

ИЗДАНИЕ СОВЕТА И АДМИНИСТРАЦИИ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ПЕЧОРА»

Редколлегия:

Кислицын С.П. – руководитель редколлегии;

Романова В.А. – ответственный секретарь редколлегии;

Решетникова И.Н. – член редколлегии;

Станишевская Е.П. – член редколлегии;

Фетисова О.И. – член редколлегии.

Адрес редакции: 169600 Республика Коми  
г.Печора,  
ул. Ленинградская 15  
телефон 8 (82142) 7-30-46  
e-mail: [mr\\_pechora@mail.ru](mailto:mr_pechora@mail.ru)

официальный сайт администрации МР «Печора»  
<http://pechoraonline.ru>

Подписано в печать 17 февраля 2017 г. Тираж 39 экз. Формат А5.  
Распространяется бесплатно

Отпечатано в администрации муниципального района «Печора».  
169600, Республика Коми, г. Печора, ул. Ленинградская, 15, каб.303, 409.

# Информационный Вестник

Совета и администрации  
муниципального района  
"Печора"



выпуск № 3

17 февраля 2017 г.  
г. Печора

## РАЗДЕЛ ВТОРОЙ:

### Нормативные правовые акты администрации муниципального района «Печора» и проекты нормативных правовых актов

№	наименование	стр.
1.	Постановление администрации муниципального района «Печора» от 30 декабря 2016 года № 1569 «О внесении изменений в постановление главы муниципального района «Печора» - руководителя администрации района от 23.09.2008 г. № 1218 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений культуры муниципального района «Печора»	4
2.	Постановление администрации муниципального района «Печора» от 3 февраля 2017 года № 90 «Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории»	7
3.	Постановление администрации муниципального района «Печора» от 6 февраля 2017 года № 97 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Печора» от 20.09.2016 г. № 128 «Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) администрации муниципального района «Печора», должностных лиц администрации муниципального района «Печора» при предоставлении муниципальных услуг»	8
4.	Постановление администрации муниципального района «Печора» от 6 февраля 2017 года № 98 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений физической культуры и спорта МО МР «Печора»	9
5.	Постановление администрации муниципального района «Печора» от 7 февраля 2017 года № 102 «Об изъятии земельного участка и находящихся на нем объектов недвижимого имущества для муниципальных нужд МО МР «Печора»	56
6.	Постановление администрации муниципального района «Печора» от 7 февраля 2017 года № 112 «О внесении изменений в постановление администрации МР «Печора» от 23.09.2008 г. № 1219»	58
7.	Постановление администрации муниципального района «Печора» от 10 февраля 2017 года № 119 «О Порядке размещения информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений МР «Печора», ГП «Печора», муниципальных унитарных предприятий МР «Печора», ГП «Печора» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и представления указанными лицами данной информации»	59
8.	Постановление администрации муниципального района «Печора» от 13 февраля 2017 года № 134 «Об изъятии земельного участка и находящихся на нем объектов недвижимого имущества для муниципальных нужд МО МР «Печора»	61
9.	Постановление администрации муниципального района «Печора» от 13 февраля 2017 года № 135 «Об изъятии земельного участка и находящихся на нем объектов недвижимого имущества для муниципальных нужд МО МР «Печора»	63
10.	Постановление администрации муниципального района «Печора» от 13 февраля 2017 года № 136 «Об изъятии земельного участка и находящихся на нем объектов недвижимого имущества для муниципальных нужд МО МР «Печора»	66

11.	Постановление администрации муниципального района «Печора» от 14 февраля 2017 года № 138 «Об утверждении положения порядке перевозки в патолого-анатомическое отделение (морг) с мест обнаружения или происшествия тел (останков) умерших, не имеющих супруга, близких родственников либо законного представителя умершего для производства судебно-медицинской экспертизы, патологоанатомического вскрытия, либо сохранения (за исключением умерших в медицинских учреждениях) на территориях муниципального образования городского поселения «Печора»	68
12.	Постановление администрации муниципального района «Печора» от 14 февраля 2017 года № 140 «Об изъятии земельного участка и находящихся на нем объектов недвижимого имущества для муниципальных нужд МОМР «Печора»	74

**РАЗДЕЛ ВТОРОЙ:**  
**Нормативные правовые акты**  
**администрации муниципального района «Печора»**  
**и проекты нормативных правовых актов**

\*\*\*\*\*

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
**ШУӨМ**

«30» декабря 2016 г.  
г. Печора, Республика Коми

№ 1569

О внесении изменений в постановление главы муниципального района «Печора» - руководителя администрации района от 23.09.2008 № 1218 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений культуры муниципального района «Печора»

Руководствуясь постановлением Правительства Республики Коми от 11 сентября 2008 г. № 242 «Об оплате труда работников государственных учреждений культуры и искусства Республики Коми»

администрация ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление главы муниципального района «Печора» - руководителя администрации района от 23.09.2008 № 1218 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений культуры муниципального района «Печора» следующего содержания:

1.1. Подпункт 7) пункта 1 изложить в следующей редакции:

«7) Порядок регулирования уровня заработной платы руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера муниципального учреждения культуры МР «Печора» согласно приложению № 7;».

1.2. Приложение 7 к постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2017 года.

Глава администрации

А.М. Соснора

**ПОРЯДОК  
РЕГУЛИРОВАНИЯ УРОВНЯ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ РУКОВОДИТЕЛЯ,  
ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ РУКОВОДИТЕЛЯ И ГЛАВНОГО БУХГАЛТЕРА  
МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ КУЛЬТУРЫ  
МР «ПЕЧОРА»**

1. Руководителю, заместителям руководителя, главному бухгалтеру муниципальных учреждений культуры МР «Печора» (далее - учреждение) устанавливается предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера учреждения, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения учреждения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера учреждения) (далее - коэффициент кратности) в зависимости от среднемесячной численности работников учреждения в следующих размерах:

№ п/п	Среднемесячная численность работников учреждения (чел.)	Коэффициент кратности	
		для руководителя <*>	для заместителей руководителя, главного бухгалтера <*>
1.	До 50 (включительно)	до 3,0	до 2,5
2.	От 51 до 100 (включительно)	до 3,5	до 3,0
3.	От 101 до 150 (включительно)	до 4,0	до 3,5
4.	От 151 и выше	до 4,5	до 4,0

Примечание:

<\*> Предельное значение коэффициента кратности увеличивается:

на 1,0 - для руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера муниципального автономного учреждения культуры МР «Печора».

2. Коэффициентами кратности являются соотношения среднемесячной заработной платы соответственно руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера учреждения по их основным должностям к среднемесячной заработной плате работников учреждения, в том числе работающих на условиях совместительства (без учета заработной платы руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера учреждения).

3. Коэффициент кратности определяется Управлением культуры и туризма муниципального района «Печора», в размере, не превышающем размера, установленного в пункте 1 настоящего Порядка.

4. Условие о коэффициенте кратности является обязательным для включения в трудовые договоры руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера учреждения.

5. При расчете среднемесячной заработной платы работников учреждения, а также руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера учреждения, начисленной за периоды в течение календарного года с начала года (3 месяца, 6 месяцев, 9 месяцев, 12 месяцев), для определения коэффициента кратности учитываются должностные оклады (оклады), ставки заработной платы (тарифные ставки) с учетом установленных повышений, выплаты компенсационного характера и выплаты стимулирующего характера за счет всех источников финансового обеспечения учреждения.

6. Выплаты стимулирующего характера руководителю учреждения устанавливаются приказом Управления культуры и туризма муниципального района «Печора» в соответствии с утвержденным им положением, определяющим выплаты стимулирующего характера руководителю учреждения, с учетом соблюдения значения коэффициента кратности, определенного в соответствии с пунктом 3 настоящего Порядка.

7. Управление культуры и туризма муниципального района «Печора» осуществляет ежеквартальный анализ фактических значений коэффициентов кратности среднемесячной заработной платы руководителя учреждения к среднемесячной заработной плате работников учреждения, рассчитанной нарастающим итогом с начала года (3 месяца, 6 месяцев, 9 месяцев, 12 месяцев), в целях обеспечения соблюдения предельного значения коэффициента кратности, определенного в соответствии с пунктом 3 настоящего Порядка.

8. Выплаты стимулирующего характера заместителям руководителя, главному бухгалтеру учреждения устанавливаются приказом руководителя учреждения с учетом соблюдения значений коэффициентов кратности, определенных в соответствии с пунктом 3 настоящего Порядка.

9. Руководитель учреждения осуществляет ежеквартальный анализ фактических значений коэффициентов кратности среднемесячной заработной платы для заместителей руководителя, главного бухгалтера учреждения к среднемесячной заработной плате работников учреждения, рассчитанной нарастающим итогом с начала года (3 месяца, 6 месяцев, 9 месяцев, 12 месяцев), в целях обеспечения соблюдения предельного значения коэффициента кратности, определенного в соответствии с пунктом 3 настоящего Порядка.»

\*\*\*\*\*

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ ШУӨМ

«03» февраля 2017 г.  
г. Печора, Республика Коми

№ 90

Об утверждении проекта планировки  
и проекта межевания территории

На основании ст. 42, 43, 45, 46 Градостроительного Кодекса Российской Федерации, пп. 20 п. 1, п. 3 и п. 4 ч. 1 ст.14 Федерального закона от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», рассмотрев представленную документацию по проекту планировки и проекту межевания территории объекта: «Строительство эксплуатационных скважин куста № 7 Южно-Лыжского месторождения», и заявления ООО «ПермПроектИзыскания»

администрация ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить проект планировки и проект межевания территории по объекту: «Строительство эксплуатационных скважин куста № 7 Южно-Лыжского месторождения», расположенного по адресу: Республика Коми, МР «Печора», ГУ «Каджеромское лесничество», Березовское участковое лесничество, квартал № 38 на землях лесного фонда, в кадастровом квартале 11:12:0201001, с видом разрешенного использования: строительство, реконструкция и эксплуатация линейных объектов, общей площадью 89780 кв.м.
2. Настоящее постановление в течение семи дней со дня принятия направить главе СП «Чикшино».
3. Настоящее постановление подлежит опубликованию и размещению на официальном сайте администрации муниципального района «Печора».

Глава администрации

А. М. Соснора



\*\*\*\*\*

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ ШУӨМ

«06» февраля 2017 г.  
г. Печора, Республика Коми

№ 97

О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Печора» от 20.02.2016 г. № 128 «Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) администрации муниципального района «Печора», должностных лиц администрации муниципального района «Печора» при предоставлении муниципальных услуг»

администрация ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации муниципального района «Печора» от 20.02.2016 г. № 128 «Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) администрации муниципального района «Печора», должностных лиц администрации муниципального района «Печора» при предоставлении муниципальных услуг» следующие изменения:

1.1. В приложении к постановлению:

1.1.1. В абзаце втором пункта 2.4. раздела II слова «через муниципальное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ),», заменить словами: «через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – МФЦ),». (далее по тексту).

1.2. В пункте 6 постановления слова: «С.В. Фукалова» заменить словами: «С.П. Кислицына».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и подлежит размещению на официальном сайте администрации муниципального района «Печора».

Глава администрации

А.М. Соснора

\*\*\*\*\*

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ ШУӨМ

«06» февраля 2017 г.  
г. Печора, Республика Коми

№ 98

Об оплате труда работников муниципальных учреждений  
физической культуры и спорта МО МР «Печора»

Руководствуясь статьей 38 Устава МО МР «Печора», в целях усиления заинтересованности руководителей и специалистов муниципальных учреждений физической культуры и спорта МО МР «Печора» в повышении эффективности труда, улучшении качества оказываемых ими услуг

администрация ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

1) должностные оклады руководителей, специалистов и служащих муниципальных учреждений физической культуры и спорта МО МР «Печора» согласно приложению 1;

2) размеры повышения должностных окладов, тарифных ставок работников муниципальных учреждений физической культуры и спорта МО МР «Печора» согласно приложению 2;

3) выплаты компенсационного характера работникам муниципальных учреждений физической культуры и спорта МО МР «Печора» согласно приложению 3;

4) выплаты стимулирующего характера работникам муниципальных учреждений физической культуры и спорта МО МР «Печора» согласно приложению 4;

5) порядок и условия оплаты труда тренеров муниципальных учреждений, реализующих программу спортивной подготовки (спортивных школ, детско-юношеских спортивных школ), согласно приложению 5;

6) порядок регулирования уровня заработной платы руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера муниципальных учреждений физической культуры и спорта МО МР «Печора» согласно приложению 6;

7) порядок формирования планового фонда оплаты труда муниципальных учреждений физической культуры и спорта МО МР «Печора» согласно приложению 7;

8) критерии оценки результативности деятельности муниципальных учреждений физической культуры и спорта МО МР «Печора» для установления надбавки за интенсивность и высокие результаты работы руководителю учреждения согласно приложению 8;

9) порядок отнесения муниципальных учреждений физической культуры и спорта МО МР «Печора» к группам по оплате труда руководителей согласно приложению 9.

2. Установить:

1) должностные оклады, тарифные ставки работников муниципальных учреждений физической культуры и спорта МО МР «Печора», относящихся по своим функциональным обязанностям к работникам здравоохранения определяются согласно размерам должностных окладов, тарифных ставок, предусмотренным условиями оплаты труда работников государственных учреждений Республики Коми здравоохранения;

2) должностные оклады, тарифные ставки работников муниципальных учреждений физической культуры и спорта МО МР «Печора», относящихся по своим

функциональным обязанностям к работникам образования, культуры определяются согласно размерам должностных окладов, окладов, тарифных ставок, предусмотренным условиями оплаты труда работников муниципальных учреждений образования и культуры.

3. Размеры должностных окладов, тарифных ставок по должностям руководителей, специалистов, служащих и рабочих муниципальных учреждений физической культуры и спорта МО МР «Печора», не перечисленных в приложении 1 к настоящему постановлению и на которых не распространяются положения пункта 2 настоящего постановления, устанавливаются в соответствии с постановлением главы муниципального района - руководителя администрации от 23.09.2008 № 1219 «О некоторых вопросах оплаты труда работников муниципальных учреждений муниципального района «Печора».

4. Должностные оклады, тарифные ставки, установленные в соответствии с пунктами 2 и 3 настоящего постановления, повышаются в размерах согласно подпункту 2) пункта 1 настоящего постановления.

5. Выплаты компенсационного и стимулирующего характера работникам, указанным в пунктах 2 и 3 настоящего постановления, осуществлять в соответствии с подпунктами 3) и 4) пункта 1 настоящего постановления.

6. Установить, что заработная плата работников (без учета премий), устанавливаемая в соответствии с настоящим постановлением, не может быть меньше заработной платы (без учета премий), выплачиваемой до введения настоящего постановления, при условии сохранения объема должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

7. Признать утратившим силу:

-постановление администрации МР «Печора» от 13 сентября 2013 г. № 1753 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений физической культуры и спорта МО МР «Печора»;

-постановление администрации МР «Печора» от 27 марта 2014 г. № 390 «О внесении изменений в постановление администрации МР «Печора» от 13 сентября 2013 г. № 1753 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений физической культуры и спорта МО МР «Печора»;

-постановление администрации МР «Печора» от 23 июля 2014 г. № 1163 «О внесении изменений в постановление администрации МР «Печора» от 13 сентября 2013 г. № 1753 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений физической культуры и спорта МО МР «Печора»;

-постановление администрации МР «Печора» от 30 сентября 2014 г. № 1577 «О внесении изменений в постановление администрации МР «Печора» от 13 сентября 2013 г. № 1753 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений физической культуры и спорта МО МР «Печора»;

-постановление администрации МР «Печора» от 10 июля 2015 г. № 761 «О внесении изменений в постановление администрации МР «Печора» от 13 сентября 2013 г. № 1753 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений физической культуры и спорта МО МР «Печора»;

-постановление администрации МР «Печора» от 04 июля 2016 г. № 645 «О внесении изменений в постановление администрации МР «Печора» от 13 сентября 2013 г. № 1753 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений физической культуры и спорта МО МР «Печора».

8. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2017 года, за исключением подпункта 4 пункта 1 постановления, который распространяется на правоотношения возникшие с 1 сентября 2016 года.

Глава администрации

А.М. Соснора

## ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ РУКОВОДИТЕЛЕЙ, СПЕЦИАЛИСТОВ И СЛУЖАЩИХ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА МО МР «ПЕЧОРА»

### 1. Должностные оклады руководителей муниципальных учреждений физической культуры и спорта МО МР «Печора»

1.1. Размеры должностных окладов руководящих работников муниципальных учреждений физической культуры и спорта МО МР «Печора», реализующих программы спортивной подготовки (спортивных школ):

№ п/п	Наименование должности	Должностной оклад (в рублях) в зависимости от группы по оплате труда руководителей			
		I группа	II группа	III группа	IV группа
1	2	3	4	5	6
1.	Руководитель (директор)	8 610	8 085	7 560	7 350
2.	Заместитель руководителя (директора), главный бухгалтер	6 735	6 335	5 935	5 540
3.	Главный инженер, главный энергетик, главный механик	6 735	6 335	5 935	5 540

Примечание:

Должностные оклады заместителей руководителя (директора) учреждения, главного бухгалтера муниципальных учреждений физической культуры и спорта МО МР «Печора», реализующих программы спортивной подготовки (спортивных школ), определяются в размере на 10 - 30 процентов ниже должностного оклада руководителя учреждения.

1.2. Размеры должностных окладов руководящих работников муниципальных учреждений физической культуры и спорта МО МР «Печора» (за исключением муниципальных учреждений физической культуры и спорта МО МР «Печора», реализующих программы спортивной подготовки (спортивных школ)):

№ п/п	Наименование должности	Должностной оклад (в рублях) в зависимости от группы по оплате труда руководителей						
		I группа	II группа	III группа	IV группа	V группа	VI группа	VII группа
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Руководитель	7 130	6 735	6 335	5 935	5 540	5 135	4 800

	(директор)							
2.	Заместитель руководителя (директора), главный бухгалтер	6 735	6 335	5 935	5 540	5 135	4 800	-
3.	Главный инженер, главный энергетик, главный механик	6 735	6 335	5 935	5 540	-	-	-

Примечание:

Должностные оклады заместителей руководителя (директора) учреждения, главного бухгалтера муниципального учреждения физической культуры и спорта МО МР «Печора» (за исключением муниципальных учреждений, реализующих программы спортивной подготовки (спортивных школ) определяются в размере на 5 - 30 процентов ниже должностного оклада руководителя учреждения.

## 2. Должностные оклады руководителей, специалистов

И служащих муниципальных учреждений физической культуры и спорта МО МР «Печора» по профессиональным квалификационным группам

2.1. Профессиональная квалификационная группа должностей работников физической культуры и спорта первого уровня:

№ п/п	Наименование должности	Должностной оклад, в рублях
1	2	3
1 квалификационный уровень		
1.	Дежурный по спортивному залу	3535
2.	Сопровождающий спортсмена-инвалида первой группы инвалидности	3685
2 квалификационный уровень		
1.	Спортсмен-ведущий	4800
2.	Спортсмен:	
	выполнение нормативных требований программы по виду спорта для присвоения спортивного разряда	3805
	выполнение нормативных требований программы по виду спорта для присвоения спортивного разряда «кандидат в мастера спорта»	4200
	выполнение нормативных требований программы по виду спорта для присвоения спортивного звания «мастер спорта России»	4800

2.2. Профессиональная квалификационная группа должностей работников физической культуры и спорта второго уровня:

№ п/п	Наименование должности	Должностной оклад, в рублях
1	2	3
1 квалификационный уровень		
1.	Спортсмен-инструктор:	
	выполнение нормативных требований программы по виду спорта для присвоения спортивного разряда	4005
	выполнение нормативных требований программы по виду спорта для присвоения спортивного разряда «кандидат в мастера спорта»	4475
	выполнение нормативных требований программы по виду спорта для присвоения спортивного звания «мастер спорта России»	5135
	выполнение нормативных требований программы по виду спорта для присвоения спортивного звания «мастер спорта России международного класса»	5935
2.	Инструктор по адаптивной физической культуре	5135
3.	Инструктор по спорту	4800
4.	Техник по эксплуатации и ремонту спортивной техники	3805
2 квалификационный уровень		
1.	Инструктор-методист физкультурно-спортивных организаций	6860
2.	Инструктор-методист по адаптивной физической культуре	6860
3.	Хореограф	6860
4.	Тренер	6860

2.3. Профессиональная квалификационная группа «Врачи и провизоры» (работники муниципальных учреждений физической культуры и спорта МО МР «Печора», относящиеся по своим функциональным обязанностям к работникам здравоохранения).

№ п/п	Наименование должности	Должностной оклад, в рублях			
		Квалификационная категория			
		Высшая категория	I категория	II категория	Без категории
1	2	3	4	5	6
2 квалификационный уровень					
1.	Врач-специалист	6 860	6 425	6 000	5 840

2.4. Профессиональная квалификационная группа «Средний медицинский и фармацевтический персонал» (работники муниципальных учреждений физической культуры и спорта МО МР «Печора», относящиеся по своим функциональным обязанностям к работникам здравоохранения).

№ п/п	Наименование должности	Должностной оклад, в рублях			
		Квалификационная категория			
		Высшая категория	I категория	II категория	Без категории
1	2	3	4	5	6
3 квалификационный уровень					
1.	Медицинская сестра	5 195	4 840	4 550	4 545

2.5. Заместителям руководителей структурных подразделений учреждений физической культуры и спорта МО МР «Печора» устанавливается должностной оклад на 10 - 30 процентов ниже должностного оклада, предусмотренного по должности соответствующего руководителя.



**РАЗМЕРЫ  
ПОВЫШЕНИЯ ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ, ОКЛАДОВ, ТАРИФНЫХ СТАВОК  
РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ  
ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА МО МР «ПЕЧОРА»**

1. Перечень оснований для повышения должностных окладов,  
тарифных ставок работников муниципальных  
учреждений физической культуры и спорта МО МР «Печора»  
(далее - Перечень):

№ п/п	Перечень оснований для повышения должностных окладов	Размер повышения, в процентах к должностному окладу, окладу, тарифной ставке
1	2	3
	Работникам муниципальных учреждений физической культуры и спорта МО МР «Печора», непосредственно работающим с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:	
	тренерам, инструкторам-методистам, тренерам-преподавателям по спорту	20
	другим работникам	15
2.	Руководителям и специалистам, имеющим ученую степень доктора наук по отрасли науки согласно номенклатуре специальностей научных работников, соответствующую профилю учреждения физической культуры и спорта	20
3.	Руководителям и специалистам, имеющим ученую степень кандидата наук по отрасли науки согласно номенклатуре специальностей научных работников, соответствующую профилю учреждения физической культуры и спорта	10
4.	Руководителям и специалистам государственных учреждений физической культуры и спорта, имеющим почетные звания, почетные спортивные звания, спортивные звания «Заслуженный тренер СССР», «Заслуженный тренер РСФСР», «Заслуженный тренер России», «Заслуженный мастер спорта СССР», «Заслуженный мастер спорта России», «Мастер спорта СССР международного класса», «Мастер спорта России международного класса», «Мастер спорта СССР», «Мастер спорта России», «Гроссмейстер России», «Заслуженный работник	10

	физической культуры Российской Федерации», «Заслуженный работник физической культуры РСФСР», «Заслуженный работник культуры Коми АССР», «Заслуженный работник Республики Коми» (по вновь присужденным званиям должностной оклад повышается со дня представления документов, подтверждающих присвоение почетного звания)	
5.	Старшим инструкторам-методистам физкультурно-спортивных организаций, инструкторам-методистам физкультурно-спортивных организаций, работающим в центрах спортивной подготовки	15
6.	Тренерам, инструкторам-методистам физкультурно-спортивных организаций (в том числе старшим), инструкторам-методистам по адаптивной физической культуре (в том числе старшим), а также работникам, занимающим должности педагогических работников, за наличие:	
	второй квалификационной категории	5
	первой квалификационной категории	20
	высшей квалификационной категории	30

2. Работникам, имеющим почетное звание, почетное спортивное звание, спортивное звание и ученую степень, повышение должностных окладов, окладов, тарифных ставок производится только по одному основанию, указанному в позициях 2 - 4 Перечня, на основании письменного заявления работника.

3. В случаях, когда работникам предусмотрено повышение должностного оклада, оклада, тарифной ставки по двум и более основаниям, то абсолютный размер каждого повышения, установленного в процентах, исчисляется от должностного оклада, оклада, тарифной ставки без учета повышения по другим основаниям.

4. Повышенные должностные оклады, оклады, тарифные ставки по основаниям, предусмотренным в Перечне, образуют новые размеры должностных окладов.

## ВЫПЛАТЫ КОМПЕНСАЦИОННОГО ХАРАКТЕРА РАБОТНИКАМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА МО МР «ПЕЧОРА»

1. Выплатами компенсационного характера являются:

1) доплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

2) доплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);

3) доплаты молодым специалистам.

2. Доплаты работникам муниципальных учреждений физической культуры и спорта за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливаются в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

3. Доплаты работникам муниципальных учреждений физической культуры и спорта, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются по результатам специальной оценки условий труда на рабочих местах за время фактической занятости на таких работах в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

4. Молодым специалистам, прибывшим в год окончания или в период первых трех лет после окончания образовательных организаций высшего образования и профессиональных образовательных организаций, имеющих государственную аккредитацию, на работу в муниципальные учреждения физической культуры и спорта, устанавливаются доплаты к должностному окладу в следующих размерах:

Категории молодых специалистов	Размер доплат, в процентах к должностному окладу
1	2
Молодым специалистам:	
имеющим диплом о высшем образовании или среднем профессиональном образовании и прибывшим на работу в учреждения физической культуры и спорта, расположенные в городах и поселках городского типа	25
имеющим диплом о высшем образовании или среднем профессиональном образовании с отличием и прибывшим на работу в учреждения физической культуры и спорта, расположенные в городах и поселках городского типа	30

Молодыми специалистами для назначения доплат, установленных настоящим пунктом, являются лица в возрасте до 30 лет, имеющие законченное высшее образование или среднее профессиональное образование, работающие в учреждениях физической культуры и спорта.

5. Доплаты молодым специалистам устанавливаются после окончания образовательной организации на период первых трех лет профессиональной деятельности со дня заключения трудового договора, за исключением случаев, указанных в пунктах 6 и 7 настоящего приложения.

6. Доплаты молодым специалистам, не приступившим к работе в год окончания образовательной организации, устанавливаются с даты трудоустройства в учреждение физической культуры и спорта, началом исчисления трехлетнего периода в этом случае является дата окончания образовательной организации, за исключением случаев, указанных в пункте 7 настоящего приложения

7. Молодым специалистам, не приступившим к работе в год окончания образовательной организации в связи с беременностью и родами, уходом за ребенком в возрасте до полутора лет, призывом на военную службу или направлением на альтернативную гражданскую службу, в связи с временной нетрудоспособностью, невозможностью трудоустройства по полученной специальности при условии регистрации в качестве безработных в органах службы занятости населения, доплаты устанавливаются на три года с даты трудоустройства в учреждение физической культуры и спорта в качестве специалистов по окончании указанных событий и при представлении подтверждающих документов.

8. Молодым специалистам, совмещавшим обучение в образовательной организации с работой в учреждении физической культуры и спорта (при наличии соответствующих записей в трудовой книжке) и продолжившим работу в учреждениях физической культуры и спорта в качестве специалистов, доплаты устанавливаются на три года с даты окончания образовательной организации.

9. В случае если после установления доплаты молодой специалист был призван на военную службу или направлен на альтернативную гражданскую службу, осуществлял уход за ребенком в возрасте до полутора лет, период осуществления доплаты, определенный в соответствии с пунктами 5, 6, 7, 8 настоящего приложения, продолжается со дня прекращения указанных событий.

**ВЫПЛАТЫ**  
**СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА РАБОТНИКАМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ**  
**УЧРЕЖДЕНИЙ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА МО МР «ПЕЧОРА»**

1. Выплатами стимулирующего характера являются:

- 1) надбавки за интенсивность и высокие результаты работы;
- 2) надбавки за качество выполняемых работ;
- 3) надбавки за выслугу лет;
- 4) премиальные выплаты по итогам работы.

2. Надбавки за интенсивность и высокие результаты работы работникам муниципальных учреждений физической культуры и спорта МО МР «Печора» устанавливаются в следующих размерах:

№ п/п	Наименование должности	Размер надбавок, в процентах к должностному окладу, окладу, тарифной ставке
1.	Руководитель (директор)	до 200
2.	Заместитель руководителя (директора) учреждения физической культуры и спорта, главный бухгалтер	до 180
3.	Другие работники <*>	до 150

Примечание:

<\*> Тренерам, старшим инструкторам-методистам по адаптивной физической культуре устанавливается надбавка за интенсивность и высокие результаты работы в размере не менее 5 процентов к должностному окладу в случае осуществления ими руководства подчиненными работниками.

3. Работникам муниципальных учреждений физической культуры и спорта МО МР «Печора» в пределах утвержденного планового фонда оплаты труда могут устанавливаться надбавки к должностным окладам, окладам (ставкам заработной платы, тарифным ставкам) за качество выполняемых работ, в том числе:

1) работникам, награжденным ведомственными наградами, - в размере до 10 процентов к должностному окладу, окладу (ставка заработной платы, тарифной ставке). Надбавка устанавливается при условии соответствия ведомственных наград профилю учреждения;

2) водителям автотранспортных средств, имеющим 1-й класс, - 25 процентов, 2-й класс - 10 процентов к окладу, тарифной ставке за фактически отработанное время в качестве водителя. Надбавка не устанавливается водителям, являющимся высококвалифицированными, оклад которых установлен как оклад высококвалифицированных рабочих учреждений, постоянно занятых на особо сложных и ответственных работах, к качеству исполнения которых предъявляются специальные

требования, в соответствии с разделом «4 квалификационный уровень» профессиональной квалификационной группы «Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня» приложения 2, утвержденного постановлением главы муниципального района - руководителя администрации от 23.09.2008 № 1219 «О некоторых вопросах оплаты труда работников муниципальных учреждений муниципального района «Печора»;

3) водителям автотранспортных средств за ремонт и техническое обслуживание автотранспортных средств - в размере до 50 процентов к окладу, тарифной ставке (доплата производится при условии отсутствия в штате учреждения должности механика, слесаря по ремонту автомобилей);

4) работникам за качество выполняемых работ по иным основаниям, определяемым в локальном нормативном акте учреждения, - в размере до 200 процентов к должностному окладу, окладу (ставке заработной платы, тарифной ставке).

4. Выплаты стимулирующего характера, размеры и условия их осуществления, в том числе премиальных выплат по итогам работы, а также надбавок за интенсивность и высокие результаты работы, качество выполняемых работ, определяются муниципальными учреждениями физической культуры и спорта МО МР «Печора» самостоятельно в пределах утвержденного планового фонда оплаты труда соответствующего учреждения и фиксируются в установленном порядке в локальном нормативном акте с учетом мнения представительного органа работников.

Выплаты стимулирующего характера устанавливаются работнику с учетом критериев, позволяющих оценить результативность и качество его работы.

Конкретные размеры выплат стимулирующего характера, в том числе премиальных выплат по итогам работы, надбавок за интенсивность и высокие результаты работы, качество выполняемых работ, заместителям руководителя, главным бухгалтерам и остальным работникам муниципальных учреждений физической культуры и спорта МО МР «Печора» устанавливаются приказом руководителя учреждения.

Выплаты стимулирующего характера руководителям муниципальных учреждений физической культуры и спорта МО МР «Печора» устанавливаются приказом по учреждению по согласованию с администрацией муниципального района «Печора» с учетом достижения показателей муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), а также иных показателей эффективности деятельности учреждения и его руководителя в пределах утвержденного планового фонда оплаты труда учреждения.

Показатели эффективности деятельности учреждения и его руководителя, в соответствии с которыми устанавливаются выплаты стимулирующего характера руководителям муниципальных учреждений физической культуры и спорта МО МР «Печора», определяются учреждением по согласованию с администрацией муниципального района «Печора».

5. Надбавки за выслугу лет устанавливаются руководителям, специалистам, служащим и высококвалифицированным рабочим муниципальных учреждений физической культуры и спорта МО МР «Печора» в следующих размерах:

Стаж работы	Размер надбавки, в процентах к должностному окладу, окладу, ставке заработной платы, тарифной ставке
от 1 до 5 лет	5
от 5 до 10 лет	10
от 10 до 15 лет	15
свыше 15 лет	20

5.1. Надбавки за выслугу лет устанавливаются также работникам, работающим по совместительству в учреждениях физической культуры и спорта.

Надбавки за выслугу лет не устанавливаются молодым специалистам, имеющим доплату в соответствии с пунктом 4 приложения 3 к настоящему постановлению.

5.2. В стаж работы, дающий право на получение ежемесячной надбавки за выслугу лет, включаются следующие периоды:

1) период работы в государственных и муниципальных учреждениях на руководящих должностях, должностях специалистов и других служащих;

2) период работы в государственных и муниципальных учреждениях высококвалифицированными рабочими, оплата труда которых осуществлялась исходя из повышенных разрядов;

3) период работы в централизованных бухгалтериях отраслевых органов местного самоуправления на руководящих должностях, должностях специалистов и других служащих;

4) период работы на государственной гражданской и муниципальной службе;

5) время военной службы граждан, если перерыв между днем увольнения с военной службы и днем приема на работу не превысил одного года, а ветеранам боевых действий на территории других государств, ветеранам, исполнявшим обязанности военной службы в условиях чрезвычайного положения и при вооруженных конфликтах, и гражданам, общая продолжительность военной службы которых в льготном исчислении составляет 25 лет и более, - независимо от продолжительности перерыва.

5.3. Надбавки за выслугу лет исчисляются исходя из должностного оклада, оклада (ставки заработной платы, тарифной ставки) работника без учета выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Основным документом для определения стажа работы, дающего право на получение надбавки за выслугу лет, является трудовая книжка. В качестве дополнительных документов могут предоставляться справки соответствующих организаций, подтверждающие наличие сведений, имеющих значение при определении права на надбавку за выслугу лет или ее размер, заверенные подписью руководителя и печатью.

**ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ  
ОПЛАТЫ ТРУДА ТРЕНЕРОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ  
ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА, РЕАЛИЗУЮЩИХ ПРОГРАММУ  
СПОРТИВНОЙ ПОДГОТОВКИ (СПОРТИВНЫХ ШКОЛ, ДЕТСКО-ЮНОШЕСКИХ  
СПОРТИВНЫХ ШКОЛ)**

1. Оплата труда тренеров на спортивно-оздоровительном этапе, этапе начальной подготовки лиц, проходящих подготовку, и на тренировочном этапе подготовки спортсменов в учреждении, реализующем программу спортивной подготовки (спортивная школа, детско-юношеская спортивная школа), производится в зависимости от объема недельной тренировочной нагрузки.

Оплата труда тренеров на этапе совершенствования спортивного мастерства и этапе высшего спортивного мастерства подготовки спортсменов в учреждениях, реализующих программу спортивной подготовки, производится в зависимости от объема недельной тренировочной нагрузки или по нормативу за подготовку одного спортсмена.

По всем видам спорта для проведения занятий в группах на всех этапах спортивной подготовки в пределах количества часов программы спортивной подготовки, установленных режимом тренировочной работы для конкретной группы, кроме основного тренера при условии одновременной работы со спортсменами, и обоснованием совместной работы тренеров в программе спортивной подготовки, могут привлекаться дополнительно второй тренер, хореограф.

2. При наличии федеральных стандартов спортивной подготовки по избранному виду спорта наполняемость групп, объем (режим) тренировочной работы устанавливаются в следующих размерах:

2.1. Наполняемость групп, объем (режим) тренировочной работы на спортивно-оздоровительном этапе и этапе начальной подготовки:

Этапы спортивной подготовки	Период обучения (лет)	Минимальная наполняемость групп (чел.)	Максимальный количественный состав группы (чел.)	Максимальный режим тренировочной работы (час/неделю)
Спортивно-оздоровительный	весь период	15	30	до 6 <1>
Начальной подготовки	до 1 года	В	30	до 11
	свыше 1 года	соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки по виду спорта	24	до 13

2.2. Нормативы оплаты труда тренеров за подготовку одного спортсмена, наполняемость групп, объем (режим) тренировочной работы на этапах спортивной подготовки устанавливаются в следующих размерах:



Этапы спортивной подготовки	Период обучения (лет)	Минимальная наполняемость групп (чел.)	Максимальный количественный состав группы (чел.)	Норматив оплаты труда тренера за подготовку одного спортсмена (в процентах)			Максимальный режим тренировочной работы (час/неделю)
				Группы видов спорта			
				I	II	III	
Тренировочный этап	начальной специализации	В соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки по виду спорта	20	8	4	5	до 19
	углубленной специализации			14	6	10	до 23
Этап совершенствования спортивного мастерства	До года		14	20	17	17	до 29
	Свыше года		14	30	20	25	до 32
Этап высшего спортивного мастерства	весь период		8	40	25	35	до 32

**Примечания:**

1) длительность этапов спортивной подготовки (начиная с этапа начальной подготовки), минимальный возраст лиц для зачисления на этапы спортивной подготовки и минимальное количество лиц, проходящих спортивную подготовку в группах на этапах спортивной подготовки по виду спорта, а также нормативы максимального объема тренировочной нагрузки по виду спорта определяются в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки по виду спорта;

2) максимальный количественный состав группы (чел.) устанавливается при условии, что не превышена единовременная пропускная способность спортивного сооружения;

3) в командных игровых видах спорта минимальное количество лиц, проходящих спортивную подготовку в группах на этапах спортивной подготовки по виду спорта, определяется в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки по виду спорта, но не менее состава команды, определяемого на основании правил проведения официальных спортивных соревнований. Допускается включение до 3 человек резервного состава команды при условии, что не превышена единовременная пропускная способность спортивного сооружения;

4) при отсутствии контингента, необходимого для комплектации группы занимающимися до минимально установленной наполняемости, допускается объединение

в одну группу занимающихся, разных по возрасту и спортивной подготовленности, с соблюдением следующих условий:

а) разница в уровнях спортивного мастерства занимающихся не должна превышать двух спортивных разрядов (званий);

б) по согласованию с учредителем минимальный количественный состав определяется по группе, имеющей меньший показатель в данной графе, максимальный количественный состав определяется по группе, имеющей больший показатель в данной графе.

3. В случаях отсутствия федеральных стандартов спортивной подготовки по избранному виду спорта для определения наполняемости групп и определения максимального объема тренировочной нагрузки, по виду спорта устанавливаются следующие нормы:

Этапы подготовки	Период обучения (лет)	Минимальная наполняемость групп (чел.)	Максимальный количественный состав группы (чел.)	Норматив оплаты труда тренера за подготовку одного спортсмена (в процентах)			Максимальный режим тренировочной работы (час/неделю)
				Группы видов спорта			
				I	II	III	
1	2	3	4	5	6	7	8
Спортивно-оздоровительный	весь период	15	30	-	-	-	до 6
Начальной подготовки	до 1 года	15	30	-	-	-	6
	свыше 1 года (продолжительность 2 года)	12	24	-	-	-	9
Тренировочный	до двух лет	10	20	8	4	5	12
	свыше двух лет (продолжительность 3 года)	устанавливается учреждением	20	14	6	10	18
Совершенствования спортивного мастерства	до года		14	20	17	17	24
	свыше года (продолжительность 2 года)	12	30	20	25	28	

Высшего спортивного мастерства	весь период		8	40	25	35	32
--------------------------------------	-------------	--	---	----	----	----	----

Примечания:

1) в командных игровых видах спорта минимальное количество лиц, проходящих спортивную подготовку в группах на этапах спортивной подготовки по виду спорта, должно быть не менее состава команды, определяемого на основании правил проведения официальных спортивных соревнований. Допускается включение до 3 человек резервного состава команды при условии, что не превышена единовременная пропускная способность спортивного сооружения;

2) максимальный количественный состав группы (чел.) устанавливается при условии, что не превышена единовременная пропускная способность спортивного сооружения;

3) при отсутствии контингента, необходимого для комплектации группы занимающимися до минимально установленной наполняемости, допускается объединение в одну группу занимающихся, разных по возрасту и спортивной подготовленности, с соблюдением следующих условий:

а) разница в уровнях спортивного мастерства занимающихся не должна превышать двух спортивных разрядов (званий);

б) при проведении занятий с занимающимися из различных групп по согласованию с учредителем минимальный количественный состав определяется по группе, имеющей меньший показатель в данной графе, максимальный количественный состав определяется по группе, имеющей больший показатель в данной графе;

4) виды спорта распределяются по группам в следующем порядке:

а) к первой группе видов спорта относятся все олимпийские виды спорта (дисциплины), кроме игровых видов спорта;

б) ко второй группе видов спорта относятся олимпийские игровые виды спорта, а также неолимпийские виды спорта, получившие признание Международного олимпийского комитета (имеющие соответствующую классификацию во Всероссийском реестре видов спорта);

в) к третьей группе видов спорта относятся все другие виды спорта (дисциплины), включенные во Всероссийский реестр видов спорта.

4. При наличии федеральных стандартов спортивной подготовки оплата труда тренеров на всех этапах подготовки лиц, проходящих подготовку в учреждении, реализующем программу спортивной подготовки и осуществляющем деятельность в области спорта инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, производится в зависимости от объема недельной тренировочной нагрузки.

Виды спорта инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья определяются в соответствии с Всероссийским реестром видов спорта.

В учреждениях, реализующих программу спортивной подготовки, осуществляющих деятельность в области спорта инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, на всех этапах спортивной подготовки спортсменов могут привлекаться дополнительно к основному тренеру как тренеры по смежным видам спорта, так и специалисты, непосредственно обеспечивающие спортивную подготовку, в том числе психологи, спортсмены-ведущие, сурдопереводчики и иные специалисты в соответствии с требованиями программы спортивной подготовки.

При отсутствии контингента, необходимого для комплектации группы по видам спорта до минимально установленной наполняемости, допускается объединение в одну группу спортсменов, разных по возрасту и спортивной подготовленности, с соблюдением следующих условий:

1) разница в уровнях спортивного мастерства занимающихся не должна превышать двух спортивных разрядов (званий);

2) по согласованию с учредителем минимальный количественный состав определяется по группе, имеющей меньший показатель в данной графе, максимальный количественный состав определяется по группе, имеющей больший показатель в данной графе.

5. В случаях отсутствия федеральных стандартов спортивной подготовки в учреждении, реализующем программу спортивной подготовки и осуществляющем деятельность в области спорта инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, для определения наполняемости групп и определения максимального объема тренировочной нагрузки устанавливаются следующие нормы:

№ п/п	Этапы спортивной подготовки	Период обучения	Минимальная наполняемость групп, человек		Оптимальная наполняемость групп, человек				Максимальный объем тренировочной нагрузки (часов за неделю), в том числе по индивидуальным планам
			спорт слепых и лиц с поражением опорно-двигательного аппарата	спорт глухих и спорт лиц с интеллектуальными нарушениями	спорт слепых	спорт лиц с поражением опорно-двигательного аппарата	спорт глухих	спорт лиц с интеллектуальными нарушениями	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Спортивно-оздоровительный	весь период	5	10	6	5	12	10	до 6
2.	Начальной подготовки	до 1 года	4	10	5	5	12	10	6
		свыше 1 года	4	9	5	4	10	9	9
3.	Тренировочный	до 1 года	3	8	4	3	9	8	12
		второй и третий год	2	6	3	3	8	6	18
		четвертый год и последующие	2	5	3	2	6	5	20

4.	Совершенство спортивного мастерства	до 1 года	2	4	2	2	5	4	24 (до 6)
		свыше 1 года							
5.	Высшего спортивного мастерства	весь период	2	2	2	2	3	3	32 (до 12)

Примечания:

1) виды спорта инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья определяются в соответствии с Всероссийским реестром видов спорта;

2) в учреждениях, реализующих программу спортивной подготовки, осуществляющих деятельность в области спорта инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, на всех этапах спортивной подготовки спортсменов могут привлекаться дополнительно к основному тренеру как тренеры по смежным видам спорта, так и специалисты, непосредственно обеспечивающие спортивную подготовку, в том числе психологи, спортсмены-ведущие, сурдопереводчики и иные специалисты в соответствии с требованиями программы спортивной подготовки;

3) при отсутствии контингента, необходимого для комплектации группы занимающимися до минимально установленной наполняемости, допускается объединение в одну группу занимающихся, разных по возрасту и спортивной подготовленности, с соблюдением следующих условий:

а) разница в уровнях спортивного мастерства занимающихся не должна превышать двух спортивных разрядов (званий);

б) минимальный количественный состав определяется по группе, имеющей меньший показатель в данной графе, максимальный количественный состав определяется по группе, имеющей больший показатель в данной графе.

**ПОРЯДОК  
РЕГУЛИРОВАНИЯ УРОВНЯ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ РУКОВОДИТЕЛЯ,  
ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ РУКОВОДИТЕЛЯ И ГЛАВНОГО БУХГАЛТЕРА  
МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ  
И СПОРТА МО МР «ПЕЧОРА»**

1. Руководителю, заместителям руководителя, главному бухгалтеру муниципального учреждения физической культуры и спорта МО МР «Печора» (далее - учреждение) устанавливается предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера учреждения, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения учреждения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера учреждения) (далее - коэффициент кратности) в зависимости от среднемесячной численности работников учреждения в следующих размерах:

№ п/п	Среднемесячная численность работников учреждения (чел.)	Коэффициент кратности	
		для руководителя	для заместителей руководителя, главного бухгалтера
1.	До 50 (включительно)	до 3,0	до 2,5
2.	От 51 до 100 (включительно)	до 3,5	до 3,0
3.	От 101 до 150 (включительно)	до 4,0	до 3,5
4.	От 151 и выше	до 4,5	до 4,0

2. Коэффициентами кратности являются соотношения среднемесячной заработной платы соответственно руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера учреждения по их основным должностям к среднемесячной заработной плате работников учреждения, в том числе работающих на условиях совместительства (без учета заработной платы руководителя, заместителя руководителя, главного бухгалтера учреждения).

3. Условие о коэффициенте кратности является обязательным для включения в трудовые договоры руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера учреждения.

4. При расчете среднемесячной заработной платы работников учреждения, а также руководителя учреждения, заместителей руководителя учреждения, начисленной за периоды в течение календарного года с начала года (3 месяца, 6 месяцев, 9 месяцев, 12 месяцев), для определения коэффициента кратности учитываются должностные оклады (оклады), ставки заработной платы (тарифные ставки) с учетом установленных повышений, выплаты компенсационного характера и выплаты стимулирующего характера за счет всех источников финансового обеспечения учреждения.

5. Выплаты стимулирующего характера руководителю учреждения устанавливаются приказом по учреждению по согласованию с администрацией муниципального района

«Печора» с учетом соблюдения предельных значений коэффициентов кратности, определенных в соответствии с пунктом 1 настоящего Порядка, с учетом результатов деятельности учреждения в пределах утвержденного планового фонда оплаты труда учреждения.

6. Администрация муниципального района «Печора» осуществляет ежеквартальный анализ фактических значений коэффициентов кратности среднемесячной заработной платы руководителей учреждений к среднемесячной заработной плате работников учреждений, рассчитанной нарастающим итогом с начала года (квартал, полугодие, 9 месяцев, год), в целях обеспечения соблюдения предельного значения коэффициента кратности, указанного в пункте 1 настоящего Порядка.

7. Выплаты стимулирующего характера заместителям руководителя учреждения устанавливаются приказом руководителя учреждения с учетом соблюдения предельных значений коэффициентов кратности, определенных в соответствии с пунктом 1 настоящего Порядка.

8. Руководитель учреждения осуществляет ежеквартальный анализ фактических значений коэффициентов кратности среднемесячной заработной платы для заместителей руководителя, главного бухгалтера учреждения к среднемесячной заработной плате работников учреждения, рассчитанной нарастающим итогом с начала года (квартал, полугодие, 9 месяцев, год), в целях обеспечения соблюдения предельного значения коэффициента кратности, указанного в пункте 1 настоящего Порядка.

## ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ПЛАНОВОГО ФОНДА ОПЛАТЫ ТРУДА МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА МО МР «ПЕЧОРА»

1. Плановый фонд оплаты труда муниципальных учреждений физической культуры и спорта МО МР «Печора» включает:

фонд должностных окладов, окладов, тарифных ставок, сформированный в том числе с учетом пунктов 2 - 4 настоящего постановления (далее - постановление), а также приложений 1 и 2, утвержденных постановлением;

фонд выплат компенсационного характера, сформированный в соответствии с приложением 3, утвержденным постановлением;

фонд выплат стимулирующего характера, сформированный в соответствии с пунктом 2 настоящего приложения.

Плановый фонд оплаты труда рассчитывается с учетом средств на выплату районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

2. Фонд выплат стимулирующего характера формируется из объема средств на выплату надбавок за выслугу лет, объема средств на выплату надбавок за интенсивность и высокие результаты работы, качество выполняемых работ, премиальные выплаты по итогам работы.

При формировании фонда выплат стимулирующего характера учреждений объем средств на выплату надбавок за выслугу лет в учреждениях физической культуры и спорта определяется исходя из фактической потребности.

Объем средств на выплату надбавок за интенсивность и высокие результаты работы, качество выполняемых работ, премиальные выплаты по итогам работы устанавливается в размере не менее 20 процентов от планового фонда оплаты труда по должностным окладам, окладам, тарифным ставкам с учетом повышений должностных окладов, окладов, тарифных ставок и выплат компенсационного характера, установленных приложением 3, утвержденным постановлением.

3. Размер фонда стимулирующих выплат может быть увеличен за счет образовавшейся экономии фонда оплаты труда, в том числе за счет экономии фондов компенсационных выплат и должностных окладов, окладов, тарифных ставок, а также оптимизации штатной численности в пределах средств, выделенных на оплату труда учреждения.

4. Фонд оплаты труда муниципальных учреждений физической культуры и спорта МО МР «Печора», сформированный за счет средств, поступающих от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, направляется на выплату заработной платы работникам, непосредственно оказывающим платные услуги, а также на осуществление выплат стимулирующего характера работникам учреждения.

Выплаты стимулирующего характера работникам муниципальных учреждений, выплачиваемые за счет средств, поступающих от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, устанавливаются в соответствии с перечнем выплат стимулирующего характера, определенным в приложении 4, утвержденном постановлением.

За счет средств, поступающих от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, работникам муниципальных учреждений физической культуры и спорта МО МР «Печора» может выплачиваться материальная помощь. Размеры и условия ее осуществления определяются в локальном нормативном акте учреждения.



**КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ И КАЧЕСТВА  
РАБОТЫ РУКОВОДИТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ  
ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА МО МР «ПЕЧОРА», РЕАЛИЗУЮЩИХ  
ПРОГРАММЫ СПОРТИВНОЙ ПОДГОТОВКИ (СПОРТИВНЫХ ШКОЛ),  
ДЛЯ УСТАНОВЛЕНИЯ НАДБАВКИ ЗА ИНТЕНСИВНОСТЬ И ВЫСОКИЕ  
РЕЗУЛЬТАТЫ РАБОТЫ РУКОВОДИТЕЛЮ УЧРЕЖДЕНИЯ**

№ п/п	Наименование критерия	Ед. изм.	Показатель	Оценка в баллах	Частота оценки	Форма отчетности, содержащая информацию о выполнении показателей	Примечание
1.	Обеспечение выполнения показателей плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения	%	от 50% до 80%	5	Ежеквартально, ежегодно	Отчет о выполнении плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения	Оценка производится с учетом факторов, влияющих на результат
			от 80% до 95%	10			
			от 95% до 100% включительно	15			
2.	Реализация мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности	-	Реализованы (в процессе реализации)	5	-/-	Отчет о ходе реализации мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности и полученном экономическом эффекте от их реализации	-/-
		-	Не реализованы	0	-/-		
3.	Обеспечение информационной открытости	-	Соблюдение стандартов	3	-/-	Справка учреждения о	-/-

			раскрытия информации			соблюдении стандартов раскрытия информации	
		-	Несоблюдение стандартов раскрытия информации	0	-/-		
4.	Организация и обеспечение инновационной деятельности учреждения в отчетном квартале: использование современных образовательных технологий, организация работы по разработке авторских программ дополнительного образования детей, наличие экспериментальных программ, наличие экспериментальных площадок, разработка новых форм организации воспитательного и образовательного процесса, наличие разработок по профильному обучению	-	Наличие инвестиционной программы и инвестиционных вложений	3	-/-	Пояснительная записка с приложениями документов, подтверждающих инновационную деятельность в отчетном квартале	-
		-	Отсутствие инвестиционной программы и инвестиционных вложений	0	-/-		-
5.	Удовлетворенность населения оказываемыми услугами:	x	x	x	x	x	x

5.1.	Обоснованные жалобы населения на оказываемые услуги	-	Отсутствие жалоб	3	Ежеквартально	Журнал регистрации обращений граждан и регистрационно-контрольная карточка для регистрации предложений, заявлений и жалоб граждан в администрацию МР «Печора»; заверенная выписка из журнала регистрации обращений граждан на учреждение	-
		-	Наличие жалоб	0	-/-		
5.2.	Независимый опрос населения с применением информационно-телекоммуникационных сетей и информационных технологий «Удовлетворенность населения услугами, оказываемыми муниципальным учреждением» (Указ Главы Республики Коми от 27.12.2013 № 156)	в % от числа принявших участие в опросе	Выше 50	3	Ежегодно	Результаты независимого опроса населения с применением ИТ-технологий, проводимого Управлением государственной гражданской службы Республики Коми	Данный критерий рассматривается при определении и размера вознаграждения по итогам работы за отчетный год
			До 50	0			
6.	Результативность участия	-	1 - 3 место	20	Ежеквартально	Подтверждающие	Данная надбавка
			4 - 6 место	10			

	<p>спортсменов (спортсмена) (для игровых видов спорта - команд или членов сборной команды России, СЗФО) в соревнованиях различного уровня</p>		Участие	5		<p>документы (выписки из протоколов соревнований) в отчетном квартале</p>	<p>распространяется на результаты, показанные в соревнованиях, внесенных в календарные планы спортивно-массовых мероприятий Министерства спорта Российской Федерации, Агентства Республики Коми по физической культуре и спорту. Надбавка не зависит от количества спортсменов, показавших результат на тех или иных соревнованиях, и начисляется по одному наивысшему результату, показанному спортсменами (спортсменом) учреждения в течение квартала, по итогам которого определяется</p>
--	---	--	---------	---	--	---	--

							я надбавка
7.	Участие Учреждения в мероприятиях, носящих общественный и социально значимый характер	-	Участие	4	Ежеквартально, ежегодно	Документы, подтверждающие участие	
8.	Выполнение количественных и качественных показателей установленного на соответствующий год муниципального задания	-	Выполнение	15	Ежегодно	Годовой отчет с пояснительной запиской	
9.	Текущность кадров (общая)	%	Не более 15%	5	Ежеквартально, ежегодно	Справка учреждения с расчетом коэффициента текучести кадров в динамике - за несколько последних периодов (за три отчетных года и текущий год поквартально), с пояснениями	Оценка производится с учетом факторов, влияющих на результат
10.	Привлечение и закрепление молодых специалистов	%	Доля педагогов со стажем работы до 5 лет 10% и более	3	Ежеквартально	Пояснительная записка с приложением документов	-
11.	Доля работников, имеющих высшую и первую квалификацион	%	Более 70%	5	Ежегодно	Годовой отчет с пояснительной запиской	-
			50 - 70%	3			

	ную категории (от общего числа педагогических работников Учреждения)						
12.	Улучшение материально-технической базы учреждения путем привлечения внебюджетных средств		Наличие внебюджетных средств	5	Ежеквартально, ежегодно	Отчет о выполнении плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения	-
13.	Увеличение объема средств, поступающих от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности в отчетном периоде к аналогичному периоду предыдущего года	%	от 5% и выше от 3% до 5% от 2% до 3% до 2% снижение к аналогичному периоду предыдущего года	12 7 4 1 0	Ежеквартально	Отчет о выполнении плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения	
	Совокупная значимость всех критериев		X	100	X	X	

Определение  
размера ежемесячной надбавки к должностному окладу руководителя

Количество полученных баллов	Размер надбавки (%)
100 - 90	200
89 - 80	170
79 - 70	150
69 - 60	130
59 - 50	110

49 - 40	90
39 и менее	0

**КРИТЕРИИ  
ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ  
УЧРЕЖДЕНИЙ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА МО МР «ПЕЧОРА»  
ДЛЯ УСТАНОВЛЕНИЯ НАДБАВКИ ЗА ИНТЕНСИВНОСТЬ И ВЫСОКИЕ  
РЕЗУЛЬТАТЫ РАБОТЫ РУКОВОДИТЕЛЮ УЧРЕЖДЕНИЯ**

№ п/п	Показатели критериев оценки качества выполняемых работ	Критерии оценки качества выполняемых работ в баллах	Форма отчетности, содержащая информацию о выполнении показателей	Баллы (максимально возможное количество) - соответствует максимальному размеру надбавки в % к должностному окладу
1.	Обеспечение выполнения показателей финансово-хозяйственной деятельности учреждения <span style="float: right;">плана</span>	Исполнение плана ФХД от 50 до 80% - 5 Исполнение плана ФХД от 81 до 99% - 10 Исполнение плана ФХД 100% - 15	Отчет о выполнении плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения	15
2.	Выполнение показателей муниципального задания	От 50 до 80% от запланированного квартального объема - 10 От 81 до 99% от запланированного квартального объема - 30 100% от запланированного квартального объема – 35	Отчет об исполнении муниципального задания по форме, установленной в муниципальном задании	35
3.	Целевое и эффективное использование бюджетных и внебюджетных средств	x	x	x
3.1	Укрепление материально-технической базы учреждения <span style="float: right;">путем</span>	Выполнение плана ФХД - 25	Отчет о выполнении плана финансово-хозяйственной	25

	привлечения внебюджетных средств (оказание платных услуг)		деятельности учреждения	
3.2	Эффективность расходования внебюджетных средств	Содержание имущества и оплата коммунальных услуг - 15	Отчет о выполнении плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения	15
3.3	Соблюдение финансово-бюджетной дисциплины, целевое и эффективное расходование бюджетных средств	Отсутствие нарушений - 10 Наличие нарушений - (-10)	Информация по актам проверок	10
4.	Удовлетворенность населения оказываемыми услугами:	x	X	x
4.1	Обоснованные жалобы населения на оказываемые услуги	Отсутствие жалоб - 10 Наличие жалоб - (-10)	Журнал регистрации обращений граждан и регистрационно-контрольная карточка для регистрации предложений, заявлений и жалоб граждан в администрацию МР «Печора»; Справка или заверенная выписка из журнала регистрации обращений граждан в учреждение	10
4.2	Независимый опрос населения с применением информационно-телекоммуникационных сетей и информационных технологий «Удовлетворенность населения услугами, оказываемыми	Удовлетворенность свыше 80% опрошенных - 15	Результаты независимого опроса населения с применением ИТ-технологий, проводимого Управлением государственной гражданской службы Республики Коми (Данный	15



	муниципальным учреждением» (Указ Главы Республики Коми от 27.12.2013 № 156)		критерий рассматривается при определении размера стимулирующей выплаты по итогам работы за отчетный год)	
4.3	Обеспечение информационной открытости учреждения	Обеспечение - 10	Обеспечение регистрации и размещения информации об учреждении в соответствии с установленными показателями на федеральном портале	10
4.4	Проведение информационно-разъяснительной работы среди граждан, а также популяризация деятельности учреждения	Проведение информационно-разъяснительной работы - 10 Непроведение информационно-разъяснительной работы - (-10)	Наличие в учреждении стендов с информацией о перечне предоставляемых услуг, в том числе на платной основе, о правах и обязанностях граждан, получающих муниципальные услуги, о действующем законодательстве и с другой информацией. Наличие в учреждении официального Интернет-сайта и его системное сопровождение. Освещение деятельности учреждения в СМИ.	10
5.	Наличие сформированной стимулирующей части фонда оплаты труда работников	Наличие - 5	Справка (информация) учреждения	5

	учреждения, обеспечение роста заработной платы работников учреждения			
6.	Своевременность представления месячных, квартальных и годовых отчетов, планов финансово-хозяйственной деятельности, статистической отчетности, других сведений и их качество	x	x	x
6.1	Соблюдение сроков, установленных порядков и форм представления сведений, отчетов и статистической отчетности	15		15
7.	Соблюдение мер противопожарной и антитеррористической безопасности, правил по охране труда, санитарно-гигиенических правил	Соблюдение - 10 Несоблюдение - (-10)	Наличие и эффективное функционирование пожарной сигнализации и «тревожной кнопки», отсутствие зарегистрированных случаев травматизма граждан и работников учреждения за отчетный период, своевременная подготовка к отопительному сезону и т.п. (отсутствие предписаний, представлений, замечаний со стороны контролирующих и надзорных органов по итогам проведенных проверок либо	10

			отсутствие самих проверок)	
8.	Соблюдение соотношения средней заработной платы руководителя и работников учреждения	Соблюдение - 10 Несоблюдение - (-10)		10
9.	Своевременное исполнение протоколов совещаний администрации МР «Печора», поручений главы администрации МР «Печора» (иного должностного лица, имеющего право давать обязательные для исполнения поручения)	Своевременное исполнение - 5 Несвоевременное исполнение - (-5)		5
10	Увеличение объема средств, поступающих от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности в отчетном периоде к аналогичному периоду предыдущего года	от 3% и выше от 2% до 3% от 1% до 2% до 2% снижение к аналогичному периоду предыдущего года		10 7 4 1 0
	Совокупная значимость всех критериев (баллов)	X	X	200

Руководителем учреждения в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляются все необходимые документы для определения размера ежемесячной надбавки за интенсивность и высокие результаты работы к должностному окладу.

**ПОРЯДОК  
ОТНЕСЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ  
ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА МО МР «ПЕЧОРА»  
К ГРУППАМ ПО ОПЛАТЕ ТРУДА РУКОВОДИТЕЛЕЙ**

**1. Порядок отнесения муниципальных учреждений  
физической культуры и спорта МО МР «Печора», реализующих  
программы спортивной подготовки (спортивных школ), к группам  
по оплате труда руководителей**

1.1. Муниципальные учреждения физической культуры и спорта МО МР «Печора», реализующие программы спортивной подготовки (спортивные школы), относятся к четырем группам по оплате труда руководителей исходя из показателей, характеризующих масштаб руководства учреждением: численность работников, количество спортсменов, проходящих спортивную подготовку, сменность работы учреждения, превышение плановой (проектной) наполняемости и другие показатели, значительно осложняющие работу по руководству учреждением.

1.2. Объем деятельности каждой спортивной школы при определении группы по оплате труда руководителей оценивается в баллах по следующим показателям:

№ п/п	Показатель	Условие	Количество баллов
1	2	3	4
1.	Количество занимающихся спортсменов в учреждениях физической культуры и спорта:		
	в однопрофильных спортивных школах, спортивных школах олимпийского резерва	за каждого спортсмена	0,3
	в многопрофильных спортивных школах, спортивных школах олимпийского резерва	за каждого спортсмена	0,5
2.	Количество тренеров в учреждении	за каждого тренера	1
	дополнительно за каждого тренера, имеющего:		
	вторую квалификационную категорию	за каждого тренера	0,3
	первую квалификационную категорию	за каждого тренера	0,5
	высшую квалификационную категорию	за каждого тренера	1

3.	Наличие в учреждениях:		
	групп на спортивно-оздоровительном этапе	за каждую группу	1
	групп на этапе начальной подготовки	за каждую группу	5
	тренировочный этап	за каждого спортсмена	1,5
	этап совершенствования спортивного мастерства	за каждого спортсмена	2,5
	этап высшего спортивного мастерства	за каждого спортсмена	4,5
4.	Наличие оборудованных и используемых в тренировочном процессе методических кабинетов	за каждый кабинет	10
5.	Наличие оборудованных и используемых в тренировочном процессе: спортивной площадки, стадиона, бассейна и других спортивных сооружений (в зависимости от их состояния и степени использования)	за каждый вид	до 15
6.	Наличие собственного оборудованного здравпункта (медицинского кабинета), столовой	за каждый вид	15
7.	Наличие: автотранспортных средств, сельхозмашин, строительной и другой самоходной техники на балансе учреждения	за каждую единицу	3, но не более 20
8.	Наличие в учреждениях спортсменов с ограниченными возможностями (лиц с ограниченными возможностями здоровья), реализующих адаптированные программы	за каждого спортсмена	1
9.	Количество проведенных спортивно-массовых мероприятий:		
	всероссийских	1 мероприятие	10
	республиканских	1 мероприятие	5
	массовых	1 мероприятие	1

1.3. Спортивные школы относятся к I, II, III или IV группам по оплате труда руководителей по сумме баллов, определенных на основе указанных выше показателей деятельности, в соответствии со следующей таблицей:

№ п/п	Тип (вид) учреждения	Группа, к которой учреждение относится по оплате труда руководителей по сумме баллов
-------	----------------------	--

		I группа	II группа	III группа	IV группа
1.	Спортивные школы (СШ)	свыше 500	до 500	до 350	до 200

1.4. Группа по оплате труда СШ определяется не чаще одного раза в год администрацией муниципального образования муниципального района «Печора», на основании соответствующих документов, подтверждающих наличие указанных объемов работы учреждений, за исключением случаев, указанных в пункте 1.8 настоящего приложения.

Группа по оплате труда для вновь открываемых СШ, устанавливается исходя из плановых (проектных) показателей, но не более чем на два года.

1.5. При наличии других показателей, не предусмотренных в настоящем приложении, но значительно увеличивающих объем и сложность работы в учреждении, суммарное количество баллов может быть увеличено администрацией муниципального образования муниципального района «Печора», за каждый дополнительный показатель до 20 баллов.

1.7. При установлении группы по оплате труда руководителей СШ количество спортсменов учреждений определяется по списочному составу на 1 сентября.

1.8. За руководителями СШ, находящихся на капитальном ремонте, сохраняется группа по оплате труда руководителей, определенная до начала ремонта, но не более чем на один год.

2. Порядок отнесения муниципальных учреждений физической культуры и спорта МО МР «Печора» к группам по оплате труда руководителей (за исключением муниципальных учреждений физической культуры и спорта МО МР «Печора», реализующих программы спортивной подготовки (спортивных школ))

2.1. Учреждения физической культуры и спорта относятся к группам по оплате труда руководителей по совокупной оценке объемных показателей всех элементов, входящих в состав спортивного сооружения (далее - спортивное сооружение). Совокупная оценка показателей дается в баллах, учитывающих пропускную способность и режим эксплуатации, трудоемкость обслуживания и наличие зрительских мест спортивных сооружений.

2.2. Управления (объединения) спортивных сооружений, спортивные (физкультурно-оздоровительные) комбинаты, комплексы относятся к группе по оплате труда руководителей исходя из суммы баллов, входящих в его состав спортивных сооружений.

2.3. Спортивные сооружения нестандартных размеров оцениваются в баллах с применением коэффициентов, рассчитанных по соотношению фактической площади к стандартной.

2.4. Оценка спортивных сооружений:

2.4.1. Плоскостные спортивные сооружения оцениваются (в баллах):

Наименование спортивного сооружения	Тип покрытия						
	грунто вое	спеце мь сь	травяно е	деревянн о е	асфальто бетон	искусстве нная трав а	резинобит умное, синтетиче ское
1	2	3	4	5	6	7	8
Площадка для:							

бадминтона	0,38	0,45	-	0,53	0,45	-	0,6
баскетбола	1,13	1,35	-	1,5	1,28	-	1,58
волейбола	1,2	1,43	-	1,58	1,20	-	1,73
гандбола	1,5	1,8	-	2,03	1,65	-	2,18
тенниса	0,98	1,2	-	1,35	1,13	-	1,5
городков	-	-	-	-	2,43	-	-
фигурного вождения автомобиля, мотоцикла	6,0	-	-	-	3,0	-	-
кордодром для авто- и авиамodelьного спорта	-	-	-	-	4,0	-	-
Поле для:							
футбола	5,6	6,0	6,48	-	-	9,2	-
метаний	3,6	-	5,28	-	-	-	-
стрельбы из лука	4,4	4,8	5,28	-	-	8,0	-
мини-футбола	3,2	3,6	3,76	-	-	6,0	4,8
Спортядро длинной в метрах (в расчете на одну дорожку):							
400	1,2	1,44	-	-	1,36	-	1,6
330	0,88	1,12	-	-	1,04	-	1,2
250	0,64	0,8	-	-	0,72	-	0,88
200	0,56	0,72	-	-	0,64	-	0,8
Места для занятий легкой атлетикой (в расчете на одно место для прыжков, метания, толкания)	0,64	0,8	1,2	-	0,72	-	0,88

2.4.1.1. Площадки для занятий общефизической подготовкой оцениваются в баллах по показателям, предусмотренным для площадок по соответствующим видам спорта.

2.4.1.2. При наличии на спортивной площадке спортивно-технологического оборудования, позволяющего проводить занятия по различным видам спорта (универсального использования), или тренажерных устройств применяется повышающий коэффициент 1,2.

2.4.1.3. Плоскостные спортсооружения, используемые для занятий различными видами спорта круглогодично, оцениваются суммой баллов по соответствующим показателям в летний и зимний периоды года.

2.4.2. Спортсооружения с естественным льдом оцениваются (в баллах):

Наименование спортивного сооружения	Количество баллов
Поле для:	
хоккея с мячом	7,42
хоккея с шайбой	6,16
фигурного катания	6,16
массового катания (в расчете на 100 кв.м льда)	0,7
Ледяные дорожки стадиона длиной (в метрах) для:	
400 - трековых ледовых гонок	30,0
1200 - ипподромных ледовых гонок	60,0
Конькобежные дорожки длиной (в метрах):	
500	9,5
400	7,9
330	6,1
250	5,1
200	4,2

2.4.3. Конькобежные дорожки с искусственным льдом оцениваются (в баллах):

Наименование спортивного сооружения	Количество баллов
Открытые конькобежные дорожки длиной (в метрах):	
400	45,0
333	38,0
250	30,0
Крытые конькобежные дорожки длиной (в метрах):	
400	55,0



333	45,0
250	36,0

2.4.4. Спортсооружения для вело- и автоспорта оцениваются (в баллах):

Наименование спортивного сооружения	Количество баллов
Трасса шоссейно-кольцевых гонок	80,0
Трасса картинговая	50,0
Гаревая дорожка для трековых гонок 400 м	30,0
Гаревая дорожка для ипподромных гонок 1200 м	60,0
Кольцевая трасса для:	
мотоспорта	20,0
автоспорта	24,0
велоспорта длиной (в км):	
3	10,0
5	15,0
7,5	18,0
свыше 10	22,5
Велобазы (в расчете на 5 спортивных велосипедов, находящихся в эксплуатации)	1,0
Боксы для автотехники (в расчете на один бокс)	8,0
Мастерская по ремонту автотехники	10,0
Мастерская, оборудованная местом для сварочных работ	12,0
Место для запуска двигателей	5,0

2.4.5. Сооружения конноспортивные оцениваются (в баллах):

Наименование	Покрытие	Количество баллов
Конкурное поле	грунтовое	6,0
	песчаное	8,0
	травяное	10,0
Скаковой круг (стипель-чез)	песчаное	13,6
	травяное	18,8

Крытый манеж (в расчете на 1 всадника)		3,0
Круглый манеж, предманежник (в расчете на 100 кв.м площади)		3,0
Конноспортивная база (в расчете на 1 конеместо)		0,2

4.5.1. Оценка в баллах определена расчетно для плоскостных сооружений следующих размеров:

манеж для выездки 60 x 20 = 1200 кв.м;

конкурное поле 90 x 40 = 3600 кв.м;

скаковой круг 1800 x 6 = 10800 кв.м.

4.6. Спортсооружения для стрелкового спорта оцениваются (в баллах):

Наименование спортивного сооружения	Дистанция для стрельбы (в метрах)	Количество баллов		
		крытый	полукрытый	открытый
Стрелковый тир:				
в расчете на 1 щит	10,0	1,5	1,0	0,7
в расчете на установку «Бегущий кабан»	10,0	4,0	2,5	2,0
в расчете на 1 щит	25,0	2,0	1,5	0,9
в расчете на 1 силуэтную установку	25,0	6,0	4,0	3,0
в расчете на 1 щит	50,0	2,5	1,5	1,3
в расчете на 1 установку «Бегущий кабан»	50,0	7,5	5,0	4,0
в расчете на 1 щит	100,0	3,0	2,0	1,5
Тир для стрельбы из лука (в расчете на 1 место стрельбы)	-	1,5	1,0	0,8
Стрельбище:				
в расчете на 1 щит	300,0			1,5
в расчете на 1 установку	300,0			3,0
Боксы для хранения оружия (в расчете на 1 бокс)				1,2
Оружейная мастерская (в расчете на 12 кв.м площади)				8,0
Мастерская по ремонту мишенного и				4,0

электронного оборудования (в расчете на 12 кв.м площади)				
--	--	--	--	--

4.7. Спортсооружения для лыжного спорта оцениваются (в баллах):

Наименование спортивного сооружения	Количество баллов
Лыжные трассы длиной дистанции (в км):	
1,5 - 2,5	10,0
2,5 - 3,5	12,0
3,5 - 5,5	15,0
5,5 - 10	20,0
Лыжероллерные трассы длиной дистанции (в км):	
1,5 - 2,5	12,0
2,5 - 3,5	15,0
3,5 - 5,5	18,0
5,5 - 7,5	21,0
7,5 - 10,0	25,0

4.7.1. При наличии лыжных и лыжероллерных трасс с искусственным освещением протяженностью 1,5 км и более количество баллов определяется с коэффициентом 1,25.

Наименование спортивного сооружения	Количество баллов
Лыжные базы (из расчета количества пар лыж, находящихся в эксплуатации):	
101 - 200	12,0
201 - 300	15,0
301 - 500	17,5
501 - 750	20,0
751 - 1000	22,5
1001 - 1500	25,0
1501 - 2000	27,5
2001 - 2500	30,0
2501 - 3000	32,5

свыше 3000	35,0
Горнолыжные трассы:	
скоростной спуск	16,5
слалом и слалом-гигант	18,5
Лыжные трамплины мощностью (в метрах):	
15 - 20	15,0
40	16,0
60	18,5
70	19,5
90	20,5
100 и более	22,0

4.7.2. При наличии искусственного покрытия применяется коэффициент 1,5, при отсутствии подъемных устройств - коэффициент 0,8.

4.7.3. Горнолыжные базы оцениваются в баллах по показателям спортсооружений, входящих в состав этих баз, и пропускной способности стационарных мест для отдыха из расчета 0,7 балла за одно место.

4.8. Бассейны, спортивные залы, спортсооружения с искусственным льдом оцениваются (в баллах):

Площадь спортивных сооружений основного значения (кв.м)	Количество баллов и типы спортсооружений				
	Крытый бассейн	открытый бассейн	Спортивный зал	с искусственным льдом	
				крытые	открытые
50	4	3	2	-	-
51 - 100	8	7	5	6	5
101 - 200	16	14	10	12	10
201 - 300	24	21	15	18	15
301 - 400	32	28	20	24	20
401 - 500	40	35	25	30	25
501 - 600	47	41	30	36	30
601 - 700	54	47	34	42	35
701 - 800	61	53	38	48	40
801 - 900	63	59	42	54	45

901 - 1000	75	65	46	60	50
1001 - 1200	81	70	51	66	55
1201 - 1400	87	75	56	72	60
1401 - 1600	94	80	61	78	65
1601 - 1800	100	85	66	84	70
1801 - 2000	105	90	71	89	74
2001 - 2200	110	94	75	94	78
2201 - 2400	120	98	79	99	82
2401 - 2600	125	102	83	104	86
2601 - 2800	130	106	87	109	90
2801 - 3000	135	110	91	114	94
3001 - 3250	140	114	94	119	98
3251 - 3500	145	118	97	124	102
3501 - 3750	150	122	100	129	106
3751 - 4000	155	126	103	133	110
свыше 4000	165	135	110	140	120

4.8.1. Плавательные бассейны, имеющие 25-метровые ванны на 4 дорожки и детскую ванну, и спортивные залы, общая площадь которых не менее 450 кв.м, относятся к VII группе по оплате труда руководителей.

4.8.2. Бассейны на естественных водоемах оцениваются по показателям, предусмотренным для открытых бассейнов, с применением коэффициента 0,2.

4.8.3. Оценка в баллах определена для спортивных залов, имеющих деревянное покрытие.

Для залов со стационарным синтетическим покрытием применяются следующие коэффициенты:

рулонные и ворсовые - 1,1;

«Физпол», «Регупол» с верхним слоем или эквивалент - 1,3;

«Полиграс», «Астротурф» или эквивалент - 1,5.

4.8.4. Оценка в баллах установлена для специализированных спортивных залов, имеющих минимальный набор спортивно-технологического оборудования, необходимого для проведения учебно-тренировочных занятий спортсменов начальных разрядов. При оснащении спортивных залов современным спортивно-технологическим оборудованием и тренажерными устройствами, обеспечивающими проведение учебно-тренировочных занятий и соревнований спортсменов высокой квалификации, а также позволяющими использовать залы для занятий различными видами спорта, оценка в баллах устанавливается с учетом коэффициента 1,2.

4.9. Легкоатлетические и футбольные манежи оцениваются (в баллах):

Площадь спортивных сооружений основного значения (в кв.м)	Количество баллов (в зависимости от покрытия)					
	легкоатлетический манеж			футбольный манеж		
	деревянное	спец-смесь	роезинобитумное, синтетическое	деревянное	искусственная трава	синтетическое
2001 - 2250	66	70	75	48	66	57
2251 - 2500	70	74	80	50	70	60
2501 - 2750	74	78	85	52	74	63
2751 - 3000	78	82	90	54	78	66
3001 - 3250	82	86	95	56	82	69
3251 - 3500	86	90	100	58	86	72
3501 - 3750	90	94	105	60	90	75
3751 - 4000	94	98	110	62	94	78
4001 - 4500	98	102	115	65	99	82
4501 - 5000	102	108	120	68	104	86
5001 - 6000	108	114	127	72	110	91
6001 - 7000	114	120	134	76	116	96
7001 - 8000	120	126	141	80	122	101
8001 - 9000	126	132	148	84	128	106
9001 - 10000	132	138	155	88	134	111
свыше 10000	135	144	160	92	138	115

4.10. Места для зрителей на трибунах оцениваются (в баллах):

Количество мест для зрителей	Количество баллов	
	трибуны на открытых спортсооружениях	места для зрителей в крытых спортсооружениях
до 500	1	5
500 - 1000	2	10
1001 - 2000	3	15
2001 - 3000	4	18

3001 - 4000	5	20
4001 - 5000	6	22
5001 - 7000	7	24
7001 - 10000	8	26

4.11. Учебно-тренировочные базы оцениваются путем суммирования баллов по спортооружениям и местам для проживания из расчета за 1 место:

гостиница с пищеблоком - 0,25

гостиница без пищеблока - 0,15

общежитие - 0,1.

4.12. Реабилитационно-восстановительные центры, сауны, бани.

Примерный состав основных помещений реабилитационно-восстановительных центров:

IV типа: кабинеты: врача, для тестирования, методиста-педагога. Общая площадь помещений 80 - 90 кв.м. Пропускная способность - 15 человек.

III типа: кабинеты: врача, для тестирования, методиста-педагога, процедурных душ; баня сухого пара. Общая площадь помещений 170 - 180 кв.м. Пропускная способность - 30 человек.

II типа: кабинеты: врача, для тестирования, методиста-педагога, процедурных душ, массажный, физиотерапии, функциональной диагностики; комнаты: медперсонала, заведующего отделением, отдыха; процедурная, баня сухого пара. Общая площадь помещений 230 - 240 кв.м. Пропускная способность - 40 человек.

I типа: кабинеты: врача, для тестирования, методиста-педагога, процедурных душ, массажный, физиотерапии, функциональной диагностики, стоматологический, гидромассажа; комнаты: медперсонала, заведующего отделением, отдыха; процедурная, баня сухого пара, биохимическая лаборатория, фотарий. Общая площадь помещений 400 - 450 кв.м. Пропускная способность - 60 человек.

IV тип - 8 баллов;

III тип - 12 баллов;

II тип - 16 баллов;

I тип - 22 балла.

Сауна (в расчете на 6 человек):

с плескательным бассейном - 4 балла;

без плескательного бассейна - 3 балла.

4.13. За единицу единовременной пропускной способности открытого спортивного сооружения начисляется 0,15 балла, крытого - 0,2 балла; за каждого работающего по его обслуживанию - 1 балл.

5. Спортивные сооружения относятся к I, II, III, IV, V, VI или VII группам по оплате труда руководителей по сумме баллов, определенных на основе указанных выше показателей в соответствии со следующей таблицей:

Группы по оплате труда	Количество баллов
I	свыше 200
II	свыше 175 до 200
III	свыше 150 до 175

IV	свыше 125 до 150
V	свыше 100 до 125
VI	свыше 75 до 100
VII	свыше 50 до 75

5.1. Отнесение спортсооружения к группам по оплате труда руководителей производится один раз в год администрацией муниципального района «Печора».

5.2. Администрация муниципального района «Печора» может относить муниципальные учреждения физической культуры и спорта, добившиеся высоких результатов в работе, на одну группу по оплате труда руководителей выше по сравнению с группой, определенной в соответствии с показателями настоящего приложения.

Учреждения при снижении качества работы могут быть отнесены на одну группу по оплате труда ниже по сравнению с группой, определяемой по показателям.

5.3. Отнесение спортсооружения к группам по оплате труда руководителей и специалистов производится ежегодно по результатам работы за прошедший год в соответствии со статистической, финансовой отчетностью и паспортом спортивного сооружения (учетных карточек, приложений).

5.4. Вновь создаваемые учреждения относятся к группам по оплате труда по годовым плановым показателям.

---



\*\*\*\*\*

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ ШУӨМ

«07» февраля 2017 г.  
г. Печора, Республика Коми

№ 102

Об изъятии земельного участка и находящихся на нем объектов недвижимого имущества для муниципальных нужд МО МР «Печора»

В соответствии со статьей 32 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьей 279 Гражданского кодекса Российской Федерации, главой VII Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.07.2007 №185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства», актом межведомственной комиссии № 18 от 13.03.2008 о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу, муниципальной адресной программой «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда» на 2013-2017 годы», утвержденной постановлением администрации муниципального района «Печора» от 08.04.2013 № 608/1

администрация ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Изъять у собственников для муниципальных нужд муниципального образования муниципального района «Печора» в связи с признанием многоквартирного дома по адресу: Республика Коми, г. Печора, ул. Октябрьская, д. 10, аварийным и подлежащим сносу:

1.1. Земельный участок из земель населенных пунктов с кадастровым номером 11:12:1702004:1534, площадью 1193 кв. м., адрес (описание местоположения): Республика Коми, г. Печора, ул. Октябрьская, д. 10, принадлежащий на праве общей долевой собственности собственникам помещений в находящемся на данном земельном участке многоквартирном доме, Воробьеву Валерию Анатольевичу, Медовому Александру Александровичу;

1.2. Жилое помещение - трёхкомнатную квартиру № 1, площадью 58,4 кв. м. с условным номером 11:12:1702004:1402, расположенную в многоквартирном доме по адресу: Республика Коми, г. Печора, ул. Октябрьская, д. 10, принадлежащее на праве собственности Воробьеву Валерию Анатольевичу;

1.3. Жилое помещение - двухкомнатную квартиру № 3, площадью 43,9 кв. м. с условным номером 11:12:1702004:1250, расположенную в многоквартирном доме по адресу: Республика Коми, г. Печора, ул. Октябрьская, д. 10, принадлежащее на праве собственности Медовому Александру Александровичу.

2. Комитету по управлению муниципальной собственностью муниципального района «Печора» (Яковина Г.С.) в течение десяти дней со дня принятия настоящего постановления:

- совместно с отделом по работе с информационными технологиями (Самсонов А.В.), отделом информационно-аналитической работы и общественных связей (Фетисова О.И.) разместить постановление на официальном сайте администрации муниципального района «Печора» в сети Интернет, опубликовать в порядке, установленном для

официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов Уставом муниципального образования муниципального района «Печора».

- направить копию настоящего постановления правообладателям изымаемой недвижимости, предусмотренным пунктом 1, в порядке, установленном статьей 56.6 Земельного кодекса Российской Федерации;

- направить копию настоящего постановления в Печорский межмуниципальный отдел Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Коми.

3. Комитету по управлению муниципальной собственностью муниципального района «Печора» (Яковина Г.С.):

- выступить заказчиком работ по оценке изымаемого земельного участка и расположенных на нем объектов недвижимого имущества, а также по оценке недвижимого имущества, предоставляемого взамен изымаемого недвижимого имущества;

- осуществить переговоры с собственниками изымаемой недвижимости относительно условий ее изъятия;

- подготовить и направить собственникам изымаемой недвижимости проекты соглашений об изъятии недвижимого имущества для муниципальных нужд в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и действует в течение трех лет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Барабкина О.М.

Глава администрации

А.М. Соснора

\*\*\*\*\*

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ ШУӨМ

«07» февраля 2017 г.  
г. Печора, Республика Коми

№ 112

О внесении изменений в постановление администрации МР «Печора» от 23.09.2008 г. № 1219

администрация ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации МР «Печора» от 23.09.2008 г. №1219 « О некоторых вопросах оплаты труда работников муниципальных учреждений муниципального района «Печора» следующие изменения:

1.1.В таблице раздела 1 приложения 2 к постановлению позиции 3,4 подраздела 1 изложить в следующей редакции:

«

3. Грузчик, кастелянша, кладовщик, лифтер, сестра-хозяйка, садовник, сторож (вахтер), уборщик производственных помещений, уборщик служебных помещений, уборщик территорий, приемщик пункта проката	3475
4. Водитель аэросаней, водитель снегохода, водитель мототранспортных средств, водитель транспортно-уборочной машины, дезинфектор, кассир билетный	3535

»

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня принятия и подлежит официальному опубликованию.

Глава администрации

А.М. Соснора

\*\*\*\*\*

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ ШУӨМ

«10» февраля 2017 г.  
г. Печора, Республика Коми

№ 119

О Порядке размещения информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений МР «Печора», ГП «Печора», муниципальных унитарных предприятий МР «Печора», ГП «Печора» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и представления указанными лицами данной информации

В соответствии со статьей 349.5 Трудового Кодекса Российской Федерации

администрация ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок размещения информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений МР «Печора», ГП «Печора», муниципальных унитарных предприятий МР «Печора», ГП «Печора» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и представления указанными лицами данной информации согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и подлежит размещению на официальном сайте муниципального района «Печора».

Глава администрации

А.М. Соснора

## ПОРЯДОК

размещения информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений МР «Печора», ГП «Печора», муниципальных унитарных предприятий МР «Печора», ГП «Печора» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и представления указанными лицами данной информации

1. Настоящий Порядок регламентирует размещение информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений МР «Печора», ГП «Печора», муниципальных унитарных предприятий МР «Печора», ГП «Печора» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно - информация, муниципальные учреждения, муниципальные унитарные предприятия, сеть «Интернет») и представления указанными лицами данной информации.

2. Информация в отношении руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий размещается в сети «Интернет» на официальном сайте муниципального учреждения, муниципального унитарного предприятия.

3. Руководители, их заместители и главные бухгалтеры муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий ежегодно в срок до 1 марта года, следующего за отчетным, представляют информацию за предшествующий календарный год в кадровую службу муниципального учреждения, муниципального унитарного предприятия.

4. В составе информации указывается полное наименование муниципального учреждения, муниципального унитарного предприятия, занимаемая должность, фамилия, имя, отчество, величина рассчитанной за предшествующий календарный год среднемесячной заработной платы.

5. Информация представляется в отношении лиц, замещающих соответствующие должности в муниципальном учреждении, муниципальном унитарном предприятии, по состоянию на 31 декабря отчетного года.

6. В составе размещаемой информации запрещается указывать данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лиц, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, а также сведения, отнесенные к государственной тайне или являющиеся конфиденциальными.

7. Информация размещается кадровой службой муниципального учреждения, муниципального унитарного предприятия ежегодно в срок до 31 марта, на срок до 1 года (до момента размещения соответствующей информации за следующий отчетный год) либо до момента прекращения трудового договора с лицом, относительно которого она представлена.

8. Ответственность за полноту и достоверность представляемой и размещаемой информации возлагается на руководителей муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий.

\*\*\*\*\*

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ ШУӨМ

«13» февраля 2017 г.  
г. Печора, Республика Коми

№ 134

Об изъятии земельного участка и находящихся на нем объектов недвижимого имущества для муниципальных нужд МО МР «Печора»

В соответствии со статьей 32 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьей 279 Гражданского кодекса Российской Федерации, главой VII.I Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.07.2007 №185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства», актом межведомственной комиссии № 45 от 25.06.2008, о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу, муниципальной адресной программой «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда» на 2013-2017 годы», утвержденной постановлением администрации муниципального района «Печора» от 08.04.2013 № 608/1

администрация ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Изъять у собственников для муниципальных нужд муниципального образования муниципального района «Печора» в связи с признанием многоквартирного дома по адресу: Республика Коми, г. Печора, ул. Гагарина, д. 6, аварийным и подлежащим сносу:

1.1. Земельный участок из земель населенных пунктов с кадастровым номером 11:12:1701013:2489, площадью 896 кв. м., адрес (описание местоположения): Республика Коми, г. Печора, ул. Гагарина, д. 6, принадлежащий на праве общей долевой собственности собственникам помещений в находящемся на данном земельном участке многоквартирном доме, Бажуковой Галине Викторовне, Анфимову Игорю Геннадьевичу, Хозяиновой Надежде Константиновне, Хозяиновой Дарье Сергеевне, Хозяиновой Елизавете Сергеевне, Хозяиновой Кристине Сергеевне, Вишневской Татьяне Ивановне, Жижеву Владимиру Кимовичу;

1.2. Жилое помещение - двухкомнатную квартиру № 1, площадью 38,5 кв. м. с кадастровым номером 11:12:1701013:1493, расположенную в многоквартирном доме по адресу: Республика Коми, г. Печора, ул. Гагарина, д. 6, принадлежащее на праве собственности Бажуковой Галине Викторовне;

1.3. Жилое помещение - двухкомнатную квартиру № 2, площадью 39,6 кв. м. с кадастровым номером 11:12:1701013:1935, расположенную в многоквартирном доме по адресу: Республика Коми, г. Печора, ул. Гагарина, д. 6, принадлежащее на праве собственности Анфимову Игорю Геннадьевичу;

1.4. Жилое помещение - квартиру № 3, площадью 38,8 кв. м. с кадастровым номером 11:12:1701013:1492, расположенную в многоквартирном доме по адресу: Республика Коми, г. Печора, ул. Гагарина, д. 6, принадлежащее на праве общей долевой собственности, доля в праве ¼, Хозяиновой Надежде Константиновне, Хозяиновой Дарье Сергеевне, Хозяиновой Елизавете Сергеевне, Хозяиновой Кристине Сергеевне;

1.5. Жилое помещение - двухкомнатную квартиру № 5, площадью 39,6 кв. м. с кадастровым номером 11:12:1701013:1491, расположенную в многоквартирном доме по адресу: Республика Коми, г. Печора, ул. Гагарина, д. 6, принадлежащее на праве собственности Вишневецкой Татьяне Ивановне;

1.6. Жилое помещение - двухкомнатную квартиру № 7, площадью 38,6 кв. м. с кадастровым номером 11:12:1701013:1488, расположенную в многоквартирном доме по адресу: Республика Коми, г. Печора, ул. Гагарина, д. 6, принадлежащее на праве собственности Жижеву Владимиру Кимовичу.

2. Комитету по управлению муниципальной собственностью муниципального района «Печора» (Яковина Г.С.) в течение десяти дней со дня принятия настоящего постановления:

- совместно с отделом по работе с информационными технологиями (Самсонов А.В.), отделом информационно-аналитической работы и общественных связей (Фетисова О.И.) разместить постановление на официальном сайте администрации муниципального района «Печора» в сети Интернет, опубликовать в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов Уставом муниципального образования муниципального района «Печора».

- направить копию настоящего постановления правообладателям изымаемой недвижимости, предусмотренным пунктом 1, в порядке, установленном статьей 56.6 Земельного кодекса Российской Федерации;

- направить копию настоящего постановления в Печорский межмуниципальный отдел Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Коми.

3. Комитету по управлению муниципальной собственностью муниципального района «Печора» (Яковина Г.С.):

- выступить заказчиком работ по оценке изымаемого земельного участка и расположенных на нем объектов недвижимого имущества, а также по оценке недвижимого имущества, предоставляемого взамен изымаемого недвижимого имущества;

- осуществить переговоры с собственниками изымаемой недвижимости относительно условий ее изъятия;

- подготовить и направить собственникам изымаемой недвижимости проекты соглашений об изъятии недвижимого имущества для муниципальных нужд в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и действует в течение трех лет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Барабкина О.М.

Глава администрации

А.М. Соснора

\*\*\*\*\*

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ ШУӨМ

«13» февраля 2017 г.  
г. Печора, Республика Коми

№ 135

Об изъятии земельного участка и находящихся на нем объектов недвижимого имущества для муниципальных нужд МО МР «Печора»

В соответствии со статьей 32 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьей 279 Гражданского кодекса Российской Федерации, главой VII Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.07.2007 №185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства», актом межведомственной комиссии № 104 от 16.09.2009 о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу, муниципальной адресной программой «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда» на 2013-2017 годы», утвержденной постановлением администрации муниципального района «Печора» от 08.04.2013 № 608/1

администрация ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Изъять у собственников для муниципальных нужд муниципального образования муниципального района «Печора» в связи с признанием многоквартирного дома по адресу: Республика Коми, г. Печора, пгт. Путьец, ул. Парковая, д. 5, аварийным и подлежащим сносу:

1.1. Земельный участок из земель населенных пунктов с кадастровым номером 11:12:1201005:229, площадью 868 кв. м., местоположение: Республика Коми, г. Печора, пгт. Путьец, ул. Парковая, д. 5, принадлежащий на праве общей долевой собственности собственникам помещений в находящемся на данном земельном участке многоквартирном доме, Муравьевой Нине Дмитриевне, Махневу Алексею Анатольевичу, Морозовой Наталье Геннадьевне, Морозову Роману Николаевичу, Страховой Анне Николаевне, Еремину Андрею Рудольфовичу, Заезжаевой Ирине Вячеславовне, Лупповой Валентине Агапиевне, Носковой Ирине Николаевне, Каневой Евлалии Прокопьевне, Самодуровой Надежде Михайловне, Самодуровой Марине Викторовне, Завьялову Дмитрию Михайловичу, Головановой Людмиле Игоревне;

1.2. Жилое помещение – квартиру № 2, площадью 41,5 кв. м. с кадастровым номером 11:12:1201005:183, расположенную в многоквартирном доме по адресу: Республика Коми, г. Печора, пгт. Путьец, ул. Парковая, д. 5, принадлежащее на праве собственности Муравьевой Нине Дмитриевне;

1.3. Жилое помещение - трёхкомнатную квартиру № 3, площадью 51 кв. м. с кадастровым номером 11:12:1201005:206, расположенную в многоквартирном доме по адресу: Республика Коми, г. Печора, пгт. Путьец, ул. Парковая, д. 5, принадлежащее на праве собственности Махневу Алексею Анатольевичу;

1.4. Жилое помещение - двухкомнатную квартиру № 4, площадью 41,5 кв. м. с кадастровым номером 11:12:1201005:161, расположенную в многоквартирном доме по адресу: Республика Коми, г. Печора, пгт. Путьец, ул. Парковая, д. 5, принадлежащее на



праве общей долевой собственности, доля в праве  $\frac{1}{2}$ , Морозовой Наталье Геннадьевне, Морозову Роману Николаевичу;

1.5. Жилое помещение - двухкомнатную квартиру № 5, площадью 41,4 кв. м. с кадастровым номером 11:12:1201005:190, расположенную в многоквартирном доме по адресу: Республика Коми, г. Печора, пгт. Путьеец, ул. Парковая, д. 5, принадлежащее на праве собственности Страховой Анне Николаевне;

1.6. Жилое помещение - квартиру № 6, площадью 29,9 кв. м. с кадастровым номером 11:12:1201005:156, расположенную в многоквартирном доме по адресу: Республика Коми, г. Печора, пгт. Путьеец, ул. Парковая, д. 5, принадлежащее на праве собственности Еремину Андрею Рудольфовичу;

1.7. Жилое помещение - квартиру № 7, площадью 41,2 кв. м. с кадастровым номером 11:12:1201005:199, расположенную в многоквартирном доме по адресу: Республика Коми, г. Печора, пгт. Путьеец, ул. Парковая, д. 5, принадлежащее на праве собственности Заезжаевой Ирине Вячеславовне;

1.8. Жилое помещение – однокомнатную квартиру № 8, площадью 31,4 кв. м., расположенную в многоквартирном доме по адресу: Республика Коми, г. Печора, пгт. Путьеец, ул. Парковая, д. 5, принадлежащее на праве собственности Лупповой Валентине Агапиевне;

1.9. Жилое помещение - квартиру № 10, площадью 51 кв. м. с кадастровым номером 11:12:1201005:184, расположенную в многоквартирном доме по адресу: Республика Коми, г. Печора, пгт. Путьеец, ул. Парковая, д. 5, принадлежащее на праве собственности Носковой Ирине Николаевне;

1.10. Жилое помещение – двухкомнатную квартиру № 11, площадью 42 кв. м., расположенную в многоквартирном доме по адресу: Республика Коми, г. Печора, пгт. Путьеец, ул. Парковая, д. 5, принадлежащее на праве собственности Каневой Евлалии Прокопьевне;

1.11. Жилое помещение – трёхкомнатную квартиру № 12, площадью 50,8 кв. м., расположенную в многоквартирном доме по адресу: Республика Коми, г. Печора, пгт. Путьеец, ул. Парковая, д. 5, принадлежащее на праве общей долевой собственности, доля в праве  $\frac{1}{4}$ , Самодуровой Надежде Михайловне, Самодуровой Марине Викторовне, Завьялову Дмитрию Михайловичу, Головановой Людмиле Игоревне.

2. Комитету по управлению муниципальной собственностью муниципального района «Печора» (Яковина Г.С.) в течение десяти дней со дня принятия настоящего постановления:

- совместно с отделом по работе с информационными технологиями (Самсонов А.В.), отделом информационно-аналитической работы и общественных связей (Фетисова О.И.) разместить постановление на официальном сайте администрации муниципального района «Печора» в сети Интернет, опубликовать в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов Уставом муниципального образования муниципального района «Печора»;

- направить копию настоящего постановления правообладателям изымаемой недвижимости, предусмотренным пунктом 1, в порядке, установленном статьей 56.6 Земельного кодекса Российской Федерации;

- направить копию настоящего постановления в Печорский межмуниципальный отдел Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Коми.

3. Комитету по управлению муниципальной собственностью муниципального района «Печора» (Яковина Г.С.):

- выступить заказчиком работ по оценке изымаемого земельного участка и расположенных на нём объектов недвижимого имущества, а также по оценке недвижимого имущества, предоставляемого взамен изымаемого недвижимого имущества;

- осуществить переговоры с собственниками изымаемой недвижимости относительно условий ее изъятия;

- подготовить и направить собственникам изымаемой недвижимости проекты соглашений об изъятии недвижимого имущества для муниципальных нужд в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и действует в течение трех лет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Барабкина О.М.

Глава администрации

А.М. Соснора

\*\*\*\*\*

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ ШУӨМ

«13» февраля 2017 г.  
г. Печора, Республика Коми

№ 136

Об изъятии земельного участка и находящихся на нем объектов недвижимого имущества для муниципальных нужд МО МР «Печора»

В соответствии со статьей 32 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьей 279 Гражданского кодекса Российской Федерации, главой VII.1 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.07.2007 №185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства», актом межведомственной комиссии № 105 от 16.09.2009 о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу, муниципальной адресной программой «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда» на 2013-2017 годы», утвержденной постановлением администрации муниципального района «Печора» от 08.04.2013 № 608/1

администрация ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Изъять у собственников для муниципальных нужд муниципального образования муниципального района «Печора» в связи с признанием многоквартирного дома по адресу: Республика Коми, г. Печора, пгт. Путьец, ул. Парковая, д. 43, аварийным и подлежащим сносу:

1.1. Земельный участок из земель населенных пунктов с кадастровым номером 11:12:1201006:191, площадью 1611 кв. м., местоположение: Республика Коми, г. Печора, пгт. Путьец, ул. Парковая, д. 43 принадлежащий на праве общей долевой собственности собственникам помещений в находящемся на данном земельном участке многоквартирном доме, Шахтаровой Екатерине Ивановне, Самойловой Светлане Владимировне, Горбуновой Наталье Геннадьевне, Горбунову Руслану Алексеевичу;

1.2. Жилое помещение - двухкомнатную квартиру № 1, площадью 39,3 кв. м. с кадастровым номером 11:12:1201006:170, расположенную в многоквартирном доме по адресу: Республика Коми, г. Печора, пгт. Путьец, ул. Парковая, д. 43, принадлежащее на праве собственности Шахтаровой Екатерине Ивановне;

1.3. Жилое помещение - квартиру № 4, площадью 39,4 кв. м. с кадастровым номером 11:12:1201006:218, расположенную в многоквартирном доме по адресу: Республика Коми, г. Печора, пгт. Путьец, ул. Парковая, д. 43, принадлежащее на праве собственности Самойловой Светлане Владимировне;

1.4. Жилое помещение - двухкомнатную квартиру № 5, площадью 39,31 кв. м. с кадастровым номером 11:12:1201006:164, расположенную в многоквартирном доме по адресу: Республика Коми, г. Печора, пгт. Путьец, ул. Парковая, д. 43, принадлежащее на праве общей долевой собственности, доля в праве  $\frac{1}{2}$ , Горбуновой Наталье Геннадьевне, Горбунову Руслану Алексеевичу.

2. Комитету по управлению муниципальной собственностью муниципального района «Печора» (Яковина Г.С.) в течение десяти дней со дня принятия настоящего постановления:

- совместно с отделом по работе с информационными технологиями (Самсонов А.В.), отделом информационно-аналитической работы и общественных связей (Фетисова О.И.) разместить постановление на официальном сайте администрации муниципального района «Печора» в сети Интернет, опубликовать в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов Уставом муниципального образования муниципального района «Печора».

- направить копию настоящего постановления правообладателям изымаемой недвижимости, предусмотренным пунктом 1, в порядке, установленном статьей 56.6 Земельного кодекса Российской Федерации;

- направить копию настоящего постановления в Печорский межмуниципальный отдел Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Коми.

3. Комитету по управлению муниципальной собственностью муниципального района «Печора» (Яковина Г.С.):

- выступить заказчиком работ по оценке изымаемого земельного участка и расположенных на нем объектов недвижимого имущества, а также по оценке недвижимого имущества, предоставляемого взамен изымаемого недвижимого имущества;

- осуществить переговоры с собственниками изымаемой недвижимости относительно условий ее изъятия;

- подготовить и направить собственникам изымаемой недвижимости проекты соглашений об изъятии недвижимого имущества для муниципальных нужд в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и действует в течение трех лет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Барабкина О.М.

Глава администрации

А.М. Соснора

\*\*\*\*\*

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ ШУӨМ

«14» февраля 2017 г.  
г. Печора, Республика Коми

№ 138

Об утверждении положения о порядке перевозки в патолого - анатомическое отделение (морг) с мест обнаружения или происшествия тел (останков) умерших, не имеющих супруга, близких родственников либо законного представителя умершего для производства судебно – медицинской экспертизы, патологоанатомического вскрытия, либо сохранения (за исключением умерших в медицинских учреждениях) на территории муниципального образования городского поселения «Печора»

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 30.03.1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно – эпидемиологическом благополучии населения»

администрация ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить положение о порядке перевозки в патолого - анатомическое отделение (морг) с мест обнаружения или происшествия тел (останков) умерших, не имеющих супруга, близких родственников либо законного представителя умершего для производства судебно – медицинской экспертизы, патологоанатомического вскрытия, либо сохранения (за исключением умерших в медицинских учреждениях) на территории муниципального образования городского поселения «Печора» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации муниципального района «Печора» Барабкина О. М.

Глава администрации

А. М. Соснора

## ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке перевозки в патолого-анатомическое отделение (морг) с мест обнаружения или происхождения тел (останков) умерших, не имеющих супруга, близких родственников, либо законного представителя умершего для производства судебно-медицинской экспертизы, патолого-анатомического вскрытия, либо сохранения (за исключением умерших в медицинских учреждениях) на территории муниципального образования городского поселения «Печора»

### 1. Общая часть

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 30.03.99 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения».

1.2. Положение определяет порядок и организацию транспортировки в патолого-анатомическое отделение (морг) ГБУЗ РК «Печорская центральная районная больница», включая погрузо-разгрузочные работы, с мест обнаружения или происхождения тел (останков) умерших, не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего, а также иных умерших для производства судебно-медицинской экспертизы (исследования) и патолого-анатомического вскрытия (за исключением умерших в медицинских учреждениях).

1.3. Деятельность, указанная в п. 1.2. настоящего Положения осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования городского поселения «Печора» (далее ГП «Печора»).

1.4. Оказание услуг по транспортировке тел (останков) умерших, производится в рамках договоров (муниципальных контрактов), заключенных с предприятиями, организациями (далее организация) всех форм собственности, отбор которой осуществляется в соответствии с действующими положениями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

1.5. Транспортировка тел (останков) умерших в патолого-анатомическое отделение (морг) осуществляется в границах ГП «Печора».

1.6. Транспортировка в патолого-анатомическое отделение (морг) тел (останков) умерших из лечебных отделений ГБУЗ РК «Печорская центральная районная больница» осуществляется самостоятельно за счет средств указанной медицинской организации.

1.7. При оказании услуг, указанных в п. 1.2. настоящего Положения, организации необходимо соблюдать следующие требования:

- осуществлять круглосуточный (включая выходные и праздничные дни) прием заявок на вывоз тел (останков) умерших, не имеющих супруга, близких родственников, либо законного представителя умершего для производства судебно-медицинской экспертизы, патологоанатомического вскрытия, либо сохранения (за исключением умерших в медицинских учреждениях);

- регистрировать заявки на вывоз тела (останков) умершего в журнале учета;

- перевозку тела (останков) умершего с места обнаружения до патолого-анатомического отделения (морга) бригадой (не менее 2-х человек) производить на специальном транспорте (далее спецтранспорт), оборудованном изолированным отсеком с лотковыми носилками;

- время прибытия специальной бригады (далее спецбригады) к месту обнаружения тела (останков) умершего не должно превышать двух часов с момента регистрации заявки;

- спецтранспорт, задействованный при перевозке, поддерживать в технически исправном состоянии, проходить ежедневные предрейсовые и послерейсовые осмотры;

- после выполнения заявки проводить обязательную санитарную обработку специализированного транспорта (далее спецтранспорт).

## 2. Прием заявок, подготовка к вывозу и транспортировка тел (останков) умерших в патолого-анатомическое отделение (морг)

2.1. Заявки на вывоз тел (останков) умерших из дома, с мест происшествий, погибших в результате несчастных и трагических случаев, принимаются дежурным диспетчером (далее - диспетчер) организации, круглосуточно (включая выходные и праздничные).

2.2. Транспортировка тела (останков) умершего в патолого-анатомическое отделение (морг) осуществляется в соответствии с протоколом, выданным сотрудником правоохранительных органов.

2.3. Диспетчер при приеме заявки на вывоз тела (останков) умершего обязан уточнить наличие при нем изделий из желтого или белого металла (серьги, кольца, золотые коронки и других ценных вещей).

2.4. Диспетчер оформляет заявку в сброшюрованном журнале регистрации, где указывает:

- порядковый номер заявки;

- дату и время приема заявки;

- фамилию, имя, отчество тела (останков) умершего, если данные отсутствуют, указывается пол, примерный возраст, приметы, одежда;

- адрес подачи спецавтотранспорта для исполнения заявки;

- фамилию, имя, отчество заявителя и проставляет свою роспись.

2.5. Диспетчер при оформлении заявки обязан сообщить заявителю время, в течение которого будет вывезено тело (останки) умершего (не более 2 часов). Спецбригада доставляет тело (останки) умершего к спецавтотранспорту, сопровождает его до патолого-анатомического отделения (морга). Сразу после выполнения заявки докладывает диспетчеру об исполнении.

2.6. Работы по изъятию тел (останков) умершего с места происшествия, а также из труднодоступных мест (чердаки, подвалы, теплотрассы и прочее) для последующей упаковки и вывоза, работы по извлечению тел из водоемов, люков, и других мест осуществляются Печорским аварийно-спасательным отрядом ГКУ РК «СПАС-Коми», привлеченным заявителем.

2.7. При наличии на теле (останках) умершего изделий из драгоценных металлов, ценных вещей, наличии при нем денег - все это изымается работниками правоохранительных органов, о чем последними делается отметка в протоколе осмотра (1 экземпляр протокола передается старшему спецбригады).

При обнаружении указанных ценностей в процессе доставки, сотрудники правоохранительных органов вызываются вновь для составления дополнительного протокола (один экземпляр акта (протокола) передается старшему спецбригады).

## 3. Обязанности спецбригады по транспортировке тел (останков) умерших в патолого-анатомическое отделение (морг)

3.1. В своей деятельности спецбригада по транспортировке тел (останков) умерших руководствуется настоящим Положением.

3.2. Транспортировка тел (останков) умерших осуществляется спецбригадой из 2 человек, обеспеченной спецодеждой, лотковыми носилками, специальными полиэтиленовыми мешками для упаковки тел умерших (погибших), средствами дезинфекции и уборки, средствами индивидуальной защиты (маски, респираторы, перчатки, противогазы) на специально оборудованном транспорте.

Все сотрудники спецбригады должны быть чисто, опрятно одеты в форменную одежду.

3.3. Старший спецбригады, прибыв по адресу, указанному в заявке, обязан:

1) проверить наличие документов, перечисленных в пункте 2.2. настоящего Положения в присутствии заинтересованных лиц или представителей правоохранительных органов;

2) заполнить регистрационную карточку (приложение 1) в двух экземплярах: для патолого-анатомического отделения (морга), для диспетчера;

3) доставить тело (останки) умершего в патолого-анатомическое отделение (морг) и сдать дежурному санитару. В случае отсутствия сотрудника патолого-анатомического отделения (морга) (ночное и вечернее время), необходимо взять ключ от патолого-анатомического отделения (морга) в приемном покое ГБУЗ РК «Печорская центральная районная больница», поместить тело в помещение для хранения трупов, после чего сделать отметку в «Журнале регистрации трупов» с занесением данных об умершем и месте его обнаружения, а также наличия при умершем изделий из желтого или белого металла (серьги, кольца, золотые коронки и других ценных вещей) денежных средств, закрыть патолого-анатомическое отделение (морг) и сдать ключ, регистрационную карточку дежурному в приемном покое медицинского учреждения.

3.4. Водитель обязан подать спецтранспорт как можно ближе к месту загрузки (при наличии твердого покрытия).

#### 4. Санитарные требования

4.1. Спецтранспорт, в соответствии с требованиями СанПиН 2.1.2882-11, после каждой перевозки тел (останков) умерших должен подвергаться уборке, мойке и обработке дезинфицирующими средствами, разрешенными к применению.

4.2. Прорезиненные перчатки, маски, полиэтиленовые мешки, предназначенные для одноразового использования после выполнения заявки и уборки специализированного транспорта, утилизируются, согласно требованиям СанПиН 2.1.3.2630-10.

#### 5. Порядок оплаты услуг и финансовое обеспечение

5.1. Оплата услуг по перевозке тел (останков) умерших, не имеющих супруга, близких родственников, либо законного представителя умершего для производства судебно-медицинской экспертизы, патологоанатомического вскрытия, либо сохранения (за исключением умерших в медицинских учреждениях) осуществляется из средств бюджета ГП «Печора» на основании заключенных контрактов.

5.2. Основанием для оплаты услуг являются документы, подтверждающие факт оказания услуг:

- счет-фактура;
- акт выполненных работ;
- заверенная копия журнала регистрации заявок, регистрационных карточек.



## 6. Проверка деятельности по организации транспортировки тел (останков) умерших

6.1. Проверка соответствия деятельности юридических лиц или индивидуальных предпринимателей, оказывающих услуги по транспортировке тел (останков) умерших в патолого-анатомическое отделение (морг), проводится уполномоченными специалистами администрации муниципального района «Печора» 1 раз в 3 месяца. По итогам проверки составляется акт.

6.2. Юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, оказывающие услуги по транспортировке тел (останков) умерших в патолого-анатомическое отделение (морг) в случае выявления уполномоченным специалистом и зафиксированных актом нарушений обязан устранить их, в срок, установленный актом проверки.

## 7. Заключительные положения

Требования настоящего Положения должны неукоснительно выполняться всеми лицами, непосредственно участвующими в процессе транспортировки тел (останков) умерших в патолого-анатомическое отделение (морг).

---

Регистрационная карточка

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.  
(дата) (время)

Фамилия, имя, отчество умершего (погибшего)

\_\_\_\_\_

Адрес

\_\_\_\_\_

Государственный номер транспортного средства

\_\_\_\_\_

Тело умершего (погибшего) доставлено в

\_\_\_\_\_

(адрес учреждения)

\_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

Принято

\_\_\_\_\_

(должность, подпись, ф.и.о.)

Доставку произвели

\_\_\_\_\_

(должность, подпись, ф.и.о.)

\_\_\_\_\_

Прочее

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Заявитель

\_\_\_\_\_

(должность, подпись, ф.и.о.)

\*\*\*\*\*

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ ШУӨМ

«14» февраля 2017 г.  
г. Печора, Республика Коми

№ 140

Об изъятии земельного участка и находящихся на нем объектов недвижимого имущества для муниципальных нужд МО МР «Печора»

В соответствии со статьей 32 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьей 279 Гражданского кодекса Российской Федерации, главой VII Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.07.2007 №185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства», актом межведомственной комиссии № 24 от 09.04.2010 о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу, муниципальной адресной программой «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда» на 2013-2017 годы», утвержденной постановлением администрации муниципального района «Печора» от 08.04.2013 № 608/1

администрация ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Изъять у собственников для муниципальных нужд муниципального образования муниципального района «Печора» в связи с признанием многоквартирного дома по адресу: Республика Коми, г. Печора, ул. Восточная, д. 9, аварийным и подлежащим сносу:

1.1. Земельный участок из земель населенных пунктов с кадастровым номером 11:12:1704003:580, площадью 2149 кв. м., адрес (описание местоположения): Российская Федерация, Республика Коми, г. Печора, ул. Восточная, д. 9, принадлежащий на праве общей долевой собственности собственникам помещений в находящемся на данном земельном участке многоквартирном доме, Саламатиной Прасковье Акимовне, Поповой Ольге Александровне, Попову Василию Александровичу, Вокуеву Сергею Александровичу, Боевой Наталье Николаевне;

1.2. Жилое помещение - двухкомнатную квартиру № 1, площадью 51,7 кв. м. с кадастровым номером 11:12:1704003:289, расположенную в многоквартирном доме по адресу: Республика Коми, г. Печора, ул. Восточная, д. 9, принадлежащее на праве собственности Саламатиной Прасковье Акимовне;

1.3. Жилое помещение - двухкомнатную квартиру № 5, площадью 52 кв. м. с кадастровым номером 11:12:1704003:287, расположенную в многоквартирном доме по адресу: Республика Коми, г. Печора, ул. Восточная, д. 9, принадлежащее на праве общей долевой собственности, доля в праве 1/3, Поповой Ольге Александровне, Попову Василию Александровичу, Вокуеву Сергею Александровичу;

1.4. Жилое помещение - трёхкомнатную квартиру № 6, площадью 57,2 кв. м. с кадастровым номером 11:12:1704003:294, расположенную в многоквартирном доме по адресу: Республика Коми, г. Печора, ул. Восточная, д. 9, принадлежащее на праве собственности Боевой Наталье Николаевне.

2. Комитету по управлению муниципальной собственностью муниципального района «Печора» (Яковина Г.С.) в течение десяти дней со дня принятия настоящего постановления:

- совместно с отделом по работе с информационными технологиями (Самсонов А.В.), отделом информационно-аналитической работы и общественных связей (Фетисова О.И.) разместить постановление на официальном сайте администрации муниципального района «Печора» в сети Интернет, опубликовать в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов Уставом муниципального образования муниципального района «Печора».

- направить копию настоящего постановления правообладателям изымаемой недвижимости, предусмотренным пунктом 1, в порядке, установленном статьей 56.6 Земельного кодекса Российской Федерации;

- направить копию настоящего постановления в Печорский межмуниципальный отдел Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Коми.

3. Комитету по управлению муниципальной собственностью муниципального района «Печора» (Яковина Г.С.):

- выступить заказчиком работ по оценке изымаемого земельного участка и расположенных на нем объектов недвижимого имущества, а также по оценке недвижимого имущества, предоставляемого взамен изымаемого недвижимого имущества;

- осуществить переговоры с собственниками изымаемой недвижимости относительно условий ее изъятия;

- подготовить и направить собственникам изымаемой недвижимости проекты соглашений об изъятии недвижимого имущества для муниципальных нужд в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и действует в течение трех лет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Барабкина О.М.

Глава администрации

А.М. Соснора

