

ИЗДАНИЕ СОВЕТА И АДМИНИСТРАЦИИ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ПЕЧОРА»

Редколлегия:

Кислицын С.П. – руководитель редколлегии;

Романова В.А. – ответственный секретарь редколлегии;

Решетникова И.Н. – член редколлегии;

Станишевская Е.П. – член редколлегии;

Фетисова О.И. – член редколлегии.

Адрес редакции: 169600 Республика Коми  
г.Печора,  
ул. Ленинградская 15  
телефон 8 (82142) 7-30-46  
e-mail: [mr\\_pechora@mail.ru](mailto:mr_pechora@mail.ru)

официальный сайт администрации МР «Печора»  
<http://pechoraonline.ru>

Подписано в печать 18 октября 2016 г. Тираж 39 экз. Формат А5.  
Распространяется бесплатно

Отпечатано в администрации муниципального района «Печора».  
169600, Республика Коми, г. Печора, ул. Ленинградская, 15, каб.303, 409.

# Информационный Вестник

Совета и администрации  
муниципального района  
"Печора"



выпуск № 18

18 октября 2016 г.  
г. Печора

## РАЗДЕЛ ПЕРВЫЙ:

### Нормативные правовые акты главы муниципального района «Печора» - председателя Совета района, Совета муниципального района «Печора», главы городского поселения «Печора» - председателя Совета поселения, Совета городского поселения «Печора» и проекты нормативных правовых актов

№	наименование	стр.
1.	Решение Совета городского поселения «Печора» от 12 октября 2016 года № 4-2/4 «Об избрании заместителя председателя Совета городского поселения «Печора»	5
2.	Решение Совета городского поселения «Печора» от 12 октября 2016 года № 4-2/8 «О внесении изменений в решение Совета городского поселения «Печора» от 23 декабря 2015 года № 3-28/110 «О бюджете муниципального образования городского поселения «Печора» на 2016 год и плановый период 2017 и 2018 годов»	6
3.	Решение Совета городского поселения «Печора» от 12 октября 2016 года № 4-2/9 «О внесении изменений в решение Совета городского поселения «Печора» от 26 ноября 2010 года № 2-11/80 «Об утверждении Положения о бюджетной системе и бюджетном процессе в муниципальном образовании городском поселении «Печора»	20

\* Решение Совета городского поселения «Печора» от 23 декабря 2015 года № 3-28/110 «О бюджете муниципального образования городского поселения «Печора» на 2016 год и плановый период 2017 и 2018 годов опубликовано в информационном вестнике № 29 от 29 декабря 2015 года.

## РАЗДЕЛ ВТОРОЙ:

### Нормативные правовые акты администрации муниципального района «Печора» и проекты нормативных правовых актов

№	наименование	стр.
1.	Постановление администрации муниципального района «Печора» от 29 сентября 2016 года № 1011 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Печора» от 22.09.2014 г. № 1545 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных организациях»	21
2.	Постановление администрации муниципального района «Печора» от 3 октября 2016 года № 1030 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Печора» от 19 апреля 2016 года № 295»	27
3.	Постановление администрации муниципального района «Печора» от 6 октября 2016 года № 1067 «О создании «Телефона доверия» по вопросам, связанным с проявлениями коррупции в муниципальном образовании муниципального района «Печора» и муниципальных образованиях сельских поселений, расположенных в границах муниципального	29

	образования муниципального района «Печора»	
4.	Постановление администрации муниципального района «Печора» от 6 октября 2016 года № 1074 «О внесении изменения в постановление администрации МР «Печора» от 14.02.2014 № 174/1»	34
5.	Постановление администрации муниципального района «Печора» от 7 октября 2016 года № 1077 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Печора» от 22.10.2015 г. № 1214 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Признание помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции»	37
6.	Постановление администрации муниципального района «Печора» от 7 октября 2016 года № 1078 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Печора» от 19.03.2015 г. № 324»	41
7.	Постановление администрации муниципального района «Печора» от 7 октября 2016 года № 1080 «Об утверждении Положения о порядке принятия муниципальными служащими почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия (за исключением научных и спортивных) иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций»	43
8.	Постановление администрации муниципального района «Печора» от 7 октября 2016 года № 1081 «Об изъятии земельных участков и находящихся на нем объектов недвижимого имущества для муниципальных нужд МО МР «Печора»	52
9.	Постановление администрации муниципального района «Печора» от 7 октября 2016 года № 1082 «Об изъятии земельных участков и находящихся на нем объектов недвижимого имущества для муниципальных нужд МО МР «Печора»	54
10.	Постановление администрации муниципального района «Печора» от 7 октября 2016 года № 1083 «Об изъятии земельных участков и находящихся на нем объектов недвижимого имущества для муниципальных нужд МО МР «Печора»	56
11.	Постановление администрации муниципального района «Печора» от 7 октября 2016 года № 1084 «Об изъятии земельных участков и находящихся на нем объектов недвижимого имущества для муниципальных нужд МО МР «Печора»	59
12.	Постановление администрации муниципального района «Печора» от 7 октября 2016 года № 1085 «Об изъятии земельных участков и находящихся на нем объектов недвижимого имущества для муниципальных нужд МО МР «Печора»	61
13.	Постановление администрации муниципального района «Печора» от 7 октября 2016 года № 1086 «Об изъятии земельных участков и находящихся на нем объектов недвижимого имущества для муниципальных нужд МО МР «Печора»	64
14.	Постановление администрации муниципального района «Печора» от 11 октября 2016 года № 1096 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Печора» от 29.10.2015 г. № 1235 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала»	67

15.	Постановление администрации муниципального района «Печора» от 11 октября 2016 года № 1097 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Печора» от 30.10.2015 г. № 1257 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, для строительства»	71
16.	Постановление администрации муниципального района «Печора» от 11 октября 2016 года № 1098 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Печора» от 11.04.2016 г. № 265 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача градостроительного плана земельного участка»	75
17.	Постановление администрации муниципального района «Печора» от 11 октября 2016 года № 1101 «О внесении изменения в постановление администрации МР «Печора» от 16.06.2016 г. № 564»	76

## РАЗДЕЛ ПЕРВЫЙ:

**Нормативные правовые акты главы муниципального района «Печора» - председателя Совета района, Совета муниципального района «Печора», главы городского поселения «Печора» - председателя Совета поселения, Совета городского поселения «Печора» и проекты нормативных правовых актов**

\*\*\*\*\*

### **П О М Ш У Ё М Р Е Ш Е Н И Е**

« 12 » октября 2016 года  
Республика Коми, г. Печора

№ 4-2/4

#### **Об избрании заместителя председателя Совета городского поселения «Печора»**

Руководствуясь пунктом 4 статьи 29 Устава муниципального образования городского поселения «Печора», пунктом 4 статьи 8 Регламента Совета городского поселения «Печора», Совет городского поселения «Печора» **р е ш и л :**

1. Утвердить протокол счетной комиссии от 12 октября 2016 года № 3.
2. Избрать заместителем председателя Совета городского поселения «Печора» Латышева Николая Николаевича, депутата от избирательного округа № 3.
3. Настоящее решение вступает в силу с момента принятия и подлежит официальному опубликованию.

Глава городского поселения «Печора» -  
председатель Совета поселения

А.И. Шабанов

\*\*\*\*\*  
**ПОМШУОМ**  
**РЕШЕНИЕ**

« 12 » октября 2016 года  
Республика Коми, г. Печора

№ 4-2/8

**О внесении изменений в решение Совета  
городского поселения «Печора» от 23 декабря 2015 года № 3-28/110  
«О бюджете муниципального образования городского поселения «Печора»  
на 2016 год и плановый период 2017 и 2018 годов»**

В соответствии с пунктом 2 части 1 статьи 30 Устава муниципального образования городского поселения «Печора» Совет городского поселения «Печора» **р е ш и л:**

1. Внести в решение Совета городского поселения «Печора» от 23 декабря 2015 года № 3-28/110 «О бюджете муниципального образования городского поселения «Печора» на 2016 год и плановый период 2017 и 2018 годов» следующие изменения:

1) пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить основные характеристики бюджета муниципального образования городского поселения «Печора» на 2016 год:

общий объем доходов в сумме 165 379,7 тыс. рублей;  
общий объем расходов в сумме 182 732,6 тыс. рублей;  
дефицит в сумме 17 352,9 тыс. рублей»;

1) в пункте 5 цифру «2 651,3» заменить цифрой «27 085,9»;

2) в пункте 6 цифру «3 375,6» заменить цифрой «27 810,2»;

3) приложение 1 изложить в редакции согласно приложению 1;

4) приложение 3 изложить в редакции согласно приложению 2;

5) приложение 5 изложить в редакции согласно приложению 3.

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета городского поселения «Печора» по бюджету, налогам, экономической политике и благоустройству (Бусыгин Г.К.).

3. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия и подлежит официальному опубликованию.

Глава городского поселения «Печора» -  
председатель Совета поселения

А.И. Шабанов

Приложение 1  
к решению Совета  
городского поселения «Печора»  
от 12 октября 2016 года № 4-2/8

Приложение 1  
к решению Совета  
городского поселения «Печора»  
от 23 декабря 2015 года № 3-28/110

**ОБЪЕМ ПОСТУПЛЕНИЙ ДОХОДОВ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ПЕЧОРА» НА 2016 ГОД**

Код классификации доходов бюджетов Российской Федерации	Наименование	Сумма (тыс. рублей)
<b>000 1 00 00000 00 0000 000</b>	<b>НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ</b>	<b>131 301,1</b>
<b>000 1 01 00000 00 0000 000</b>	<b>НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ</b>	<b>98 760,0</b>
000 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	98 760,0
000 1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	97 800,0
000 1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	390,0
000 1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	570,0
<b>000 1 03 00000 00 0000 000</b>	<b>НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ</b>	<b>1 737,1</b>
000 1 03 02000 01 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	1 737,1
000 1 03 02230 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	573,2

000 1 03 02240 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	17,4
000 1 03 02250 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	1 146,5
<b>000 1 06 00000 00 0000 000</b>	<b>НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО</b>	<b>18 853,0</b>
000 1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	4 900,0
000 1 06 01030 13 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских поселений	4 900,0
000 1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	13 953,0
000 1 06 06030 00 0000 110	Земельный налог с организаций	10 847,0
000 1 06 06033 13 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских поселений	10 847,0
000 1 06 06040 00 0000 110	Земельный налог с физических лиц	3 106,0
000 1 06 06043 13 0000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских поселений	3 106,0
<b>000 1 08 00000 00 0000 000</b>	<b>ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА</b>	<b>10,0</b>
000 1 08 07000 01 0000 110	Государственная пошлина за государственную регистрацию, а также за совершение прочих юридически значимых действий	10,0
000 1 08 07170 01 0000 110	Государственная пошлина за выдачу специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортных средств, осуществляющих перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов	10,0
000 1 08 07175 01 0000 110	Государственная пошлина за выдачу органом местного самоуправления поселения специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортных средств, осуществляющих перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, зачисляемая в бюджеты поселений	10,0
<b>000 1 11 00000 00 0000 000</b>	<b>ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ</b>	<b>10 866,0</b>
000 1 11 05000 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	9 744,0
000 1 11 05010 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность	9 284,0

	на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	
000 1 11 05013 13 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	9 284,0
000 1 11 05030 00 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов и созданных ими учреждений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений)	460,0
000 1 11 05035 13 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления городских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	460,0
000 1 11 07000 00 0000 120	Платежи от государственных и муниципальных унитарных предприятий	1 122,0
000 1 11 07010 00 0000 120	Доходы от перечисления части прибыли государственных и муниципальных унитарных предприятий, остающейся после уплаты налогов и обязательных платежей	1 122,0
000 1 11 07015 13 0000 120	Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных городскими поселениями	1 122,0
<b>000 1 14 00000 00 0000 000</b>	<b>ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ</b>	<b>1 050,0</b>
000 1 14 06000 00 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности	1 050,0
000 1 14 06010 00 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена	1 050,0
000 1 14 06013 13 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений	1 050,0
<b>000 1 17 00000 00 0000 000</b>	<b>ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ</b>	<b>25,0</b>
000 1 17 05000 00 0000 180	Прочие неналоговые доходы	25,0
000 1 17 05050 13 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов городских поселений	25,0
<b>000 2 00 00000 00 0000 000</b>	<b>БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ</b>	<b>34 078,6</b>
<b>000 2 02 00000 00 0000 000</b>	<b>БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ</b>	<b>27 085,9</b>
<b>000 2 02 01000 00 0000 151</b>	<b>Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации</b>	<b>1 248,6</b>
000 2 02 01001 00 0000 151	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	1 248,6
000 2 02 01001 13 0000 151	Дотации бюджетам городских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	1 248,6
<b>000 2 02 02000 00 0000 151</b>	<b>Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)</b>	<b>25 837,3</b>
000 2 02 02999 00 0000 151	Прочие субсидии	25 837,3
000 2 02 02999 13 0000 151	Прочие субсидии бюджетам городских поселений	25 837,3
000 2 02 02999 13 0000 151	Субсидии бюджетам городских поселений на содержание автомобильных дорог общего пользования	1 366,2

	местного значения	
000 2 02 02999 13 0000 151	Субсидии бюджетам городских поселений на реконструкцию, капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения	24 434,6
000 2 02 02999 13 0000 151	Субсидии бюджетам городских поселений на обновление материально-технической базы муниципальных учреждений сферы культуры и комплектование документными фондами библиотек	36,5
<b>000 2 07 00000 00 0000 000</b>	<b>ПРОЧИЕ БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ</b>	<b>6 992,7</b>
000 2 07 05000 13 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских поселений	6 992,7
000 2 07 05030 13 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских поселений	6 992,7
	<b>ВСЕГО ДОХОДОВ</b>	<b>165 379,7</b>

Приложение 2  
к решению Совета  
городского поселения «Печора»  
от 12 октября 2016 года № 4-2/8

Приложение 3  
к решению Совета  
городского поселения «Печора»  
от 23 декабря 2015 года № 3-28/110

Ведомственная структура расходов бюджета муниципального образования городского поселения «Печора» на 2016 год

Наименование	КВСП	КФСР		КЦСП	КВР	СУММА (тыс. рублей)
		РЗ	ПЗ			
<b>В С Е Г О</b>						<b>182 732,6</b>
<b>Администрация муниципального района «Печора»</b>	<b>920</b>					<b>139 974,8</b>
<b>Общегосударственные вопросы</b>	<b>920</b>	<b>01</b>	<b>00</b>			<b>3 124,8</b>
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	920	01	03			570,2
Непрограммные направления деятельности	920	01	03	99 0 00 00000		570,2

Руководство и управление в сфере установленных функций представительных органов муниципального образования	920	01	03	99 0 00 02030		570,2
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	920	01	03	99 0 00 02030	200	570,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	01	03	99 0 00 02030	240	570,2
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	01	03	99 0 00 02030	244	570,2
Обеспечение проведения выборов и референдумов	920	01	07			1 500,0
Непрограммные направления деятельности	920	01	07	99 0 00 00000		1 500,0
Проведение выборов и референдумов	920	01	07	99 0 00 02090		1 500,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	920	01	07	99 0 00 02090	200	1 500,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	01	07	99 0 00 02090	240	1 500,0
Уплата иных платежей	920	01	07	99 0 00 02090	244	1 500,0
Другие общегосударственные вопросы	920	01	13			1 054,6
Непрограммные направления деятельности	920	01	13	99 0 00 00000		1 054,6
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	920	01	13	99 0 00 02040		1 000,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	920	01	13	99 0 00 02040	200	60,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	01	13	99 0 00 02040	240	60,0
Уплата иных платежей	920	01	13	99 0 00 02040	244	60,0
Иные бюджетные ассигнования	920	01	13	99 0 00 02040	800	940,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	920	01	13	99 0 00 02040	850	940,0
Уплата иных платежей	920	01	13	99 0 00 02040	853	940,0
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	920	01	13	99 0 00 02110		54,6
Иные бюджетные ассигнования	920	01	13	99 0 00 02110	800	54,6
Исполнение судебных актов	920	01	13	99 0 00 02110	830	14,6
Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов, а также в результате деятельности казенных учреждений	920	01	13	99 0 00 02110	831	14,6
Уплата налогов, сборов и иных платежей	920	01	13	99 0 00 02110	850	40,0

Уплата иных платежей	920	01	13	99 0 00 02110	853	40,0
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>	<b>920</b>	<b>03</b>	<b>00</b>			<b>1 585,4</b>
Обеспечение пожарной безопасности	920	03	10			1 585,4
Непрограммные направления деятельности	920	03	10	99 0 00 00000		1 585,4
Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения	920	03	10	99 0 00 15310		1 585,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	920	03	10	99 0 00 15310	200	1 585,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	03	10	99 0 00 15310	240	1 585,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	03	10	99 0 00 15310	244	1 585,4
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА</b>	<b>920</b>	<b>04</b>	<b>00</b>			<b>28 460,2</b>
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	920	04	09			27 810,2
Муниципальная программа «Жилье, жилищно-коммунальное хозяйство и территориальное развитие МО МР «Печора»	920	04	09	03 0 00 00000		25 912,8
Подпрограмма «Дорожное хозяйство и транспорт»	920	04	09	03 3 00 00000		25 912,8
Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения	920	04	09	03 3 13 72220		1 366,2
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	920	04	09	03 3 13 72220	200	1 366,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	04	09	03 3 13 72220	240	1 366,2
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	04	09	03 3 13 72220	244	1 366,2
Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения	920	04	09	03 3 13 S2220		12,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	920	04	09	03 3 13 S2220	200	12,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	04	09	03 3 13 S2220	240	12,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	04	09	03 3 13 S2220	244	12,0
Реконструкция, капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения	920	04	09	03 3 14 00000		100,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	920	04	09	03 3 14 00000	200	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	04	09	03 3 14 00000	240	100,0
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного	920	04	09	03 3 14 00000	243	100,0

(муниципального) имущества						
Реконструкция, капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения	920	04	09	03 3 14 72230		24 434,6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	920	04	09	03 3 14 72230	200	24 434,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	04	09	03 3 14 72230	240	24 434,6
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	920	04	09	03 3 14 72230	243	24 434,6
Непрограммные направления деятельности	920	04	09	99 0 00 00000		1 897,4
Обеспечение содержания, ремонта и капитального ремонта автомобильных дорог в границах поселений и их обустройство в целях повышения безопасности дорожного движения	920	04	09	99 0 00 24700		1 897,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	920	04	09	99 0 00 24700	200	1 897,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	04	09	99 0 00 24700	240	1 897,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	04	09	99 0 00 24700	244	1 897,4
Другие вопросы в области национальной экономики	920	04	12			650,0
Муниципальная программа «Жилье, жилищно-коммунальное хозяйство и территориальное развитие МО МР «Печора»	920	04	12	03 0 00 00000		450,0
Подпрограмма «Комплексное освоение и развитие территорий в целях жилищного строительства на территории МО МР «Печора»	920	04	12	03 2 00 00000		450,0
Кадастровый учет земельных участков для индивидуального жилищного строительства	920	04	12	03 2 32 00000		450,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	920	04	12	03 2 32 00000	200	450,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	04	12	03 2 32 00000	240	450,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	04	12	03 2 32 00000	244	450,0
Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта МО МР «Печора»	920	04	12	06 0 00 00000		200,0
Разработка проекта планировки и проекта межевания территории	920	04	12	06 0 12 00000		200,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	920	04	12	06 0 12 00000	200	200,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	04	12	06 0 12 00000	240	200,0

Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	04	12	06 0 12 00000	244	200,0
<b>ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО</b>	<b>920</b>	<b>05</b>	<b>00</b>			<b>105 652,1</b>
Коммунальное хозяйство	920	05	02			11 043,4
Непрограммные направления деятельности	920	05	02	99 0 00 00000		11 043,4
Мероприятия в области коммунального хозяйства	920	05	02	99 0 00 25400		11 043,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	920	05	02	99 0 00 25400	200	2 000,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	05	02	99 0 00 25400	240	2 000,0
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	920	05	02	99 0 00 25400	243	1 878,5
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	05	02	99 0 00 25400	244	121,5
Иные бюджетные ассигнования	920	05	02	99 0 00 25400	800	9 043,4
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	920	05	02	99 0 00 25400	810	9 043,4
Благоустройство	920	05	03			94 608,7
Муниципальная программа «Жилье, жилищно-коммунальное хозяйство и территориальное развитие МО МР «Печора»	920	05	03	03 0 00 00000		2 000,0
Подпрограмма «Улучшение состояния жилищно-коммунального комплекса на территории МО МР «Печора»	920	05	03	03 1 00 00000		2 000,0
Отлов и содержание безнадзорных животных	920	05	03	03 1 18 00000		2 000,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	920	05	03	03 1 18 00000	200	2 000,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	05	03	03 1 18 00000	240	2 000,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	05	03	03 1 18 00000	244	2 000,0
Муниципальная программа «Безопасность жизнедеятельности населения МО МР «Печора»	920	05	03	08 0 00 00000		8 175,8
Подпрограмма «Повышение безопасности дорожного движения»	920	05	03	08 5 00 00000		8 175,8
Обеспечение обустройства и содержания технических средств организации дорожного движения улично-дорожной сети	920	05	03	08 5 31 00000		8 175,8
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	920	05	03	08 5 31 00000	200	8 175,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	05	03	08 5 31 00000	240	8 175,8

Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	05	03	08 5 31 00000	244	8 175,8
Непрограммные направления деятельности	920	05	03	99 0 00 00000		84 432,9
Обеспечение содержания, ремонта и капитального ремонта улично-дорожной сети в границах поселений	920	05	03	99 0 00 25500		50 193,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	920	05	03	99 0 00 25500	200	50 193,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	05	03	99 0 00 25500	240	50 193,9
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	920	05	03	99 0 00 25500	242	40,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	05	03	99 0 00 25500	244	50 153,9
Уличное освещение	920	05	03	99 0 00 25510		15 635,6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	920	05	03	99 0 00 25510	200	15 635,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	05	03	99 0 00 25510	240	15 635,6
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	920	05	03	99 0 00 25510	243	3 597,6
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	05	03	99 0 00 25510	244	12 038,0
Озеленение	920	05	03	99 0 00 25520		1 900,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	920	05	03	99 0 00 25520	200	1 900,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	05	03	99 0 00 25520	240	1 900,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	05	03	99 0 00 25520	244	1 900,0
Организация и содержание мест захоронения	920	05	03	99 0 00 25530		1 300,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	920	05	03	99 0 00 25530	200	1 300,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	05	03	99 0 00 25530	240	1 300,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	05	03	99 0 00 25530	244	1 300,0
Прочие мероприятия по благоустройству поселений	920	05	03	99 0 00 25540		15 403,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	920	05	03	99 0 00 25540	200	15 403,4

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	05	03	99 0 00 25540	240	15 403,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	05	03	99 0 00 25540	244	15 403,4
<b>СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА</b>	<b>920</b>	<b>10</b>	<b>00</b>			<b>1 152,3</b>
Пенсионное обеспечение	920	10	01			496,1
Непрограммные направления деятельности	920	10	01	99 0 00 00000		496,1
Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение	920	10	01	99 0 00 63110		496,1
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	920	10	01	99 0 00 63110	300	496,1
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	920	10	01	99 0 00 63110	310	496,1
Иные пенсии, социальные доплаты к пенсиям	920	10	01	99 0 00 63110	312	496,1
Социальное обеспечение населения	920	10	03			656,2
Муниципальная программа «Адресная социальная помощь населению городского поселения «Печора» на 2016-2018 годы»	920	10	03	01 0 00 00000		577,8
Предоставление социальной помощи льготной категории граждан, участникам Великой Отечественной войны	920	10	03	01 0 01 00000		527,8
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	920	10	03	01 0 01 00000	300	527,8
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	920	10	03	01 0 01 00000	320	527,8
Приобретение товаров, работ, услуг в пользу граждан в целях их социального обеспечения	920	10	03	01 0 01 00000	323	527,8
Предоставление социальной помощи женщинам, состоящим на учете по беременности и родам	920	10	03	01 0 02 00000		50,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	920	10	03	01 0 02 00000	300	50,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	920	10	03	01 0 02 00000	320	50,0
Приобретение товаров, работ, услуг в пользу граждан в целях их социального обеспечения	920	10	03	01 0 02 00000	323	50,0
Непрограммные направления деятельности	920	10	03	99 0 00 00000		78,4
Оказание социальной поддержки народным дружинникам	920	10	03	99 0 00 63140		45,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	920	10	03	99 0 00 63140	300	45,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	920	10	03	99 0 00 63140	320	45,0
Приобретение товаров, работ, услуг в пользу граждан в целях их социального обеспечения	920	10	03	99 0 00 63140	323	45,0
Мероприятия по организации участия граждан в охране общественного порядка на территории ГП «Печора» (народные дружины)	920	10	03	99 0 00 63150		33,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	920	10	03	99 0 00 63150	200	33,4

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	10	03	99 0 00 63150	240	33,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	10	03	99 0 00 63150	244	33,4
<b>Управление культуры и туризма муниципального района «Печора»</b>	<b>956</b>					<b>42 757,8</b>
<b>КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ</b>	<b>956</b>	<b>08</b>	<b>00</b>			<b>42 757,8</b>
Культура	956	08	01			32 442,7
Муниципальная программа «Развитие культуры и туризма на территории МО МР «Печора»	956	08	01	05 0 00 00000		32 442,7
Оказание муниципальных услуг (выполнение работ) музеями и библиотеками.	956	08	01	05 0 11 00000		9 644,4
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	956	08	01	05 0 11 00000	600	9 644,4
Субсидии бюджетным учреждениям	956	08	01	05 0 11 00000	610	9 644,4
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	956	08	01	05 0 11 00000	611	9 644,4
Укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений	956	08	01	05 0 12 00000		7 293,2
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	956	08	01	05 0 12 00000	600	7 293,2
Субсидии бюджетным учреждениям	956	08	01	05 0 12 00000	610	7 293,2
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	956	08	01	05 0 12 00000	612	7 293,2
Обновление материально-технической базы муниципальных учреждений сферы культуры	956	08	01	05 0 13 72150		36,5
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	956	08	01	05 0 13 72150	600	36,5
Субсидии бюджетным учреждениям	956	08	01	05 0 13 72150	610	36,5
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	956	08	01	05 0 13 72150	612	36,5
Укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений сферы культуры	956	08	01	05 0 13 S2150		9,1
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	956	08	01	05 0 13 S2150	600	9,1
Субсидии бюджетным учреждениям	956	08	01	05 0 13 S2150	610	9,1
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	956	08	01	05 0 13 S2150	612	9,1
Оказание муниципальных услуг (выполнение работ) учреждениями культурно-досугового типа	956	08	01	05 0 21 00000		15 340,5

Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	956	08	01	05 0 21 00000	600	15 340,5
Субсидии бюджетным учреждениям	956	08	01	05 0 21 00000	610	15 340,5
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	956	08	01	05 0 21 00000	611	15 340,5
Поездки творческих коллективов и солистов в целях реализации гастрольно-концертной деятельности, участие в конкурсах различных уровней	956	08	01	05 0 24 00000		119,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	956	08	01	05 0 24 00000	600	119,0
Субсидии бюджетным учреждениям	956	08	01	05 0 24 00000	610	119,0
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	956	08	01	05 0 24 00000	612	119,0
Кинематография	956	08	02			10 315,1
Муниципальная программа «Развитие культуры и туризма на территории МО МР «Печора»	956	08	02	05 0 00 00000		10 315,1
Оказание муниципальных услуг (выполнение работ) учреждениями культурно-досугового типа	956	08	02	05 0 21 00000		10 315,1
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	956	08	02	05 0 21 00000	600	10 315,1
Субсидии автономным учреждениям	956	08	02	05 0 21 00000	620	10 315,1
Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	956	08	02	05 0 21 00000	621	10 315,1

Приложение 3  
к решению Совета  
городского поселения «Печора»  
от 12 октября 2016 года № 4-2/8

Приложение 5  
к решению Совета  
городского поселения «Печора»  
от 23 декабря 2015 года № 3-28/110

**ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА  
БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ПЕЧОРА» НА 2016 ГОД**

Код	Наименование	Сумма (тыс. рублей)
<b>01 00 00 00 00 0000 000</b>	<b>ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТОВ</b>	<b>17 352,9</b>
01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	17 352,9
01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	-165 379,7
01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	-165 379,7
01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	-165 379,7
01 05 02 01 13 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов городских поселений	-165 379,7
01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	182 732,6
01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	182 732,6
01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	182 732,6
01 05 02 01 13 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов городских поселений	182 732,6

\*\*\*\*\*  
**ПОМШУОМ**  
**РЕШЕНИЕ**

« 12 » октября 2016 года  
Республика Коми, г. Печора

№ 4-2/9

**О внесении изменений в решение Совета  
городского поселения «Печора» от 26 ноября 2010 года № 2-11/80  
«Об утверждении Положения о бюджетной системе и бюджетном процессе  
в муниципальном образовании городском поселении «Печора»**

В соответствии со статьей 1 Федерального закона от 02 июня 2016 года № 158-ФЗ «О приостановлении действия отдельных положений Бюджетного кодекса Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», статьей 30 Устава муниципального образования городского поселения «Печора» Совет городского поселения «Печора» **р е ш и л:**

1. Внести в решение Совета городского поселения «Печора» от 26 ноября 2010 года № 2-11/80 «Об утверждении Положения о бюджетной системе и бюджетном процессе в муниципальном образовании городского поселения «Печора» следующие изменения:

1.1. Приостановить до 1 января 2017 года действие пунктов 1, 3 статьи 20 Положения о бюджетной системе и бюджетном процессе в муниципальном образовании городском поселении «Печора».

2. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета городского поселения «Печора» по бюджету, налогам, экономической политике и благоустройству (Бусыгин Г.К.).

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.

Глава городского поселения «Печора» -  
председатель Совета поселения

А.И. Шабанов

**РАЗДЕЛ ВТОРОЙ:**  
**Нормативные правовые акты**  
**администрации муниципального района «Печора»**  
**и проекты нормативных правовых актов**

\*\*\*\*\*

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
**ШУӨМ**

«29» сентября 2016 г.  
г. Печора, Республика Коми

№ 1011

О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Печора» от 22.09.2014 г. № 1545 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных организациях»

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», протестом Печорской межрайонной прокуратуры от 30.06.2016 № 86-02-2016/1054,

администрация **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление администрации муниципального района «Печора» от 22.09.2014 г. № 1545 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных организациях» следующие изменения:

1.1. В приложении к постановлению:

1.1.1. Раздел «V. Досудебный порядок обжалования решения и действия (бездействия) органа, представляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц и муниципальных служащих, обеспечивающих ее предоставление» изложить в редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

1.2. Пункт 4 постановления исключить.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и подлежит размещению на официальном сайте администрации муниципального района «Печора».

Глава администрации

А.М. Соснора

«V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц, муниципальных служащих

Информация для заявителя о его праве подать жалобу на решение и (или) действие (бездействие) органа местного самоуправления Республики Коми и (или) его должностных лиц, муниципальных служащих Республики Коми при предоставлении муниципальной услуги

5.1. Заявители имеют право на обжалование решений, принятых в ходе предоставления муниципальной услуги, действий или бездействия должностных лиц Администрации, Управления, МФЦ в досудебном порядке.

Предмет жалобы

5.2. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

- 1) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;
- 2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;
- 3) требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Коми, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;
- 4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Коми, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;
- 5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Коми, муниципальными правовыми актами;
- 6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Коми, муниципальными правовыми актами;
- 7) отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

Уполномоченные на рассмотрение жалобы должностные лица, которым может быть направлена жалоба

5.3. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в Администрацию. Жалобы на решения, принятые главой администрации муниципального района «Печора» подаются в Администрацию.

## Порядок подачи и рассмотрения жалобы

5.4. Жалоба направляется через организацию почтовой связи, иную организацию, осуществляющую доставку корреспонденции, через МФЦ, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта Администрации ([www.pechoraonline.ru](http://www.pechoraonline.ru)), предоставляющей муниципальную услугу, порталов государственных и муниципальных услуг (функций), а также принимается при личном приеме заявителя.

В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации. При подаче жалобы в электронном виде документы могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется.

5.5. Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, решения и действия (бездействия) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.6. В случае если жалоба подается через представителя, им также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление соответствующих действий. В качестве документа, подтверждающего полномочия представителя, предоставляется:

а) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц);

б) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, подписанная руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц);

в) копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.

5.7. Регистрация жалобы осуществляется Администрацией, в журнале учета жалоб на решения и действия (бездействие) Администрации, ее должностных лиц и муниципальных служащих (далее - Журнал) в течение одного рабочего дня со дня ее поступления с присвоением ей регистрационного номера.

Ведение Журнала осуществляется по форме и в порядке, установленными правовым актом Администрации.

Администрацией выдается расписка заявителю в получении от него жалобы и иных представленных документов в письменной форме на бумажном носителе с указанием регистрационного номера жалобы, даты и времени ее приема, перечня представленных документов непосредственно при личном приеме заявителя.

Расписка о регистрации жалобы и получении документов с указанием регистрационного номера жалобы, даты и времени ее приема, перечня представленных документов, направленных через МФЦ, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта Администрации, предоставляющей муниципальную услугу, порталов государственных и муниципальных услуг (функций) направляется заявителю через организацию почтовой связи, иную организацию, осуществляющую доставку корреспонденции, в течение 3 рабочих дней со дня их регистрации.

Расписка о регистрации жалобы и получении документов с указанием регистрационного номера жалобы, даты и времени ее приема, перечня представленных документов, направленных через организацию почтовой связи, иную организацию, осуществляющую доставку корреспонденции, направляется заявителю через организацию почтовой связи, иную организацию, осуществляющую доставку корреспонденции, в течение 3 рабочих дней со дня их регистрации.

5.8. При поступлении жалобы через МФЦ, обеспечивается ее передача по защищенной информационной системе или курьерской доставкой должностному лицу, наделенному полномочиями по рассмотрению жалоб в порядке и сроки, которые установлены соглашением о взаимодействии между МФЦ и Администрацией, но не позднее следующего рабочего дня со дня поступления жалобы.

При поступлении жалобы через МФЦ, специалист МФЦ регистрирует жалобу в информационной системе МФЦ с присвоением жалобе регистрационного номера и выдает заявителю расписку в получении жалобы, в которой указывается:

- место, дата и время приема жалобы заявителя;
- фамилия, имя, отчество заявителя;
- перечень принятых документов от заявителя;
- фамилия, имя, отчество специалиста, принявшего жалобу;
- срок рассмотрения жалобы в соответствии с настоящим административным регламентом.

5.9. В случае если жалоба подана заявителем в орган, в компетенцию которого не входит принятие решения по жалобе, в течение 3 рабочих дней со дня ее регистрации уполномоченное должностное лицо указанного органа направляет жалобу в орган, уполномоченный в соответствии с компетенцией на ее рассмотрение, и в письменной форме информирует заявителя о перенаправлении жалобы.

При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в уполномоченном на ее рассмотрение органе.

5.10. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

#### Сроки рассмотрения жалоб

5.11. Жалоба, поступившая в Администрацию, подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа Администрации, должностного лица Администрации в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

Перечень оснований для приостановления рассмотрения жалобы в случае, если возможность приостановления предусмотрена законодательством Российской Федерации

5.12. Основания для приостановления рассмотрения жалобы не предусмотрены.

#### Результат рассмотрения жалобы

5.13. По результатам рассмотрения жалобы должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, принимается одно из следующих решений:

1) удовлетворить жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных органом, предоставляющим муниципальную услугу, опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Коми, муниципальными правовыми актами, а также в иных формах;

2) отказать в удовлетворении жалобы.

В случае удовлетворения жалобы в форме исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, Администрация в течение 5 рабочих дней со дня регистрации жалобы готовит проект мотивированного ответа о результатах рассмотрения жалобы, в том числе проект документа с исправленными допущенными опечатками и ошибками.

5.14. Основаниями для отказа в удовлетворении жалобы являются:

а) наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

б) подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

в) наличие решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с требованиями настоящего административного регламента в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы.

г) признание жалобы необоснованной (решения и действия (бездействие) признаны законными, отсутствует нарушение прав заявителя).

#### Порядок информирования заявителя о результатах рассмотрения жалобы

5.15. Не позднее дня, следующего за днем принятия указанного в пункте 5.13 настоящего административного регламента решения, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

#### Порядок обжалования решения по жалобе

5.16. В случае несогласия с результатами досудебного обжалования, а также на любой стадии рассмотрения спорных вопросов заявитель имеет право обратиться в суд в соответствии с установленным действующим законодательством порядком.

#### Право заявителя на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы

5.17. Заявитель вправе запрашивать и получать информацию и документы, необходимые для обоснования и рассмотрения жалобы.

Способы информирования заявителя о порядке подачи и рассмотрения жалобы

5.18. Информация о порядке подачи и рассмотрения жалобы размещается:

- на информационных стендах, расположенных в Управлении, Администрации, в МФЦ;
- на официальных сайтах Администрации, МФЦ;
- на порталах государственных и муниципальных услуг (функций);
- на аппаратно-программных комплексах – Интернет-киоск.

5.19. Информацию о порядке подачи и рассмотрения жалобы можно получить:

- посредством телефонной связи по номеру Администрации, МФЦ;
- посредством факсимильного сообщения;
- при личном обращении в Администрации, МФЦ, в том числе по электронной почте;
- при письменном обращении в Администрацию, МФЦ;
- путем публичного информирования.

\_\_\_\_\_».

\*\*\*\*\*

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ ШУӨМ

«03» октября 2016 г.  
г. Печора, Республика Коми

№ 1030

О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Печора» от 19 апреля 2016 года № 295

1. Внести в постановление администрации муниципального района «Печора» от 19 апреля 2016 года № 295 «Об организации работы по проведению капитального или текущего ремонта жилых помещений ветеранов Великой Отечественной войны 1941 – 1945 годов, членов семей ветеранов Великой Отечественной войны 1941 – 1945 годов, не имеющих оснований для обеспечения жильем, проживающих на территории муниципального образования муниципального района «Печора» следующие изменения:

1.1. Приложение 2 к постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава администрации

А.М. Соснора

**Состав комиссии**  
**по проведению обследования и оценки расположенных на территории**  
**муниципального района «Печора» жилых помещений ветеранов Великой**  
**Отечественной войны 1941-1945 годов, членов семей ветеранов Великой**  
**Отечественной войны, не имеющих оснований для обеспечения жильем в**  
**соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2008 года № 714**  
**«Об обеспечении жильем ветеранов Великой Отечественной войны 1941-1945 годов»,**  
**на предмет необходимости проведения капитального или текущего ремонта**

- Соснора А.М. - глава администрации муниципального района «Печора» - председатель комиссии;
- Барабкин О.М. - первый заместитель главы администрации муниципального района «Печора» – заместитель председателя комиссии;
- Синайская Ю.А. - ведущий инженер отдела жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального района «Печора» - секретарь комиссии;
- Члены комиссии:
- Кириченко А.С. - директор муниципального унитарного предприятия «УК «Альтернатива»;
- Куковица И.Ю. - заведующий бюджетно – финансовым отделом администрации муниципального района «Печора»;
- Лавренова Л.Л. - ведущий эксперт по социальным вопросам администрации муниципального района «Печора»;
- Меньшиков В.В. - председатель общественной организации «Печорский городской совет ветеранов (пенсионеров) войны, труда, вооруженных сил и правоохранительных органов» (по согласованию);
- Митрофанов Н.Н. - и.о. директора муниципального казенного учреждения «Управление капитального строительства»;
- Прошева Л.В. - директор государственного бюджетного учреждения Республики Коми «Центр по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения города Печора» (по согласованию);
- Сверчкова И.С. - заместитель руководителя государственной жилищной инспекции Республики Коми (по согласованию);
- Смирнова Е.Ю. - заведующий отделом жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального района «Печора».

»

\*\*\*\*\*

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ ШУӨМ

«06» октября 2016 г.  
г. Печора, Республика Коми

№ 1067

О создании «Телефона доверия» по вопросам, связанным с проявлениями коррупции в муниципальном образовании муниципального района «Печора» и муниципальных образованиях сельских поселений, расположенных в границах муниципального образования муниципального района «Печора»

В целях вовлечения населения в реализацию антикоррупционной политики, выявления фактов коррупции среди должностных лиц муниципального образования муниципального района «Печора» и муниципальных образований сельских поселений, расположенных в границах муниципального образования муниципального района «Печора», создания условий для своевременного реагирования на сообщения о фактах коррупции, принятия мер, направленных на эффективное предупреждение коррупционных проявлений и борьбу с коррупцией в муниципальном образовании муниципального района «Печора» и муниципальных образованиях сельских поселений, расположенных в границах муниципального образования муниципального района «Печора»,

администрация ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать в администрации муниципального образования муниципального района «Печора» «Телефон доверия» по вопросам, связанным с проявлениями коррупции в муниципальном образовании муниципального района «Печора» и муниципальных образованиях сельских поселений, расположенных в границах муниципального образования муниципального района «Печора», (далее – «Телефон доверия»).

2. Утвердить Положение о «Телефоне доверия» по вопросам, связанным с проявлениями коррупции в муниципальном образовании муниципального района «Печора» и муниципальных образованиях сельских поселений, расположенных в границах муниципального образования муниципального района «Печора», согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Администрации муниципального района «Печора» обеспечить бесперебойное функционирование линии «Телефона доверия» по телефону 82142 7-43-44.

4. Назначить Шикеринец Юлию Викторовну, главного специалиста, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений администрации муниципального района «Печора», ответственным за организацию работы «Телефона доверия».

5. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального района «Печора» от 14.04.2016 № 276 «О создании «Телефона доверия» по вопросам, связанным с проявлением коррупции в администрации муниципального района «Печора».

6. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального района «Печора» от 14.04.2016 № 277 «О создании «Телефона доверия» по вопросам, связанным с проявлением коррупции в органах местного самоуправления сельских поселений, расположенных в границах муниципального образования муниципального района «Печора».

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и подлежит размещению на официальном сайте администрации муниципального района «Печора».

Глава администрации

А.М. Соснора

Положение о создании «Телефон доверия» по вопросам, связанным с проявлениями коррупции в муниципальном образовании муниципального района «Печора» и муниципальных образованиях сельских поселений, расположенных в границах муниципального образования муниципального района «Печора»

1. Настоящее Положение устанавливает порядок работы «Телефона доверия» по вопросам, связанным с проявлениями коррупции в муниципальном образовании муниципального района «Печора» и муниципальных образованиях сельских поселений, расположенных в границах муниципального образования муниципального района «Печора» (далее - «Телефон доверия»).

2. «Телефон доверия» - канал связи с гражданами и организациями, созданный в целях получения дополнительной информации для совершенствования деятельности органов местного самоуправления муниципального образования муниципального района «Печора», в том числе органов местного самоуправления сельских поселений, расположенных в границах муниципального образования муниципального района «Печора», оперативного реагирования на возможные коррупционные проявления в деятельности должностных лиц органов местного самоуправления муниципального образования муниципального района «Печора», в том числе органов местного самоуправления сельских поселений, расположенных в границах муниципального образования муниципального района «Печора» (далее – должностные лица), а также для обеспечения защиты прав и законных интересов граждан.

3. По «Телефону доверия» принимается и рассматривается информация о фактах:  
а) коррупционных проявлений в действиях должностных лиц;  
б) конфликта интересов в действиях должностных лиц;  
в) несоблюдения должностными лицами ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации.

4. Информация о функционировании «Телефона доверия» и о правилах приема сообщений размещается на официальном сайте администрации муниципального района «Печора» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. «Телефон доверия» устанавливается в кабинете главного специалиста, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений, администрации муниципального образования муниципального района «Печора».

6. Прием сообщений по «Телефону доверия» осуществляется ежедневно, кроме выходных и праздничных дней, путем личного приема сообщений по следующему графику:

с понедельника по четверг - с 8:45 до 13:00 часов и с 14:00 до 17:00 по московскому времени;

в пятницу с 8:45 до 13:00 часов и с 14:00 до 16:45 часов по московскому времени.

7. При ответе на телефонные звонки, специалист, ответственный за организацию работы «Телефона доверия», обязан:

назвать фамилию, имя, отчество, занимаемую должность;

пояснить позвонившему, что телефон доверия работает исключительно для информирования о фактах коррупции, с которыми граждане и организации сталкиваются при взаимодействии с должностными лицами органов местного самоуправления муниципального образования муниципального района «Печора», в том числе органов местного самоуправления сельских поселений, расположенных в границах муниципального образования муниципального района «Печора»;

разъяснить позвонившему, куда ему следует обратиться по сути содержащихся в

его сообщении сведений, если сообщение гражданина не содержит информацию о фактах коррупции, с которыми он столкнулся при взаимодействии с должностными лицами органов местного самоуправления муниципального образования муниципального района «Печора», в том числе органов местного самоуправления сельских поселений, расположенных в границах муниципального образования муниципального района «Печора»;

предложить гражданину назвать свои фамилию, имя, отчество, почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, номер телефона для связи;

предложить гражданину изложить суть вопроса.

8. Все сообщения, поступающие по «Телефону доверия», не позднее следующего рабочего дня с момента их получения подлежат обязательному внесению в Журнал регистрации сообщений граждан и организаций, поступивших по «Телефону доверия» по вопросам, связанным с проявлениями коррупции в муниципальном образовании муниципального района «Печора» и муниципальных образованиях сельских поселений, расположенных в границах муниципального образования муниципального района «Печора» (далее - Журнал), форма которого предусмотрена приложением № 1 к настоящему Положению, и оформляются по форме, предусмотренной приложением № 2 к настоящему Положению.

9. Страницы Журнала должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью администрации муниципального района «Печора». Журнал и сообщение подлежат хранению в течение трех лет со дня регистрации в Журнале последнего сообщения, после чего передаются в архив.

10. Сообщения, поступающие по «Телефону доверия», не относящиеся к вопросам, связанным с проявлениями коррупции, анонимные сообщения (без указания фамилии гражданина, направившего сообщение), а также сообщения, не содержащие почтового адреса, по которому должен быть направлен ответ, регистрируются в Журнале, но не рассматриваются.

11. Прием, учет и предварительная обработка сообщений о фактах проявления коррупции, поступающих по «Телефону доверия», осуществляется специалистом, ответственным за организацию работы «Телефона доверия», который:

а) фиксирует на бумажном носителе текст сообщения;

б) регистрирует сообщение в Журнале;

в) при наличии в сообщении информации о фактах, указанных в пункте 3 настоящего Положения, докладывает о них не позднее дня, следующего за днем регистрации сообщения, главе администрации муниципального района «Печора»;

г) анализирует и обобщает сообщения, поступившие по «Телефону доверия», в целях разработки и реализации антикоррупционных мероприятий.

Ответ гражданину дается в порядке и сроки, установленные законодательством.

12. На основании имеющейся информации глава администрации муниципального района «Печора» принимает решение о направлении сообщения о фактах коррупционной направленности с прилагаемыми к нему материалами в органы прокуратуры Российской Федерации, органы внутренних дел Российской Федерации, органы федеральной службы безопасности Российской Федерации, иные государственные органы.

Поступившие сообщения о фактах коррупционной направленности направляются в органы прокуратуры Российской Федерации, органы внутренних дел Российской Федерации, органы федеральной службы безопасности Российской Федерации, иные государственные органы на бумажном носителе с сопроводительным письмом не позднее 10 календарных дней с даты их регистрации. Сообщение о фактах коррупционной направленности направляется либо одновременно во все перечисленные государственные органы, либо в один из них в соответствии с их компетенцией.

В случае направления сообщения о фактах коррупционной направленности одновременно в несколько государственных органов в сопроводительном письме

перечисляются все адресаты.

13. Специалист, работающий с информацией, полученной по «Телефону доверия», несет персональную ответственность за соблюдение конфиденциальности полученных сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

---

\*\*\*\*\*

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ ШУӨМ

«06» октября 2016 г.  
г. Печора, Республика Коми

№ 1074

О внесении изменения в постановление администрации МР «Печора» от 14.02.2014 № 174/1

администрация ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации МР «Печора» от 14.02.2014 № 174/1 «Об оплате труда работников управления образования МР «Печора» относящихся по своим функциональным обязанностям к общеотраслевым должностям специалистов и служащих»:

1.1. Приложение 1 к постановлению «Должностные оклады работников управления образования МР «Печора», относящихся по своим функциональным обязанностям к общеотраслевым должностям специалистов и служащих» изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня принятия, распространяется на правоотношения, которые возникнут с 1 января 2017 года, подлежит опубликованию и размещению на официальном сайте администрации муниципального района «Печора».

Глава администрации

А.М. Соснора

Должностные оклады работников управления образования  
МР «Печора» относящихся по своим функциональным обязанностям к общепрофессиональным  
должностям специалистов и служащих

1. Должностные оклады специалистов  
и служащих в соответствии с занимаемой должностью, установленной в следующем  
размере:

№ п/п	Наименование должности	Должностной оклад, рублей
1.	Заведующий отделом	5135
2.	Заместитель заведующего отделом	4800
3.	Ведущие: экономист, эксперт, юрисконсульт	5135
4.	Экономист, эксперт, юрисконсульт I категории	4475
5.	Экономист, эксперт, юрисконсульт II категории	4200
6.	Экономист, эксперт, юрисконсульт	3805
7.	Ведущий специалист по работе с молодёжью	5135
8.	Специалист по работе с молодёжью I категории	4475
9.	Специалист по работе с молодёжью	4200
10.	Заведующий сектором	4475
11.	Заведующий хозяйством	4200
12.	Секретарь-машинистка	3535
13.	Механик	4800
14.	Инженер-программист	4005
	Ведущий	5935
	I категория	5135
	II категория	4475
15.	Методист, педагог-психолог, учитель-логопед, социальный педагог, учитель-дефектолог	6335
16.	Библиотекарь	5580
17.	Врач-педиатр, психиатр	5135

2. Заведующему отделом, заместителю заведующего отделом и заведующему сектором устанавливается повышающий коэффициент к должностному окладу до 30 процентов.

3. Должностной оклад заведующего отделом с учетом размера повышения, определенного в пункте 2 настоящего приложения, образует новый размер должностного оклада.

#### 4. Оклады рабочих Учреждения <\*>

№ п/п	Наименование профессии	Оклад, рублей
1.	Сторож, вахтёр, уборщик территории, уборщик служебных помещений	3475
2.	Водитель	3685
3.	Электрик	3805
4.	Другие профессии рабочих, по которым в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих предусмотрено присвоение:	
	1) 1 квалификационного разряда	3410
	2) 2 квалификационного разряда	3475
	3) 3 квалификационного разряда	3535
	4) 4 квалификационного разряда	3610
	5) 5 квалификационного разряда	3685
	6) 6 квалификационного разряда	3805
	7) 7 квалификационного разряда	4005

<\*> К высококвалифицированным рабочим относятся рабочие, имеющие не менее 6 квалификационного разряда по соответствующей профессии согласно Единому тарифно-квалификационному справочнику; по профессии «рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания» - не менее 4 квалификационного разряда согласно Единому тарифно-квалификационному справочнику, при условии выполнения рабочим особо сложных и ответственных работ, к качеству исполнения которых предъявляются специальные требования.

Вопрос об отнесении конкретного рабочего к категории «высококвалифицированный» решается руководителем Учреждения с учетом мнения представительного органа работников с учетом квалификации, объема и качества выполняемых им работ в пределах средств, направляемых на оплату труда. Указанная оплата может носить как постоянный, так и временный характер.»

\*\*\*\*\*

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ ШУӨМ

«07» октября 2016 г.  
г. Печора, Республика Коми

№ 1077

О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Печора» от 22.10.2015 г. № 1214 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Признание помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции»

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», протестом Печорской межрайонной прокуратуры от 30.06.2016 года № 86-02-2016/1061,

администрация ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации муниципального района «Печора» от 22.10.2015 г. № 1214 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Признание помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции» следующие изменения:

1.1. В приложении к постановлению:

1.1.1. Наименование подраздела «Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, предоставляемая организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, к месту ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления таких услуг, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов» раздела II изложить в следующей редакции:

«Требования к помещениям, в которых предоставляются государственные и муниципальные услуги, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении государственной или муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления каждой государственной или муниципальной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов».

1.1.2. Подпункт 7 пункта 5.2. раздела V изложить в следующей редакции:

«7) отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.».

1.1.3. Пункт 5.13. раздела V дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае удовлетворения жалобы в форме исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, Администрация в течение 5 рабочих дней со дня регистрации жалобы готовит проект

мотивированного ответа о результатах рассмотрения жалобы, в том числе проект документа с исправленными допущенными опечатками и ошибками.».

1.2. Приложение №1 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Признание помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции» изложить в редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

1.3. Пункт 4 постановления исключить.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и подлежит размещению на официальном сайте администрации муниципального района «Печора».

Глава администрации

А.М. Соснора

«Приложение № 1  
к административному регламенту  
предоставления муниципальной услуги  
«Признание помещения жилым помещением, жилого  
помещения непригодным для проживания и многоквартирного  
дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции»

Общая информация о  
муниципальном автономном учреждении «Многофункциональный центр предоставления  
государственных муниципальных услуг»

Почтовый адрес для направления корреспонденции	Печорский проспект, д.64, Печора, Республика Коми, 169600
Фактический адрес месторасположения	Печорский проспект, д.64, Печора, Республика Коми, 169600
Адрес электронной почты для направления корреспонденции	<a href="mailto:pechora@mydocuments11.ru">pechora@mydocuments11.ru</a>
Телефон для справок	8(82142) 3-28-18; 3-16-18
Директор	Линькова Светлана Владимировна

График работы по приему заявителей на базе МФЦ

Дни недели	Часы работы
Понедельник, среда, пятница	с 9-00 до 19-00
Вторник, четверг	с 10-00 до 20-00
Суббота	с 10-00 до 16-00
Воскресенье	выходной день

Общая информация об удаленном рабочем месте МАУ «МФЦ»

Почтовый адрес для направления корреспонденции	Советская ул., д.20, Печора, Республика Коми, 169600
Фактический адрес месторасположения	Советская ул., д.20, Печора, Республика Коми, 169600
Адрес электронной почты для направления корреспонденции	<a href="mailto:pechora@mydocuments11.ru">pechora@mydocuments11.ru</a>
Телефон для справок	8(82142) 3-77-28
Директор	Линькова Светлана Владимировна

График работы по приему заявителей

Дни недели	Часы работы
Понедельник – четверг	с 8-45 до 18-00 (без перерыва на обед)
Пятница	с 8-45 до 17-45 (без перерыва на обед)
Суббота – воскресенье	выходные дни

Общая информация  
 об отделе жилищно-коммунального хозяйства администрации  
 муниципального района «Печора»

Почтовый адрес для направления корреспонденции	Ленинградская ул., д. 15, Печора, Республика Коми, 169600
Фактический адрес месторасположения	Ленинградская ул., д. 15, Печора, Республика Коми, 169600
Адрес электронной почты для направления корреспонденции:	prommrpse@mail.ru
Телефон	8(82142) 3-19-57
Официальный сайт в сети Интернет	<a href="http://www.pechoraonline.ru">www.pechoraonline.ru</a>
ФИО и должность руководителя	Соснора Андрей Михайлович - глава администрации МР «Печора»

График работы  
 отдела жилищно-коммунального хозяйства администрации  
 муниципального района «Печора»

День недели	Часы работы (обеденный перерыв)	Часы приема граждан
Понедельник	с 8-45 до 17-00 (с 13-00 до 14-00)	с 8-45 до 17-00 (с 13-00 до 14-00)
Вторник	с 8-45 до 17-00 (с 13-00 до 14-00)	-
Среда	с 8-45 до 17-00 (с 13-00 до 14-00)	-
Четверг	с 8-45 до 17-00 (с 13-00 до 14-00)	-
Пятница	с 8-45 до 16-45 (с 13-00 до 14-00)	-
Суббота воскресенье	- выходные дни	-

».

\*\*\*\*\*

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ ШУӨМ

«07» октября 2016 г.  
г. Печора, Республика Коми

№ 1078

О внесении изменений в постановление  
администрации муниципального района  
«Печора» от 19.03.2015 г. № 324

В связи с произошедшими кадровыми изменениями

администрация ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации муниципального района «Печора» от 19.03.2015 № 324 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов» следующие изменения:

1.1 Приложение 1 к постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Сектору по кадрам и муниципальной службе, руководителям отраслевых органов администрации ознакомить с настоящим постановлением муниципальных служащих администрации муниципального района «Печора», отраслевых органов, администрации муниципального района «Печора».

3. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального района «Печора» от 21 июня 2016 года № 583 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Печора» от 19.03.2015 г. № 324 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и подлежит размещению на официальном сайте администрации муниципального района «Печора».

Глава администрации

А.М. Соснора

**Состав Комиссии  
по соблюдению требований к служебному поведению  
и урегулированию конфликта интересов**

- Кислицын С. П. – заместитель главы администрации муниципального района «Печора», председатель Комиссии;
- Шахова И.А. – заместитель главы администрации муниципального района «Печора», заместитель председателя Комиссии;
- Шикеринец Ю.В. – главный специалист, секретарь Комиссии;

**Члены Комиссии:**

- Гамлий О.С. – заведующий отделом правовой работы;
- Линг С.А. – заведующий сектором по кадрам и муниципальной службе;
- Коньков Г.К. – депутат Совета муниципального района «Печора» (по согласованию);
- Сухинский А.В. – заместитель начальника ОМВД России по г. Печоре(по согласованию).»
-

\*\*\*\*\*

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ ШУӨМ

«07» октября 2016 г.  
г. Печора, Республика Коми

№ 1080

Об утверждении Положения о порядке принятия муниципальными служащими почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия (за исключением научных и спортивных) иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций

В целях обеспечения реализации Закона Республики Коми от 29.09.2008 г. № 82-РЗ «О противодействии коррупции в Республике Коми», п.10 ч.1 ст.14 Федерального закона от 02.03.2007 г. № 25 «О муниципальной службе в Российской Федерации»

администрация ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о порядке принятия муниципальными служащими почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия (за исключением научных и спортивных) иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций согласно приложению.

2. Отделу организационной работы и взаимодействия с органами местного самоуправления поселений, сектору по кадрам и муниципальной службе, руководителям отраслевых органов администрации, главам сельских поселений, расположенных на территории муниципального района «Печора» ознакомить с настоящим постановлением главу муниципального района «Печора» - председателя Совета района, муниципальных служащих администрации муниципального района «Печора», отраслевых органов администрации муниципального района «Печора», муниципальных служащих администраций сельских поселений, расположенных на территории муниципального района «Печора».

3. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального района «Печора» от 11 апреля 2016 года № 264 «Об утверждении Положения о порядке принятия муниципальными служащими почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия (за исключением научных и спортивных) иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и организаций».

4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте администрации муниципального района «Печора».

Глава администрации

А.М. Соснора

Положение о порядке принятия муниципальными служащими почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия (за исключением научных и спортивных) иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций

1. Настоящий Порядок регулирует вопросы рассмотрения в администрации муниципального района «Печора» (далее - администрация МР «Печора») ходатайств муниципальных служащих о разрешении принять почетные и специальные звания, награды и иные знаки отличия (за исключением научных и спортивных) иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций (далее - награды, звания), уведомлений муниципальных служащих об отказе в получении награды, звания.

2. Муниципальный служащий, получивший награду, звание либо уведомление иностранного государства, международной организации, а также политической партии, иного общественного объединения и других организаций о предстоящем их получении, в течение 3 рабочих дней со дня их получения представляет в сектор по кадрам и муниципальной службе администрации МР «Печора» (далее - сектор по кадрам) для последующего направления главе муниципального района «Печора» - председателю Совета района ходатайство о разрешении принять награду, звание, составленное по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению.

3. Муниципальный служащий, отказавшийся от награды, звания, в течение 3 рабочих дней со дня, когда ему стало известно о награждении, присвоении звания, представляет в сектор по кадрам для последующего направления главе муниципального района «Печора» - председателю Совета района уведомление об отказе в получении награды, звания, составленное по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению.

4. В день подачи ходатайство о разрешении принять награду, звание, уведомление об отказе в получении награды, звания регистрируется заведующим сектором по кадрам в журнале регистрации ходатайств о разрешении принять награду, звание, уведомлений об отказе в получении награды, звания, который ведется по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению.

5. Журнал регистрации ходатайств о разрешении принять награду, звание, уведомлений об отказе в получении награды, звания должен быть пронумерован и пронумерован. Запись о количестве листов должна быть заверена на последней странице подписью заведующего сектором по кадрам и скреплена печатью.

Журнал регистрации ходатайств о разрешении принять награду, звание, уведомлений об отказе в получении награды, звания подлежит хранению в секторе по кадрам в течение трех лет со дня регистрации в нем последнего ходатайства о разрешении принять награду, звание, уведомления об отказе в получении награды, звания, после чего передается в архив.

6. Обеспечение рассмотрения главой муниципального района «Печора» - председателем Совета района ходатайств о разрешении принять награду, звание, уведомлений об отказе в получении награды, звания осуществляется заведующим сектором по кадрам.

7. Муниципальный служащий, получивший награду, звание, до принятия главой муниципального района «Печора» - председателем Совета района решения по результатам рассмотрения ходатайства о разрешении принять награду, звание передает на ответственное хранение в сектор по кадрам награду и оригиналы документов к ней, оригиналы документов к званию в течение 3 рабочих дней со дня их получения по акту приема-передачи награды и иных знаков отличия (за исключением научных и

спортивных) иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций, оригиналов документов к ней, оригиналов документов к почетному и специальному званию (за исключением научного) иностранного государства, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций, (далее - акт приема-передачи), составленному по форме согласно приложению 4 к настоящему Положению.

8. Акты приема-передачи в день их составления регистрируются заведующим сектором по кадрам в Книге учета актов приема-передачи международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций, оригиналов документов к ней, оригиналов документов к почетному и специальному званию (за исключением научного) иностранного государства, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций, (далее - Книга учета актов приема-передачи), оформленной по форме согласно приложению 5 к настоящему Положению.

Книга учета актов приема-передачи должна быть пронумерована и прошнурована. Запись о количестве листов должна быть заверена на последней странице подписью заведующего сектором по кадрам и печатью.

Книга учета актов приема-передачи подлежит хранению в секторе по кадрам в течение трех лет со дня регистрации в ней последнего акта приема-передачи, после чего передается в архив.

9. В случае если во время служебной командировки муниципальный служащий получил награду, звание или отказался от них, срок представления ходатайства о разрешении принять награду, звание, уведомления об отказе в получении награды, звания исчисляется со дня возвращения муниципального служащего из служебной командировки.

10. В случае если муниципальный служащий по не зависящей от него причине не может представить ходатайство о разрешении принять награду, звание, уведомление об отказе в получении награды, звания, передать награду и оригиналы документов к ней, оригиналы документов к званию в сроки, указанные в пунктах 2, 3, 7 настоящего Положения, он обязан представить ходатайство о разрешении принять награду, звание, уведомление об отказе в получении награды, звания, передать награду и оригиналы документов к ней, оригиналы документов к званию не позднее следующего рабочего дня после устранения такой причины.

11. Заведующий сектором по кадрам в течение 5 рабочих дней со дня получения от муниципального служащего ходатайства о разрешении принять награду, звание, уведомления об отказе в получении награды, звания передает главе муниципального района «Печора» - председателю Совета района ходатайство о разрешении принять награду, звание для принятия соответствующего решения, уведомление об отказе в получении награды, звания для рассмотрения.

12. Глава муниципального района «Печора» - председатель Совета района в течение 5 рабочих дней со дня получения от заведующего по кадрам уведомления муниципального служащего об отказе в получении награды, звания рассматривает его и ставит на уведомлении об отказе в получении награды, звания визу об ознакомлении.

13. Глава муниципального района «Печора» - председатель Совета района в течение 10 рабочих дней со дня получения от заведующего сектором по кадрам ходатайства муниципального служащего о разрешении принять награду, звание рассматривает его и принимает решение об удовлетворении ходатайства о разрешении принять награду, звание либо об отказе в удовлетворении ходатайства о разрешении принять награду, звание, мотивировав свой отказ.

14. О принятом главой муниципального района «Печора» - председателем Совета района решении муниципальной служащий, представивший ходатайство о разрешении принять награду, звание, письменно уведомляется заведующим сектором по кадрам в

течение 10 рабочих дней со дня принятия решения.

15. В случае принятия главой муниципального района «Печора» - председателем Совета района решения об удовлетворении ходатайства о разрешении принять награду, звание заведующий сектором по кадрам в течение 10 рабочих дней с момента удовлетворения ходатайства о разрешении принять награду, звание передает муниципальному служащему награду и оригиналы документов к ней, оригиналы документов к званию (если они были переданы на ответственное хранение в соответствии с пунктом 7 настоящего Положения).

Отметка о возврате муниципальному служащему награды и оригиналов документов к ней, оригиналов документов к званию ставится в день их передачи в акте приема-передачи и в Книге учета актов приема-передачи.

16. В случае принятия главой муниципального района «Печора» - председателем Совета района решения об отказе в удовлетворении ходатайства о разрешении принять награду, звание заведующий сектором по кадрам в течение 10 рабочих дней с момента отказа в удовлетворении ходатайства о разрешении принять награду, звание направляет награду и оригиналы документов к ней, оригиналы документов к званию (если они были переданы на ответственное хранение в соответствии с пунктом 7 настоящего Положения) в соответствующий орган иностранного государства, международную организацию, политическую партию, иное общественное объединение и другие организации, и письменно сообщает об этом муниципальному служащему.

---

Приложение 1  
к Положению о порядке  
принятия муниципальными служащими  
администрации МР «Печора»,  
почетных и специальных званий,  
наград и иных знаков отличия  
(за исключением научных  
и спортивных) иностранных государств,  
международных организаций,  
политических партий,  
иных общественных объединений  
и других организаций

(форма)

Главе муниципального района «Печора» -  
председателю Совета района  
от \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., замещаемая должность)

### ХОДАТАЙСТВО

о разрешении принять почетное и специальное звание, награду, иной знак отличия  
(за исключением научных и спортивных) иностранных государств, международных  
организаций, политических партий, а также иных общественных объединений  
и других организаций

Прошу разрешить мне принять \_\_\_\_\_  
(наименование почетного и специального звания,  
награды, иного знака отличия)

(за какие заслуги присвоено и кем, за какие заслуги награжден(а) и кем)

(дата и место вручения документов к почетному и специальному званию, награде, иному знаку  
отличия)

Документы к почетному или специальному званию, награда и документы к ней,  
иной знак отличия и документы к нему (нужное подчеркнуть)

(наименование почетного или специального звания, награды, иного знака отличия)

(наименование документов к почетному и специальному званию, награде, иному знаку отличия)

сданы по акту приема-передачи № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г.

в \_\_\_\_\_

(наименование кадрового подразделения)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 2  
к Положению о порядке  
принятия муниципальными служащим  
администрации МР «Печора»,  
почетных и специальных званий,  
наград и иных знаков отличия  
(за исключением научных  
и спортивных) иностранных государств,  
международных организаций,  
политических партий,  
иных общественных объединений  
и других организаций

(форма)

Главе муниципального района «Печора» -  
председателю Совета района  
от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., замещаемая должность)

#### УВЕДОМЛЕНИЕ

об отказе в получении почетного и специального звания,  
награды, иного знака отличия (за исключением научных  
и спортивных) иностранных государств, международных  
организаций, политических партий, а также иных  
общественных объединений и других организаций

Уведомляю о принятом мною решении отказаться от получения \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование почетного или специального звания, награды, иного знака отличия)

\_\_\_\_\_  
(за какие заслуги присвоено и кем, за какие заслуги награжден(а) и кем)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г. \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 3  
к Положению о порядке  
принятия муниципальными служащим  
администрации МР «Печора»,  
почетных и специальных званий,  
наград и иных знаков отличия  
(за исключением научных  
и спортивных) иностранных государств,  
международных организаций,  
политических партий,  
иных общественных объединений  
и других организаций

**ЖУРНАЛ**

регистрации ходатайств о разрешении принять почетные и специальные звания,  
награды и иные знаки отличия (за исключением научных и спортивных) иностранных  
государств, международных организаций, политических партий, иных общественных  
объединений и других организаций

п/п	Дата поступления ходатайства, уведомления	Фамилия, имя, отчество лица, подавшего ходатайство, уведомление	Подпись лица, подавшего ходатайство, уведомление	Фамилия, имя, отчество должностного лица, принявшего ходатайство, уведомление	Подпись лица, принявшего ходатайство, уведомление
	2	3	4	5	6

Приложение 4  
к Положению о порядке  
принятия муниципальными служащим  
администрации МР «Печора»,  
почетных и специальных званий,  
наград и иных знаков отличия  
(за исключением научных  
и спортивных) иностранных государств,  
международных организаций,  
политических партий,  
иных общественных объединений  
и других организаций

АКТ  
приема-передачи награды и иных знаков отличия (за исключением научных и  
спортивных) иностранных государств, международных организаций, политических  
партий, иных общественных объединений и других организаций

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность) передает, а

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность)

принимает \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(указать награды и иные знаки отличия (за исключением научных и спортивных)  
иностраннх государств, международных организаций, политических партий, иных  
общественных объединений и других организаций

Сдал

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.) (подпись)

Принял

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.) (подпись)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Отметка о возврате:  
на основании решения главы муниципального района «Печора» - председателя  
Совета района от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Выдал

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.) (подпись)

Принял

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.) (подпись)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение 5  
к Положению о порядке  
принятия муниципальными служащим  
администрации МР «Печора»,  
почетных и специальных званий,  
наград и иных знаков отличия  
(за исключением научных  
и спортивных) иностранных государств,  
международных организаций,  
политических партий,  
иных общественных объединений  
и других организаций

Книга учета  
актов приема-передачи награды и иных знаков отличия (за исключением научных  
и спортивных) иностранных государств, международных организаций, политических  
партий, иных общественных объединений и других организаций

п/п	Дата акта приема- передач и	Фамилия, имя, отчество, должность лица, передавшего награду и оригиналы документов к ней, оригиналы документов к званию	Фамилия, имя, отчество, должность лица, принявшего награду и оригиналы документов к ней, оригиналы документов к званию	Отметка о возврате награды и оригиналов документов к ней, оригиналов документов к званию	Отметка о направлении награды и оригиналов документов к ней, оригиналов документов к званию в соответствующий орган иностранного государства, международную организацию, политическую партию, другое общественное объединение или религиозное объединение
	2	3	4	5	6

\*\*\*\*\*

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ ШУӨМ

«07» октября 2016 г.  
г. Печора, Республика Коми

№ 1081

Об изъятии земельных участков и находящихся на нем объектов недвижимого имущества для муниципальных нужд МО МР «Печора»

В соответствии со статьей 32 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьей 279 Гражданского кодекса Российской Федерации, главой VII.1 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.07.2007 №185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства», актами межведомственной комиссии № 41 от 26.05.2010, о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу, муниципальной адресной программой «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда» на 2013-2017 годы», утвержденной постановлением администрации муниципального района «Печора» от 08.04.2013 № 608/1

администрация ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Изъять у собственников для муниципальных нужд муниципального образования муниципального района «Печора» в связи с признанием многоквартирного дома по адресу: Республика Коми, г. Печора, ул. Советская, д. 51, аварийным и подлежащим сносу:

1.1. Земельный участок из земель населенных пунктов с кадастровым номером 11:12:1702005:2477, площадью 1380 кв. м., местоположение: Республика Коми, г. Печора, ул. ул. Советская, д. 51, принадлежащий на праве общей долевой собственности собственникам помещений в находящемся на данном земельном участке многоквартирном доме – Гумницкой Нине Александровне, Ивановой Нине Александровне, Рубиной Анжеле Георгиевне, Тотар Ирине Олеговне, Каневой Анастасии Игоревне, Пономаревой Галине Вячеславовне, Пономареву Василию Вячеславовичу, Щадей Ивану Алексеевичу, Щадей Екатерине Васильевне, Чурносовой Наталье Павловне;

1.2. Жилое помещение - квартиру № 1, площадью 68,4 кв. м. с кадастровым номером 11:12:1702005:667, расположенную в многоквартирном доме по адресу: Республика Коми, г. Печора, ул. Советская, д. 51, принадлежащее на праве общей долевой собственности, Гумницкой Нине Александровне (3/4 доли), Ивановой Нине Александровне (1/4 доли);

1.3. Жилое помещение - квартиру № 2, площадью 53,9 кв. м. с кадастровым номером 11:12:1702005:666, расположенную в многоквартирном доме по адресу: Республика Коми, г. Печора, ул. Советская, д. 51, принадлежащее на праве собственности, Рубиной Анжеле Георгиевне;

1.4. Жилое помещение - квартиру № 5, площадью 67,6 кв. м. с кадастровым номером 11:12:1702005:668, расположенную в многоквартирном доме по адресу: Республика Коми, г. Печора, ул. Советская, д. 51, на праве общей долевой собственности (по 1/2 доли), Тотар Ирине Олеговне, Каневой Анастасии Игоревне;

1.5. Жилое помещение - квартиру № 6, площадью 54,2 кв. м. с кадастровым номером 11:12:1702005:665, расположенную в многоквартирном доме по адресу: Республика Коми, г. Печора, ул. Советская, д. 51, принадлежащее на праве общей долевой собственности, Пономареву Василию Вячеславовичу (3/4 доли), Пономаревой Галине Вячеславовне (1/4 доли);

1.6. Жилое помещение - квартиру № 7, площадью 67,8 кв. м. с кадастровым номером 11:12:1702005:668, расположенную в многоквартирном доме по адресу: Республика Коми, г. Печора, ул. Советская, д. 51, на праве общей долевой собственности (по 1/2 доли), Щадей Ивану Алексеевичу, Щадей Екатерине Васильевне;

2. Комитету по управлению муниципальной собственностью муниципального района «Печора» (Буралкина С.И.) в течение десяти дней со дня принятия настоящего постановления:

- совместно с отделом по работе с информационными технологиями (Самсонов А.В.), отделом информационно-аналитической работы и общественных связей (Фетисова О.И.) разместить постановление на официальном сайте администрации муниципального района «Печора» в сети Интернет, опубликовать в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов Уставом муниципального образования муниципального района «Печора».

- направить копию настоящего постановления правообладателям изымаемой недвижимости, предусмотренным пунктом 1, в порядке, установленном статьей 56.6 Земельного кодекса Российской Федерации;

- направить копию настоящего постановления в Печорский межмуниципальный отдел Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Коми;

3. Комитету по управлению муниципальной собственностью муниципального района «Печора» (Буралкина С.И.):

- выступить заказчиком работ по оценке изымаемых земельных участков и расположенных на них объектов недвижимого имущества, а также по оценке недвижимого имущества, предоставляемого взамен изымаемого недвижимого имущества;

- осуществить переговоры с собственниками изымаемой недвижимости относительно условий ее изъятия;

- подготовить и направить собственникам изымаемой недвижимости проекты соглашений об изъятии недвижимого имущества для муниципальных нужд в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и действует в течение трех лет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Барабкина О.М.

Глава администрации

А.М. Соснора

\*\*\*\*\*

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ ШУӨМ

«07» октября 2016 г.  
г. Печора, Республика Коми

№ 1082

Об изъятии земельных участков и находящихся на нем объектов недвижимого имущества для муниципальных нужд МО МР «Печора»

В соответствии со статьей 32 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьей 279 Гражданского кодекса Российской Федерации, главой VII Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.07.2007 №185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства», актами межведомственной комиссии № 88 от 26.05.2009, о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу, муниципальной адресной программой «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда» на 2013-2017 годы», утвержденной постановлением администрации муниципального района «Печора» от 08.04.2013 № 608/1

администрация ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Изъять у собственников для муниципальных нужд муниципального образования муниципального района «Печора» в связи с признанием многоквартирного дома по адресу: Республика Коми, г. Печора, ул. Щипачкина, д. 16, аварийным и подлежащим сносу:

1.1. Земельный участок из земель населенных пунктов с кадастровым номером 11:12:1701010:1713, площадью 1910 кв. м., местоположение: Республика Коми, г. Печора, ул. Щипачкина, д. 16, принадлежащий на праве общей долевой собственности собственникам помещений в находящемся на данном земельном участке многоквартирном доме – Чикуровой Александре Валерьевне, Чикуровой Алине Романовне, Чупрову Степану Валерьевичу, Зиновьевой Марии Михайловне, Тур Елене Алексеевне, Каргаполовой Надежде Алесксандровне;

1.2. Жилое помещение - квартиру № 3, площадью 53,2 кв. м. с кадастровым номером 11:12:1701010:944, расположенную в многоквартирном доме по адресу: Республика Коми, г. Печора, ул. Щипачкина, д. 16, принадлежащее на праве общей долевой собственности (по ½ доли), Чикуровой Александре Валерьевне, Чикуровой Алине Романовне;

1.3. Жилое помещение - квартиру № 4 комната 1, площадью 13,1 кв. м. с кадастровым номером 11:12:1701010:927, расположенную в многоквартирном доме по адресу: Республика Коми, г. Печора, ул. Щипачкина, д. 16, принадлежащее на праве собственности, Чупрову Степану Валерьевичу;

1.4. Жилое помещение - квартиру № 6, площадью 53,3 кв. м. с кадастровым номером 11:12:1701010:924, расположенную в многоквартирном доме по адресу: Республика Коми, г. Печора, ул. Щипачкина, д. 16, принадлежащее на праве собственности, Зиновьевой Марии Михайловне;

1.5. Жилое помещение - квартиру № 7, площадью 53,2 кв. м. с кадастровым номером 11:12:1701010:917, расположенную в многоквартирном доме по адресу:

Республика Коми, г. Печора, ул. Щипачкина, д. 16, принадлежащее на праве собственности, Тур Елене Алексеевне;

1.6. Жилое помещение - квартиру № 8, площадью 66,2 кв. м. с кадастровым номером 11:12:1701010:936, расположенную в многоквартирном доме по адресу: Республика Коми, г. Печора, ул. Щипачкина, д. 16, принадлежащее на праве собственности, Каргаполовой Надежде Алесксандровне.

2. Комитету по управлению муниципальной собственностью муниципального района «Печора» (Буралкина С.И.) в течение десяти дней со дня принятия настоящего постановления:

- совместно с отделом по работе с информационными технологиями (Самсонов А.В.), отделом информационно-аналитической работы и общественных связей (Фетисова О.И.) разместить постановление на официальном сайте администрации муниципального района «Печора» в сети Интернет, опубликовать в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов Уставом муниципального образования муниципального района «Печора».

- направить копию настоящего постановления правообладателям изымаемой недвижимости, предусмотренным пунктом 1, в порядке, установленном статьей 56.6 Земельного кодекса Российской Федерации;

- направить копию настоящего постановления в Печорский межмуниципальный отдел Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Коми;

3. Комитету по управлению муниципальной собственностью муниципального района «Печора» (Буралкина С.И.):

- выступить заказчиком работ по оценке изымаемых земельных участков и расположенных на них объектов недвижимого имущества, а также по оценке недвижимого имущества, предоставляемого взамен изымаемого недвижимого имущества;

- осуществить переговоры с собственниками изымаемой недвижимости относительно условий ее изъятия;

- подготовить и направить собственникам изымаемой недвижимости проекты соглашений об изъятии недвижимого имущества для муниципальных нужд в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и действует в течение трех лет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Барабкина О.М.

Глава администрации

А.М. Соснора

\*\*\*\*\*

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ ШУӨМ

«07» октября 2016 г.  
г. Печора, Республика Коми

№ 1083

Об изъятии земельных участков и находящихся на нем объектов недвижимого имущества для муниципальных нужд МО МР «Печора»

В соответствии со статьей 32 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьей 279 Гражданского кодекса Российской Федерации, главой VII Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.07.2007 №185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства», актами межведомственной комиссии № 25 от 09.04.2010, № 19 от 11.02.2011 о признании многоквартирных домов аварийными и подлежащими сносу, муниципальной адресной программой «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда» на 2013-2017 годы», утвержденной постановлением администрации муниципального района «Печора» от 08.04.2013 № 608/1

администрация ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Изъять у собственников для муниципальных нужд муниципального образования муниципального района «Печора» в связи с признанием многоквартирного дома по адресу: Республика Коми, г. Печора, ул. Социалистическая, д. 40, аварийным и подлежащим сносу:

1.1. Земельный участок из земель населенных пунктов с кадастровым номером 11:12:1701010:1604, площадью 762 кв. м., местоположение: Республика Коми, г. Печора, ул. Социалистическая, д. 40, принадлежащий на праве общей долевой собственности собственникам помещений в находящемся на данном земельном участке многоквартирном доме – Чернявской Розе Иосифовне, Решетняк Наталье Николаевне, Барташ Вячеславу Васильевичу, Черных Оксане Борисовне, Черных Анне Алексеевне, Шевченко Ивану Владимировичу;

1.2. Жилое помещение - квартиру № 1, площадью 35,57 кв. м. с кадастровым номером 11:12:1701010:969, расположенную в многоквартирном доме по адресу: Республика Коми, г. Печора, ул. Социалистическая, д. 40, принадлежащее на праве собственности, Чернявской Розе Иосифовне;

1.3. Жилое помещение - квартиру № 5, площадью 44,77 кв. м. с кадастровым номером 11:12:1701010:971, расположенную в многоквартирном доме по адресу: Республика Коми, г. Печора, ул. Социалистическая, д. 40, принадлежащее на праве собственности, Решетняк Наталье Николаевне;

1.4. Жилое помещение - квартиру № 6, площадью 62,8 кв. м. с кадастровым номером 11:12:1701010:907, расположенную в многоквартирном доме по адресу: Республика Коми, г. Печора, ул. Социалистическая, д. 40, принадлежащее на праве собственности, Барташ Вячеславу Васильевичу;

1.5. Жилое помещение - квартиру № 8, площадью 47 кв. м. с кадастровым номером 11:12:1701010:954, расположенную в многоквартирном доме по адресу: Республика Коми, г. Печора, ул. Социалистическая, д. 40, принадлежащее на праве общей

долевой собственности, Черных Оксане Борисовне (1/3 доли), Черных Анне Алексеевне (1/3 доли), Шевченко Ивану Владимировичу (1/3 доли).

2. Изъять у собственников для муниципальных нужд муниципального образования муниципального района «Печора» в связи с признанием многоквартирного дома по адресу: Республика Коми, г. Печора, ул.Стадионная, д. 4, аварийным и подлежащим сносу:

2.1. Земельный участок из земель населенных пунктов с кадастровым номером 11:12:1702005:2481, площадью 1847 кв. м., местоположение: Республика Коми, г. Печора, ул.Стадионная, д. 4, принадлежащий на праве общей долевой собственности собственникам помещений в находящемся на данном земельном участке многоквартирном доме – Василенко Лидии Ивановне, Казачишиной Елене Борисовне, Юхно Тамаре Егоровне, Толкачеву Павлу Егоровичу.

2.2. Жилое помещение - квартиру № 2, площадью 52,4 кв.м. с кадастровым номером 11:12:1702005:2686, расположенную в многоквартирном доме по адресу: Республика Коми, г. Печора, ул.Стадионная, д. 4, принадлежащее на праве собственности Василенко Лидии Ивановне;

2.3. Жилое помещение - квартиру № 5 комната 6,7, площадью 32,4 кв.м. с кадастровым номером 11:12:1702005:1174, расположенную в многоквартирном доме по адресу: Республика Коми, г. Печора, ул. Стадионная, д. 4, принадлежащее на праве собственности Казачишиной Елене Борисовне;

2.4. Жилое помещение - квартиру № 5, комната 2 площадью 13,4 кв.м. с кадастровым номером 11:12:1702004:1175, расположенную в многоквартирном доме по адресу: Республика Коми, г. Печора, ул. Стадионная, д. 4, принадлежащее на праве общей долевой собственности Юхно Тамаре Егоровне (2/3 доли), Толкачеву Павлу Егоровичу (1/3 доли).

3. Комитету по управлению муниципальной собственностью муниципального района «Печора» (Буралкина С.И.) в течение десяти дней со дня принятия настоящего постановления:

- совместно с отделом по работе с информационными технологиями (Самсонов А.В.), отделом информационно-аналитической работы и общественных связей (Фетисова О.И.) разместить постановление на официальном сайте администрации муниципального района «Печора» в сети Интернет, опубликовать в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов Уставом муниципального образования муниципального района «Печора».

- направить копию настоящего постановления правообладателям изымаемой недвижимости, предусмотренным пунктом 1,2, в порядке, установленном статьей 56.6 Земельного кодекса Российской Федерации;

- направить копию настоящего постановления в Печорский межмуниципальный отдел Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Коми;

4. Комитету по управлению муниципальной собственностью муниципального района «Печора» (Буралкина С.И.):

- выступить заказчиком работ по оценке изымаемых земельных участков и расположенных на них объектов недвижимого имущества, а также по оценке недвижимого имущества, предоставляемого взамен изымаемого недвижимого имущества;

- осуществить переговоры с собственниками изымаемой недвижимости относительно условий ее изъятия;

- подготовить и направить собственникам изымаемой недвижимости проекты соглашений об изъятии недвижимого имущества для муниципальных нужд в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и действует в течение трех лет.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Барабкина О.М.

Глава администрации

А.М. Соснора

\*\*\*\*\*

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ ШУӨМ

«07» октября 2016 г.  
г. Печора, Республика Коми

№ 1084

Об изъятии земельных участков и находящихся на нем объектов недвижимого имущества для муниципальных нужд МО МР «Печора»

В соответствии со статьей 32 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьей 279 Гражданского кодекса Российской Федерации, главой VII Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.07.2007 №185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства», актами межведомственной комиссии № 93 от 24.10.2011, № 41 от 26.05.2010 о признании многоквартирных домов аварийными и подлежащими сносу, муниципальной адресной программой «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда» на 2013-2017 годы», утвержденной постановлением администрации муниципального района «Печора» от 08.04.2013 № 608/1

администрация ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Изъять у собственников для муниципальных нужд муниципального образования муниципального района «Печора» в связи с признанием многоквартирного дома по адресу: Республика Коми, г. Печора, ул. Советская, д. 28, аварийным и подлежащим сносу:

1.1. Земельный участок из земель населенных пунктов с кадастровым номером 11:12:1702005:2474, площадью 1380 кв. м., местоположение: Республика Коми, г. Печора, ул. Советская, д. 28, принадлежащий на праве общей долевой собственности собственникам помещений в находящемся на данном земельном участке многоквартирном доме – Горбачеву Виктору Ивановичу, Кузнецовой Любови Алексеевне, Мищенко Татьяне Леонидовне, Поникаровской Галине Ивановне, Лимоновой (Собяниной) Наталье Вячеславовне;

1.2. Жилое помещение - квартиру № 3, площадью 64,5 кв. м. с кадастровым номером 11:12:1702005:1373, расположенную в многоквартирном доме по адресу: Республика Коми, г. Печора, ул. Советская, д. 28, принадлежащее на праве собственности, Горбачеву Виктору Ивановичу;

1.3. Жилое помещение - квартиру № 4, площадью 51,3 кв. м. с кадастровым номером 11:12:1702005:1376, расположенную в многоквартирном доме по адресу: Республика Коми, г. Печора, ул. Советская, д. 28, принадлежащее на праве собственности, Кузнецовой Любови Алексеевне;

1.4. Жилое помещение - квартиру № 5, площадью 65,2 кв. м. с кадастровым номером 11:12:1702005:2676, расположенную в многоквартирном доме по адресу: Республика Коми, г. Печора, ул. Советская, д. 28, принадлежащее на праве собственности, Мищенко Татьяне Леонидовне;

1.5. Жилое помещение - квартиру № 6, площадью 50,6 кв. м. с кадастровым номером 11:12:1702005:1715, расположенную в многоквартирном доме по адресу:

Республика Коми, г. Печора, ул.Советская, д. 28, принадлежащее на праве собственности, Поникаровской Галине Ивановне;

1.6. Жилое помещение - квартиру № 8, площадью 50,8 кв. м. с кадастровым номером 11:12:1702005:1368, расположенную в многоквартирном доме по адресу: Республика Коми, г. Печора, ул.Советская, д. 28, принадлежащее на праве собственности, Лимоновой (Собяниной) Наталье Вячеславовне.

2. Комитету по управлению муниципальной собственностью муниципального района «Печора» (Буралкина С.И.) в течение десяти дней со дня принятия настоящего постановления:

- совместно с отделом по работе с информационными технологиями (Самсонов А.В.), отделом информационно-аналитической работы и общественных связей (Фетисова О.И.) разместить постановление на официальном сайте администрации муниципального района «Печора» в сети Интернет, опубликовать в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов Уставом муниципального образования муниципального района «Печора».

- направить копию настоящего постановления правообладателям изымаемой недвижимости, предусмотренным пунктом 1, в порядке, установленном статьей 56.6 Земельного кодекса Российской Федерации;

- направить копию настоящего постановления в Печорский межмуниципальный отдел Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Коми;

3. Комитету по управлению муниципальной собственностью муниципального района «Печора» (Буралкина С.И.):

- выступить заказчиком работ по оценке изымаемых земельных участков и расположенных на них объектов недвижимого имущества, а также по оценке недвижимого имущества, предоставляемого взамен изымаемого недвижимого имущества;

- осуществить переговоры с собственниками изымаемой недвижимости относительно условий ее изъятия;

- подготовить и направить собственникам изымаемой недвижимости проекты соглашений об изъятии недвижимого имущества для муниципальных нужд в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и действует в течение трех лет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Барабкина О.М.

Глава администрации

А.М. Соснора

\*\*\*\*\*

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ ШУӨМ

«07» октября 2016 г.  
г. Печора, Республика Коми

№ 1085

Об изъятии земельных участков и находящихся на нем объектов недвижимого имущества для муниципальных нужд МО МР «Печора»

В соответствии со статьей 32 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьей 279 Гражданского кодекса Российской Федерации, главой VII Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.07.2007 №185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства», актами межведомственной комиссии № 128 от 25.11.2010, № 53 от 04.05.2011, № 51 от 04.05.2011 о признании многоквартирных домов аварийными и подлежащими сносу, муниципальной адресной программой «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда» на 2013-2017 годы», утвержденной постановлением администрации муниципального района «Печора» от 08.04.2013 № 608/1

администрация ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Изъять у собственников для муниципальных нужд муниципального образования муниципального района «Печора» в связи с признанием многоквартирного дома по адресу: Республика Коми, г. Печора, ул. Пионерская, д. 1, аварийным и подлежащим сносу:

1.1. Земельный участок из земель населенных пунктов с кадастровым номером 11:12:1702004:1461, площадью 1287 кв. м., местоположение: Республика Коми, г. Печора, ул. Пионерская, д. 1, принадлежащий на праве общей долевой собственности собственникам помещений в находящемся на данном земельном участке многоквартирном доме – Аввакумовой Галине Викторовне, Головину Олегу Николаевичу, Сухаревой Людмиле Вячеславовне, Марон Надежде Андроновне;

1.2. Жилое помещение - квартиру № 2, площадью 51,49 кв. м. с кадастровым номером 11:12:1702004:1007, расположенную в многоквартирном доме по адресу: Республика Коми, г. Печора, ул. Пионерская, д. 1, принадлежащее на праве собственности, Аввакумовой Галине Викторовне;

1.3. Жилое помещение - квартиру № 5, площадью 64,99 кв. м. с кадастровым номером 11:12:1702004:1020, расположенную в многоквартирном доме по адресу: Республика Коми, г. Печора, ул. Пионерская, д. 1, принадлежащее на праве собственности Головину Олегу Николаевичу;

1.4. Жилое помещение - квартиру № 6, площадью 50,5 кв. м. с кадастровым номером 11:12:1702004:1008, расположенную в многоквартирном доме по адресу: Республика Коми, г. Печора, ул. Пионерская, д. 1, принадлежащее на праве собственности Сухаревой Людмиле Вячеславовне;

1.5. Жилое помещение - квартиру № 7, площадью 65 кв. м. с кадастровым номером 11:12:1702004:1237, расположенную в многоквартирном доме по адресу: Республика Коми, г. Печора, ул. Пионерская, д. 1, принадлежащее на праве собственности Марон Надежде Андроновне.

2. Изъять у собственников для муниципальных нужд муниципального образования муниципального района «Печора» в связи с признанием многоквартирного дома по адресу: Республика Коми, г. Печора, Пионерская, д. 13, аварийным и подлежащим сносу:

2.1. Земельный участок из земель населенных пунктов с кадастровым номером 11:12:1702005:2485, площадью 800 кв. м., местоположение: Республика Коми, г. Печора, ул.Пионерская, д. 13, принадлежащий на праве общей долевой собственности собственникам помещений в находящемся на данном земельном участке многоквартирном доме - Юсупову Святославу Мубаряковичу, Закирову Фатиху Факрисламовичу, Пилявскому Владимиру Михайловичу.

2.2. Жилое помещение - квартиру № 3, площадью 66,4 кв.м. с кадастровым номером 11:12:1702005:650, расположенную в многоквартирном доме по адресу: Республика Коми, г. Печора, ул. Пионерская, д. 13, принадлежащее на праве собственности Юсупову Святославу Мубаряковичу;

2.3. Жилое помещение - квартиру № 4, площадью 52,9 кв.м. с кадастровым номером 11:12:1702004:654, расположенную в многоквартирном доме по адресу: Республика Коми, г. Печора, ул. Пионерская, д. 13, принадлежащее на праве собственности Закирову Фатиху Факрисламовичу;

2.4. Жилое помещение - квартиру № 5, площадью 65,4 кв.м. с кадастровым номером 11:12:1702004:656, расположенную в многоквартирном доме по адресу: Республика Коми, г. Печора, ул. Пионерская, д. 13, принадлежащее на праве собственности Пилявскому Владимиру Михайловичу.

3. Изъять у собственников для муниципальных нужд муниципального образования муниципального района «Печора» в связи с признанием многоквартирного дома по адресу: Республика Коми, г. Печора, ул.Пионерская, д. 29, аварийным и подлежащим сносу:

3.1. Земельный участок из земель населенных пунктов с кадастровым номером 11:12:1702003:4290, площадью 1112 кв. м., местоположение: Республика Коми, г. Печора, ул.Пионерская, д. 29, принадлежащий на праве общей долевой собственности собственникам помещений в находящемся на данном земельном участке многоквартирном доме, Викуловой Анне Валерьевне, Зайнакову Руслану Ильфатовичу;

3.2. Жилое помещение - квартиру № 2, площадью 52,2 кв.м. с кадастровым номером 11:12:1702003:2575, расположенную в многоквартирном доме по адресу: Республика Коми, г. Печора, ул.Пионерская, д. 29, принадлежащее на праве собственности Викуловой Анне Валерьевне.

3.3. Жилое помещение - квартиру № 5, площадью 64,7 кв.м. с кадастровым номером 11:12:1702003:2422, расположенную в многоквартирном доме по адресу: Республика Коми, г. Печора, ул.Пионерская, д. 29, принадлежащее на праве собственности Зайнакову Руслану Ильфатовичу.

4. Комитету по управлению муниципальной собственностью муниципального района «Печора» (Буралкина С.И.) в течение десяти дней со дня принятия настоящего постановления:

- совместно с отделом по работе с информационными технологиями (Самсонов А.В.), отделом информационно-аналитической работы и общественных связей (Фетисова О.И.) разместить постановление на официальном сайте администрации муниципального района «Печора» в сети Интернет, опубликовать в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов Уставом муниципального образования муниципального района «Печора».

- направить копию настоящего постановления правообладателям изымаемой недвижимости, предусмотренным пунктом 1,2,3, в порядке, установленном статьей 56.6 Земельного кодекса Российской Федерации;

- направить копию настоящего постановления в Печорский межмуниципальный отдел Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Коми;

5. Комитету по управлению муниципальной собственностью муниципального района «Печора» (Буралкина С.И.):

- выступить заказчиком работ по оценке изымаемых земельных участков и расположенных на них объектов недвижимого имущества, а также по оценке недвижимого имущества, предоставляемого взамен изымаемого недвижимого имущества;

- осуществить переговоры с собственниками изымаемой недвижимости относительно условий ее изъятия;

- подготовить и направить собственникам изымаемой недвижимости проекты соглашений об изъятии недвижимого имущества для муниципальных нужд в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и действует в течение трех лет.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Барабкина О.М.

Глава администрации

А.М. Соснора

\*\*\*\*\*

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ ШУӨМ

«07» октября 2016 г.  
г. Печора, Республика Коми

№ 1086

Об изъятии земельных участков и находящихся на нем объектов недвижимого имущества для муниципальных нужд МО МР «Печора»

В соответствии со статьей 32 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьей 279 Гражданского кодекса Российской Федерации, главой VII Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.07.2007 №185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства», актами межведомственной комиссии № 119 от 25.11.2010, № 115 от 25.11.2010, № 125 от 25.11.2010 о признании многоквартирных домов аварийными и подлежащими сносу, муниципальной адресной программой «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда» на 2013-2017 годы», утвержденной постановлением администрации муниципального района «Печора» от 08.04.2013 № 608/1

администрация ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Изъять у собственников для муниципальных нужд муниципального образования муниципального района «Печора» в связи с признанием многоквартирного дома по адресу: Республика Коми, г. Печора, ул. Московская, д. 4, аварийным и подлежащим сносу:

1.1. Земельный участок из земель населенных пунктов с кадастровым номером 11:12:1702004:1599, площадью 800 кв. м., местоположение: Республика Коми, г. Печора, ул. Московская, д. 4, принадлежащий на праве общей долевой собственности собственникам помещений в находящемся на данном земельном участке многоквартирном доме, Одокичуку Виктору Николаевичу;

1.2. Жилое помещение - квартиру № 4, площадью 57,2 кв. м. с кадастровым номером 11:12:1702004:1253, расположенную в многоквартирном доме по адресу: Республика Коми, г. Печора, ул. Московская, д. 4, принадлежащее на праве собственности, Одокичуку Виктору Николаевичу.

2. Изъять у собственников для муниципальных нужд муниципального образования муниципального района «Печора» в связи с признанием многоквартирного дома по адресу: Республика Коми, г. Печора, ул. Островского, д. 28, аварийным и подлежащим сносу:

2.1. Земельный участок из земель населенных пунктов с кадастровым номером 11:12:1702004:1439, площадью 800 кв. м., местоположение: Республика Коми, г. Печора, ул. Островского, д. 28, принадлежащий на праве общей долевой собственности собственникам помещений в находящемся на данном земельном участке многоквартирном доме, Силяевой Светлане Сергеевне, Семеновой Анне Ивановне.

2.2. Жилое помещение - квартиру № 1, площадью 57,21 кв.м. с кадастровым номером 11:12:1702004:1300, расположенную в многоквартирном доме по адресу:

Республика Коми, г. Печора, ул. Островского, д. 28, принадлежащее на праве собственности Силяевой Светлане Сергеевне;

2.3. Жилое помещение - квартиру № 2, площадью 44,3 кв.м. с кадастровым номером 11:12:1702004:1126, расположенную в многоквартирном доме по адресу: Республика Коми, г. Печора, ул. Островского, д. 28, принадлежащее на праве собственности Семеновой Анне Ивановне.

3. Изъять у собственников для муниципальных нужд муниципального образования муниципального района «Печора» в связи с признанием многоквартирного дома по адресу: Республика Коми, г. Печора, пер.Северный, д. 15, аварийным и подлежащим сносу:

3.1. Земельный участок из земель населенных пунктов с кадастровым номером 11:12:1702004:1447, площадью 1254 кв. м., местоположение: Республика Коми, г. Печора, пер.Северный, д. 15, принадлежащий на праве общей долевой собственности собственникам помещений в находящемся на данном земельном участке многоквартирном доме, Гарифуллиной Юлии Акъсановне;

3.2. Жилое помещение - квартиру № 2, площадью 42 кв.м. с кадастровым номером 11:12:1702004:1000, расположенную в многоквартирном доме по адресу: Республика Коми, г. Печора, пер.Северный, д. 15, принадлежащее на праве собственности Гарифуллиной Юлии Акъсановне.

4. Комитету по управлению муниципальной собственностью муниципального района «Печора» (Буралкина С.И.) в течение десяти дней со дня принятия настоящего постановления:

- совместно с отделом по работе с информационными технологиями (Самсонов А.В.), отделом информационно-аналитической работы и общественных связей (Фетисова О.И.) разместить постановление на официальном сайте администрации муниципального района «Печора» в сети Интернет, опубликовать в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов Уставом муниципального образования муниципального района «Печора».

- направить копию настоящего постановления правообладателям изымаемой недвижимости, предусмотренным пунктами 1, 2, 3, в порядке, установленном статьей 56.6 Земельного кодекса Российской Федерации;

- направить копию настоящего постановления в Печорский межмуниципальный отдел Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Коми;

5. Комитету по управлению муниципальной собственностью муниципального района «Печора» (Буралкина С.И.):

- выступить заказчиком работ по оценке изымаемых земельных участков и расположенных на них объектов недвижимого имущества, а также по оценке недвижимого имущества, предоставляемого взамен изымаемого недвижимого имущества;

- осуществить переговоры с собственниками изымаемой недвижимости относительно условий ее изъятия;

- подготовить и направить собственникам изымаемой недвижимости проекты соглашений об изъятии недвижимого имущества для муниципальных нужд в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и действует в течение трех лет.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Барабкина О.М.

Глава администрации

А.М. Соснора

\*\*\*\*\*

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ ШУӨМ

«11» октября 2016 г.  
г. Печора, Республика Коми

№ 1096

О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Печора» от 29.10.2015 г. № 1235 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала»

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», протестом Печорской межрайонной прокуратуры от 30.06.2016 года № 86-02-2016/1060,

администрация ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации муниципального района «Печора» от 29.10.2015 г. № 1235 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала» следующие изменения:

1.1. В приложении к постановлению:

1.1.1. Наименование подраздела «Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, предоставляемая организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, к месту ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления таких услуг, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов» раздела II изложить в следующей редакции:

«Требования к помещениям, в которых предоставляются государственные и муниципальные услуги, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении государственной или муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления каждой государственной или муниципальной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов».

1.1.2. Подпункт 7 пункта 5.2. раздела V изложить в следующей редакции:

«7) отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.».

1.1.3. Пункт 5.13. раздела V дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае удовлетворения жалобы в форме исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, Администрация в течение 5 рабочих дней со дня регистрации жалобы готовит проект

мотивированного ответа о результатах рассмотрения жалобы, в том числе проект документа с исправленными допущенными опечатками и ошибками.».

1.2. Приложение №1 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала» изложить в редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

1.3. Пункт 3 постановления исключить.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и подлежит размещению на официальном сайте администрации муниципального района «Печора».

Глава администрации

А.М. Соснора

«Приложение № 1  
к административному регламенту  
предоставления муниципальной услуги  
«Выдача акта освидетельствования проведения основных работ  
по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного  
строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала»

Общая информация о  
муниципальном автономном учреждении «Многофункциональный центр предоставления  
государственных муниципальных услуг»

Почтовый адрес для направления корреспонденции	Печорский проспект, д.64, Печора, Республика Коми, 169600
Фактический адрес месторасположения	Печорский проспект, д.64, Печора, Республика Коми, 169600
Адрес электронной почты для направления корреспонденции	<a href="mailto:pechora@mydocuments11.ru">pechora@mydocuments11.ru</a>
Телефон для справок	8(82142) 3-28-18; 3-16-18
Директор	Линькова Светлана Владимировна

График работы по приему заявителей на базе МФЦ

Дни недели	Часы работы
Понедельник, среда, пятница	с 9-00 до 19-00
Вторник, четверг	с 10-00 до 20-00
Суббота	с 10-00 до 16-00
Воскресенье	выходной день

Общая информация об удаленном рабочем месте МАУ «МФЦ»

Почтовый адрес для направления корреспонденции	Советская ул., д.20, Печора, Республика Коми, 169600
Фактический адрес месторасположения	Советская ул., д.20, Печора, Республика Коми, 169600
Адрес электронной почты для направления корреспонденции	<a href="mailto:pechora@mydocuments11.ru">pechora@mydocuments11.ru</a>
Телефон для справок	8(82142) 3-77-28
Директор	Линькова Светлана Владимировна

График работы по приему заявителей

Дни недели	Часы работы
Понедельник – четверг	с 8-45 до 18-00 (без перерыва на обед)
Пятница	с 8-45 до 17-45 (без перерыва на обед)
Суббота – воскресенье	выходные дни

Общая информация  
 об Отделе архитектуры и градостроительства администрации  
 муниципального района «Печора»

Почтовый адрес для направления корреспонденции	Ленинградская ул., д. 15, Печора, Республика Коми, 169600
Фактический адрес месторасположения	Ленинградская ул., д. 15, Печора, Республика Коми, 169600
Адрес электронной почты для направления корреспонденции:	<a href="mailto:gl_arx@mail.ru">gl_arx@mail.ru</a>
Телефон	8(82142) 7-24-92
Официальный сайт в сети Интернет	<a href="http://www.pechoraonline.ru">www.pechoraonline.ru</a>
ФИО и должность руководителя	Соснора Андрей Михайлович - глава администрации МР «Печора»

График работы  
 Отдела архитектуры и градостроительства администрации  
 муниципального района «Печора»

День недели	Часы работы (обеденный перерыв)	Часы приема граждан
Понедельник	с 8-45 до 17-00 (с 13-00 до 14-00)	с 8-45 до 17-00 (с 13-00 до 14-00)
Вторник	с 8-45 до 17-00 (с 13-00 до 14-00)	-
Среда	с 8-45 до 17-00 (с 13-00 до 14-00)	-
Четверг	с 8-45 до 17-00 (с 13-00 до 14-00)	-
Пятница	с 8-45 до 16-45 (с 13-00 до 14-00)	-
Суббота воскресенье	- выходные дни	-

\_\_\_\_\_».

\*\*\*\*\*

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ ШУӨМ

«11» октября 2016 г.  
г. Печора, Республика Коми

№ 1097

О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Печора» от 30.10.2015 г. № 1257 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, для строительства»

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», протестом Печорской межрайонной прокуратуры от 30.06.2016 года № 86-02-2016/1058,

администрация ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации муниципального района «Печора» от 30.10.2015 г. № 1257 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, для строительства» следующие изменения:

1.1. В приложении к постановлению:

1.1.1. Наименование подраздела «Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, предоставляемая организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, к месту ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления таких услуг, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов» раздела II изложить в следующей редакции:

«Требования к помещениям, в которых предоставляются государственные и муниципальные услуги, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении государственной или муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления каждой государственной или муниципальной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов».

1.1.2. Подпункт 7 пункта 5.2. раздела V изложить в следующей редакции:

«7) отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.».

1.1.3. Пункт 5.13. раздела V дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае удовлетворения жалобы в форме исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, Администрация в течение 5 рабочих дней со дня регистрации жалобы готовит проект мотивированного ответа о результатах рассмотрения жалобы, в том числе проект документа с исправленными допущенными опечатками и ошибками.»

1.2. Приложение №1 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, для строительства» изложить в редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

1.3. Пункт 3 постановления исключить.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и подлежит размещению на официальном сайте администрации муниципального района «Печора».

Глава администрации

А.М. Соснора

«Приложение № 1  
к административному регламенту  
предоставления муниципальной услуги  
«Предварительное согласование предоставления земельных участков, находящихся в  
собственности муниципального образования, и земельных участков, государственная  
собственность на которые не разграничена, для строительства»

Общая информация о  
муниципальном автономном учреждении «Многофункциональный центр предоставления  
государственных муниципальных услуг»

Почтовый адрес для направления корреспонденции	Печорский проспект, д.64, Печора, Республика Коми, 169600
Фактический адрес месторасположения	Печорский проспект, д.64, Печора, Республика Коми, 169600
Адрес электронной почты для направления корреспонденции	<a href="mailto:pechora@mydocuments11.ru">pechora@mydocuments11.ru</a>
Телефон для справок	8(82142) 3-28-18; 3-16-18
Директор	Линькова Светлана Владимировна

График работы по приему заявителей на базе МФЦ

Дни недели	Часы работы
Понедельник, среда, пятница	с 9-00 до 19-00
Вторник, четверг	с 10-00 до 20-00
Суббота	с 10-00 до 16-00
Воскресенье	выходной день

Общая информация об удаленном рабочем месте МАУ «МФЦ»

Почтовый адрес для направления корреспонденции	Советская ул., д.20, Печора, Республика Коми, 169600
Фактический адрес месторасположения	Советская ул., д.20, Печора, Республика Коми, 169600
Адрес электронной почты для направления корреспонденции	<a href="mailto:pechora@mydocuments11.ru">pechora@mydocuments11.ru</a>
Телефон для справок	8(82142) 3-77-28
Директор	Линькова Светлана Владимировна

График работы по приему заявителей

Дни недели	Часы работы
Понедельник – четверг	с 8-45 до 18-00 (без перерыва на обед)
Пятница	с 8-45 до 17-45 (без перерыва на обед)
Суббота – воскресенье	выходные дни

Общая информация  
 об Отделе архитектуры и градостроительства администрации  
 муниципального района «Печора»

Почтовый адрес для направления корреспонденции	Ленинградская ул., д. 15, Печора, Республика Коми, 169600
Фактический адрес месторасположения	Ленинградская ул., д. 15, Печора, Республика Коми, 169600
Адрес электронной почты для направления корреспонденции:	<a href="mailto:gl_arx@mail.ru">gl_arx@mail.ru</a>
Телефон	8(82142) 7-10-84
Официальный сайт в сети Интернет	<a href="http://www.pechoraonline.ru">www.pechoraonline.ru</a>
ФИО и должность руководителя	Соснора Андрей Михайлович - глава администрации МР «Печора»

График работы  
 Отдела архитектуры и градостроительства администрации  
 муниципального района «Печора»

День недели	Часы работы (обеденный перерыв)	Часы приема граждан
Понедельник	с 8-45 до 17-00 (с 13-00 до 14-00)	с 8-45 до 17-00 (с 13-00 до 14-00)
Вторник	с 8-45 до 17-00 (с 13-00 до 14-00)	-
Среда	с 8-45 до 17-00 (с 13-00 до 14-00)	-
Четверг	с 8-45 до 17-00 (с 13-00 до 14-00)	-
Пятница	с 8-45 до 16-45 (с 13-00 до 14-00)	-
Суббота воскресенье	- выходные дни	-

\_\_\_\_\_».

\*\*\*\*\*

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ ШУӨМ

«11» октября 2016 г.  
г. Печора, Республика Коми

№ 1098

О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Печора» от 11.04.2016 г. № 265 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача градостроительного плана земельного участка»

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», протестом Печорской межрайонной прокуратуры от 30.06.2016 года № 86-02-2016/1055,

администрация ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации муниципального района «Печора» от 11.04.2016 г. № 265 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача градостроительного плана земельного участка» следующие изменения:

1.1. В приложении к постановлению:

1.1.1. Подпункт 7 пункта 5.2. раздела V изложить в следующей редакции:

«7) отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.».

1.1.2. Пункт 5.13. раздела V дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае удовлетворения жалобы в форме исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, Администрация в течение 5 рабочих дней со дня регистрации жалобы готовит проект мотивированного ответа о результатах рассмотрения жалобы, в том числе проект документа с исправленными допущенными опечатками и ошибками.».

1.2. Пункт 4 постановления исключить.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и подлежит размещению на официальном сайте администрации муниципального района «Печора».

Глава администрации

А.М. Соснора

\*\*\*\*\*

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ ШУӨМ

«11» октября 2016 г.  
г. Печора, Республика Коми

№ 1101

О внесении изменения в постановление администрации МР «Печора» от 16.06.2016 г. № 564

На основании письма ОМВД России по городу Печоре от 07.10.2016 г. № 34-8/16702, в целях взаимодействия организации и сотрудников полиции по работе с осужденными, привлеченными к наказаниям, не связанным с лишением свободы,

администрация ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации муниципального района «Печора от 16.06.2016 г. № 564 «Об определении видов обязательных работ и объектах отбывания наказания в виде обязательных работ на территории МО МР «Печора» следующее изменение:

1.1. Таблицу приложения 2 постановления к постановлению дополнить позицией 23 следующего содержания:

«	23	ОМВД России по городу Печоре	169600, Республика Коми, г. Печора, Печорский проспект, д. 17; 169600, Республика Коми, г. Печора, Печорский проспект, д. 21; 169600, Республика Коми, г. Печора, ул. Спортивная, д. 71б; 8(82142)7-88-82.	»
---	----	------------------------------	--	---

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня принятия, подлежит опубликованию и размещению на официальном сайте администрации муниципального района «Печора».

Глава администрации

А.М. Соснора

