|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ПЕЧОРА»** |  | «ПЕЧОРА»  МУНИЦИПАЛЬНÖЙ РАЙОНСА  **АДМИНИСТРАЦИЯ** |
| **РАСПОРЯЖЕНИЕ**  **ТШÖКТÖМ** | | |
| 30 декабря 2021 г.  г. Печора, Республика Коми |  | № 999 - р |

|  |  |
| --- | --- |
| О назначении лиц, ответственных за осуществление приемки товаров, работ, услуг, формирование и подписание электронной подписью электронных документов о приемке поставленного товара (выполненной работы, оказанной услуги) в рамках исполнения контракта (отдельного этапа исполнения контракта) |  |

В соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в целях обеспечения приемки товаров, работ, услуг, включая проведение экспертизы поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг:

1. Возложить обязанности по осуществлению приемки товаров, работ, услуг, включая проведение экспертизы поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг, на должностных лиц, входящих в состав группы организации приемки товаров, работы, услуг, утвержденных распоряжением администрации муниципального района «Печора» от 30.12.2021 № 1001-р «О контрактной службе в администрации МР «Печора».

2. Наделить указанных в пункте 1 настоящего распоряжения должностных лиц правом на осуществление всех необходимых действий по приемке поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг.

3. Возложить обязанности по формированию в Единой информационной системе в сфере закупок (далее – ЕИС) и подписанию электронной подписью по правилам Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» электронных документов о приемке поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги в рамках исполнения контракта (отдельного этапа исполнения контракта) на руководителя контрактной службы администрации МР «Печора» Канищева Андрея Юрьевича.

4. Наделить указанное в пункте 3 настоящего распоряжения должностное лицо правом:

- просматривать, создавать и редактировать документы о приемке, корректировочные документы в ЕИС;

- подписывать документы о приемке, корректировочные документы в ЕИС;

- в случае создания приемочной комиссии для приемки поставленного товара, результатов выполненной работы, оказанной услуги (результатов отдельного этапа исполнения контракта) при осуществлении закупок товаров, работ, услуг размещать в ЕИС скан-копию решения приемочной комиссии путем прикрепления к электронному документу о приемке.

5. Настоящее распоряжение вступает в силу с 01.01.2022 и подлежит размещению на официальном сайте администрации муниципального района «Печора».

6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава муниципального района -   
руководитель администрации В.А. Серов