|  |
| --- |
| Приложение 1  к распоряжению администрации МР «Печора»  от « 22 » июня 2021 года № 516-р |

Состав

организационного комитета по проведению и подведению итогов конкурса «Лучшее использование национального коми колорита во внешнем оформлении учреждений и предприятий на территории МО МР «Печора»

|  |  |
| --- | --- |
| Серов Валерий Анатольевич | - глава муниципального района – руководитель администрации; председатель организационного комитета; |
| Дячук Татьяна Ивановна | - заместитель руководителя администрации МР «Печора», заместитель председателя организационного комитета; |
| Тютерева Юлия Николаевна | - эксперт сектора по социальным вопросам, секретарь организационного комитета. |
| Члены организационного комитета: |  |
| Чупрова Ольга Владимировна | - и.о. заведующего сектором городского хозяйства и благоустройства администрации МР «Печора»; |
| Добротворская Екатерина Витальевна | - главный архитектор администрации МР «Печора»; |
| Собянина Александра Михайловна | - начальник отдела экономики и инвестиций администрации МР «Печора»; |
|  |
| Потапова Ксения Константиновна | - начальник управления культуры и туризма МР «Печора»; |
| Фетисова Ольга Ивановна | - заведующий сектором информационно-аналитической работы и общественных связей администрации МР «Печора»; |
| Хасанова Ольга Владимировна | - руководитель Печорского представительства МОД «Коми Войтыр»; |
| Наквасина Людмила Николаевна | - председатель Печорского представительства МОД коми-ижемцев «Изьватас». |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 2  к распоряжению администрации МР «Печора»  от « 22 » июня 2021 года № 516-р |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о проведении конкурса «Лучшее использование национального коми колорита во внешнем оформлении учреждений и предприятий на территории МО МР «Печора»**

**(далее – Конкурс)**

(посвященный празднованию 100-летия образования Республики Коми)

1. **Учредитель**

* Администрация МР «Печора»

1. **Организаторы**

* Управление культуры и туризма МР «Печора»;
* МБУ ГО «Досуг».

1. **Цель и задачи**

3.1. Цель конкурса:

- пропаганда коми культуры через вовлечение населения к проявлению творческих инициатив во внешнем оформлении учреждений и предприятий муниципального района «Печора.

3.2. Задачи фестиваля:

- поддержка и стимулирование деятельности учреждений и предприятий независимо от форм собственности и организационно правовых форм, эксплуатирующих (использующих) объекты на территории МО МР «Печора»;

- повышение нравственного и эстетического уровня культуры населения;

- формирование уважительного отношения к культуре коми народа;

- формирование общероссийской гражданской идентичности, укрепление гражданского единства и гармонизация межнациональных отношений на территории МО МР «Печора».

1. **Условия проведения конкурса**

4.1. Конкурс проводится **с 22 июня по 22 августа 2021 года** и проходит в 3 этапа:

- прием заявок на участие в конкурсе и конкурсных материалов с 22 июня по 10 августа 2021 года,

- отсмотр предоставленных конкурсных материалов организационным комитетом и подведение итогов конкурса с 11 августа по 18 августа 2021 года,

- награждение победителей и участников конкурса 22 августа 2021 года на мероприятии, посвященном празднованию 100-летия образования Республики Коми.

4.2. Участниками конкурса могут стать: организации и учреждения независимо от форм собственности и организационно правовых форм, эксплуатирующие (использующие) объекты на территории МО МР «Печора».

4.3. В конкурсе могу принять участие учреждения и предприятия, во внешнем оформлении (в том числе оформлении территории) которых использованы: государственная символика Республики Коми, государственный язык Республики Коми - коми, элементы коми национального колорита.

1. **Организационный комитет конкурса**

5.1. Для проведения конкурса создается организационный комитет, в состав которого входят представители структурных подразделений администрации МР «Печора», подведомственных учреждений, общественных организаций (приложение 2 к распоряжению администрации).

5.2. Организационный комитет:

- обеспечивает общую организацию и проведение конкурса,

- размещает информацию о конкурсе в СМИ;

- разъясняет условия и правила конкурса;

- принимает заявки от участников;

- осуществляет решение других задач, связанных с проведением конкурса;

- организует церемонию награждения победителей конкурса.

5.3. Организационный комитет для организации и проведения конкурса может привлекать экспертов.

5.4. Организационный комитет имеет право учреждать специальные призы, присуждать не все призовые места.

1. **Порядок проведения конкурса, подведение итогов**

5.1. Конкурс подводится **по трем номинациям**:

- «Лучшее использование национального коми колорита во внешнем оформлении предприятия» (крупные предприятия, с численностью работников свыше 250 чел.);

- «Лучшее использование национального коми колорита во внешнем оформлении организации» (субъекты малого и среднего предпринимательства);

- «Лучшее использование национального коми колорита во внешнем оформлении учреждения» (государственные и муниципальные учреждения).

5.2. **Заявки** по форме (приложение 1 к положению о проведении конкурса) и конкурсные материалы принимаются **до 10 августа 2021 года** (включительно) в МБУ ГО «Досуг» по эл. почте: [mygodosyg09@mail.ru](https://mail.yandex.ru/?uid=112203422#compose?to=%22%D0%9C%D0%91%D0%A3%20%D0%93%D0%9E%20%D0%94%D0%BE%D1%81%D1%83%D0%B3%22%20%3Cmygodosyg09%40mail.ru%3E).

Заявки, представленные после установленного срока, неправильно или не полностью оформленные, к рассмотрению не принимаются.

Конкурсные материалы представляют собой фотографии или видео внешнего здания (территории, объекта) учреждения или предприятия оформленного с использованием национального коми колорита.

Организационный взнос для участия в конкурсе отсутствует.

5.3. Подведение итогов конкурса осуществляется на заседании организационного комитета с последующим составлением протокола. Протокол изготавливается в течение 2 рабочих дней секретарем организационного комитета и подписывается председателем комиссии.

При проведении итогов конкурса члены организационного комитета оценивают показатели по 5 бальной системе в соответствии с критериями конкурса.

Победителями конкурса по номинациям признаются участники конкурса, которые по сумме начисленных баллов набрали наибольшее количество. В случае равенства баллов, слово председателя на заседании комиссии является решающим.

Итоги конкурса публикуются в средствах массовой информации и размещаются на официальном сайте и в официальной группе ВКонтакте администрации МР «Печора».

1. **Критерии оценки**

7.1. Критерии оценки конкурса по всем номинациям:

- во внешнем оформлении использован национальный коми колорит;

- художественно-эстетический вид внешнего оформления (фасада, главного входа, вывески, витрины);

- содержание в чистоте и порядке здания (объекта, территории);

- креативный подход к использованию национального коми колорита во внешнем оформлении.

1. **Награждение**

8.1. Награждение победителей и участников конкурса состоится 22 августа 2021 года в г. Печора на мероприятии, посвященном празднованию 100-летия образования Республики Коми.

8.2. Все участники конкурса награждаются дипломами. Победителям конкурса по номинациям вручаются благодарственные письма главы муниципального района «Печора» - руководителя администрации.

1. **Контактная информация**

- Исаков Олег Ильич – заведующий отделом по работе с молодёжью МБУ ГО «Досуг». Контактный телефон: +7 (904) 228-13-82.

Приложение 1

к положению о проведении конкурса «Лучшее

использование национального коми колорита во внешнем

оформлении учреждений и предприятий

на территории МО МР «Печора»

**ЗАЯВКА**

**на участие в конкурсе «Лучшее использование национального коми колорита во внешнем оформлении учреждений и предприятий на территории МО МР «Печора»**

1. Наименование номинации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Наименование предприятия (учреждения, организации) (полное, без сокращений):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Руководитель предприятия (учреждения, организации):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Адрес предприятия (учреждения, организации):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Контактное лицо (ФИО, телефон, эл. почта):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Приложение (описать конкурсные материалы):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка)

«\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 г

Я подтверждаю согласие на обработку персональных данных, представляемых в администрацию МР «Печора» и, в случае необходимости, передачи третьим лицам с целью соблюдения законодательства Российской Федерации, а также с целью регистрации участников Конкурса.

Так же я проинформирован (а), что под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными в рамках выполнения Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», конфиденциальность персональных данных соблюдается в рамках исполнения законодательства Российской Федерации.

С положением о проведении Конкурса ознакомлен, согласен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (заявитель).