

ИЗДАНИЕ СОВЕТА И АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ПЕЧОРА»

Редколлегия:

Кислицын С.П. – руководитель редколлегии;

Романова В.А. – ответственный секретарь редколлегии;

Решетникова И.Н. – член редколлегии;

Станишевская Е.П. – член редколлегии;

Фетисова О.И. – член редколлегии.

Адрес редакции: 169600 Республика Коми
г.Печора,
ул. Ленинградская 15
телефон 8 (82142) 7-30-46
e-mail: mr_pechora@mail.ru

официальный сайт администрации МР «Печора»
<http://pechoraonline.ru>

Подписано в печать 20 мая 2016 г. Тираж 39 экз. Формат А5.
Распространяется бесплатно

Отпечатано в администрации муниципального района «Печора».
169600, Республика Коми, г. Печора, ул. Ленинградская, 15, каб.303, 409.

Информационный вестник

Совета и администрации
муниципального района
"Печора"



выпуск № 9

20 мая 2016 г.
г. Печора

РАЗДЕЛ ВТОРОЙ:

Нормативные правовые акты администрации муниципального района «Печора» и проекты нормативных правовых актов

№	наименование	стр.
1.	Постановление администрации муниципального района «Печора» от 14 января 2016 года № 16 «Об утверждении проекта планировки территории и проекта межевания территории для строительства линейного объекта: «Газопровод НПС «Печора». Строительство»	4
2.	Постановление администрации муниципального района «Печора» от 5 мая 2016 года № 373 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Печора» от 26.12.2014 г. № 2183 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Передача жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности, в собственность граждан»	5
3.	Постановление администрации муниципального района «Печора» от 5 мая 2016 года № 374 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Печора» от 17.04.2014 г. № 515 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление выписки из Реестра муниципальной собственности»	7
4.	Постановление администрации муниципального района «Печора» от 6 мая 2016 года № 375 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Печора» от 16.04.2015 г. № 440 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Передача муниципального имущества в аренду»	9
5.	Постановление администрации муниципального района «Печора» от 6 мая 2016 года № 376 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Печора» от 16.04.2015 г. № 441 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Передача муниципального имущества в безвозмездное пользование»	11
6.	Постановление администрации муниципального района «Печора» от 6 мая 2016 года № 377 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Печора» от 17.04.2014 г. № 516 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности и предназначенного для сдачи в аренду»	13
7.	Постановление администрации муниципального района «Печора» от 6 мая 2016 года № 378 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Печора» от 18.11.2014 г. № 1908 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Перевод жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение»	15
8.	Постановление администрации муниципального района «Печора» от 6 мая 2016 года № 379 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Печора» от 19.12.2014 г. № 2149 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Оформление документов по обмену жилыми помещениями муниципального жилищного фонда»	19

9.	Постановление администрации муниципального района «Печора» от 6 мая 2016 года № 380 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Печора» от 24.09.2014 г. № 1547 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Утверждение и выдача схемы расположения земельного участка на кадастровом плане или кадастровой карте территории муниципального образования»	26
10.	Постановление администрации муниципального района «Печора» от 6 мая 2016 года № 381 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Печора» от 18.10.2014г. №1907 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Согласование местоположения границ земельных участков, граничащих с земельными участками, находящимися в муниципальной собственности и государственная собственность на которые не разграничена»	35
11.	Постановление администрации муниципального района «Печора» от 6 мая 2016 года № 384 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Печора» от 10.04.2014 г. № 460 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения вступить в брак несовершеннолетним лицам, достигшим возраста 16 лет»	44
12.	Постановление администрации муниципального района «Печора» от 6 мая 2016 года № 385 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Печора» от 10.10.2014 г. № 1675 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию»	50
13.	Постановление администрации муниципального района «Печора» от 6 мая 2016 года № 386 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Печора» от 05.05.2015 г. № 521 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Перевод земель из одной категорию в другую»	68
14.	Постановление администрации муниципального района «Печора» от 10 мая 2016 года № 388 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Печора» от 24.02.2015 г. № 182 «О комиссии по внесению изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования муниципального района «Печора»	70
15.	Распоряжение администрации муниципального района «Печора» от 15 апреля 2016 года № 358-р «О проведении тактико-специального учения с органами управления, силами и средствами территориального звена РСЧС МР «Печора» по эвакуации и организации жизнеобеспечения населения, попавшего в зоны подтопления»	71

РАЗДЕЛ ВТОРОЙ:
Нормативные правовые акты
администрации муниципального района «Печора»

и проекты нормативных правовых актов

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ШУОМ**

«14» января 2016 г.
г. Печора, Республика Коми

№ 16

Об утверждении проекта планировки территории и проекта межевания территории для строительства линейного объекта: «Газопровод НПС «Печора». Строительство»

На основании ст. 45,46 Градостроительного Кодекса Российской Федерации, пп. 20 п. 1 ст.14 Федерального закона от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», протокола публичных слушаний, заключения о результатах публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории для строительства линейного объекта: «Газопровод НПС «Печора». Строительство»,

администрация ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить проект планировки территории для строительства линейного объекта: «Газопровод НПС «Печора». Строительство», местоположение: Республика Коми, г. Печора.
2. Утвердить проект межевания территории для строительства линейного объекта: «Газопровод НПС «Печора». Строительство», местоположение: Республика Коми, г. Печора.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия, подлежит опубликованию и размещению на официальном сайте администрации муниципального района «Печора».

Глава администрации

А.М. Соснора

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ШУӨМ

«05» мая 2016 г.
г. Печора, Республика Коми

№ 373

О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Печора» от 26.12.2014 г. № 2183 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Передача жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности, в собственность граждан»

В соответствии с Федеральными законами от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 01 декабря 2014 года № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов»,

администрация ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации муниципального района «Печора» от 26.12.2014 г. № 2183 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Передача жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности, в собственность граждан» следующие изменения:

1.1. В приложении к постановлению:

1.1.1. Наименование подраздела «Требования к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги, к местам ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления муниципальной услуги» раздела «II. Стандарт предоставления муниципальной услуги», изложить в следующей редакции:

«Требования к помещениям, в которых предоставляются государственные и муниципальные услуги, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении государственной или муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления каждой государственной или муниципальной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов».

1.1.2. Пункт 2.16. после первого абзаца, дополнить абзацами следующего содержания:

«Помещения, в которых предоставляются муниципальные услуги должны соответствовать установленным законодательством Российской Федерации требованиям обеспечения комфортными условиями заявителей и должностных лиц, специалистов, в том числе обеспечения возможности реализации прав инвалидов и лиц с ограниченными возможностями на получение по их заявлению муниципальной услуги.

Центральный вход в здание должен быть оборудован пандусом, удобным для въезда в здание колясок с детьми и инвалидов кресел-колясок, а также вывеской, содержащей наименование, место расположения, режим работы, номер телефона для справок.

Требования к обеспечению доступности для инвалидов объектов, в которых предоставляются муниципальные услуги, определены частью 1 статьи 15 Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации.».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и подлежит размещению на официальном сайте администрации муниципального района «Печора».

Глава администрации

А.М. Соснора

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ШУЌМ**

«05» мая 2016 г.
г. Печора, Республика Коми

№ 374

О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Печора» от 17.04.2014 г. № 515 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление выписки из Реестра муниципальной собственности»

В соответствии с Федеральными законами от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 01 декабря 2014 года № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов»,

администрация ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации муниципального района «Печора» от 17.04.2014 г. № 515 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление выписки из Реестра муниципальной собственности» следующие изменения:

1.1. В приложении к постановлению:

1.1.1. Наименование подраздела «Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги» раздела «II. Стандарт предоставления муниципальной услуги», изложить в следующей редакции:

«Требования к помещениям, в которых предоставляются государственные и муниципальные услуги, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении государственной или муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления каждой государственной или муниципальной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов».

1.1.2. Пункт 2.17. после первого абзаца, дополнить абзацами следующего содержания:

«Помещения, в которых предоставляются муниципальные услуги должны соответствовать установленным законодательством Российской Федерации требованиям обеспечения комфортными условиями заявителей и должностных лиц, специалистов, в том числе обеспечения возможности реализации прав инвалидов и лиц с ограниченными возможностями на получение по их заявлению муниципальной услуги.

Центральный вход в здание должен быть оборудован пандусом, удобным для въезда в здание колясок с детьми и инвалидных кресел-колясок, а также вывеской, содержащей наименование, место расположения, режим работы, номер телефона для справок.

Требования к обеспечению доступности для инвалидов объектов, в которых предоставляются муниципальные услуги, определены частью 1 статьи 15 Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации.».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и подлежит размещению на официальном сайте администрации муниципального района «Печора».

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ШУОМ**

«Об» мая 2016 г.
г. Печора, Республика Коми

№ 375

О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Печора» от 16.04.2015 г. № 440 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Передача муниципального имущества в аренду»

В соответствии с Федеральными законами от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 01 декабря 2014 года № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов»,

администрация ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации муниципального района «Печора» от 16.04.2015 г. № 440 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Передача муниципального имущества в аренду» следующие изменения:

1.1. В приложении к постановлению:

1.1.1. Наименование подраздела «Требования к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги, к местам ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления муниципальной услуги» раздела «II. Стандарт предоставления муниципальной услуги», изложить в следующей редакции:

«Требования к помещениям, в которых предоставляются государственные и муниципальные услуги, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении государственной или муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления каждой государственной или муниципальной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов».

1.1.2. Пункт 2.18. после первого абзаца, дополнить абзацами следующего содержания:

«Помещения, в которых предоставляются муниципальные услуги должны соответствовать установленным законодательством Российской Федерации требованиям обеспечения комфортными условиями заявителей и должностных лиц, специалистов, в том числе обеспечения возможности реализации прав инвалидов и лиц с ограниченными возможностями на получение по их заявлению муниципальной услуги.

Центральный вход в здание должен быть оборудован пандусом, удобным для въезда в здание колясок с детьми и инвалидных кресел-колясок, а также вывеской, содержащей наименование, место расположения, режим работы, номер телефона для справок.

Требования к обеспечению доступности для инвалидов объектов, в которых предоставляются муниципальные услуги, определены частью 1 статьи 15 Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации.».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и подлежит размещению на официальном сайте администрации муниципального района «Печора».

Глава администрации

А.М. Соснора

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ШУОМ**

«Об» _____ мая 2016 г.
г. Печора, Республика Коми

№ 376

О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Печора» от 16.04.2015 г. № 441 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Передача муниципального имущества в безвозмездное пользование»

В соответствии с Федеральными законами от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 01 декабря 2014 года № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов»,

администрация ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации муниципального района «Печора» от 16.04.2015 г. № 441 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Передача муниципального имущества в безвозмездное пользование» следующие изменения:

1.1. В приложении к постановлению:

1.1.1. Наименование подраздела «Требования к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги, к местам ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления муниципальной услуги» раздела «II. Стандарт предоставления муниципальной услуги», изложить в следующей редакции:

«Требования к помещениям, в которых предоставляются государственные и муниципальные услуги, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении государственной или муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления каждой государственной или муниципальной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов».

1.1.2. Пункт 2.18. после первого абзаца, дополнить абзацами следующего содержания:

«Помещения, в которых предоставляются муниципальные услуги должны соответствовать установленным законодательством Российской Федерации требованиям обеспечения комфортными условиями заявителей и должностных лиц, специалистов, в том числе обеспечения возможности реализации прав инвалидов и лиц с ограниченными возможностями на получение по их заявлению муниципальной услуги.

Центральный вход в здание должен быть оборудован пандусом, удобным для въезда в здание колясок с детьми и инвалидных кресел-колясок, а также вывеской, содержащей наименование, место расположения, режим работы, номер телефона для справок.

Требования к обеспечению доступности для инвалидов объектов, в которых предоставляются муниципальные услуги, определены частью 1 статьи 15 Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации.».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и подлежит размещению на официальном сайте администрации муниципального района «Печора».

Глава администрации

А.М. Соснора

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ШУӨМ

«Об» _____ мая _____ 2016 г.
г. Печора, Республика Коми

№ 377

О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Печора» от 17.04.2014 г. № 516 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности и предназначенного для сдачи в аренду»

В соответствии с Федеральными законами от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 01 декабря 2014 года № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов»,

администрация ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации муниципального района «Печора» от 17.04.2014 г. № 516 «Об утверждении административного регламента предоставления

муниципальной услуги «Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности и предназначенного для сдачи в аренду» следующие изменения:

1.1. В приложении к постановлению:

1.1.1. Наименование подраздела «Требования к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги, к местам ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления муниципальной услуги» раздела «П. Стандарт предоставления муниципальной услуги», изложить в следующей редакции:

«Требования к помещениям, в которых предоставляются государственные и муниципальные услуги, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении государственной или муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления каждой государственной или муниципальной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов».

1.1.2. Пункт 2.18. после первого абзаца, дополнить абзацами следующего содержания:

«Помещения, в которых предоставляются муниципальные услуги должны соответствовать установленным законодательством Российской Федерации требованиям обеспечения комфортными условиями заявителей и должностных лиц, специалистов, в том числе обеспечения возможности реализации прав инвалидов и лиц с ограниченными возможностями на получение по их заявлению муниципальной услуги.

Центральный вход в здание должен быть оборудован пандусом, удобным для въезда в здание колясок с детьми и инвалидных кресел-колясок, а также вывеской, содержащей наименование, место расположения, режим работы, номер телефона для справок.

Требования к обеспечению доступности для инвалидов объектов, в которых предоставляются муниципальные услуги, определены частью 1 статьи 15 Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации.».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и подлежит размещению на официальном сайте администрации муниципального района «Печора».

Глава администрации

А.М. Соснора

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ШУОМ

«Об» _____ мая _____ 2016 г.
г. Печора, Республика Коми

№ 378

О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Печора» от 18.11.2014 г. № 1908 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Перевод жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение»

администрация ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации муниципального района «Печора» от 18.11.2014 г. № 1908 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Перевод жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение» следующие изменения:

1.1. В приложении к постановлению:

1.1.1. Наименование подраздела «Требования к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги, к местам ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления муниципальной услуги» раздела «II Стандарт предоставления муниципальной услуги», изложить в следующей редакции:

«Требования к помещениям, в которых предоставляются государственные и муниципальные услуги, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении государственной или муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления каждой государственной или муниципальной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о

социальной защите инвалидов».

1.1.2. Пункт 2.19. после первого абзаца, дополнить абзацами следующего содержания:

«Помещения, в которых предоставляются муниципальные услуги должны соответствовать установленным законодательством Российской Федерации требованиям обеспечения комфортными условиями заявителей и должностных лиц, специалистов, в том числе обеспечения возможности реализации прав инвалидов и лиц с ограниченными возможностями на получение по их заявлению муниципальной услуги.

Центральный вход в здание должен быть оборудован пандусом, удобным для въезда в здание колясок с детьми и инвалидных кресел-колясок, а также вывеской, содержащей наименование, место расположения, режим работы, номер телефона для справок.

Требования к обеспечению доступности для инвалидов объектов, в которых предоставляются муниципальные услуги, определены частью 1 статьи 15 Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации.».

1.2. Приложение №1 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Перевод жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение» изложить в редакции, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и подлежит размещению на официальном сайте администрации муниципального района «Печора».

Глава администрации

А.М. Соснора

Приложение № 1
к постановлению администрации МР «Печора»
от 06 мая 2016 года № 378

«Приложение № 1
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Перевод жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение»

Общая информация о
муниципальном автономном учреждении «Многофункциональный центр предоставления
государственных муниципальных услуг»

Почтовый адрес для направления корреспонденции	Печорский проспект, д.64, Печора, Республика Коми, 169600
Фактический адрес месторасположения	Печорский проспект, д.64, Печора, Республика Коми, 169600
Адрес электронной почты для направления корреспонденции	pechora@mydocuments11.ru
Телефон для справок	8(82142) 3-28-18; 3-16-18
Директор	Линькова Светлана Владимировна

График работы по приему заявителей на базе МФЦ

Дни недели	Часы работы
Понедельник, среда, пятница	с 9-00 до 19-00
Вторник, четверг	с 10-00 до 20-00
Суббота	с 10-00 до 16-00
Воскресенье	выходной день

Общая информация о
Центре государственных и муниципальных услуг «Мои Документы»
(удаленное рабочее место)

Почтовый адрес для направления корреспонденции	Советская ул., д.20, Печора, Республика Коми, 169600
Фактический адрес месторасположения	Советская ул., д.20, Печора, Республика Коми, 169600

Адрес электронной почты для направления корреспонденции	pechora@mydocuments11.ru
Телефон для справок	8(82142) 3-77-28
Директор	Линькова Светлана Владимировна

График работы по приему заявителей

Дни недели	Часы работы
Понедельник – четверг	с 8-45 до 18-00 (без перерыва на обед)
Пятница	с 8-45 до 17-45 (без перерыва на обед)
Суббота – воскресенье	выходные дни

**Общая информация
об Отделе архитектуры и градостроительства администрации
муниципального района «Печора»**

Почтовый адрес для направления корреспонденции	Ленинградская ул., д. 15, Печора, Республика Коми, 169600
Фактический адрес месторасположения	Ленинградская ул., д. 15, Печора, Республика Коми, 169600
Адрес электронной почты для направления корреспонденции:	gl_arch@mail.ru ;
Телефон	8(82142) 7-28-23
Официальный сайт в сети Интернет	www.pechoraonline.ru
ФИО и должность руководителя органа	Соснора Андрей Михайлович – глава администрации МР «Печора»

**График работы
Отдела архитектуры и градостроительства администрации
муниципального района «Печора»**

День недели	Часы работы (обеденный перерыв)	Часы приема граждан
Понедельник	с 8-45 до 17-00 (с 13-00 до 14-00)	с 8-45 до 17-00 (с 13-00 до 14-00)
Вторник	с 8-45 до 17-00 (с 13-00 до 14-00)	-
Среда	с 8-45 до 17-00 (с 13-00 до 14-00)	-
Четверг	с 8-45 до 17-00 (с 13-00 до 14-00)	-
Пятница	с 8-45 до 16-45 (с 13-00 до 14-00)	-
Суббота воскресенье	- выходные дни	-

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ШУӨМ

«Об» _____ мая _____ 2016 г.
г. Печора, Республика Коми

№ 379

О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Печора» от 19.12.2014 г. № 2149 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Оформление документов по обмену жилыми помещениями муниципального жилищного фонда»

администрация ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации муниципального района «Печора» от 19.12.2014 г. № 2149 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Оформление документов по обмену жилыми помещениями муниципального жилищного фонда» следующие изменения:

1.1. В приложении к постановлению:

1.1.1. Наименование подраздела «Требования к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги, к местам ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления муниципальной услуги» раздела «2. Стандарт предоставления муниципальной услуги», изложить в следующей редакции:

«Требования к помещениям, в которых предоставляются государственные и муниципальные услуги, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении государственной или муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления каждой государственной или муниципальной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов».

1.1.2. Пункт 2.17. после первого абзаца, дополнить абзацами следующего содержания:

«Помещения, в которых предоставляются муниципальные услуги должны соответствовать установленным законодательством Российской Федерации требованиям обеспечения комфортными условиями заявителей и должностных лиц, специалистов, в том числе обеспечения возможности реализации прав инвалидов и лиц с ограниченными возможностями на получение по их заявлению муниципальной услуги.

Центральный вход в здание должен быть оборудован пандусом, удобным для въезда в здание колясок с детьми и инвалидов кресел-колясок, а также вывеской, содержащей наименование, место расположения, режим работы, номер телефона для справок.

Требования к обеспечению доступности для инвалидов объектов, в которых предоставляются муниципальные услуги, определены частью 1 статьи 15 Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации.».

1.2. Приложение №1 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Оформление документов по обмену жилыми помещениями муниципального жилищного фонда» изложить в редакции, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.3. Приложение №2 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Оформление документов по обмену жилыми помещениями муниципального жилищного фонда» изложить в редакции, согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

1.4. Приложение №3 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Оформление документов по обмену жилыми помещениями муниципального жилищного фонда» изложить в редакции, согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и подлежит размещению на официальном сайте администрации муниципального района «Печора».

Глава администрации

А.М. Соснора

Приложение № 1
к постановлению администрации МР «Печора»
от 6 мая 2016 года № 379

«Приложение № 1
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Оформление документов по обмену жилыми помещениями муниципального жилищного
фонда»

Общая информация о
муниципальном автономном учреждении «Многофункциональный центр предоставления
государственных муниципальных услуг»

Почтовый адрес для направления корреспонденции	Печорский проспект, д.64, Печора, Республика Коми, 169600
Фактический адрес месторасположения	Печорский проспект, д.64, Печора, Республика Коми, 169600
Адрес электронной почты для направления корреспонденции	pechora@mydocuments11.ru
Телефон для справок	8(82142) 3-28-18; 3-16-18
Директор	Линькова Светлана Владимировна

График работы по приему заявителей на базе МФЦ

Дни недели	Часы работы
Понедельник, среда, пятница	с 9-00 до 19-00
Вторник, четверг	с 10-00 до 20-00
Суббота	с 10-00 до 16-00
Воскресенье	выходной день

Общая информация о
Центре государственных и муниципальных услуг «Мои Документы»
(удаленное рабочее место)

Почтовый адрес для направления корреспонденции	Советская ул., д.20, Печора, Республика Коми, 169600
Фактический адрес месторасположения	Советская ул., д.20, Печора, Республика Коми, 169600
Адрес электронной почты для направления корреспонденции	pechora@mydocuments11.ru
Телефон для справок	8(82142) 3-77-28
Директор	Линькова Светлана Владимировна

График работы по приему заявителей

Дни недели	Часы работы
Понедельник – четверг	с 8-45 до 18-00 (без перерыва на обед)
Пятница	с 8-45 до 17-45 (без перерыва на обед)
Суббота – воскресенье	выходные дни

Общая информация
об Отделе управления жилым фондом администрация
муниципального района «Печора»

Почтовый адрес для направления корреспонденции	Ленинградская ул., д. 15, Печора, Республика Коми, 169600
Фактический адрес месторасположения	Ленинградская ул., д. 15, Печора, Республика Коми, 169600
Адрес электронной почты для направления корреспонденции	jilotdelpechora@mail.ru;
Телефон	8(82142) 7-25-94; 7-48-44
Официальный сайт в сети Интернет	www.pechoraonline.ru
ФИО и должность руководителя органа	Соснора Андрей Михайлович - глава администрации МР «Печора»

График работы
Отдела управления жилым фондом администрация
муниципального района «Печора»

День недели	Часы работы (обеденный перерыв)	Часы приема граждан
Понедельник	с 8-45 до 17-00 (с 13-00 до 14-00)	с 8-45 до 17-00 (с 13-00 до 14-00)
Вторник	с 8-45 до 17-00 (с 13-00 до 14-00)	-
Среда	с 8-45 до 17-00 (с 13-00 до 14-00)	-
Четверг	с 8-45 до 17-00 (с 13-00 до 14-00)	-
Пятница	с 8-45 до 16-45 (с 13-00 до 14-00)	-
Суббота воскресенье	выходные дни	-

Приложение № 2
к постановлению администрации МР «Печора»
от 6 мая 2016 года № 379

«Приложение № 2
к административному регламенту

№ запроса	
-----------	--

Орган, обрабатывающий запрос на
предоставление услуги
предоставления муниципальной услуги
«Оформление документов по обмену жилыми помещениями
муниципального жилищного фонда»

Данные заявителя

Фамилия					
Имя					
Отчество					
Дата рождения					
Документ, удостоверяющий личность заявителя					
Вид					
Серия		Номер			
Выдан				Дата выдачи	
Адрес регистрации заявителя					
Индекс		Регион			
Район		Населенный пункт			
Улица					
Дом		Корпус		Квартира	
Адрес места жительства заявителя					
Индекс		Регион			
Район		Населенный пункт			
Улица					
Дом		Корпус		Квартира	
Контактные данные					

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу дать согласие на осуществление обмена занимаемого мной(ю) (моей семьей) жилого помещения муниципального жилищного фонда, предоставленного по договору социального найма, находящегося по адресу: _____

общей площадью _____ кв.м, в том числе жилой _____ кв.м на жилое помещение муниципального жилищного фонда, находящееся по адресу: _____

общей площадью _____ кв.м, в том числе жилой _____ кв.м.

Представлены следующие документы

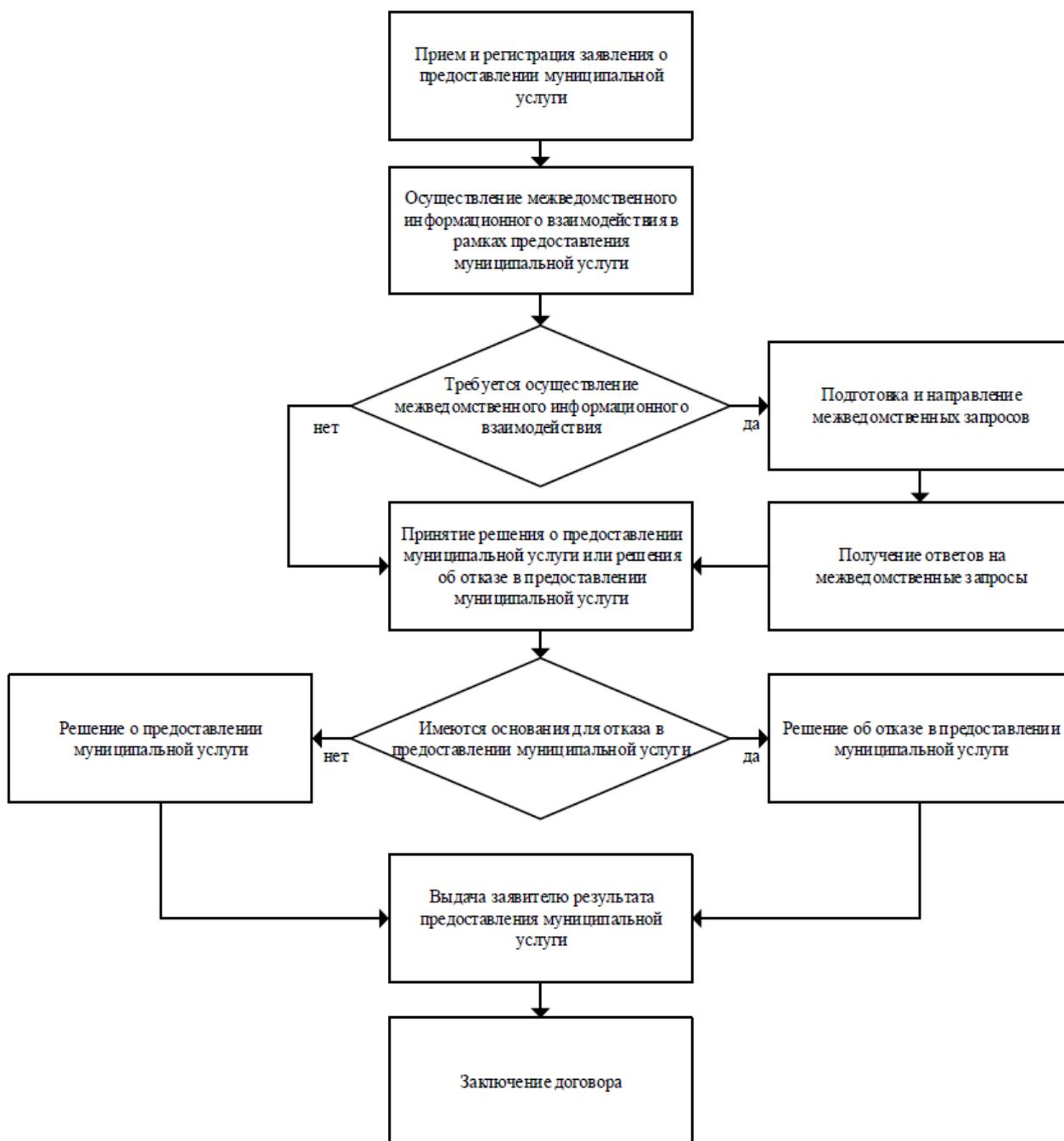
1					
2					
3					
Место получения результата предоставления услуги					
Способ получения результата					
Данные представителя (уполномоченного лица)					
Фамилия					
Имя					
Отчество					
Дата рождения					
Документ, удостоверяющий личность представителя (уполномоченного лица)					
Вид					
Серия		Номер			
Выдан		Дата выдачи			
Адрес регистрации представителя (уполномоченного лица)					
Индекс		Регион			
Район		Населенный пункт			
Улица					
Дом		Корпус	Квартира		
Адрес места жительства представителя (уполномоченного лица)					
Индекс		Регион			
Район		Населенный пункт			
Улица					
Дом		Корпус	Квартира		
Контактные данные					

Дата

Подпись/ФИО

«Приложение № 3
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Оформление документов по обмену жилыми помещениями
муниципального жилищного фонда»

БЛОК-СХЕМА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ



ПОСТАНОВЛЕНИЕ ШУӨМ

«06» мая 2016 г.
г. Печора, Республика Коми

№ 380

О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Печора» от 24.09.2014 г. № 1547 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Утверждение и выдача схемы расположения земельного участка на кадастровом плане или кадастровой карте территории муниципального образования»

администрация ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации муниципального района «Печора» от 24.09.2014 г. № 1547 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Утверждение и выдача схемы расположения земельного участка на кадастровом плане или кадастровой карте территории муниципального образования» следующие изменения:

1.1. В приложении к постановлению:

1.1.1. Наименование административного регламента предоставления муниципальной услуги изложить в следующей редакции:

«Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Утверждение и выдача схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории муниципального образования.». (далее по тексту).

1.1.2. Пункт 2.1. изложить в следующей редакции:

«2.1. Наименование муниципальной услуги: Утверждение и выдача схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории муниципального образования.».

1.1.3. Пункт 2.8. изложить в следующей редакции:

«2.8. Для получения муниципальной услуги заявители подают в ОАиГ, МФЦ заявление о предоставлении муниципальной услуги (по формам согласно Приложению № 2 (для юридических лиц), Приложению № 3 (для физических лиц, индивидуальных предпринимателей) к настоящему административному регламенту).

В целях установления личности заявителя, при обращении за получением муниципальной услуги заявителю для ознакомления необходимо представить документ, удостоверяющий личность.

В случае если от имени заявителя действует лицо, являющееся его представителем в соответствии с законодательством Российской Федерации, также представляется документ, удостоверяющий личность представителя, и документ, подтверждающий соответствующие полномочия.

Для получения муниципальной услуги заявители подают в ОАиГ, МФЦ также следующие документы в 1 экземпляре:

- правоустанавливающие документы на здания, строения, сооружения, расположенные на земельном участке, права на которые не зарегистрированы в ЕГРП (при наличии на земельном участке зданий, строений, сооружений).

2.8.1. Документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, предоставляются заявителем следующими способами:

- лично (в ОАиГ, МФЦ);

- посредством почтового отправления (в ОАиГ).».

1.1.4. Наименование подраздела «Требования к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги, к местам ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления муниципальной услуги» раздела «II. Стандарт предоставления муниципальной услуги», изложить в следующей редакции:

«Требования к помещениям, в которых предоставляются государственные и муниципальные услуги, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении государственной или муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления каждой государственной или муниципальной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов».

1.1.5. Пункт 2.19. после первого абзаца, дополнить абзацами следующего содержания:

«Помещения, в которых предоставляются муниципальные услуги должны соответствовать установленным законодательством Российской Федерации требованиям обеспечения комфортными условиями заявителей и должностных лиц, специалистов, в том числе обеспечения возможности реализации прав инвалидов и лиц с ограниченными возможностями на получение по их заявлению муниципальной услуги.

Центральный вход в здание должен быть оборудован пандусом, удобным для въезда в здание колясок с детьми и инвалидов кресел-колясок, а также вывеской, содержащей наименование, место расположения, режим работы, номер телефона для справок.

Требования к обеспечению доступности для инвалидов объектов, в которых предоставляются муниципальные услуги, определены частью 1 статьи 15 Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации.».

1.1.6. Абзац 7 пункта 3.1. изложить в следующей редакции:

«Блок-схема предоставления муниципальной услуги приведена в Приложении № 4 к настоящему административному регламенту.».

1.2. Приложение №1 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Утверждение и выдача схемы расположения земельного участка на кадастровом плане или кадастровой карте территории муниципального образования» изложить в редакции, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.3. Приложение №2 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Утверждение и выдача схемы расположения земельного участка на кадастровом плане или кадастровой карте территории муниципального образования» изложить в редакции, согласно приложениям № 2, № 3 к настоящему постановлению.

1.4. Приложение №3 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Утверждение и выдача схемы расположения земельного участка на кадастровом плане или кадастровой карте территории муниципального образования» изложить в редакции, согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и подлежит размещению на официальном сайте администрации муниципального района «Печора».

Глава администрации

А.М. Соснора
Приложение № 1
к постановлению администрации МР «Печора»
от 6 мая 2016 года № 380

«Приложение № 1
к административному регламенту

предоставления муниципальной услуги
«Утверждение и выдача схемы расположения земельного участка или земельных участков на
кадастровом плане территории муниципального образования»

Общая информация о
муниципальном автономном учреждении «Многофункциональный центр предоставления
государственных муниципальных услуг»

Почтовый адрес для направления корреспонденции	Печорский проспект, д.64, Печора, Республика Коми, 169600
Фактический адрес месторасположения	Печорский проспект, д.64, Печора, Республика Коми, 169600
Адрес электронной почты для направления корреспонденции	pechora@mydocuments11.ru
Телефон для справок	8(82142) 3-28-18; 3-16-18
Директор	Линькова Светлана Владимировна

График работы по приему заявителей на базе МФЦ

Дни недели	Часы работы
Понедельник, среда, пятница	с 9-00 до 19-00
Вторник, четверг	с 10-00 до 20-00
Суббота	с 10-00 до 16-00
Воскресенье	выходной день

Общая информация о
Центре государственных и муниципальных услуг «Мои Документы»
(удаленное рабочее место)

Почтовый адрес для направления корреспонденции	Советская ул., д.20, Печора, Республика Коми, 169600
Фактический адрес месторасположения	Советская ул., д.20, Печора, Республика Коми, 169600
Адрес электронной почты для направления корреспонденции	pechora@mydocuments11.ru
Телефон для справок	8(82142) 3-77-28
Директор	Линькова Светлана Владимировна

График работы по приему заявителей

Дни недели	Часы работы
Понедельник – четверг	с 8-45 до 18-00 (без перерыва на обед)
Пятница	с 8-45 до 17-45 (без перерыва на обед)
Суббота – воскресенье	выходные дни

Общая информация
об Отделе архитектуры и градостроительства администрации
муниципального района «Печора»

Почтовый адрес для направления корреспонденции	Ленинградская ул., д. 15, Печора, Республика Коми, 169600
Фактический адрес месторасположения	Ленинградская ул., д. 15, Печора,

	Республика Коми, 169600
Адрес электронной почты для направления корреспонденции:	gl_arx@mail.ru ;
Телефон	8(82142) 7-10-84
Официальный сайт в сети Интернет	www.pechoraonline.ru
ФИО и должность руководителя органа	Соснора Андрей Михайлович – глава администрации МР «Печора»

График работы
Отдела архитектуры и градостроительства администрации
муниципального района «Печора»

День недели	Часы работы (обеденный перерыв)	Часы приема граждан
Понедельник	с 8-45 до 17-00 (с 13-00 до 14-00)	с 8-45 до 17-00 (с 13-00 до 14-00)
Вторник	с 8-45 до 17-00 (с 13-00 до 14-00)	-
Среда	с 8-45 до 17-00 (с 13-00 до 14-00)	-
Четверг	с 8-45 до 17-00 (с 13-00 до 14-00)	-
Пятница	с 8-45 до 16-45 (с 13-00 до 14-00)	-
Суббота воскресенье	- выходные дни	-

Приложение № 2
к постановлению администрации МР «Печора»
от 6 мая 2016 года № 380

«Приложение № 2
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Утверждение и выдача схемы расположения земельного участка или земельных
участков на кадастровом плане территории муниципального образования »

Данные заявителя (юридического лица)

Полное наименование юридического лица (в соответствии с учредительными документами)	
Организационно-правовая форма юридического лица	

№ запроса _____

 Орган, обрабатывающий запрос на
 предоставление услуги

Фамилия, имя, отчество руководителя юридического лица					
ОГРН					
Юридический адрес					
Индекс		Регион			
Район		Населенный пункт			
Улица					
Дом		Корпус		Квартира	
Почтовый адрес					
Индекс		Регион			
Район		Населенный пункт			
Улица					
Дом		Корпус		Квартира	
Контактные данные					

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу утвердить схему расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории муниципального образования площадью _____ кв.м, в кадастровом квартале _____, расположенного по адресу: Республика Коми

 (при отсутствии адреса предоставляется схематичный чертеж
 земельного участка)

для _____
 (цель использования земельного участка)

Дополнительная информация о земельном участке (при наличии): _____

Представлены следующие документы

1				
2				
3				
Место получения результата предоставления услуги				
Способ получения результата				
Данные представителя (уполномоченного лица)				
Фамилия				
Имя				
Отчество				
Дата рождения				
Документ, удостоверяющий личность представителя (уполномоченного лица)				
Вид				
Серия	Номер			
Выдан		Дата выдачи		
Адрес регистрации представителя (уполномоченного лица)				
Индекс		Регион		
Район		Населенный пункт		
Улица				
Дом	Корпус	Квартира		
Адрес места жительства представителя (уполномоченного лица)				
Индекс		Регион		
Район		Населенный пункт		
Улица				
Дом	Корпус	Квартира		
Контактные данные				

Дата

Подпись/ФИО

Приложение № 3
к постановлению администрации МР «Печора»
от 6 мая 2016 года № 380

«Приложение № 3
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Утверждение и выдача схемы расположения земельного участка или земельных участков на
кадастровом плане территории муниципального образования»

Данные заявителя (физического лица, индивидуального предпринимателя)

Фамилия	
Имя	
Отчество	
Дата рождения	

№ запроса	
-----------	--

Орган, обрабатывающий запрос на
предоставление услуги

Полное наименование индивидуального предпринимателя ¹					
ОГРНИП ²					
Документ, удостоверяющий личность заявителя					
Вид					
Серия		Номер			
Выдан				Дата выдачи	
Адрес регистрации заявителя / Юридический адрес (адрес регистрации) индивидуального предпринимателя³					
Индекс		Регион			
Район		Населенный пункт			
Улица					
Дом		Корпус		Квартира	
Адрес места жительства заявителя / Почтовый адрес индивидуального предпринимателя⁴					
Индекс		Регион			
Район		Населенный пункт			
Улица					
Дом		Корпус		Квартира	
Контактные данные					

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу утвердить схему расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории муниципального образования площадью _____ кв.м, в кадастровом квартале _____, расположенного по адресу: Республика Коми

(при отсутствии адреса предоставляется схематичный чертеж
земельного участка)

для _____
(цель использования земельного участка)

¹ Поле заполняется, если тип заявителя «Индивидуальный предприниматель»

² Поле заполняется, если тип заявителя «Индивидуальный предприниматель»

³ Заголовок зависит от типа заявителя

⁴ Заголовок зависит от типа заявителя

Дополнительная информация о земельном участке (при наличии): _____

Представлены следующие документы

1				
2				
3				
Место получения результата предоставления услуги				
Способ получения результата				
Данные представителя (уполномоченного лица)				
Фамилия				
Имя				
Отчество				
Дата рождения				
Документ, удостоверяющий личность представителя (уполномоченного лица)				
Вид				
Серия	Номер			
Выдан		Дата выдачи		
Адрес регистрации представителя (уполномоченного лица)				
Индекс	Регион			
Район	Населенный пункт			
Улица				
Дом	Корпус	Квартира		
Адрес места жительства представителя (уполномоченного лица)				
Индекс	Регион			
Район	Населенный пункт			
Улица				
Дом	Корпус	Квартира		
Контактные данные				

Дата

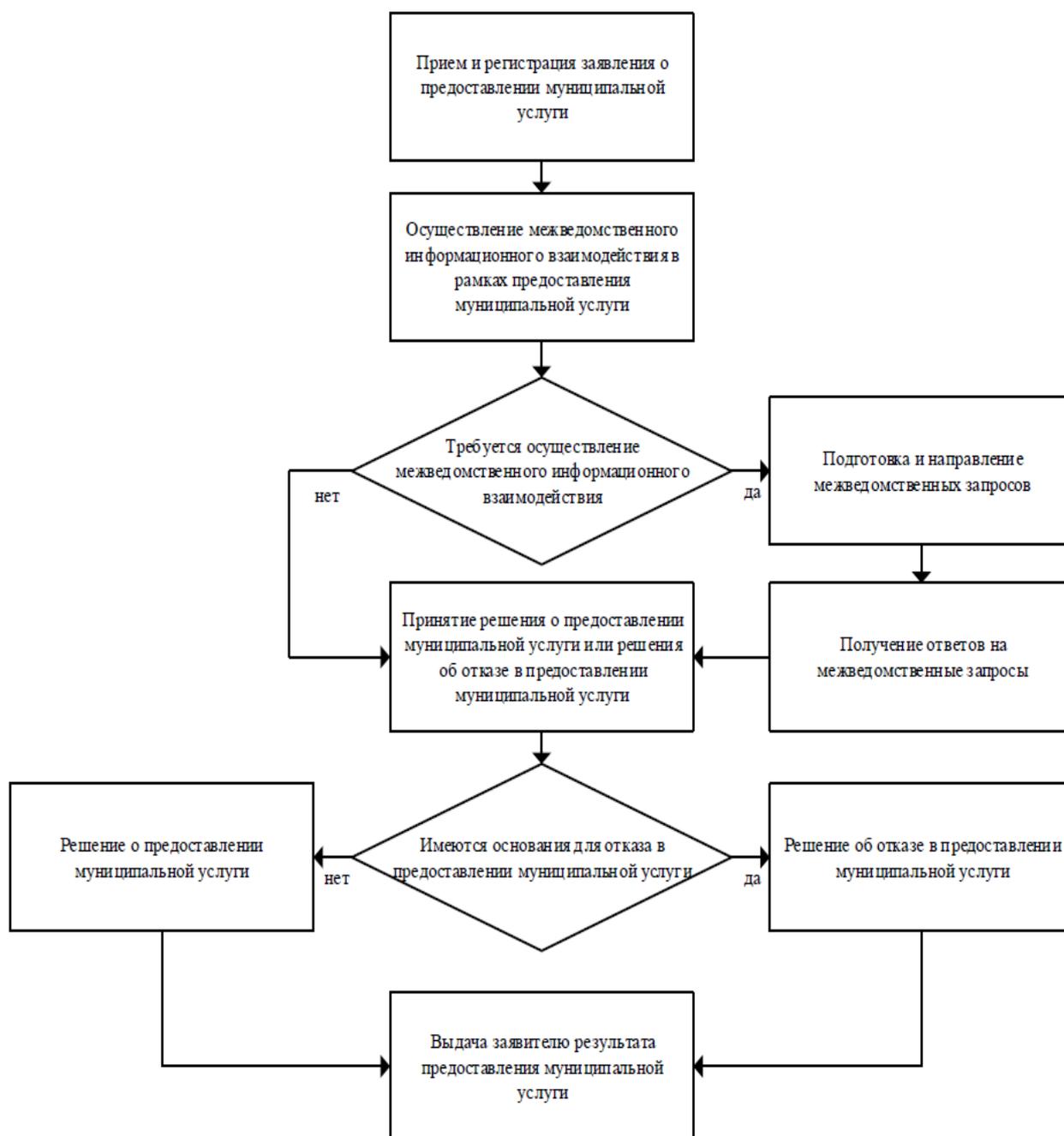
Подпись/ФИО

Приложение № 4
к постановлению администрации МР «Печора»
от 6 мая 2016 года № 380

«Приложение № 4
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Утверждение и выдача схемы расположения земельного участка или земельных участков на
кадастровом плане территории муниципального образования»

БЛОК-СХЕМА

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ



ПОСТАНОВЛЕНИЕ ШУӨМ

«06» мая 2016 г.
г. Печора, Республика Коми

№ 381

О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Печора» от 18.10.2014г. №1907 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Согласование местоположения границ земельных участков, граничащих с земельными участками, находящимися в муниципальной собственности и государственная

собственность на которые не разграничена»

администрация ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации муниципального района «Печора» от 18.10.2014 г. № 1907 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Согласование местоположения границ земельных участков, граничащих с земельными участками, находящимися в муниципальной собственности и государственная собственность на которые не разграничена» следующие изменения:

1.1. В приложении к постановлению:

1.1.1. Пункт 2.8. изложить в следующей редакции:

«2.8. Для получения муниципальной услуги заявители подают в ОАиГ, МФЦ заявление о предоставлении муниципальной услуги (по формам согласно Приложению № 2 (для юридических лиц), Приложению № 3 (для физических лиц, индивидуальных предпринимателей) к настоящему административному регламенту).

К заявлению прилагается межевой план земельного участка.

В целях установления личности заявителя, при обращении за получением муниципальной услуги заявителю для ознакомления необходимо представить документ, удостоверяющий личность.

В случае если от имени заявителя действует лицо, являющееся его представителем в соответствии с законодательством Российской Федерации, также представляется документ, удостоверяющий личность представителя, и документ, подтверждающий соответствующие полномочия.

2.8.1. Документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, предоставляются заявителем следующими способами:

- лично (в ОАиГ, МФЦ);

- посредством почтового отправления (в ОАиГ).».

1.1.2. Наименование подраздела «Требования к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги, к местам ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления муниципальной услуги» раздела «II. Стандарт предоставления муниципальной услуги», изложить в следующей редакции:

«Требования к помещениям, в которых предоставляются государственные и муниципальные услуги, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении государственной или муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления каждой государственной или муниципальной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов».

1.1.3 Пункт 2.19. после первого абзаца, дополнить абзацами следующего содержания:

«Помещения, в которых предоставляются муниципальные услуги должны соответствовать установленным законодательством Российской Федерации требованиям обеспечения комфортными условиями заявителей и должностных лиц, специалистов, в том числе обеспечения возможности реализации прав инвалидов и лиц с ограниченными возможностями на получение по их заявлению муниципальной услуги.

Центральный вход в здание должен быть оборудован пандусом, удобным для въезда в здание колясок с детьми и инвалидных кресел-колясок, а также вывеской, содержащей наименование, место расположения, режим работы, номер телефона для справок.

Требования к обеспечению доступности для инвалидов объектов, в которых предоставляются муниципальные услуги, определены частью 1 статьи 15 Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации.».

1.1.4. Абзац 7 пункта 3.1. изложить в следующей редакции:

«Блок-схема предоставления муниципальной услуги приведена в Приложении № 4 к настоящему административному регламенту.».

1.2. Приложение №1 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Согласование местоположения границ земельных участков, граничащих с земельными участками, находящимися в муниципальной собственности и государственная собственность на которые не разграничена» изложить в редакции, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.3. Приложение №2 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Согласование местоположения границ земельных участков, граничащих с земельными участками, находящимися в муниципальной собственности и государственная собственность на которые не разграничена» изложить в редакции, согласно приложениям № 2, № 3 к настоящему постановлению.

1.4. Приложение №3 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Согласование местоположения границ земельных участков, граничащих с земельными участками, находящимися в муниципальной собственности и государственная собственность на которые не разграничена» изложить в редакции, согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и подлежит размещению на официальном сайте администрации муниципального района «Печора».

Глава администрации

А.М. Соснора

Приложение № 1
к постановлению администрации МР «Печора»
от 6 мая 2016 года № 381

«Приложение № 1
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Согласование местоположения границ земельных участков, граничащих с земельными участками,
находящимися в муниципальной собственности и государственная
собственность на которые не разграничена»

Общая информация о

муниципальном автономном учреждении «Многофункциональный центр предоставления государственных муниципальных услуг»

Почтовый адрес для направления корреспонденции	Печорский проспект, д.64, Печора, Республика Коми, 169600
Фактический адрес месторасположения	Печорский проспект, д.64, Печора, Республика Коми, 169600
Адрес электронной почты для направления корреспонденции	pechora@mydocuments11.ru
Телефон для справок	8(82142) 3-28-18; 3-16-18
Директор	Линькова Светлана Владимировна

График работы по приему заявителей на базе МФЦ

Дни недели	Часы работы
Понедельник, среда, пятница	с 9-00 до 19-00
Вторник, четверг	с 10-00 до 20-00
Суббота	с 10-00 до 16-00
Воскресенье	выходной день

Общая информация о
Центре государственных и муниципальных услуг «Мои Документы»
(удаленное рабочее место)

Почтовый адрес для направления корреспонденции	Советская ул., д.20, Печора, Республика Коми, 169600
Фактический адрес месторасположения	Советская ул., д.20, Печора, Республика Коми, 169600
Адрес электронной почты для направления корреспонденции	pechora@mydocuments11.ru
Телефон для справок	8(82142) 3-77-28
Директор	Линькова Светлана Владимировна

График работы по приему заявителей

Дни недели	Часы работы
Понедельник – четверг	с 8-45 до 18-00 (без перерыва на обед)
Пятница	с 8-45 до 17-45 (без перерыва на обед)
Суббота – воскресенье	выходные дни

Общая информация
об Отделе архитектуры и градостроительства администрации
муниципального района «Печора»

Почтовый адрес для направления корреспонденции	Ленинградская ул., д. 15, Печора, Республика Коми, 169600
Фактический адрес месторасположения	Ленинградская ул., д. 15, Печора, Республика Коми, 169600
Адрес электронной почты для направления корреспонденции:	gl_arx@mail.ru ;
Телефон	8(82142) 7-10-84
Официальный сайт в сети Интернет	www.pechoraonline.ru

ФИО и должность руководителя органа	Соснора Андрей Михайлович – глава администрации МР «Печора»
-------------------------------------	---

График работы
Отдела архитектуры и градостроительства администрации
муниципального района «Печора»

№ запроса	
-----------	--

День недели	Часы работы (обеденный перерыв)	Часы приема граждан
Понедельник	с 8-45 до 17-00 (с 13-00 до 14-00)	с 8-45 до 17-00 (с 13-00 до 14-00)
Вторник	с 8-45 до 17-00 (с 13-00 до 14-00)	-
Среда	с 8-45 до 17-00 (с 13-00 до 14-00)	-
Четверг	с 8-45 до 17-00 (с 13-00 до 14-00)	-
Пятница	с 8-45 до 16-45 (с 13-00 до 14-00)	-
Суббота воскресенье	выходные дни	-

Приложение № 2
к постановлению администрации МР «Печора»
от 6 мая 2016 года № 381

Приложение № 2
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Согласование местоположения границ земельных участков, граничащих с земельными
участками, находящимися в муниципальной собственности и государственная
собственность на которые не разграничена»

Орган, обрабатывающий запрос на
предоставление услуги

Данные заявителя (юридического лица)

Полное наименование юридического лица (в соответствии с учредительными документами)					
Организационно-правовая форма юридического лица					
Фамилия, имя, отчество руководителя юридического лица					
ОГРН					
Юридический адрес					
Индекс		Регион			
Район		Населенный пункт			
Улица					
Дом		Корпус		Квартира	
Почтовый адрес					
Индекс		Регион			
Район		Населенный пункт			
Улица					
Дом		Корпус		Квартира	
Контактные данные					

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу согласовать местоположение границ земельного участка:

кадастровый номер земельного участка (при наличии) _____ ;
площадь земельного участка _____ ;
адрес (местоположение) земельного участка _____ ;
иное _____ .

Представлены следующие документы

1	
2	
3	

Место получения результата предоставления услуги			
Способ получения результата			
Данные представителя (уполномоченного лица)			
Фамилия			
Имя			
Отчество			
Дата рождения			
Документ, удостоверяющий личность представителя (уполномоченного лица)			
Вид			
Серия		Номер	
Выдан		Дата выдачи	
Адрес регистрации представителя (уполномоченного лица)			
Индекс		Регион	
Район		Населенный пункт	
Улица			
Дом		Корпус	Квартира
Адрес места жительства представителя (уполномоченного лица)			
Индекс		Регион	
Район		Населенный пункт	
Улица			
Дом		Корпус	Квартира
Контактные данные			

Дата

Подпись/ФИО

Приложение № 3
к постановлению администрации МР «Печора»
от 6 мая 2016 года № 381

Приложение № 3
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Согласование местоположения границ земельных участков, граничащих с земельными участками,
находящимися в муниципальной собственности и государственная
собственность на которые не разграничена»

Данные заявителя (физического лица, индивидуального предпринимателя)

Фамилия	
Имя	
Отчество	
Дата рождения	
Полное наименование индивидуального предпринимателя ⁵	

№ запроса	
-----------	--

Орган, обрабатывающий запрос на предоставление услуги

ОГРНИП ⁶			
Документ, удостоверяющий личность заявителя			
Вид			
Серия		Номер	
Выдан		Дата выдачи	
Адрес регистрации заявителя / Юридический адрес (адрес регистрации) индивидуального предпринимателя⁷			
Индекс		Регион	
Район		Населенный пункт	
Улица			
Дом		Корпус	Квартира
Адрес места жительства заявителя / Почтовый адрес индивидуального предпринимателя⁸			
Индекс		Регион	
Район		Населенный пункт	
Улица			
Дом		Корпус	Квартира
Контактные данные			

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу согласовать местоположение границ земельного участка: кадастровый номер земельного участка (при наличии) _____;

площадь земельного участка _____;

адрес (местоположение) земельного участка _____;

иное _____.

Представлены следующие документы

1	
2	

⁵ Поле заполняется, если тип заявителя «Индивидуальный предприниматель»

⁶ Поле заполняется, если тип заявителя «Индивидуальный предприниматель»

⁷ Заголовок зависит от типа заявителя

⁸ Заголовок зависит от типа заявителя

3				
Место получения результата предоставления услуги				
Способ получения результата				
Данные представителя (уполномоченного лица)				
Фамилия				
Имя				
Отчество				
Дата рождения				
Документ, удостоверяющий личность представителя (уполномоченного лица)				
Вид				
Серия		Номер		
Выдан			Дата выдачи	
Адрес регистрации представителя (уполномоченного лица)				
Индекс		Регион		
Район		Населенный пункт		
Улица				
Дом		Корпус	Квартира	
Адрес места жительства представителя (уполномоченного лица)				
Индекс		Регион		
Район		Населенный пункт		
Улица				
Дом		Корпус	Квартира	
Контактные данные				

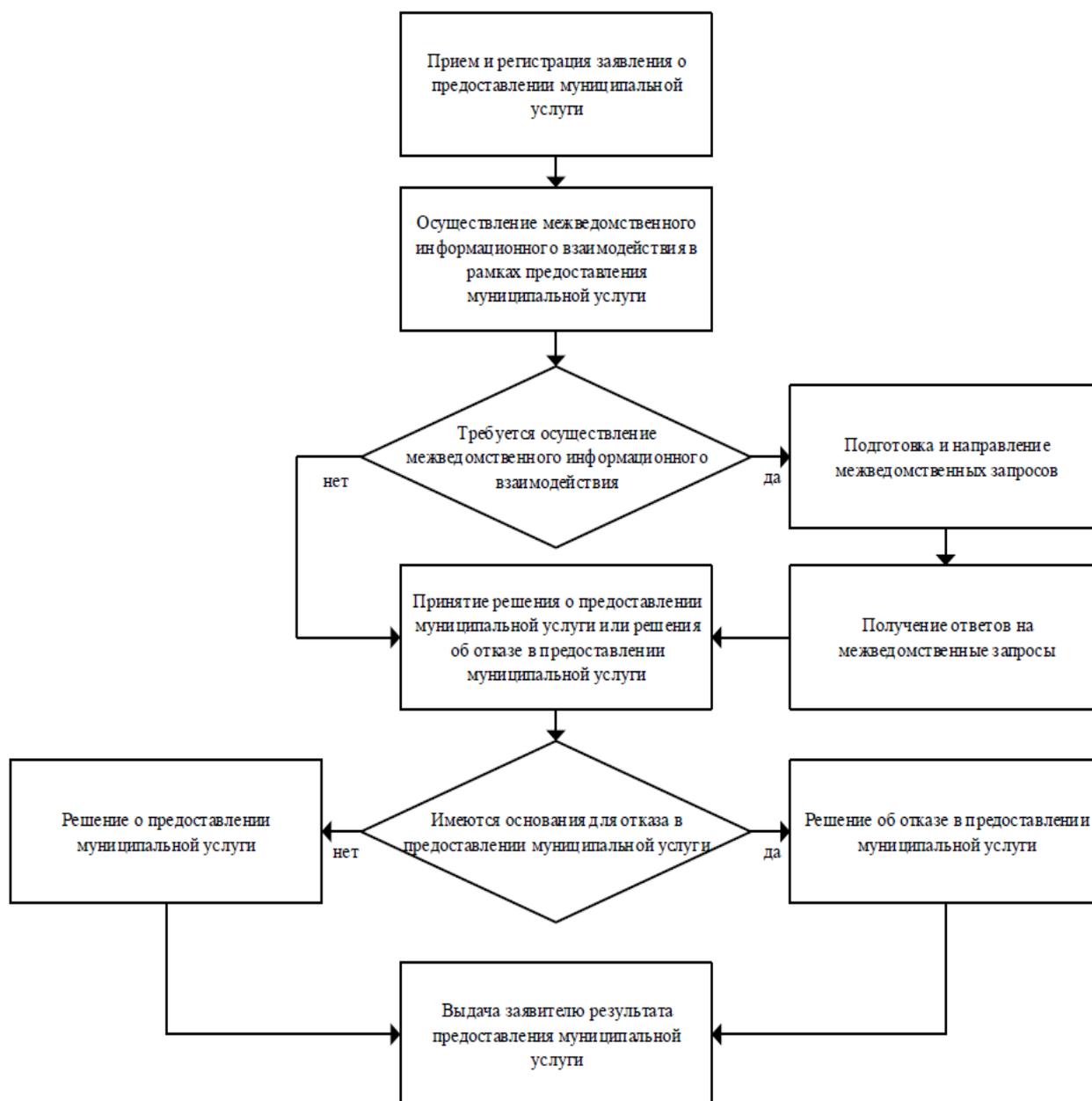
Дата

Подпись/ФИО

Приложение № 4
к постановлению администрации МР «Печора»
от 6 мая 2016 года № 381

«Приложение № 4
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Согласование местоположения границ земельных участков, граничащих с земельными
участками, находящимися в муниципальной собственности и государственная
собственность на которые не разграничена»

БЛОК-СХЕМА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ



ПОСТАНОВЛЕНИЕ ШУОМ

«06» _____ мая _____ 2016 г.
г. Печора, Республика Коми

№ 384

О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Печора» от 10.04.2014 г. № 460 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения вступить в брак несовершеннолетним лицам, достигшим возраста 16 лет»

администрация ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации муниципального района «Печора» от 10.04.2014 г. № 460 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения вступить в брак несовершеннолетним лицам, достигшим возраста 16 лет» следующие изменения:

1.1. В приложении к постановлению:

1.1.1. Наименование подраздела «Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги» раздела «II. Стандарт предоставления муниципальной услуги», изложить в следующей редакции:

«Требования к помещениям, в которых предоставляются государственные и муниципальные услуги, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении государственной или муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления каждой государственной или муниципальной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов».

1.1.2. Пункт 2.17. после первого абзаца, дополнить абзацами следующего содержания:

«Помещения, в которых предоставляются муниципальные услуги должны соответствовать установленным законодательством Российской Федерации требованиям обеспечения комфортными условиями заявителей и должностных лиц, специалистов, в том числе обеспечения возможности реализации прав инвалидов и лиц с ограниченными возможностями на получение по их заявлению муниципальной услуги.

Центральный вход в здание должен быть оборудован пандусом, удобным для въезда в здание колясок с детьми и инвалидных кресел-колясок, а также вывеской, содержащей наименование, место расположения, режим работы, номер телефона для справок.

Требования к обеспечению доступности для инвалидов объектов, в которых предоставляются муниципальные услуги, определены частью 1 статьи 15 Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации.».

1.2. Приложение № 1 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения вступить в брак несовершеннолетним лицам, достигшим возраста 16 лет» изложить в редакции, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.3. Приложение № 2 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения вступить в брак несовершеннолетним лицам, достигшим возраста 16 лет» изложить в редакции, согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и подлежит размещению на официальном сайте администрации муниципального района «Печора».

Глава администрации

А.М. Соснора

Приложение № 1
к постановлению администрации МР «Печора»
от 6 мая 2016 года № 384

«Приложение № 1
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Выдача разрешения вступить в брак несовершеннолетним лицам,
достигшим возраста 16 лет»

Общая информация о
Муниципальном автономном учреждении «Многофункциональный центр предоставления
государственных муниципальных услуг»

Почтовый адрес для направления корреспонденции	Печорский проспект, д.64, Печора, Республика Коми, 169600
Фактический адрес месторасположения	Печорский проспект, д.64, Печора, Республика Коми, 169600
Адрес электронной почты для направления корреспонденции	pechora@mydocuments11.ru
Телефон для справок	8(82142) 3-28-18; 3-16-18

Директор	Линькова Светлана Владимировна
----------	--------------------------------

График работы по приему заявителей на базе МФЦ

Дни недели	Часы работы
Понедельник, среда, пятница	с 9-00 до 19-00
Вторник, четверг	с 10-00 до 20-00
Суббота	с 10-00 до 16-00
Воскресенье	выходной день

Общая информация о
Центре государственных и муниципальных услуг «Мои Документы»
(удаленное рабочее место)

Почтовый адрес для направления корреспонденции	Советская ул., д.20, Печора, Республика Коми, 169600
Фактический адрес месторасположения	Советская ул., д.20, Печора, Республика Коми, 169600
Адрес электронной почты для направления корреспонденции	pechora@mydocuments11.ru
Телефон для справок	8(82142) 3-77-28
Директор	Линькова Светлана Владимировна

График работы по приему заявителей

Дни недели	Часы работы
Понедельник – четверг	с 8-45 до 18-00 (без перерыва на обед)
Пятница	с 8-45 до 17-45 (без перерыва на обед)
Суббота – воскресенье	выходные дни

Общая информация
о Секторе организации предоставления муниципальных услуг администрации
муниципального района «Печора»

Почтовый адрес для направления корреспонденции	Ленинградская ул., д. 15, Печора, Республика Коми, 169600
Фактический адрес месторасположения	Ленинградская ул., д. 15, Печора, Республика Коми, 169600
Адрес электронной почты для направления корреспонденции	usluqi-pechora@mail.ru .
Телефон для справок:	8(82142) 7-22-43
Официальный сайт в сети Интернет	www.pechoraonline.ru
ФИО и должность руководителя органа	Соснора Андрей Михайлович – глава администрации МР «Печора»

График работы
Сектора организации предоставления муниципальных услуг администрации
муниципального района «Печора»

День недели	Часы работы (обеденный перерыв)	Часы приема граждан
-------------	---------------------------------	---------------------

Понедельник	с 8-45 до 17-00 (с 13-00 до 14-00)	с 8-45 до 17-00 (с 13-00 до 14-00)
Вторник	с 8-45 до 17-00 (с 13-00 до 14-00)	с 8-45 до 17-00 (с 13-00 до 14-00)
Среда	с 8-45 до 17-00 (с 13-00 до 14-00)	с 8-45 до 17-00 (с 13-00 до 14-00)
Четверг	с 8-45 до 17-00 (с 13-00 до 14-00)	с 8-45 до 17-00 (с 13-00 до 14-00)
Пятница	с 8-45 до 16-45 (с 13-00 до 14-00)	с 8-45 до 16-45 (с 13-00 до 14-00)
Суббота воскресенье	- выходные дни	-

№ запроса	
-----------	--

 Орган, обрабатывающий запрос на
 предоставление услуги

Приложение № 2
 к постановлению администрации МР «Печора»
 от 6 мая 2016 года № 384

Приложение № 2
 к административному регламенту
 предоставления муниципальной услуги
 «Выдача разрешения вступить в брак несовершеннолетним лицам,
 достигшим возраста 16 лет»

Данные заявителя (физического лица)

Фамилия			
Имя			
Отчество			
Дата рождения			
Документ, удостоверяющий личность заявителя			
Вид			
Серия		Номер	
Выдан		Дата выдачи	

Адрес регистрации заявителя				
Индекс		Регион		
Район		Населенный пункт		
Улица				
Дом		Корпус	Квартира	
Адрес места жительства заявителя				
Индекс		Регион		
Район		Населенный пункт		
Улица				
Дом		Корпус	Квартира	
Контактные данные				

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу снизить мне _____
(Ф.И.О. несовершеннолетнего(ей), дата рождения)

_____ и дать разрешение на регистрацию брака с _____

_____,
(Ф.И.О. лица, с которым несовершеннолетний(ья) хочет вступить в брак, его дата рождения)
в связи с тем, что _____

(указать причину)

Представлены следующие документы

1		
2		
3		
Место получения результата предоставления услуги		
Способ получения результата		
Данные представителя (уполномоченного лица)		
Фамилия		
Имя		
Отчество		

Дата рождения					
Документ, удостоверяющий личность представителя (уполномоченного лица)					
Вид					
Серия		Номер			
Выдан				Дата выдачи	
Адрес регистрации представителя (уполномоченного лица)					
Индекс		Регион			
Район		Населенный пункт			
Улица					
Дом		Корпус		Квартира	
Адрес места жительства представителя (уполномоченного лица)					
Индекс		Регион			
Район		Населенный пункт			
Улица					
Дом		Корпус		Квартира	
Контактные данные					

Дата

Подпись/ФИО

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ШУОМ

«Об» _____ мая _____ 2016 г.
г. Печора, Республика Коми

№ 385

О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Печора» от 10.10.2014 г. № 1675 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию»

администрация ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации муниципального района «Печора» от 10.10.2014 г. № 1675 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию» следующие изменения:

1.1. В приложение к постановлению:

1.1.1. Пункт 2.6. изложить в следующей редакции:

«2.6. Для получения муниципальной услуги заявители подают в ОАиГ, МФЦ заявление о предоставлении муниципальной услуги (по формам согласно Приложению № 2 (для юридических лиц), Приложению № 3 (для физических лиц, индивидуальных предпринимателей) к настоящему административному регламенту).

2.6.1. К указанному заявлению прилагаются следующие документы:

1) правоустанавливающие документы на земельный участок, если право на такой

участок не зарегистрировано в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

2) акт приемки объекта капитального строительства (в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора);

3) документ, подтверждающий соответствие построенного, реконструированного объекта капитального строительства требованиям технических регламентов и подписанный лицом, осуществляющим строительство;

4) документ, подтверждающий соответствие параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов, и подписанный лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или техническим заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора, а также лицом, осуществляющим строительный контроль, в случае осуществления строительного контроля на основании договора), за исключением случаев осуществления строительства, реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства;

5) документы, подтверждающие соответствие построенного, реконструированного объекта капитального строительства техническим условиям и подписанные представителями организаций, осуществляющих эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения (при их наличии);

6) схема, отображающая расположение построенного, реконструированного объекта капитального строительства, расположение сетей инженерно-технического обеспечения в границах земельного участка и планировочную организацию земельного участка и подписанная лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или техническим заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора), за исключением случаев строительства, реконструкции линейного объекта;

7) документ, подтверждающий заключение договора обязательного страхования гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте в соответствии с законодательством Российской Федерации об обязательном страховании гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте;

8) акт приемки выполненных работ по сохранению объекта культурного наследия, утвержденный соответствующим органом охраны объектов культурного наследия, определенным Федеральным законом от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», при проведении реставрации, консервации, ремонта этого объекта и его приспособления для современного использования;

9) технический план, подготовленный в соответствии с требованиями статьи 41 Федерального закона «О государственном кадастре недвижимости».

2.6.2. В целях установления личности представителя, при обращении за получением муниципальной услуги представителю для ознакомления необходимо представить документ, удостоверяющий личность.

В случае если от имени заявителя действует лицо, являющееся его представителем в соответствии с законодательством Российской Федерации, также представляется документ, удостоверяющий личность представителя, и документ, подтверждающий соответствующие полномочия.

2.6.3. Документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, предоставляются заявителем следующими способами:

- лично (в ОАиГ, МФЦ);

- посредством почтового отправления (в ОАиГ).».

1.1.2. Наименование подраздела «Требования к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги, к местам ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления муниципальной услуги» раздела «II Стандарт предоставления муниципальной услуги», изложить в следующей редакции:

«Требования к помещениям, в которых предоставляются государственные и муниципальные услуги, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении государственной или муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления каждой государственной или муниципальной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов».

1.1.3 Пункт 2.18. после первого абзаца, дополнить абзацами следующего содержания:

«Помещения, в которых предоставляются муниципальные услуги должны соответствовать установленным законодательством Российской Федерации требованиям обеспечения комфортными условиями заявителей и должностных лиц, специалистов, в том числе обеспечения возможности реализации прав инвалидов и лиц с ограниченными возможностями на получение по их заявлению муниципальной услуги.

Центральный вход в здание должен быть оборудован пандусом, удобным для въезда в здание колясок с детьми и инвалидных кресел-колясок, а также вывеской, содержащей наименование, место расположения, режим работы, номер телефона для справок.

Требования к обеспечению доступности для инвалидов объектов, в которых предоставляются муниципальные услуги, определены частью 1 статьи 15 Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации.».

1.1.4. Абзац 7 пункта 3.1. изложить в следующей редакции:

«Блок-схема предоставления муниципальной услуги приведена в Приложении № 4 к настоящему административному регламенту.».

1.2. Приложение №1 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию» изложить в редакции, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.3. Приложение №2 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию» изложить в редакции, согласно приложениям № 2, № 3 к настоящему постановлению.

1.4. Приложение №3 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию» изложить в редакции, согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и подлежит размещению на официальном сайте администрации муниципального района «Печора».

Глава администрации

А.М. Соснора

Приложение № 1
к постановлению администрации МР «Печора»
от 6 мая 2016 года № 385

«Приложение № 1
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Выдача разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию»

Общая информация о
муниципальном автономном учреждении «Многофункциональный центр
предоставления государственных муниципальных услуг»

Почтовый адрес для направления корреспонденции	Печорский проспект, д.64, Печора, Республика Коми, 169600
Фактический адрес месторасположения	Печорский проспект, д.64, Печора, Республика Коми, 169600
Адрес электронной почты для направления корреспонденции	pechora@mydocuments11.ru
Телефон для справок	8(82142) 3-28-18; 3-16-18
Директор	Линькова Светлана Владимировна

График работы по приему заявителей на базе МФЦ

Дни недели	Часы работы
Понедельник, среда, пятница	с 9-00 до 19-00
Вторник, четверг	с 10-00 до 20-00
Суббота	с 10-00 до 16-00
Воскресенье	выходной день

Общая информация о
Центре государственных и муниципальных услуг «Мои Документы»
(удаленное рабочее место)

Почтовый адрес для направления корреспонденции	Советская ул., д.20, Печора, Республика Коми, 169600
Фактический адрес месторасположения	Советская ул., д.20, Печора, Республика Коми, 169600
Адрес электронной почты для направления корреспонденции	pechora@mydocuments11.ru
Телефон для справок	8(82142) 3-77-28
Директор	Линькова Светлана Владимировна

График работы по приему заявителей

Дни недели	Часы работы
Понедельник – четверг	с 8-45 до 18-00 (без перерыва на обед)
Пятница	с 8-45 до 17-45 (без перерыва на обед)
Суббота – воскресенье	выходные дни

Общая информация
об Отделе архитектуры и градостроительства администрации
муниципального района «Печора»

Почтовый адрес для направления корреспонденции	Ленинградская ул., д. 15, Печора, Республика Коми, 169600
Фактический адрес месторасположения	Ленинградская ул., д. 15, Печора, Республика Коми, 169600
Адрес электронной почты для направления корреспонденции:	gl_arx@mail.ru ;
Телефон	8(82142) 7-24-92
Официальный сайт в сети Интернет	www.pechoraonline.ru
ФИО и должность руководителя органа	Соснора Андрей Михайлович – глава администрации МР «Печора»

График работы
Отдела архитектуры и градостроительства администрации
муниципального района «Печора»

День недели	Часы работы (обеденный перерыв)	Часы приема граждан
Понедельник	с 8-45 до 17-00 (с 13-00 до 14-00)	с 8-45 до 17-00 (с 13-00 до 14-00)
Вторник	с 8-45 до 17-00 (с 13-00 до 14-00)	-
Среда	с 8-45 до 17-00 (с 13-00 до 14-00)	-
Четверг	с 8-45 до 17-00 (с 13-00 до 14-00)	-
Пятница	с 8-45 до 16-45 (с 13-00 до 14-00)	-
Суббота воскресенье	выходные дни	-

№ запроса	
-----------	--

Орган, обрабатывающий запрос на
предоставление услуги

Приложение № 2
к постановлению администрации МР «Печора»
от 6 мая 2016 года № 385

«Приложение № 2
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Выдача разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию»

Данные заявителя (юридического лица)

Полное наименование юридического лица (в соответствии с учредительными документами)					
Организационно-правовая форма юридического лица					
Фамилия, имя, отчество руководителя юридического лица					
ОГРН					
Юридический адрес					
Индекс		Регион			
Район		Населенный пункт			
Улица					
Дом		Корпус		Квартира	
Почтовый адрес					
Индекс		Регион			
Район		Населенный пункт			
Улица					
Дом		Корпус		Квартира	
Контактные данные					

--	--

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выдать разрешение на ввод в эксплуатацию объекта капитального строительства _____

(наименование объекта)

на земельном участке по адресу:

(город, район, улица, номер участка)

Строительство (реконструкция) будет осуществляться на основании

_____ от «__» _____ г. № _____

(наименование документа)

Сведения об объекте капитального строительства

Наименование показателя	Единица измерения	По проекту	Фактически
1. Общие показатели вводимого в эксплуатацию объекта			
Строительный объем - всего	куб. м		
в том числе надземной части	куб. м		
Общая площадь	кв. м		
Площадь нежилых помещений	кв. м		
Площадь встроенно-пристроенных помещений	кв. м		
Количество зданий, сооружений	шт.		
2. Объекты непромышленного назначения			
2.1. Нежилые объекты (объекты здравоохранения, образования, культуры, отдыха, спорта и т.д.)			
Количество мест			

Количество помещений			
Вместимость			
Количество этажей			
в том числе подземных			
Сети и системы инженерно-технического обеспечения			
Лифты	шт.		
Эскалаторы	шт.		
Инвалидные подъемники	шт.		
Инвалидные подъемники	шт.		
Материалы фундаментов			
Материалы стен			
Материалы перекрытий			
Материалы кровли			
Иные показатели			
2.2. Объекты жилищного фонда			
Общая площадь жилых помещений (за исключением балконов, лоджий, веранд и террас)	кв. м		
Общая площадь нежилых помещений, в том числе площадь общего имущества в многоквартирном доме	кв. м		
Количество этажей	шт.		
в том числе подземных			
Количество секций	секций		
Количество квартир/общая площадь, всего в том числе:	шт./кв. м		
1-комнатные	шт./кв. м		
2-комнатные	шт./кв. м		
3-комнатные	шт./кв. м		
4-комнатные	шт./кв. м		
более чем 4-комнатные	шт./кв. м		

Общая площадь жилых помещений (с учетом балконов, лоджий, веранд и террас)	кв. м		
Сети и системы инженерно-технического обеспечения			
Лифты	шт.		
Эскалаторы	шт.		
Инвалидные подъемники	шт.		
Материалы фундаментов			
Материалы стен			
Материалы перекрытий			
Материалы кровли			
Иные показатели			
3. Объекты производственного назначения			
Наименование объекта капитального строительства в соответствии с проектной документацией:			
Тип объекта			
Мощность			
Производительность			
Сети и системы инженерно-технического обеспечения			
Лифты	шт.		
Эскалаторы	шт.		
Инвалидные подъемники	шт.		
Материалы фундаментов			
Материалы стен			
Материалы перекрытий			
Материалы кровли			
Иные показатели			
4. Линейные объекты			
Категория (класс)			
Протяженность			

Мощность (пропускная способность, грузооборот, интенсивность движения)			
Диаметры и количество трубопроводов, характеристики материалов труб			
Тип (КЛ, ВЛ, КВЛ), уровень напряжения линий электропередачи			
Перечень конструктивных элементов, оказывающих влияние на безопасность			
Иные показатели			
5. Соответствие требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности приборами учета используемых энергетических ресурсов			
Класс энергоэффективности здания			
Удельный расход тепловой энергии на 1 кв. м площади	кВт * ч/м ²		
Материалы утепления наружных ограждающих конструкций			
Заполнение световых проемов			

Сведения о техническом плане _____

В связи с переносом сроков благоустройства согласно СНиП 3.01.04-87 полный комплекс благоустройства будет завершен до 20__ года (см. п. 11 Акта приемки законченного строительства объекта).

(при переносе сроков выполнения работ)

Представлены следующие документы

1					
2					
3					
Место получения результата предоставления услуги					
Способ получения результата					
Данные представителя (уполномоченного лица)					
Фамилия					
Имя					
Отчество					
Дата рождения					
Документ, удостоверяющий личность представителя (уполномоченного лица)					
Вид					
Серия		Номер			
Выдан			Дата выдачи		
Адрес регистрации представителя (уполномоченного лица)					
Индекс		Регион			
Район		Населенный пункт			
Улица					
Дом		Корпус		Квартира	
Адрес места жительства представителя (уполномоченного лица)					
Индекс		Регион			
Район		Населенный пункт			
Улица					
Дом		Корпус		Квартира	
Контактные данные					

Дата

Подпись/ФИО

Приложение № 3
к постановлению администрации МР «Печора»
от 6 мая 2016 года № 385

№ запроса	
-----------	--

Орган, обрабатывающий запрос на
предоставление услуги

«Приложение № 3
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Выдача разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию»

Данные заявителя (физического лица, индивидуального предпринимателя)				
Фамилия				
Имя				
Отчество				
Дата рождения				
Полное наименование индивидуального предпринимателя ⁹				
ОГРНИП ¹⁰				
Документ, удостоверяющий личность заявителя				
Вид				
Серия		Номер		
Выдан			Дата выдачи	
Адрес регистрации заявителя / Юридический адрес (адрес регистрации) индивидуального предпринимателя¹¹				
Индекс		Регион		
Район		Населенный пункт		
Улица				
Дом		Корпус	Квартира	
Адрес места жительства заявителя / Почтовый адрес индивидуального предпринимателя¹²				
Индекс		Регион		
Район		Населенный пункт		
Улица				
Дом		Корпус	Квартира	

⁹ Поле заполняется, если тип заявителя «Индивидуальный предприниматель»

¹⁰ Поле заполняется, если тип заявителя «Индивидуальный предприниматель»

¹¹ Заголовок зависит от типа заявителя

¹² Заголовок зависит от типа заявителя

Контактные данные					

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выдать разрешение на ввод в эксплуатацию объекта капитального строительства _____

(наименование объекта)

на земельном участке по адресу:

(город, район, улица, номер участка)

Строительство (реконструкция) будет осуществляться на основании

_____ от «__» _____ г. № _____

(наименование документа)

Сведения об объекте капитального строительства

Наименование показателя	Единица измерения	По проекту	Фактически
1. Общие показатели вводимого в эксплуатацию объекта			
Строительный объем - всего	куб. м		
в том числе надземной части	куб. м		
Общая площадь	кв. м		
Площадь нежилых помещений	кв. м		
Площадь встроенно-пристроенных помещений	кв. м		
Количество зданий, сооружений	шт.		
2. Объекты производственного назначения			
2.1. Нежилые объекты (объекты здравоохранения, образования, культуры, отдыха, спорта и т.д.)			
Количество мест			
Количество помещений			
Вместимость			
Количество этажей			
в том числе подземных			
Сети и системы инженерно-технического обеспечения			

Лифты	шт.		
Эскалаторы	шт.		
Инвалидные подъемники	шт.		
Инвалидные подъемники	шт.		
Материалы фундаментов			
Материалы стен			
Материалы перекрытий			
Материалы кровли			
Иные показатели			
2.2. Объекты жилищного фонда			
Общая площадь жилых помещений (за исключением балконов, лоджий, веранд и террас)	кв. м		
Общая площадь нежилых помещений, в том числе площадь общего имущества в многоквартирном доме	кв. м		
Количество этажей	шт.		
в том числе подземных			
Количество секций	секций		
Количество квартир/общая площадь, всего в том числе:	шт./кв. м		
1-комнатные	шт./кв. м		
2-комнатные	шт./кв. м		
3-комнатные	шт./кв. м		
4-комнатные	шт./кв. м		
более чем 4-комнатные	шт./кв. м		
Общая площадь жилых помещений (с учетом балконов, лоджий, веранд и террас)	кв. м		
Сети и системы инженерно-технического обеспечения			
Лифты	шт.		
Эскалаторы	шт.		
Инвалидные подъемники	шт.		

Материалы фундаментов			
Материалы стен			
Материалы перекрытий			
Материалы кровли			
Иные показатели			
3. Объекты производственного назначения			
Наименование объекта капитального строительства в соответствии с проектной документацией:			
Тип объекта			
Мощность			
Производительность			
Сети и системы инженерно-технического обеспечения			
Лифты	шт.		
Эскалаторы	шт.		
Инвалидные подъемники	шт.		
Материалы фундаментов			
Материалы стен			
Материалы перекрытий			
Материалы кровли			
Иные показатели			
4. Линейные объекты			
Категория (класс)			
Протяженность			
Мощность (пропускная способность, грузооборот, интенсивность движения)			
Диаметры и количество трубопроводов, характеристики материалов труб			
Тип (КЛ, ВЛ, КВЛ), уровень напряжения линий электропередачи			
Перечень конструктивных элементов, оказывающих влияние на безопасность			

Иные показатели			
5. Соответствие требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности приборами учета используемых энергетических ресурсов			
Класс энергоэффективности здания			
Удельный расход тепловой энергии на 1 кв. м площади	кВт * ч/м ²		
Материалы утепления наружных ограждающих конструкций			
Заполнение световых проемов			

Сведения о техническом плане _____

В связи с переносом сроков благоустройства согласно СНиП 3.01.04-87 полный комплекс благоустройства будет завершен до 20__ года (см. п. 11 Акта приемки законченного строительства объекта). _____

(при переносе сроков выполнения работ)

Представлены следующие документы

1	
2	
3	

Место получения результата предоставления услуги					
Способ получения результата					
Данные представителя (уполномоченного лица)					
Фамилия					
Имя					
Отчество					
Дата рождения					
Документ, удостоверяющий личность представителя (уполномоченного лица)					
Вид					
Серия		Номер			
Выдан				Дата выдачи	
Адрес регистрации представителя (уполномоченного лица)					
Индекс		Регион			
Район		Населенный пункт			
Улица					
Дом		Корпус		Квартира	
Адрес места жительства представителя (уполномоченного лица)					
Индекс		Регион			
Район		Населенный пункт			
Улица					
Дом		Корпус		Квартира	
Контактные данные					

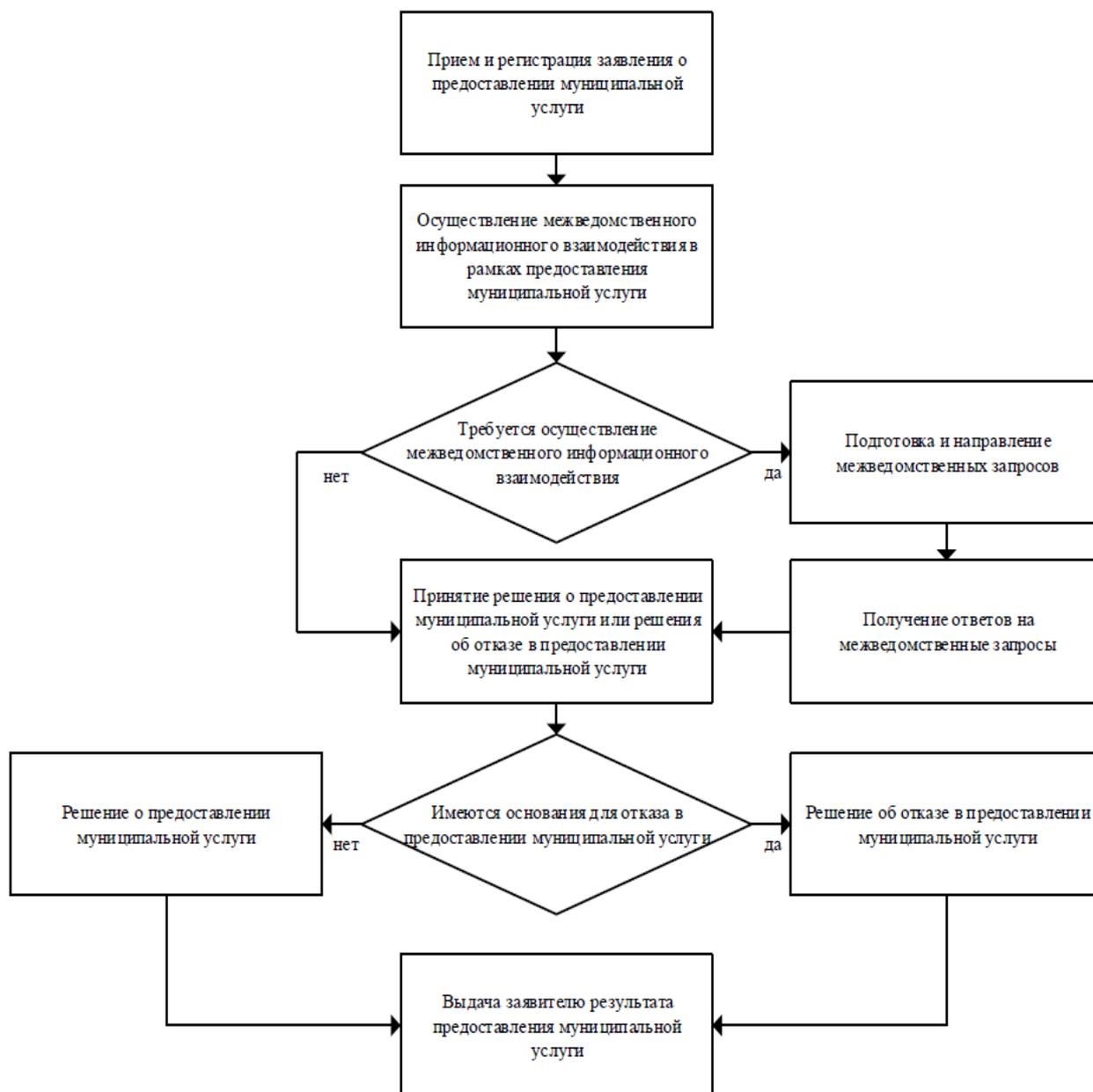
Дата

Подпись/ФИО

Приложение № 4
к постановлению администрации МР «Печора»
от 6 мая 2016 года № 385

«Приложение № 4
к административному регламенту

БЛОК-СХЕМА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ



ПОСТАНОВЛЕНИЕ ШУОМ

О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Печора» от 05.05.2015 г. № 521 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Перевод земель из одной категории в другую»

В соответствии с Федеральными законами от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 01 декабря 2014 года № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов»,

администрация ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации муниципального района «Печора» от 05.05.2015 г. № 521 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Перевод земель из одной категории в другую» следующие изменения:

1.1. В приложении к постановлению:

1.1.1. Наименование подраздела «Требования к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги, к местам ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления муниципальной услуги» раздела «II. Стандарт предоставления муниципальной услуги», изложить в следующей редакции:

«Требования к помещениям, в которых предоставляются государственные и муниципальные услуги, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении государственной или муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления каждой государственной или муниципальной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов».

1.1.2. Пункт 2.18. после первого абзаца, дополнить абзацами следующего содержания:

«Помещения, в которых предоставляются муниципальные услуги должны соответствовать установленным законодательством Российской Федерации требованиям обеспечения комфортными условиями заявителей и должностных лиц, специалистов, в том числе обеспечения возможности реализации прав инвалидов и лиц с ограниченными возможностями на получение по их заявлению муниципальной услуги.

Центральный вход в здание должен быть оборудован пандусом, удобным для въезда в здание колясок с детьми и инвалидных кресел-колясок, а также вывеской, содержащей наименование, место расположения, режим работы, номер телефона для справок.

Требования к обеспечению доступности для инвалидов объектов, в которых предоставляются муниципальные услуги, определены частью 1 статьи 15 Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации.».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и подлежит размещению на официальном сайте администрации муниципального района «Печора».

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ШУӨМ**

«10» мая 2016 г.
г. Печора, Республика Коми

№ 388

О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Печора» от 24.02.2015 г. № 182 «О комиссии по внесению изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования муниципального района «Печора»

В связи с произошедшими кадровыми изменениями

администрация ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации муниципального района «Печора» от 24.02.2015 г. № 182 «О комиссии по внесению изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования муниципального района «Печора»:

1.1. В приложении 1 к постановлению:

Исключить из состава комиссии по внесению изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального района «Печора»

- Фукалова С.В., заместителя главы администрации муниципального района «Печора» – председателя комиссии;

Включить в состав комиссии по внесению изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального района «Печора»

- Сороку Н.М., первого заместителя главы администрации муниципального района «Печора» – председателя комиссии;

- Кислицына С.П., заместителя главы администрации муниципального района «Печора» – заместителя председателя комиссии.

1.2. В пункте 4 постановления слова: «заместителя главы администрации муниципального района «Печора» С.В. Фукалова» заменить словами: «первого заместителя главы администрации Н.М. Сорока».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня принятия, подлежит опубликованию и размещению на официальном сайте муниципального района «Печора».

Глава администрации

А.М. Соснора

РАСПОРЯЖЕНИЕ ТШӨКТӨМ

«15» апреля 2016 г.
г. Печора, Республика Коми

№ 358-р

О проведении тактико-специального учения с органами управления, силами и средствами территориального звена РСЧС МР «Печора» по эвакуации и организации жизнеобеспечения населения, попавшего в зоны подтопления»

В целях проверки готовности органов управления, сил и средств территориального звена РСЧС МР «Печора» по эвакуации и организации жизнеобеспечения населения, попавшего в зоны подтопления на территории МР «Печора»:

1. Провести 20 апреля 2016 года тактико-специальное учение с органами управления, силами и средствами территориального звена РСЧС МР «Печора» по теме: «Организация управления мероприятиями по обеспечению защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера. Первоочередное жизнеобеспечение населения, пострадавшего в чрезвычайных ситуациях».

2. Для участия в тактико-специальном учении привлечь:

- Комиссию по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности муниципального района «Печора» (далее – КЧС и ОПБ МР «Печора»);
- эвакуационную комиссию муниципального района «Печора»;
- МКУ «Управление по делам ГО и ЧС МР «Печора»;
- единую дежурно-диспетчерскую службу (Далее – ЕДДС) МР «Печора»;
- сектор потребительского рынка и развития предпринимательства администрации МР «Печора»;
- ОМВД России по г. Печора;
- ГБУЗ РК «Печорская ЦРБ»;
- Печорское речное училище - филиал ФБГОУ ВПО «Государственный университет морского и речного флота имени адмирала С.О. Макарова».

3. Рекомендовать задействованным на проведение учения службам и организациям выделить уполномоченных представителей для взаимодействия и решения вводных по учению.

4. Руководителем учения определить начальника МКУ «Управление по делам ГО и ЧС МР «Печора» Шадчина А.М.

5. Утвердить прилагаемый план проведения тактико-специального учения.

6. Начальнику МКУ «Управление по делам ГО и ЧС МР «Печора» Шадчину А.М.:

- обеспечить через ЕДДС МР «Печора» сбор и обобщение информации, координацию и взаимодействие привлекаемых сил и средств;
- оказать методическую и организационную помощь работникам Печорского речного училища – филиала ФБГОУ ВПО «Государственный университет морского и речного флота имени адмирала С.О. Макарова» в разработке документации и развертывании пункта временного размещения.

7. Рекомендовать директору Печорского речного училища Батманову С.И.:

- обеспечить предоставление помещений Печорского речного училища 20 апреля 2016 года для развертывания пункта временного размещения населения;
- назначить своим приказом администрацию пункта временного размещения в соответствии с Положением о пункте временного размещения;
- откорректировать необходимую документацию пункта временного размещения;
- при получении вводной по учению развернуть пункт временного размещения населения.

8. Рекомендовать начальнику ОМВД России по г. Печора Елфимову Р.В. организовать на период проведения тактико-специального учения охрану общественного порядка в пункте посадки эвакуируемых и на пункте временного размещения населения.

9. Рекомендовать главному врачу ФБГУЗ РК «Печорская ЦРБ» Чупровой Н.Л. организовать медицинское обеспечение мероприятий по развертыванию пункта временного размещения населения, работу психологов с эвакуируемыми.

10. Заведующему сектором потребительского рынка и развития предпринимательства администрации МР «Печора» Глазковой О.Н. подготовить необходимые расчеты и договора по обеспечению питания эвакуируемого населения.

11. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на начальника МКУ «Управление по делам ГО и ЧС МР «Печора» Шадчина А.М.

Глава администрации

А.М. Соснора

Приложение
к распоряжению администрации МР «Печора»
от 15 апреля 2016 года № 358-р

**Организационные указания
на проведение тактико-специального учения с администрацией пункта временного
размещения по развёртыванию на базе Печорского речного училища - филиала
ФБГОУ ВПО «Государственный университет морского и речного флота
имени адмирала С.О. Макарова»**

Исходная обстановка:

12 мая 2016 года в результате установившейся тёплой погоды и обильного таяния снегов произошёл подъём уровня воды в р. Печора. Уровень воды по гидропосту Усть-Кожва поднялся до 970 см. В зоне подтопления оказались 53 жилых дома в пгт. Путеец, 7 жилых домов в пст. Набережный, 15 жилых домов в д. Усть-Кожва и 66 жилых домов в Сосновоборском микрорайоне г. Печора с общим населением 689 человек (из них 126 детей).

Также оказались затопленными 4 социально-значимых объекта и 9 объектов жизнеобеспечения, часть взлётной полосы аэропорта «Печора».

Справочные данные:

1. Состояние систем управления, связи и оповещения – реальное на момент начала учения.
2. Планирующие документы реальные, уточнены по состоянию на 20 апреля 2016 года.
3. Укомплектованность органов управления, сил постоянной готовности личным составом, табельная оснащённость техникой, имуществом – реальные на момент начала учения.
4. Метеоусловия – +8°C, ветер юго-западный 8-10 м/с, дождь.

Целями тактико-специального учения считать:

- тренировку руководящего состав слаженным действиям при проведении эвакуационных мероприятий и организации первоочередного жизнеобеспечения населения на пункте временного размещения;
- дать практику участникам учения в оценке обстановки, подготовке предложений для принятия решения;
- изучение руководящим составом методике проведения расчетов на выполнение эвакуационных мероприятий и организацию первоочередного жизнеобеспечения населения на пункте временного размещения.

Учение провести в 2 этапа на 2-х рабочих местах:

Первый этап: «Организация оповещения членов КЧС и ОПБ МР «Печора», оперативной группы эвакуационной комиссии МР «Печора», доведение вводной по обстановке по подготовке необходимых расчетов по организации эвакуационных мероприятий.

Рабочее место – ЕДДС МР «Печора».

Время проведения: с 09.00 до 09.30 20 апреля 2016 года.

Второй этап: «Работа оперативной группы эвакуационной комиссии по оценке обстановки, выработка решения и подготовка распоряжения КЧС и ОПБ МР «Печора» на проведение эвакуационных мероприятий, организацию первоочередного жизнеобеспечения населения на пункте временного размещения».

Рабочее место – Печорское речное училище - филиал ФБГОУ ВПО «Государственный университет морского и речного флота имени адмирала С.О. Макарова».

Время проведения: с 10.00 до 12.00 20 апреля 2016 года.

В ходе проведения тактико-специального учения выполнить практические задачи:

- действия ЕДДС МР «Печора» по оповещению, сбору эвакуируемых;
- развертывание пункта временного размещения и приведение его в готовность к приему населения, попавшего в зону затопления;
- практический показ работы администрации пункта временного размещения.

Организация руководства тренировки:

Руководитель тренировки – начальник МКУ «Управление по делам ГО и ЧС МР «Печора» Шадчин А.М.

Начальник штаба руководства тренировки – заместитель начальника МКУ «Управление по делам ГО и ЧС МР «Печора» Щастный А.Г.

Помощник руководителя учения – директор филиала Печорское речное училище Батманов С.И.

