Соснора

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ШУОМ

«10» июня 2016 г.
г. Печора, Республика Коми

№ 534

Об определении мест отбывания наказания в виде исправительных работ на территории МО МР «Печора»

В соответствии с частью 1 статьи 50 Уголовного кодекса Российской Федерации, частью 1 статьи 39 Уголовно – исполнительного кодекса Российской Федерации, по согласованию с филиалом по г. Печоре ФКУ УИИ УФСИН России по Республике Коми,

администрация ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Определить места отбывания наказания в виде исправительных работ на территории МО МР «Печора» согласно Приложению.

2. Рекомендовать руководителям организаций, указанных в приложении к настоящему постановлению:

2.1. Обеспечить прием на работу лиц, осужденных к отбыванию наказания по направлению филиала по г. Печоре ФКУ УИИ УФСИН России по Республике Коми.

2.2. Уведомлять филиал по г. Печоре ФКУ УИИ УФСИН России по Республике Коми об отбывании наказания (об уклонении от отбывания наказания) осужденными.

2.3. Осуществлять контроль за выполнением осужденными определенных для них работ.

2.4. На 1 число каждого месяца направлять в администрацию МР «Печора» информацию о количестве резервных рабочих мест, предусмотренных для отбывания наказания граждан в виде исправительных работ, с указанием должности и вида работ.

3. Признать утратившими силу постановление администрации МР «Печора» от 30.10.2015 г. № 1247 «Об определении мест отбывания наказания в виде исправительных работ на территории городского поселения «Печора».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня принятия, подлежит опубликованию и размещению на официальном сайте администрации муниципального района «Печора».

Глава администрации

А.М. Соснора

**Перечень мест для отбывания наказания в виде исправительных работ
на территории МО МР «Печора»**

№ п/п	Наименование организации	Адрес и номер телефона	Резервное рабочее место
1	Администрация городского поселения «Кожва» (по согласованию)	169663, Республика Коми, г. Печора, пгт. Кожва, ул. Мира, д. 12, телефон 8(82142) 9-51-22	При открытии вакансии
2	Администрация сельского поселения «Каджером» (по согласованию)	169630, Республика Коми, г. Печора, п. Каджером, ул. Лесная, д. 17а, телефон 8(82142) 9-83-68	При открытии вакансии
3	Администрация сельского поселения «Озёрный» (по согласованию)	169634, Республика Коми, г. Печора, п. Озёрный, ул. Центральная, д. 15, телефон 8(82142) 9-42-45	При открытии вакансии
4	Администрация городского поселения «Путеец» (по согласованию)	169635, Республика Коми, г. Печора, пгт. Путеец, ул. Парковая, д. 1, телефон 8(82142) 9-32-60	При открытии вакансии
5	Администрация сельского поселения «Приуральское» (по согласованию)	169625, Республика Коми, г. Печора, с. Приуральское, ул. Лесная, д. 21, телефон 8(82142) 9-64-33	При открытии вакансии
6	Администрация сельского поселения «Чикшино» (по согласованию)	169640, Республика Коми, г. Печора, п. Чикшино, ул. Центральная, д. 2, телефон 8(82142) 9-01-65	При открытии вакансии
7	ЗАО «ВиД» (по согласованию)	169600, Республика Коми, г. Печора, ул. Речная, д. 14, телефон 8(82142) 3-23-04	Подсобный рабочий – 2 рабочих места
8	ООО «АгроВид» (по согласованию)	169635, Республика Коми, г. Печора, п. Луговой, ул. Озерная, д. 1, телефон 8(82142) 7-39-58	1) Уборка снега, погрузка и разгрузка кормов – 1 рабочее место (зимний период). 2) Ограждение и уборка территории, погрузка и разгрузка кормов – 2 рабочих места (весенне-летний период)
9	МУП «Горводоканал» (по согласованию)	169600, Республика Коми, г. Печора, ул. Куратова, д. 6, телефон 8(82142) 7-34-51	Дворник – 1 рабочее место
10	МУП «Ритуал»	169600, Республика Коми, г. Печора,	Рабочий – 1 рабочее место

	(по согласованию)	Печорский проспект, д. 12, телефон 8(82142) 3-56-04	место
11	МУП «Управляющая компания «Альтернатива» (по согласованию)	169600, Республика Коми, г. Печора, ул. Ленинградская, д. 8, телефон 8(82142) 7-10-15	Подсобный рабочий –5 рабочих мест
12	МУП «Издательство Печорское время» (по согласованию)	169600, Республика Коми, г. Печора, ул. Н. Островского, д. 71, телефон 8(82142) 7-13-88	При открытии вакансии
13	ИП Шумейко А.Г. (по согласованию)	169600, Республика Коми, Печорский проспект, д. 80-а, офис № 2, телефон 8(82142) 3-23-75	1) Слесарь по ремонту автотранспорта – 1 рабочее место. 2) Плотник по капитальному ремонту пром. зданий – 2 рабочих места. 3) Рабочий по уходу за подсобным хозяйством – 3 рабочих места
14	ИП Касев М.В. (по согласованию)	169600, Республика Коми, г. Печора, ул. 8 Марта, д. 3, кв. 22	Рабочий – 6 рабочих мест
15	ООО «Печорская районная тепловая компания» (по согласованию)	169600, Республика Коми, г. Печора, Печорский проспект, д. 27/13, телефон 8(82142) 7-32-12	Машинист (кочегар) в п. Чикшино и п. Косью – 2 рабочих места (в период отопительного сезона)
16	ООО «Сантехмонтаж-Плюс» (по согласованию)	169600, Республика Коми, г. Печора, ул. Социалистическая, д. 90, телефон 8(82142) 7-07-53	Подсобный рабочий – 1 рабочее место
17	ООО «ТЭК - города Печора»	169600, Республика Коми, г. Печора, ул. Социалистическая, д. 61, телефон 8(82142) 7-37-29	При открытии вакансии

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ШУӨМ

«16» июня 2016 г.
г. Печора, Республика Коми

№ 564

Об определении видов обязательных работ и объектах отбывания наказания в виде обязательных работ на территории МО МР «Печора»

В соответствии с частью 1 статьи 49 Уголовного кодекса Российской Федерации, частью 1 статьи 25 Уголовно – исполнительного кодекса Российской Федерации, по согласованию с филиалом по г. Печоре ФКУ УИИ УФСИН России по Республике Коми,

администрация ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Определить виды работ для отбывания наказания в виде обязательных работ на территории МО МР «Печора» согласно приложению 1.

2. Определить объекты отбывания наказания в виде обязательных работ на территории МО МР «Печора» согласно приложению 2.

3. Рекомендовать руководителям организаций, указанных в приложении 2 к настоящему постановлению:

3.1. Обеспечить прием на работу лиц, осужденных к отбыванию наказания по направлению филиала по г. Печоре ФКУ УИИ УФСИН России по Республике Коми.

3.2. Уведомлять филиал по г. Печоре ФКУ УИИ УФСИН России по Республике Коми об отбывании наказания (об уклонении от отбывания наказания) осужденными.

3.3. Осуществлять контроль за выполнением осужденными определенных для них работ.

4. Признать утратившими силу:

- постановление администрации МР «Печора» от 30.10.2015 г. № 1246 «Об определении видов обязательных работ и объектах отбывания наказания в виде обязательных работ на территории городского поселения «Печора»;

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня принятия, подлежит опубликованию и размещению на официальном сайте администрации муниципального района «Печора».

Глава администрации

А.М. Соснора

**Перечень видов обязательных работ
на территории МО МР «Печора»**

1. Благоустройство территории поселений.
2. Заготовка веников.
3. Заготовка дров.
4. Выполнение косметического ремонта помещений.
5. Подготовка помещений для выполнения отделочных работ.
7. Обустройство стадионов, катков.
8. Озеленение газонов (посадка травы, цветов, разбивка клумб).
9. Очистка внутри дворовых территорий поселений от бытового мусора.
10. Очистка контейнерных площадок.
11. Очистка от грязи, снега и льда элементов мостов, недоступных для спец.техники.
12. Очистка подвалов и чердаков от бытового мусора.
13. Очистка территории предприятий и учреждений поселений от снега.
14. Покраска и ремонт скамеек и урн.
15. Ремонт выгребных ям.
16. Ремонт дворовых построек.
17. Ремонт детских площадок.
18. Ремонт колодцев.
19. Ремонт подъездов жилых домов.
20. Скашивание травы на обочинах дорог.
21. Уборка подъездов жилых домов (мытьё полов, панелей).
22. Уборка территории кладбищ.
23. Разборка ветхих деревянных строений.
24. Благоустройство памятников и прилегающих к ним территорий.
25. Благоустройство парков.

**Перечень объектов отбывания наказания в виде обязательных работ
на территории МО МР «Печора»**

№ п/п	Наименование организации	Адрес и номер телефона
1	Администрация городского поселения «Кожва» (по согласованию)	169663, Республика Коми, г. Печора, пгт. Кожва, ул. Мира, д. 12, телефон 8(82142) 9-51-22
2	Администрация сельского поселения «Каджером» (по согласованию)	169630, Республика Коми, г. Печора, п. Каджером, ул. Лесная, д. 17а, телефон 8(82142) 9-83-68
3	Администрация сельского поселения «Озёрный» (по согласованию)	169634, Республика Коми, г. Печора, п. Озёрный, ул. Центральная, д. 15, телефон 8(82142) 9-42-45
4	Администрация городского поселения «Путеец» (по согласованию)	169635, Республика Коми, г. Печора, пгт. Путеец, ул. Парковая, д. 1, телефон 8(82142) 9-32-60
5	Администрация сельского поселения «Приуральское» (по согласованию)	169625, Республика Коми, г. Печора, с. Приуральское, ул. Лесная, д. 21, телефон 8(82142) 9-64-33
6	Администрация сельского поселения «Чикшино» (по согласованию)	169640, Республика Коми, г. Печора, п. Чикшино, ул. Центральная, д. 2, телефон 8(82142) 9-01-65
7	ООО «ТЭК-Печора» (по согласованию)	169600, Республика Коми, г. Печора, ул. Социалистическая, д. 61, телефон 8(82142) 7-25-06
8	ООО «Тепловая сервисная компания» (по согласованию)	169600, Республика Коми, г. Печора, ул. Советская, д. 37, телефон 8(82142) 7-99-89
9	ООО «Сантехмонтаж-Плюс» (по согласованию)	169600, Республика Коми, г. Печора, ул. Социалистическая, д. 90, телефон 8(82142) 7-07-53
10	ООО «Жилкомстрой-жилье» (по согласованию)	169600, Республика Коми, г. Печора, ул. Ленинградская, д. 25/14, телефон 8(82142) 7-32-03
11	ООО «Сплав – Плюс» (по согласованию)	169600, Республика Коми, г. Печора, ул. Воркутинская, д. 4, телефон 8(82142) 7-79-89
12	ООО «Управляющая компания «Домоуправление №1» (по согласованию)	169600, Республика Коми, г. Печора, Печорский проспект, д. 91, телефон 8(82142) 3-33-41
13	ЗАО «ВиД» (по согласованию)	169600, Республика Коми, г. Печора, ул. Речная, д. 14,

		телефон 8(82142) 3-23-04
14	МУП «Горводоканал» (по согласованию)	169600, Республика Коми, г. Печора, ул. Куратова, д. 6, телефон 8(82142) 7-34-51
15	МУП «Ритуал» (по согласованию)	169600, Республика Коми, г. Печора, Печорский проспект, д. 12, телефон 8(82142) 3-56-04
16	ООО ПРПП «Каркас-плюс» (по согласованию)	169600, Республика Коми, Печорский проспект, д. 80-а, телефон 8(82142) 7-76-78
17	ООО «Респект Дом» (по согласованию)	169600, Республика Коми, г. Печора, ул. Социалистическая, д. 55, офис 5, телефон 8(82142) 3-19-76
18	Муниципальное унитарное предприятие «Управляющая компания «Альтернатива» (по согласованию)	169600, Республика Коми, г. Печора, ул. Ленинградская, д. 8
19	МУП «Издательство Печорское время» (по согласованию)	169600, Республика Коми, г. Печора, ул. Н. Островского, д. 71, телефон 8(82142) 7-13-88
20	Филиал по г. Печоре ФКУ УИИ УФСИН России по Республике Коми (по согласованию)	169600, Республика Коми, г. Печора, ул. Н. Островского, д. 71, телефон 8(82142) 3-02-04
21	Печорский линейный отдел полиции Сыктывкарского линейного управления МВД России на транспорте (по согласованию)	169600, Республика Коми, г. Печора, ул. Советская, д. 6, телефон 8(82142) 3-78-77
22	ООО «РСК «Монолит»	169600, Республика Коми, г. Печора, ул. Ленина, д. 24, телефон 8(82142) 7-78-00

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ШУӨМ

«16» июня 2016 г.
г. Печора, Республика Коми

№ 566

О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Печора» от 24.10.2014 г. № 1780 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление гражданам по договорам найма жилых помещений специализированного муниципального жилищного фонда»

В соответствии с Федеральными законами от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 01 декабря 2014 года № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов»,

администрация ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации муниципального района «Печора» от 24.10.2014 г. № 1780 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление гражданам по договорам найма жилых помещений специализированного муниципального жилищного фонда» следующие изменения:

1.1. В приложении к постановлению:

1.1.1. Наименование подраздела «Требования к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги, к местам ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления муниципальной услуги» раздела «II. Стандарт предоставления муниципальной услуги», изложить в следующей редакции:

«Требования к помещениям, в которых предоставляются государственные и муниципальные услуги, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении государственной или муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления каждой государственной или муниципальной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов».

1.1.2. Пункт 2.18. после первого абзаца, дополнить абзацами следующего содержания:

«Помещения, в которых предоставляются муниципальные услуги должны соответствовать установленным законодательством Российской Федерации требованиям обеспечения комфортными условиями заявителей и должностных лиц, специалистов, в том числе обеспечения возможности реализации прав инвалидов и лиц с ограниченными возможностями на получение по их заявлению муниципальной услуги.

Центральный вход в здание должен быть оборудован пандусом, удобным для въезда в здание колясок с детьми и инвалидов кресел-колясок, а также вывеской, содержащей наименование, место расположения, режим работы, номер телефона для справок.

Требования к обеспечению доступности для инвалидов объектов, в которых предоставляются муниципальные услуги, определены частью 1 статьи 15 Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации.».

1.2. Приложение №1 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Предоставление гражданам по договорам найма жилых помещений специализированного муниципального жилищного фонда» изложить в редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и подлежит размещению на официальном сайте администрации муниципального района «Печора».

Глава администрации

А.М. Соснора

Приложение
к постановлению администрации МР «Печора»
от 16 июня 2016 года № 566

«Приложение № 1
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Предоставление гражданам по договорам найма жилых помещений

специализированного муниципального жилищного фонда»

Общая информация о
муниципальном автономном учреждении «Многофункциональный центр предоставления
государственных муниципальных услуг»

Почтовый адрес для направления корреспонденции	Печорский проспект, д.64, Печора, Республика Коми, 169600
Фактический адрес месторасположения	Печорский проспект, д.64, Печора, Республика Коми, 169600
Адрес электронной почты для направления корреспонденции	pechora@mydocuments11.ru
Телефон для справок	8(82142) 3-28-18; 3-16-18
Директор	Линькова Светлана Владимировна

График работы по приему заявителей на базе МФЦ

Дни недели	Часы работы
Понедельник, среда, пятница	с 9-00 до 19-00
Вторник, четверг	с 10-00 до 20-00
Суббота	с 10-00 до 16-00
Воскресенье	выходной день

Общая информация о
Центре государственных и муниципальных услуг «Мои Документы»
(удаленное рабочее место)

Почтовый адрес для направления корреспонденции	Советская ул., д.20, Печора, Республика Коми, 169600
Фактический адрес месторасположения	Советская ул., д.20, Печора, Республика Коми, 169600
Адрес электронной почты для направления корреспонденции	pechora@mydocuments11.ru
Телефон для справок	8(82142) 3-77-28
Директор	Линькова Светлана Владимировна

График работы по приему заявителей

Дни недели	Часы работы
Понедельник – четверг	с 8-45 до 18-00 (без перерыва на обед)
Пятница	с 8-45 до 17-45 (без перерыва на обед)
Суббота – воскресенье	выходные дни

Общая информация
об Отделе управления жилым фондом администрации
муниципального района «Печора»

Почтовый адрес для направления корреспонденции	Ленинградская ул., д. 15, Печора, Республика Коми, 169600
Фактический адрес месторасположения	Ленинградская ул., д. 15, Печора, Республика Коми, 169600

Адрес электронной почты для направления корреспонденции	jilotdelpechora@mail.ru;
Телефон	8(82142) 7-25-94; 7-48-44
Официальный сайт в сети Интернет	www.pechoraonline.ru
ФИО и должность руководителя органа	Соснора Андрей Михайлович - глава администрации МР «Печора»

График работы

Отдела управления жилым фондом администрации муниципального района «Печора»

День недели	Часы работы (обеденный перерыв)	Часы приема граждан
Понедельник	с 8-45 до 17-00 (с 13-00 до 14-00)	с 8-45 до 17-00 (с 13-00 до 14-00)
Вторник	с 8-45 до 17-00 (с 13-00 до 14-00)	-
Среда	с 8-45 до 17-00 (с 13-00 до 14-00)	-
Четверг	с 8-45 до 17-00 (с 13-00 до 14-00)	-
Пятница	с 8-45 до 16-45 (с 13-00 до 14-00)	-
Суббота воскресенье	выходные дни	-

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ШУОМ

«21» июня 2016 г.
г. Печора, Республика Коми

№ 583

О внесении изменений в постановление

администрации муниципального района
«Печора» от 19.03.2015 г. № 324

В связи с произошедшими кадровыми изменениями

администрация ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации муниципального района «Печора» от 19.03.2015 № 324 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов» следующие изменения:

1.1 Приложение 1 к постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Сектору по кадрам и муниципальной службе, руководителям отраслевых органов администрации ознакомить с настоящим постановлением муниципальных служащих администрации муниципального района «Печора», отраслевых органов, администрации муниципального района «Печора».

3. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального района «Печора» от 17 декабря 2015 года № 1477 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Печора» от 19.03.2015 г. № 324 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов».

4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном портале администрации муниципального района «Печора».

И. о. главы администрации

С.П. Кислицын

Приложение
к постановлению администрации МР «Печора»
от 21 июня 2016 года № 583

«Приложение 1
к постановлению администрации МР «Печора»
от 19 марта 2015 года № 324

**Состав Комиссии
по соблюдению требований к служебному поведению**

и урегулированию конфликта интересов

- Кислицын С. П. – заместитель главы администрации муниципального района «Печора», председатель Комиссии;
- Шахова И.А. – заместитель главы администрации муниципального района «Печора», заместитель председателя Комиссии;

Об организации проведения на территории муниципального района «Печора» мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных

- Шикеринец Ю.В. – главный специалист, секретарь Комиссии.

Члены Комиссии:

- Гамлий О.С. – заведующий отделом правовой работы;
- Радькова Т.А. – заведующий сектором по кадрам и муниципальной службе;
- Коньков Г.К. – депутат Совета муниципального района «Печора» (по согласованию);
- Дуброва Л.В. – председатель Союза женщин города Печоры (по согласованию);
- Сухинский А.В. – заместитель начальника ОМВД России по г. Печоре (по согласованию).»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ШУОМ

«23» июня 2016 г.
г. Печора, Республика Коми

№ 605

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 30 марта 1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», Законом Республики Коми от 1 декабря 2015 г. № 115-РЗ «О наделении органов местного самоуправления в Республике Коми отдельными государственными полномочиями Республики Коми» и санитарными и ветеринарными нормами и правилами

администрация ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

1.1. Инструкцию по отлову безнадзорных животных на территории муниципального района «Печора» согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

1.2. Инструкцию по транспортировке безнадзорных животных на территории муниципального района «Печора» согласно приложению 2 к настоящему постановлению;

1.3. Инструкцию по организации деятельности приютов для безнадзорных животных на территории муниципального района «Печора» согласно приложению 3 к настоящему постановлению;

1.4. Инструкцию по возврату отловленных животных их владельцам на территории муниципального района «Печора» согласно приложению 4 к настоящему постановлению;

1.5. Инструкцию проведения мониторинга по определению количества безнадзорных животных на территории муниципального района «Печора» согласно приложению 5 к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального района «Печора» от 23.12.2014 г. № 2165 «Об утверждении порядка обращения с безнадзорными животными на территории муниципального района «Печора».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня принятия и подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте администрации муниципального района «Печора».

И.о. главы администрации

С.П.Кислицын

ИНСТРУКЦИЯ

по отлову безнадзорных животных на территории муниципального района «Печора»

1. Настоящая инструкция по отлову безнадзорных животных на территории муниципального района «Печора» (далее – Инструкция) устанавливает инструкцию по отлову и содержанию безнадзорных животных в приюте на территории муниципального района «Печора».

2. Отлову подлежат безнадзорные животные, в том числе имеющие ошейник и учетный знак, находящиеся на улицах и в иных общественных местах без сопровождающего лица.

3. Мероприятия по отлову безнадзорных животных (далее также – животные) проводятся по заявкам организаций и граждан в соответствии с графиками, формируемыми еженедельно администрацией муниципального района «Печора».

4. Отлов животных производится специализированной службой по отлову безнадзорных животных или иными организациями, выполняющие данные работы на территории муниципального района «Печора» на основании муниципального контракта (далее – организации, осуществляющие отлов безнадзорных животных).

5. Организации, осуществляющие отлов безнадзорных животных, обязаны соблюдать требования настоящей Инструкции.

6. Организации, осуществляющие отлов безнадзорных животных, не позднее чем за 2 календарных дня до начала мероприятий по отлову безнадзорных животных информируют население (через официальный сайт администрации муниципального района «Печора» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», средствах массовой информации либо путем размещения информации в местах, отведенных для обнародования муниципальных правовых актов) о сроках действия мероприятий по отлову животных, а также о местонахождении и контактных данных организации, в которые передаются отловленные животные. Данное правило не распространяется на экстренные акции, проводимые службами отлова по предписанию органов ветеринарного надзора по чрезвычайным эпизоотическим показаниям.

7. Отлову вне графика (экстренные акции) подлежат животные, находящиеся на территории, на которой зарегистрирован факт нападения животного на человека, в случае когда животные проявляют агрессию по отношению к человеку и другим животным, создают опасность для дорожного движения, находятся на территории детских садов, школ, организаций здравоохранения и в иных общественных местах без сопровождения человека.

8. Безнадзорные собаки, покусавшие человека, а также животные, контакт с которыми повлек обращение за антирабической помощью, подозрительные на заболевание бешенством, должны быть отловлены или иммобилизованы и доставлены для осмотра в соответствующее ветеринарное учреждение на территории муниципального района «Печора».

9. При проведении мероприятий по отлову безнадзорных животных применяются методы отлова – с помощью сеток, сачков, ловушек, пищевых приманок. В случаях когда животное невозможно отловить указанными методами, используется метод

временной иммобилизации, реализуемый путем выстрела из пневматического оружия с применением нейролептических препаратов, безопасных для человека и животных. При отлове методом иммобилизации для недопущения рикошета снаряда от скользящего соприкосновения с целью выстрел производится по видимой цели перпендикулярно плоскости цели.

10. Бригады по отлову животных формируются организациями, осуществляющими отлов безнадзорных животных. Бригады по отлову животных обеспечиваются спецодеждой с нанесенным на нее названием организации, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты.

11. К работе по отлову животных допускаются лица, не состоящие на учете в психоневрологическом и наркологическом диспансерах, прошедшие иммунизацию против бешенства, не привлекавшиеся к ответственности за жестокое обращение с животными, умышленное причинение смерти или умышленное причинение вреда здоровью человека (далее – ловец).

12. Ловцы обязаны соблюдать принципы гуманного отношения к животным и общепринятые нормы нравственности.

13. Перед отловом животного ловец обязан убедиться, что животное находится без сопровождения человека.

14. Ловцам запрещается:

- 1) производить отлов животных в присутствии несовершеннолетних, за исключением случаев, когда поведение животных угрожает жизни и здоровью людей;
- 2) присваивать себе отловленных животных, продавать и передавать их частным лицам и организациям;
- 3) применять способы и технические приспособления, которые могут привести к гибели животных, травмам, увечьям, а также препараты, опасные для их жизни и здоровья;
- 4) превышать рекомендуемую инструкцией по применению ветеринарного препарата дозировку специальных средств для временной иммобилизации;
- 5) при отлове животных методом временной иммобилизации вести стрельбу по цели в кустах, при плохом освещении, в условиях ограниченной видимости, при наличии риска причинения вреда третьим лицам, вдоль узких пространств, стрельбу на расстоянии более 10 метров от цели, из транспортных средств, а также стрельбу в направлении, в котором находятся люди;
- 6) изымать животных из квартир граждан, с территории частных домовладений без согласия собственника и (или) совместно проживающих с ним лиц, снимать с привязи животных, временно оставленных в общественных местах;
- 7) жестоко обращаться с животными при их отлове.

15. Безнадзорные животные подлежат транспортировке в приют в день отлова.

Транспортировка отловленных животных осуществляется в специально оборудованных автомобилях.

16. Транспортное средство, используемое для перевозки отловленных животных, должно находиться в технически исправном состоянии, обеспечивать безопасность и защиту животных от неблагоприятных погодных условий, исключать возможность травмирования животных при перевозке, иметь надпись с наименованием и номером телефона организации, осуществляющей отлов животных.

17. Отлов и транспортировка животных производится методами, исключаящими нанесения животным увечий или иного вреда их здоровью. Материальную ответственность за причинение вреда здоровью животных в момент отлова несут организации, производившие отлов.

18. После проведения отлова безнадзорных животных в тот же день составляется акт отлова с указанием фактического количества отловленных безнадзорных животных. Организации, осуществляющие отлов безнадзорных животных, обязаны осуществлять учет отловленных безнадзорных животных, а также представлять указанную информацию в администрацию муниципального района «Печора», отдел жилищно – коммунального хозяйства, осуществлять регистрацию и мечение отловленных и переданных в приют безнадзорных животных.

19. Отловленные безнадзорные животные в день отлова подвергаются клиническому осмотру специалистом в области ветеринарии, по результатам которого оформляется карточка учета безнадзорного животного.

20. Эвтаназия безнадзорных животных производится специалистами в области ветеринарии с применением зарегистрированных в соответствии с законодательством Российской Федерации обезболивающих лекарственных средств для ветеринарного применения и способов, гарантирующих быструю и безболезненную смерть.

21. Умерщвление безнадзорных животных в присутствии несовершеннолетних не допускается, за исключением случаев, предусмотренных абзацем вторым настоящего пункта.

22. Умерщвление отловленных безнадзорных животных до их осмотра ветеринарным специалистом не допускается.

23. Ответственность за нарушение предусмотренных настоящей Инструкцией правил наступает в соответствии с законодательством Российской Федерации.

ИНСТРУКЦИЯ
по транспортировке безнадзорных животных на территории
муниципального района «Печора»

1. Настоящая инструкция по транспортировке безнадзорных животных на территории муниципального района «Печора». (далее – Инструкция) устанавливает правила по транспортировке безнадзорных животных на территории муниципального района «Печора».

2. Организации, занимающиеся транспортировкой безнадзорных животных, обязаны соблюдать требования настоящей Инструкции.

3. Транспортировка безнадзорных животных должна исключать травматизм животных.

4. В транспортном средстве должно быть:

- 1) наличие отдельных клеток для безнадзорных животных;
- 2) наличие ошейников, поводков, намордников для применения в случае необходимости;
- 3) наличие естественной вентиляции.

5. Транспортное средство для транспортировки отловленных безнадзорных животных должно обеспечивать безопасность, защиту животных от погодных условий.

6. При погрузке, транспортировке и выгрузке безнадзорных животных должны использоваться устройства и приемы, предотвращающие травмы, увечья людей и безнадзорных животных.

7. Транспортное средство для транспортировки отловленных безнадзорных животных должно быть укомплектовано набором ветеринарных средств для оказания неотложной помощи пострадавшим в процессе отлова безнадзорным животным.

8. Не допускается транспортировка отловленных безнадзорных животных одновременно с трупами животных.

Подобранные трупы павших животных доставляются специалистами, занимающимися отловом безнадзорных животных, на утилизацию в соответствии с ветеринарно-санитарными правилами сбора, утилизации и уничтожения биологических отходов.

9. Отловленных безнадзорных животных не допускается содержать в транспортном средстве более 8 часов с момента отлова.

При необходимости (в случае транспортировки более 3 часов; при температуре воздуха более 25° С) безнадзорные животные должны быть обеспечены питьевой водой.

10. Ежедневно по окончании работ по отлову и транспортировке безнадзорных животных, а также работ по сбору и перевозке трупов животных транспортное средство, оборудование, переносные клетки моются и подвергаются дезинфекции в соответствии с Правилами дезинфекции и дезинвазии объектов государственного ветеринарного надзора, утвержденными Министерством сельского хозяйства Российской Федерации от 15.07.2002 № 13-5-2/0525.

11. На транспортируемых безнадзорных животных в установленном порядке оформляются ветеринарные сопроводительные документы.

12. Ответственность за нарушение предусмотренных настоящей Инструкцией правил наступает в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 3
к постановлению администрации МР «Печора»
от 23 июня 2016 года № 605

ИНСТРУКЦИЯ **по организации деятельности приютов для безнадзорных животных на территории** **муниципального района «Печора»**

I. Общие положения

1.1. Настоящая Инструкция по организации деятельности приютов для безнадзорных животных на территории муниципального района «Печора» (далее – Инструкция) устанавливает требования к организации приютов для безнадзорных животных и содержанию безнадзорных животных в приютах для безнадзорных животных на территории муниципального района «Печора».

II. Требования к организации приютов для безнадзорных животных

2.1. Приюты для безнадзорных животных (далее – приюты) создаются индивидуальными предпринимателями и юридическими лицами в установленном законом порядке.

2.2. Приюты размещаются в местах, удобных для обслуживания населения, при соблюдении ветеринарных требований к минимальному расстоянию от ветеринарного объекта до предприятий и жилой застройки.

2.3. Приюты размещаются в отдельно стоящих зданиях, имеющих территорию, необходимую для выгула собак. Не допускается размещение приютов в изолированных частях общественных, административных или производственных зданий после их реконструкции.

2.4. Приют представляет собой комплекс помещений и территорий, включающих в себя:

- 1) манеж-приемную;
- 2) карантинное помещение;
- 3) изолятор;
- 4) помещения для содержания животных;
- 5) кормокухню;
- 6) склад кормов;
- 7) помещения для обслуживающего персонала;
- 8) кабинет врача;
- 9) административное помещение;
- 10) дезинфекционно-моечное отделение;
- 11) склад подстилки;
- 12) помещение для хранения медикаментов;
- 13) склад дезинфекционных средств;
- 14) холодильные камеры;
- 15) площадку с твердым покрытием для хранения отходов в контейнерах;
- 16) выгульную площадку для собак;
- 17) санитарный блок (душевая и туалет);
- 18) бытовое помещение для обслуживающего персонала.

2.5. Все помещения должны иметь номенклатуру:

- 1) подсобные производственные сооружения – водоснабжение, канализацию, электро- и теплоснабжение, навесы и ограждение;
- 2) вспомогательные – бытовые помещения (гардеробные, умывальная, душевая, санузел);
- 3) складские – склады кормов, подстилки (при необходимости), ветеринарного и хозяйственного инвентаря.

2.6. Территория приюта должна иметь внутренние проезды с твердым покрытием, с выходами к дорогам общего пользования и должна быть обнесена сплошным забором высотой 2 метра с цоколем, заглубленным в землю не менее чем на 0,2 метра. Во избежание распространения запахов по периметру размещаются зеленые древесные насаждения.

2.7. Полы в помещениях для содержания безнадзорных животных (далее – животные) должны быть сплошными и по остальным параметрам соответствовать нормам технического проектирования для каждого вида животного. Полы проходов в этих помещениях должны возвышаться над уровнем планировочной отметки земли не менее чем на 0,15 метра. Полы во всех помещениях, где на них попадают жидкости или производится мытье, должны выполняться из водонепроницаемых

материалов с уклонами и трапами для стока жидкостей. В вольерах полы посыпаются опилом.

2.8. По климатическим условиям в помещениях должны быть встроены тамбуры и предусмотрено двойное остекление окон. Окна должны быть оснащены съемными рамами с сетками для защиты от проникновения насекомых и мух.

2.9. Внутренняя высота помещений для содержания больных животных от уровня чистого пола до низа выступающих конструкций покрытия (перекрытия) должна быть не менее 2,4 метра.

2.10. Внутренние поверхности ограждающих конструкций (стены, потолки, перегородки) в помещениях должны быть гладкими и окрашены в светлые тона влагостойкими устойчивыми к дезинфицирующим средствам.

2.11. Вместимость стационаров назначается в % от поголовья обслуживаемых животных от общего числа животных у населения:

- 1) для собак – 2%;
- 2) для кошек – 1%.

2.12. В изоляторах содержание животных следует предусматривать безвыгульным способом.

2.13. Площадь клеток для собак крупных пород составляет 2 квадратных метра (1 x 2); для мелких пород – 1,5 квадратных метра (1 x 1,5 метра).

Площадь клеток для кошек составляет 0,5 квадратных метра (1 x 0,5 метра).

2.14. Высота индивидуальных клеток для кошек и собак составляет:

- 1) для собак крупных пород – 0,9 метра;
- 2) для мелких пород – 0,6 метра;
- 3) для кошек – 0,5 метра.

2.15. Выгульные площадки для собак должны составлять из расчета 8 квадратных метров на одну крупную собаку и 5 квадратных метров на мелкую собаку. Минимальная площадь площадки – 400 кв. м.

Выгульные площадки проектируются из расчета 40% имеющихся в приюте посадочных мест.

Площадки должны быть освещены.

Территория площадки должна иметь асфальтовые или плиточные дорожки, газон с плотной и низкой (высотой 3 – 5 сантиметра) растительностью удобной для уборки и обновления.

Площадка огораживается сетчатым забором высотой не менее 2 метров. Сетка заглубляется на 0,2 метра.

По периметру площадки высаживается декоративный кустарник.

Выгульные площадки оборудуются контейнерами для сбора кала и дезбарьером.

2.16. Производственные помещения должны быть обеспечены холодным и горячим водоснабжением. Приют должен быть обеспечен питьевой водой.

2.17. Навоз от изоляторов и карантинных должен собираться и храниться в отдельных карантинных емкостях, которые следует, как правило, размещать на собственном внутреннем дворе изолятора или карантина. Дезинфекция, транспортировка и утилизация такого навоза осуществляются в соответствии с нормативными документами.

2.18. Навоз от стационаров, где размещаются животные, собирается в отдельную емкость (закрытое навозохранилище) и не реже одного раза в полугодие

вывозится за пределы города в места, согласованные с ветеринарной и санитарной службой.

2.19. Приют должен быть оборудован канализацией для отведения сточных вод. Сточные воды должны собираться самостоятельной канализационной сетью и перед выпуском их в общую сеть подвергаться обеззараживанию.

2.20. Ливневые стоки с выгульных площадок, загрязненные навозом, и ливневые стоки с выгульных площадок для собак, загрязненные фекалиями, собирают в систему открытых лотков с подачей в водонепроницаемые емкости для последующей утилизации.

2.21. Манеж-приемная, помещение для лечебных процедур и ветеринарных обработок животных, вскрывочная, утилизационная, а также помещение для эвтаназии, дезинфекции транспортных средств и тары, обработки спецодежды и для содержания животных должны быть оборудованы трапами для отвода жидкости.

2.22. Условия спуска сточных вод от ветеринарных объектов должны быть согласованы с территориальными органами госсанэпидслужбы Российской Федерации и удовлетворять требованиям СанПиН 2.1.5.980-00.

2.23. Температура внутреннего воздуха производственных помещений, за исключением помещений для содержания животных, в теплый период года (при температуре наружного воздуха 10°C и выше) должна быть не более чем на 3°C выше средней температуры наружного воздуха в 13 часов самого жаркого месяца.

2.24. Крытое помещение должно защищать животное от холода и осадков.

2.25. Отсутствие отопления в крытом вольере в холодное время года допустимо только для здоровых собак с хорошей шерстью, приспособленных к проживанию и сну при низких температурах. Для всех остальных животных требуется обязательное отопление в месте сна, где поддерживается температура не ниже 16°C. В помещениях, где содержатся кошки, должна поддерживаться температура не ниже 16°C.

2.26. Во всех помещениях приюта необходимо наличие вентиляции (естественной или принудительной). В теплый период года в помещениях следует предусматривать естественное поступление наружного воздуха через открывающиеся окна.

Подачу наружного воздуха системами с механическим побуждением следует предусматривать для помещений без окон.

2.27. Удаление воздуха следует предусматривать, как правило, непосредственно из помещений системами с естественным или механическим побуждением.

2.28. Во всех помещениях приюта необходимо наличие естественного и искусственного освещения. В качестве приборов освещения рекомендуется применять светильники с люминесцентными лампами, для отдельных помещений с редким пребыванием персонала возможно применение светильников с лампами накаливания.

2.29. Ветеринарные объекты в приюте должны быть огорожены и отделены от жилых построек санитарно-защитной зоной, иметь зооветеринарные разрывы. Приюты для животных должны располагаться на расстоянии не менее 150 метров от жилых зданий.

2.30. Помещения для усыпления животных должны иметь отдельные выходы.

2.31. Для хранения трупов усыпленных животных, а также трупов животных, павших от различных болезней, биоматериалов, полученных на ветеринарных объектах, выделяются помещения, оборудованные морозильными камерами. Уничтожение и утилизация трупов производится в соответствии с Ветеринарно-санитарными правилами сбора, утилизации и уничтожения биологических отходов, утвержденными Министерством сельского хозяйства и продовольствия Российской Федерации 04.12.1995 № 13-7-2/469.

III. Требования к содержанию безнадзорных животных в приюте

3.1. Содержание животных осуществляется в соответствии с ветеринарно-санитарными правилами.

3.2. Размещение клеток для животных должно быть однорядное.

Собак содержат в индивидуальных клетках.

3.3. Содержание животных в приюте включает в себя проведение следующих мероприятий:

- 1) прием животных в приют и оформление учетной документации;
- 2) первичный ветеринарный осмотр;
- 3) карантинные мероприятия (обработка против эктопаразитов, дегельминтизация, вакцинация);
- 4) перевод в зону постоянного содержания;
- 5) нанесение идентификационной метки (клеймение) и присвоение регистрационного номера животному;
- 6) стерилизация (кастрация) (при необходимости) с последующей реабилитацией;
- 7) осмотр всех животных и их вольеров;
- 8) мытье и дезинфекция вольеров, иных помещений и территорий, где содержатся животные, подсобных помещений, посуды для животных;
- 9) кормление животных;
- 10) прогулки с животными, включающие в себя физические нагрузки;
- 11) проведение иных мероприятий, обеспечивающих надлежащее содержание животных в приюте.

3.4. Безнадзорные животные в срок, не превышающий трех календарных дней со дня поступления в приют, подлежат карантинированию, обязательному клиническому осмотру специалистом в области ветеринарии с целью выявления зооантропонозных заболеваний, по результатам которого не позднее одного рабочего дня составляется заключение о клиническом состоянии безнадзорного животного, а также дегельминтизации и вакцинации.

В случае необходимости специалисты государственной ветеринарной службы проводят иные диагностические исследования отловленных безнадзорных животных для решения вопроса о дальнейшем использовании, а также при необходимости – об умерщвлении.

3.5. Все отловленные безнадзорные животные, в том числе покусавшие человека, а также животные, контакт с которыми повлек обращение за антирабической помощью, подозрительные на заболевание бешенством, должны содержаться изолированно от других безнадзорных животных (на карантине) в течение 10 дней.

В случае необходимости проведения дополнительных лабораторных исследований срок карантина продлевается.

3.6. Работники приютов, работающие с безнадзорными животными, подлежат профилактической вакцинации против бешенства.

3.7. В приюте не допускается:

1) размещение вольеров для больных безнадзорных животных рядом с вольерами для здоровых животных;

2) размещение в вольерах безнадзорных животных разной половой принадлежности;

3) помещение в групповые вольеры раненых и (или) кормящих безнадзорных животных.

3.8. В вольерах у каждой собаки должен быть установлен деревянный или пластмассовый поддон или другой вид подстилки, защищающий животное от холода, и непереверачиваемая поилка. Во время кормления каждому животному выдается индивидуальная миска.

3.9. Раздача кормов животным должна производиться не реже одного раза в день после окончания уборки.

3.10. Рацион питания собак устанавливается в зависимости от возраста, веса животного, состояния здоровья и вида применяемого корма.

3.11. Не реже 1 раза в неделю кормушки, поилки (миски), подстилки и поддоны должны проходить дезинфекцию.

3.12. Не реже одного раза в месяц должна производиться санитарная уборка помещений.

3.13. Выгул собак осуществляется на выгульной площадке, куда животное доставляется на поводке. Время выгула собаки зависит от погодных условий и ее физического состояния, но не менее получаса за прогулку.

IV. Стерилизация (кастрация) безнадзорных животных

4.1. В случае, если животное не возвращено собственнику или не передано на содержание иному заинтересованному лицу, по показаниям специалиста в области ветеринарии проводится стерилизация (кастрация) и клеймение животного. Информация об указанных мероприятиях заносится специалистом в области ветеринарии в день стерилизации (кастрации) и клеймения в журнал учета и карточку учета.

4.2. Стерилизация (кастрация) проводится специалистом в области ветеринарии с обязательным применением методов обезболивания.

ИНСТРУКЦИЯ **по возврату отловленных животных их владельцам на территории** **муниципального района «Печора»**

1. Настоящая Инструкция возврата отловленных животных их владельцам на территории муниципального района «Печора» (далее – Инструкция) определяет требования к деятельности приютов для безнадзорных животных по организации возврата отловленных животных их владельцам на территории муниципального района «Печора».

2. Сведения о поступивших в приют для безнадзорных животных (далее – приют) животных размещаются на официальной странице администрации муниципального района «Печора» в «ВКонтакте» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» или публикуются в местных средствах массовой информации в течение трёх дней после поступления безнадзорных животных в пункт временного содержания.

3. Животные при возврате их владельцам в обязательном порядке должны быть идентифицированы и вакцинированы против бешенства специалистами ГБУ Республики Коми «Печорская станция по борьбе с болезнями животных».

4. Животные передаются владельцам после ветеринарного осмотра и оформления в установленном порядке ветеринарных сопроводительных документов.

Для подтверждения принадлежности животного его владелец подает на имя руководителя приюта заявление о возврате ему животного, в котором указывает сведения, позволяющие идентифицировать животное, владельцем которого он является (идентификационный номер, порода, окрас), прилагает фото, копии документов, подтверждающих право собственности (при наличии). Лицо, изъявившее желание быть владельцем безнадзорного животного, подаёт заявление на имя руководителя пункта временного содержания с просьбой выдачи и с гарантией надлежащего ухода и содержания в домашних условиях.

В день передачи животного его владельцу составляется двухсторонний акт сдачи-приемки, в котором указывается дата поступления животного в приют, дата возврата его владельцу, фамилия, имя, отчество владельца, адрес его проживания, иные контактные данные (при наличии), сведения, по которым животное сможет быть идентифицировано.

5. Лицо, которое несло расходы по содержанию безнадзорных животных, имеет право на возмещение этих расходов с зачетом выгод, извлеченных от пользования ими (приплод, шерсть, молоко).

6. По истечении 3 (трёх) дней пребывания в пункте временного содержания отловленные животные передаются в приют для дальнейшего содержания в порядке, установленном законодательством. При отсутствии приюта организация, осуществляющая отлов, руководствуется следующим:

6.1. Безнадзорные животные, подлежащие возврату в среду обитания, подлежат дегельминтизации, вакцинации, кастрации, стерилизации специалистом в области ветеринарии с соблюдением ветеринарных норм и правил.

6.2. По заключению специалиста в области ветеринарии умерщвлению подлежат:

6.2.2. Повышено агрессивные животные.

6.2.3. Бездзорные животные с болезнями общими для человека и животных, неизлечимыми животными, чрезмерно страдающие животные.

7. Лицо, задержавшее бездзорных домашних животных, имеет право на вознаграждение в соответствии с пунктом 2 статьи 229 Гражданского кодекса Российской Федерации.

8. Ответственность за нарушение настоящей Инструкции наступает в соответствии с законодательством Российской Федерации.

ИНСТРУКЦИЯ
проведения мониторинга по определению количества безнадзорных животных
на территории муниципального района «Печора»

1. Настоящая Инструкция проведения мониторинга по определению количества безнадзорных животных на территории муниципального района «Печора» (далее – Инструкция) устанавливает правила проведения мониторинга по определению количества безнадзорных животных на территории муниципального района «Печора» (далее – мониторинг).

2. Мониторинг включает в себя сбор, систематизацию и анализ информации.

3. Сбор информации осуществляется отделом жилищно – коммунального хозяйства администрации муниципального района «Печора» (далее – уполномоченный орган), путем осуществления 1 (один) раз в месяц объездов (обходов) территории г. Печора муниципального района «Печора», включающих в себя визуальный подсчет безнадзорных животных. Сбор и передача информации с территорий населённых пунктов сельских и городских поселений муниципального района «Печора» в отдел жилищно – коммунального хозяйства осуществляется ответственными лицами администраций сельских и городских поселений муниципального района «Печора».

4. К участию в объездах (обходах) могут быть привлечены (при наличии соответствующих обращений, поступивших в уполномоченный орган) общественные организации, волонтеры, а также активные граждане, которые могут оказать содействие в точном подсчете количества безнадзорных животных.

5. При осуществлении мониторинга уполномоченным органом собираются и систематизируются сведения о наличии безнадзорных животных на территории муниципального района «Печора»: собак, возрастной состав безнадзорного животного.

6. После сбора и систематизации информации уполномоченный орган в течение месяца со дня окончания сбора и систематизации информации обобщает ее и представляет в Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Коми по форме согласно Приложению к настоящей Инструкции.

Приложение
к Инструкции
проведения мониторинга
по определению количества
бездзорных животных
на территории МР «Печора»

Информация
о количестве бездзорных животных на территории
муниципального района «Печора»
на _____ 20 ____ г.

Наименование муниципальных образований	Общее количество бездзорных животных, ед.		Возрастной состав бездзорных животных				
	всего	в т.ч.		собак		кошек	
		собак	кошек	взрослых	молодняка	взрослых	молодняка

Глава администрации муниципального района «Печора»

А.М.Соснора

РАСПОРЯЖЕНИЕ ТШÖКТÖМ

«02» июня 2016 г.
г. Печора, Республика Коми

№ 610-р

О дополнительных мерах по предотвращению негативного воздействия лесных пожаров на территории муниципального района «Печора»

В соответствии с Лесным кодексом Российской Федерации, распоряжением Правительства Республики Коми от 13.05.2016 № 211-р, в целях предупреждения и предотвращения негативного воздействия лесных пожаров на объекты экономики, экологию и здоровье населения муниципального района «Печора», обеспечения охраны лесов от пожаров в пожароопасный период 2016 года:

1. Рекомендовать главам (руководителям администраций) городских и сельских поселений, расположенных на территории муниципального района «Печора»:

1) организовать работу с населением по разъяснению запрета выжигания сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков на землях сельскохозяйственного назначения и землях запаса, разведения костров на полях, а также в полосах отвода автомобильных, полосах отвода и охранных зонах железных дорог;

2) подготовить и согласовать с юридическими лицами, осуществляющими деятельность на территории муниципального образования, перечень тяжелой и инженерной техники, привлекаемой для защиты населенных пунктов от лесных пожаров;

3) обеспечить принятие противопожарных мер по защите населенных пунктов и некоммерческих объединений граждан от распространения лесных пожаров, провести в установленном порядке опашку населенных пунктов, обновление минерализованных полос, очистку прилегающей к населенным пунктам территории от твердых бытовых отходов;

4) организовать проведение противопожарной пропаганды, направленной на разъяснение населению правил пожарной безопасности в лесах и населенных пунктах, порядка действий при введении режима чрезвычайной ситуации, а также правил посещения лесных массивов;

5) принять меры по подготовке сил и средств добровольной пожарной охраны, провести анализ наличия и исправности средств пожаротушения;

6) обеспечить исправность источников наружного противопожарного водоснабжения (пожарных гидрантов, пожарных водоемов (резервуаров) и подъездов к ним, оборудовать естественные водоемы подъездами и пирсами (площадками) для установки и забора воды пожарными автоцистернами, автонасосами и пожарными мотопомпами;

7) предусмотреть создание оперативных групп в составе 3 - 4 человек на автотранспорте со средствами связи и пожаротушения для ликвидации выявленных вблизи

населенных пунктов, объектов экономики и некоммерческих объединений граждан возгораний на ранних стадиях.

2. МКУ «Управление по делам ГО и ЧС МР «Печора» (Шадчин А.М.) на период действия особого противопожарного режима:

1) обеспечить своевременную подготовку документов по введению режима чрезвычайной ситуации, вызванной вследствие лесных пожаров, а также взаимодействие со всеми заинтересованными структурами в условиях соответствующих режимов;

2) обеспечить оповещение населения при угрозе или возникновении чрезвычайных ситуаций, обусловленных природными пожарами;

3) обеспечить взаимодействие комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности (далее КЧС и ОПБ) муниципального района «Печора» с Оперативными штабами Печорского и Каджеромского лесничеств;

4) во взаимодействии с Оперативными штабами Печорского и Каджеромского лесничеств организовать выполнение работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций в соответствии с требованиями Правил тушения лесных пожаров, утвержденных приказом Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 8 июля 2014 № 313;

5) обеспечить своевременное выполнение мероприятий при введении соответствующих режимов функционирования органов управления сил и средств территориального звена МР «Печора» Коми республиканской подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций в связи с угрозой возникновения и распространения природных пожаров.

3. Рекомендовать Печорской Зональной гидрометеорологической обсерватории (Дубровский А.А.) в течение пожароопасного периода 2016 года обеспечить еженедельное, а при установлении высокой и чрезвычайной ситуации в лесах, вызванной лесными пожарами, ежедневное представление информации в Единую дежурную диспетчерскую службу МР «Печора» о состоянии природной пожарной опасности на территории муниципального района «Печора».

4. Рекомендовать Отделу МВД России по г. Печора (Елфимов Р.В.):

1) принять исчерпывающие меры по выявлению лиц, виновных в возникновении природных пожаров, привлечению их к ответственности и взысканию причиненного ущерба;

2) организовать взаимодействие с органами местного самоуправления по вопросам предупреждения, ликвидации последствий лесных пожаров, взаимного обмена информацией;

3) при введении функциональных режимов принимать неотложные меры по спасению граждан, охране имущества, оставшегося без присмотра, содействовать в этих условиях бесперебойной работе спасательных служб, обеспечивать общественный порядок.

5. Настоящее распоряжение подлежит опубликованию и размещению на официальном сайте администрации муниципального района «Печора».

6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации Кислицына С.П.

