

Информационный Вестник

Совета и администрации
муниципального района
"Печора"



выпуск № 1

2 февраля 2012 г.
г. Печора

РАЗДЕЛ ВТОРОЙ:

Нормативные правовые акты администрации муниципального района «Печора» и проекты нормативных правовых актов

№	наименование	стр.
1	Постановление от 17.01.2011 г. № 20 «О лимитах потребления коммунальных услуг бюджетными учреждениями, финансируемыми за счет средств бюджета МР на 2011 год»	3
2	Постановление от 21.12.2011 г. № 2385/1 «О внесении дополнений в постановление администрации Муниципального района «Печора» от 17 января 2011г. № 20 «О лимитах потребления коммунальных услуг бюджетными учреждениями, финансируемыми за счет средств бюджета МР на 2011 год»	7
3	Постановление от 03.11.2011 г. № 2020/1 «Об утверждении долгосрочной муниципальной целевой программы «Доступная среда на территории муниципального района «Печора» (2012-2015 годы)»	9
4	Постановление от 30.12.2011 г. № 2490 «Об утверждении Порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального учреждения МО МР «Печора» и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества»	16
5	Постановление от 30.12.2011 г. № 2491 «Об установлении системы критериев доступности для потребителей товаров и услуг организаций коммунального комплекса»	21
6	Постановление от 30.12.2011 г. № 2495 «О внесении изменений и дополнений в постановление главы муниципального района - руководителя администрации от 23.09.2008г. № 1216 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений здравоохранения МО МР «Печора»	22
7	Постановление от 18.01.2012 г. № 36 «Об утверждении порядка организации ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них на территории МО МР "Печора"	24
8	Постановление от 18.01.2012 г. № 38 «Об организации общественных работ в муниципальном районе «Печора» в 2012 году»	30
9	Постановление от 03.02.2012 г. № 150 «О размере выплаты денежной компенсации стоимости твердого топлива на 2012 год»	35

РАЗДЕЛ ВТОРОЙ:

Нормативные правовые акты администрации муниципального района «Печора» и проекты нормативных правовых актов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ШУӨМ

17 января 2011 года
г. Печора, Республика Коми

№ 20

О лимитах потребления коммунальных услуг бюджетными учреждениями, финансируемыми за счет средств бюджета МР на 2011 год

АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить на 2011 год лимиты потребления электроэнергии, тепловой энергии, горячего водоснабжения, холодного водоснабжения, водоотведения, услуг по гидропромывке системы отопления, услуг по вывозу твердых бытовых отходов (приложение).
2. Руководителям бюджетных учреждений обеспечить контроль за соблюдением установленных лимитов потребления коммунальных услуг.
3. Предупредить руководителей бюджетных учреждений, допустивших необоснованный перерасход лимитов потребления коммунальных услуг, об ответственности в соответствии с действующим законодательством.
4. Снять с контроля постановление администрации МР «Печора» от 18 февраля 2010 года № 210 «О лимитах потребления коммунальных услуг бюджетными учреждениями, финансируемыми за счет средств бюджета МР на 2010 год»
5. Контроль за настоящим постановлением оставляю за собой.

Глава муниципального района -
руководитель администрации

В. А. Торлопов

хол. вода.	куб.м.	тыс.руб
Управление	747,36	23,52
Образование	94446,20	3373,47
Здравоохранение	33233,60	1265,29
Культура	1761,43	89,41
ИТОГО	130188,59	4751,69

горячая вода	куб.м.	тыс.руб
Управление	22,2	3,12
Образование	36051,69	4739,20
Здравоохранение	25525,00	3626,08
Культура	111,92	15,98
ИТОГО	61710,81	8384,38

культура только ДМШ

ТБО	куб.м.	тыс.руб
Управление	4,96	1,56
Образование	2081,32	657,22
Здравоохранение	1154,70	364,59
Культура	163,01	51,47
ИТОГО	3403,99	1074,84

СТОКИ	куб.м.	тыс.руб
Управление	768,96	22,20
Образование	130092,00	4340,56
Здравоохранение	58758,70	2125,29
Культура	1873,32	102,78
ИТОГО	191492,98	6590,83

культура только ДМШ

Управление	914,58	1301,16
Образование	29336,20	44911,50
Здравоохранение	10037,50	15118,45
Культура	4046,10	6665,86
ИТОГО	44334,38	6 996,97

культура только ДМШ

ЖБО

	Куб.м.	тыс.руб.
Причальская НСШ	2,3	0,60
Д/сад Кедровый Шор	13,8	3,62
Шк/сад Красный Яг	7	1,83
Школа Зеленоборск	40,9	10,72
ИТОГО	64,00	16,77

ПРОМЫВКА СИСТЕМЫ ОТОПЛЕНИЯ

	2010г.
Объекты управления	16,21
Объекты образования	1033,98
Объекты здравоохранения	502,52
Объекты культуры	207,21
<i>ИТОГО</i>	<i>1759,92</i>

культура только ДМШ

электр.энерг

тыс.кВтч

тыс.руб.

Управление	194,30	924,28
Образование	3979,90	21273,26
Здравоохранение	2 02,97	13473,65
Культура	1109,93	6157,83
	7787,10	41829,02

культура только ДМШ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ШУОМ

«21» декабря 2011 года
г. Печора, Республика Коми

№ 2385/1

О внесении дополнений в постановление администрации Муниципального района «Печора» от 17 января 2011г. № 20 «О лимитах потребления коммунальных услуг бюджетными учреждениями, финансируемыми за счет средств бюджета МР на 2011 год»

администрация ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации муниципального района «Печора» от 17.01.2011 г. № 20 «О лимитах потребления коммунальных услуг бюджетными учреждениями, финансируемыми за счет средств бюджета МР на 2011 год», дополнение:

1.1 Приложение к постановлению изложить в новой редакции (приложение).

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.

И. о. руководителя администрации
муниципального района

Л. С. Магомадов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ШУӨМ

« 03 » ноября 2011 г.
г. Печора, Республика Коми

№ 2020/1

Об утверждении долгосрочной муниципальной целевой программы «Доступная среда на территории муниципального района «Печора» (2012-2015 годы)»

администрация ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить долгосрочную муниципальную целевую программу «Доступная среда на территории муниципального района «Печора» (2012-2015 годы)» (приложение 1).
2. Настоящее постановление подлежит опубликованию и размещению на официальном сайте администрации МР «Печора».
3. Контроль за реализацией программы возложить на заместителя руководителя администрации Л.С. Магомадова

И. о. главы администрации
муниципального района

И. Я. Бобков

Долгосрочная муниципальная целевая программа «Доступная среда на территории муниципального района «Печора» (2012-2015 годы)»

Паспорт долгосрочной муниципальной целевой программы «Доступная среда на территории муниципального района «Печора» (2012-2015 годы)».

Наименование программы	Долгосрочная муниципальная целевая программа «Доступная среда на территории муниципального района «Печора»(2012-2015 годы)»
Основание для разработки программы	Федеральный закон от 24.11.1995 N 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».
Заказчик программы	Администрация МР «Печора»
Куратор программы	Заместитель руководителя администрации Магомадов Л.С.
Исполнители программы	Администрация МР «Печора»
Цели программы	Формирование доступной среды для инвалидов и других маломобильных групп населения.
Задачи Программы	- обеспечение беспрепятственного доступа для инвалидов и маломобильных групп населения к объектам социальной инфраструктуры; - содействие деятельности общественных организаций инвалидов.
Сроки реализации программы	2012-2015 годы
Объемы и источники финансирования программы	Объем финансирования мероприятий программы за счет средств бюджета МР «Печора» 830 тыс. руб., в т.ч. 2012г. -320 тыс. руб., 2013 г. – 240 тыс. руб., 2014г. – 100 тыс. руб., 2015г. – 170 тыс. руб.
Целевые индикаторы (показатели) Программы	Количество проведенных мониторингов по выявлению существующих ограничений, препятствующих доступности образовательной среды для инвалидов и маломобильных групп населения, шт. Число объектов муниципальных учреждений социальной сферы оснащенных пандусами

1. Характеристика проблемы, на решение которой направлена целевая программа, оценка приоритетности и обоснование необходимости её решения программно-целевым методом.

На 1 января 2011 года численность лиц с ограниченными возможностями здоровья в муниципальном районе составила 4295 человек. В расчете на 10 тыс. чел. уровень инвалидности возрос по сравнению с 2009 годом на 20,6%. По состоянию на 1 января 2011 года каждый тринадцатый житель муниципального

района – инвалид. В возрасте 0-17 лет насчитывалось 144 детей-инвалидов. Общее число детей-инвалидов по сравнению с 2009 годом уменьшилось на 13,8%. Из общей численности лиц с ограниченными возможностями здоровья меры социальной поддержки получают 3366 граждан. На обслуживании в территориальном центре социального обслуживания находятся 176 инвалидов.

У людей с ограниченными возможностями существует нереализованная потребность в социальной интеграции. В осуществлении данной потребности велико значение культурно-досуговых учреждений.

Кроме того, ранее введенные в эксплуатацию магазины, объекты здравоохранения, транспортные объекты улично-дорожной сети, другие объекты социальной сферы не учитывали посещение их гражданами с ограниченными возможностями.

Участие общественных организаций в создании адаптивной среды для инвалидов предполагается посредством проведения обследования степени доступности социальных объектов.

Муниципальная долгосрочная целевая программа направлена на создание условий для обеспечения беспрепятственного доступа к муниципальным учреждениям культуры, образования, здравоохранения.

В целях обеспечения доступности услуг, предоставляемых учреждениями социальной сферы, необходимо обеспечить доступность инвалидов различных категорий к информации об оказываемых этими учреждениями услугах.

2. Цели и задачи целевой программы.

Целью муниципальной программы является формирование доступной среды для инвалидов и других маломобильных групп населения.

Задачами программы являются:

- обеспечение беспрепятственного доступа для инвалидов и маломобильных групп населения к объектам социальной инфраструктуры;
- содействие доступности информации об оказываемых учреждениями социальной сферы услуг.

3. Сроки реализации целевой программы.

Сроки реализации программы: 2012-2015 годы.

4. Система программных мероприятий.

На формирование доступной среды направлены мероприятия:

- проведение мониторинга доступности среды;
- привлечение общественных организаций в проведении мониторинга;
- установка пандусных съездов в муниципальных учреждениях образования и культуры;

-разработка регламента межведомственного взаимодействия учреждений муниципального района «Печора» по вопросам реализации индивидуальных программ реабилитации инвалидов направлена на повышение доступности информации об оказываемых учреждениями социальной сферы услугах.

Программные мероприятия представлены в Приложении 1 к настоящей программе.

5. Ресурсное обеспечение целевой программы.

Общий объем средств бюджета МР «Печора» на реализацию мероприятий программы планируется в объеме 830 тыс. рублей, в том числе:

2012 год -320 тыс.руб.

2013 год -240 тыс.руб.

2014 год -100 тыс.руб.

2015 год -170 тыс.руб.

6. Оценка ожидаемой социальной эффективности целевой программы.

Реализация мероприятий позволит:

- оценить состояние доступности объектов и услуг;

-повысить уровень и качество жизни инвалидов;

-определить социально значимые объекты, наиболее посещаемые инвалидами, для последующего создания в них доступной среды для инвалидов;

Таким образом, ожидаемый эффект от реализации программы носит социальный характер.

Оценка ожидаемой социальной эффективности будет определяться на основании достижения плановых значений целевых индикаторов (показателей) программы. (Приложение 2).

7. Система управления и контроля.

Мероприятия программы реализуются ответственными исполнителями. Контроль за ходом целевой программы осуществляется в соответствии с «Порядком разработки, утверждения и реализации долгосрочных муниципальных целевых программ МО МР «Печора», утвержденным постановлением администрации МР «Печора» от 14.05.2010г. № 802.

Содержание мероприятий и объемы финансирования программы могут корректироваться в процессе ее реализации в установленном порядке. Финансирование мероприятий программы в очередном финансовом году осуществляется с учетом результатов мониторинга и оценки эффективности реализации программы в отчетный период.

Средства республиканского бюджета Республики Коми, внебюджетные средства, направляемые на реализацию программы на условиях софинансирования, подлежат включению в программу.

Таблица программных мероприятий

№ п /	п	Срок исполнения программных мероприятий	Источники и объем финансирования по годам реализации (тыс. руб.)											Исполнитель (бюджетополучатель)	
			Всего 2012г	в т. ч. По источникам финансирования		Всего 2013г.	в т. ч. По источникам финансирования		Всего 2014г.	в т. ч. По источникам финансирования		Всего 2015г.	в т. ч. По источникам финансирования		
				Бюджет МР	Бюджет РК		Бюджет МР	Бюджет РК		Бюджет МР	Бюджет РК		Бюджет МР		Бюджет РК
1.	2.		3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.	15.
1.	Создание общественных комиссий по доступности среды в муниципальном районе	2012	-	-		-	-		-	-		-	-		Администрация МР «Печора»
2.	Проведение мониторинга доступности среды для инвалидов	2012-2015	-	-		-	-		-	-		-	-		Общественная комиссия

3.	Установка пандусных съездов в муниципальных учреждениях образования	2012-2015	300	300	-	150	150		100	100		50	50		Администрация МР«Печора»
4.	Установка пандусных съездов в муниципальных учреждениях культуры	2012-2015	20	20		90	90					120	120		Администрация МР«Печора»
5.	Разработка регламента межведомственного взаимодействия учреждений муниципального района по вопросам реализации индивидуальных программ реабилитации и инвалидов	2012	-	-											Администрация МР«Печора»

Целевые индикаторы и показатели эффективности реализации
долгосрочной целевой муниципальной программы
«Доступная среда на территории муниципального района «Печора»
(2012-2015 годы)».

Задача/показатель	2012г. (прогноз)	2013г. (прогноз)	2014г. (прогноз)	2015г. (прогноз)
Задача 1 - обеспечение беспрепятственного доступа для инвалидов и маломобильных групп населения к объектам социальной инфраструктуры				
Количество проведенных мониторингов по выявлению существующих ограничений, препятствующих доступности образовательной среды для инвалидов и маломобильных групп населения, шт.	1	2	2	2
Число объектов муниципальных учреждений социальной сферы, оснащенных пандусами (нарастающим итогом)	6	9	10	12
Задача 2- содействие доступности информации об оказываемых учреждениями социальной сферы услуг				
Наличие разработанного реабилитационного маршрута	1			

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ШУОМ

« 30 » декабря 2011 г.
г. Печора, Республика Коми

№ 2490

Об утверждении Порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального учреждения МО МР «Печора» и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества

В соответствии с подпунктом 10 пункта 3.3 статьи 32 Федерального закона от 12 января 1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях" (в ред. Федерального закона от 08.05.2010 N 83-ФЗ), общими требованиями к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30.09.2010 N 114н,

администрация ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального учреждения муниципального образования муниципального района «Печора» и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества (приложение).

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2012 года и подлежит официальному опубликованию.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы администрации
муниципального района

И.Я. Бобков

**ПОРЯДОК
СОСТАВЛЕНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ ОТЧЕТА О РЕЗУЛЬТАТАХ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«ПЕЧОРА» И ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ЗАКРЕПЛЕННОГО
ЗА НИМ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА**

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает общие требования к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципальных учреждений, и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества (далее - Отчет).

2. Отчет составляется муниципальными автономными, бюджетными и казенными учреждениями, их обособленными подразделениями, осуществляющими полномочия по ведению бухгалтерского учета (далее - Учреждение) в соответствии с настоящим Порядком, с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

3. Отчет автономных учреждений составляется, в том числе с учетом требований, установленных Правилами опубликования отчетов о деятельности автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества, утвержденными муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования муниципального района «Печора» и Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2007 N 684 (далее - Правила N 684).

II. Порядок составления Отчета

4. Отчет составляется учреждением в валюте Российской Федерации (в части показателей в денежном выражении) по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным.

5. Отчет учреждения составляется в разрезе следующих разделов:
раздел 1 "Общие сведения об учреждении";
раздел 2 "Результат деятельности учреждения";
раздел 3 "Об использовании имущества, закрепленного за учреждением".

6. В разделе 1 "Общие сведения об учреждении" указываются:
исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными),

которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами;

перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных муниципальными правовыми актами с указанием потребителей указанных услуг (работ);

перечень разрешительных документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых учреждение осуществляет деятельность (свидетельство о государственной регистрации учреждения, решение учредителя о создании учреждения и другие разрешительные документы);

количество штатных единиц учреждения (указываются данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения на начало и на конец отчетного года. В случае изменения количества штатных единиц учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода);

средняя заработная плата сотрудников учреждения.

Раздел 1 "Общие сведения об учреждении" по решению главного распорядителя бюджетных средств, в отношении подведомственного учреждения, может включать также иные сведения.

7. В разделе 2 "Результат деятельности учреждения" указываются:

изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах);

общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей;

изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской задолженности учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения (далее - План) относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, нереальной к взысканию;

суммы доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ),

цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода);

общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения (в том числе платными для потребителей);

количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры.

Бюджетное и автономное учреждения дополнительно указывают:

суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных Планом;

суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных Планом.

Казенное учреждение дополнительно указывает показатели кассового исполнения бюджетной сметы учреждения и показатели доведенных учреждению лимитов бюджетных обязательств.

8. Раздел 2 "Результат деятельности учреждения" по решению главного распорядителя бюджетных средств, в отношении подведомственного учреждения, может включать также иные сведения.

9. В разделе 3 "Об использовании имущества, закрепленного за учреждением" учреждениями указываются на начало и конец отчетного года:

общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;

общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду;

общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование;

общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;

общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду;

общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование;

общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;

общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду;

общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование;

количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;

объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления.

Бюджетным учреждением дополнительно указываются:

общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных главным распорядителем бюджетных средств, в отношении подведомственного учреждения на указанные цели;

общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности;

общая балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления.

Раздел 3 "Об использовании имущества, закрепленного за автономным учреждением" составляется автономным учреждением в соответствии с пунктом 3 настоящего Порядка.

Раздел 3 "Об использовании имущества, закрепленного за учреждением" по решению главного распорядителя бюджетных средств, в отношении подведомственного учреждения, может включать также иные сведения.

III. Порядок утверждения и размещения Отчета

10. Отчет автономного учреждения утверждается в порядке, установленном Федеральным законом от 3 ноября 2006 г. N 174-ФЗ "Об автономных учреждениях".

Отчет бюджетного и казенного учреждения утверждается руководителем учреждения и представляется на согласование в орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, в двух экземплярах на бумажном носителе в срок не позднее 1 марта года, следующего за отчетным.

Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, рассматривает Отчет в течение десяти рабочих дней со дня его поступления и согласовывает его либо возвращает на доработку с указанием причин, послуживших основанием для его возврата.

11. Учреждение представляет Отчет, утвержденный и согласованный в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка, для его размещения на официальном сайте в сети Интернет в соответствии с пунктом 3.5 статьи 32 Федерального закона от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

12. По решению органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, Отчет может быть дополнительно размещен в сети Интернет на официальном сайте администрации муниципального района «Печора», либо ином сайте с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ШУОМ

« 30 » декабря 2011 г.
г. Печора, Республика Коми

№ 2491

Об установлении системы критериев доступности для потребителей товаров и услуг организаций коммунального комплекса

В соответствии с пунктом 2 части 2 статьи 5 Федерального закона от 30 декабря 2004 года N 210-ФЗ «Об основах регулирования тарифов организаций коммунального комплекса» и решением Совета муниципального района «Печора» от 28 декабря 2010г. № 4-27/523 «Об утверждении перечня полномочий органов регулирования муниципального образования муниципального района «Печора» в области регулирования тарифов и надбавок организаций коммунального комплекса»:

АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить следующую систему критериев, используемых для определения доступности для потребителей товаров и услуг организаций коммунального комплекса на территории муниципального образования муниципального района "Печора":

1.1. Предельный индекс максимально возможного изменения установленных тарифов на товары и услуги организаций коммунального комплекса, оказывающих услуги водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод, с учетом надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, оказывающих услуги водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод, установленный Службой Республики Коми по тарифам в среднем по муниципальному образованию муниципального района «Печора» на соответствующий период.

1.2. Предельный индекс максимально возможного изменения установленных тарифов на товары и услуги организаций коммунального комплекса, оказывающих услуги утилизации (захоронения) твердых бытовых отходов, с учетом надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, оказывающих услуги утилизации (захоронения) твердых бытовых отходов, установленный Службой Республики Коми по тарифам в среднем по муниципальному образованию муниципального района "Печора" на соответствующий период.

1.3. Предельный максимальный индекс изменения размера платы граждан за коммунальные услуги с учетом соотношения платы граждан за коммунальные услуги и затрат на оказание коммунальных услуг, установленный Службой Республики Коми по тарифам по муниципальным образованиям муниципального района «Печора» на соответствующий период.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию и размещению на официальном сайте администрации муниципального района «Печора».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И. о. главы администрации
муниципального района

И. Я. Бобков

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ШУОМ

« 30 » декабря 2011 г.
г. Печора, Республика Коми

№ 2495

О внесении изменений и дополнений в постановление главы муниципального района - руководителя администрации от 23.09.2008г. № 1216 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений здравоохранения МО МР «Печора»

В целях упорядочения оплаты труда работников муниципальных учреждений здравоохранения

администрация **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление главы муниципального района - руководителя администрации от 23.09.2008г. № 1216 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений здравоохранения МО МР «Печора» изменения согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2012 года.

И.о. главы администрации
муниципального района -

И.Я. Бобков

**ИЗМЕНЕНИЯ,
вносимые в постановление главы муниципального района - руководителя
администрации от 23.09.2008г. № 1216 «Об оплате труда работников
муниципальных учреждений здравоохранения МО МР «Печора»**

В постановлении главы муниципального района - руководителя администрации от 23.09.2008 г. № 1216 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений здравоохранения МО МР «Печора»:

1) в размерах повышения должностных окладов, окладов, тарифных ставок работников муниципальных учреждений здравоохранения МО МР «Печора», утвержденных постановлением (приложение № 2):

в абзаце первом пункта 2 слова «Заслуженный врач» заменить словами «Заслуженный врач (работник)»;

2) в выплатах компенсационного характера работникам муниципальных учреждений здравоохранения МО МР «Печора», утвержденных постановлением (приложение № 3):

подпункт 6.7. пункта 6 изложить в следующей редакции:

«6.7. Водителям легковых автомобилей и автомобилей скорой медицинской помощи с ненормированным рабочим днем устанавливается доплата за ненормированный рабочий день в размере до 25 процентов оклада, тарифной ставки за фактически отработанное время в качестве водителя.»;

3) в показателях и порядке отнесения муниципальных учреждений здравоохранения МО МР «Печора» к группам по оплате труда руководителей, утвержденных постановлением (приложение № 5):

а) в пункте 1 таблицу изложить в следующей редакции:

«

Группы по оплате труда руководителей	Число сметных коек
1. Больничные учреждения, центры, диспансеры, имеющие стационары	
I	от 1201 и выше
II	от 801 до 1200 (включительно)
III	от 501 до 800 (включительно)
IV	от 251 до 500 (включительно)
V	от 50 до 250 (включительно)

»;

б) в пункте 2: таблицу изложить в следующей редакции:

«

Группы по оплате труда руководителей	Число врачебных должностей
I	от 301 и выше
II	от 221 до 300 (включительно)

III	от 151 до 220 (включительно)
IV	от 66 до 150 (включительно)
V	от 8 до 65 (включительно)

»;

в подпункте 2.1 слова «врачей-интернов,» исключить;

4) в порядке исчисления стажа непрерывной работы, дающего право на получение надбавок за стаж непрерывной работы, утвержденном постановлением (приложение № 6):

а) в абзаце шестом подпункта 1.2 пункта 1 слова «, в условиях, предусмотренных постановлением Правительства Российской Федерации от 8 октября 1993г.

№ 1002 «О некоторых вопросах оплаты труда работников здравоохранения» исключить;

б) в абзаце третьем подпункта 2.7 слова «(кафедрах вузов, научно-исследовательских учреждениях и др.)» заменить словами «(кафедрах вузов, научно-исследовательских учреждениях и других учреждениях, предприятиях и организациях системы здравоохранения)».

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ШУОМ

« 18 » января 2012 г.
г. Печора, Республика Коми

№ 36

Об утверждении порядка организации ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них на территории МО МР "Печора"

Во исполнение [статьи 11](#) Федерального закона от 28 декабря 2009 года N 381-ФЗ "Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации" и в соответствии с [постановлением](#) Правительства Республики Коми от 11 октября 2011 года N 456 "Об утверждении порядка организации ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них на территории Республики Коми"

администрация ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить [порядок](#) организации ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них на территории муниципального образования муниципального района "Печора" согласно приложению.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию .

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального района "Печора" Магомадова Л.С.

И.о. главы администрации
муниципального района

Л.С. Магомадов

Приложение
к постановлению администрации
МР "Печора"
от « 18 » января 2012 г. № 36

Порядок
организации ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг)
на них на территории муниципального района «Печора»

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан во исполнение [статьи 11](#) Федерального закона от 28 декабря 2009 года N 381-ФЗ "Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации" и в соответствии с [постановлением](#) Правительства Республики Коми от 11 октября 2011 года N 456 "Об утверждении порядка организации ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них на территории Республики Коми".

2. Порядок регулирует отношения, связанные с организацией деятельности и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках и устанавливает общие требования к организации ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них на территории муниципального района "Печора".

3. В настоящем Порядке используются следующие термины и понятия:

1) ярмарка - мероприятие для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг);

2) место для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) - специально оборудованное на площадке ярмарки место для осуществления деятельности по продаже товаров (выполнения работ, оказания услуг);

3) организатор ярмарки - орган местного самоуправления муниципального района "Печора", юридическое лицо, индивидуальный предприниматель;

4) участник ярмарки - юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, а также гражданин (в том числе гражданин, ведущий крестьянское (фермерское) хозяйство, личное подсобное хозяйство или занимающийся садоводством, огородничеством, животноводством).

II. Требования к организации ярмарок продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг)

1. Ярмарка имеет временный характер и организуется вне пределов розничных рынков (торговых центров, торговых комплексов) как самостоятельное мероприятие, доступное для всех товаропроизводителей, продавцов, покупателей, проводимое с целью заключения соответствующих договоров и реализации товаров (выполнения работ, оказания услуг).

2. В случае если организатором ярмарки является орган местного самоуправления муниципального района "Печора", решение о проведении ярмарки принимается распоряжением администрации городского/сельского поселений, в котором указываются:

- уполномоченный орган, на который возлагаются полномочия организатора ярмарки;
- юридический адрес организатора ярмарки;
- цель организации ярмарки;
- место и сроки проведения ярмарки;
- тип ярмарки;
- ассортимент реализуемых на ярмарке товаров (выполняемых работ, оказываемых услуг).

В случае если организатором ярмарки является юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, место и сроки проведения ярмарки устанавливаются организатором ярмарки по согласованию с органами местного самоуправления муниципального района "Печора", в ведении которых находится территория, на которой проводится ярмарка, не позднее 5 календарных дней до начала ярмарки.

3. По типу ярмарки подразделяются на:

а) специализированные - ярмарки по продаже отдельных товарных групп, выполнению (оказанию) отдельных видов работ (услуг);

б) универсальные - ярмарки по продаже расширенной номенклатуры товаров, выполнению (оказанию) разнообразного перечня работ (услуг);

в) сезонные - ярмарки, организуемые в целях продажи сезонного вида товаров, выполнения сезонных работ, оказания сезонных услуг. Проведение их приурочено к определенным временам года, сезонам;

г) праздничные - ярмарки, проведение которых приурочено к праздничным дням;

д) ярмарки выходного дня - ярмарки, проведение которых приурочено к выходным дням.

4. В соответствии с федеральным законодательством на ярмарке запрещена реализация:

- 1) алкогольной продукции;
- 2) консервированных продуктов домашнего приготовления;
- 3) кулинарных изделий из мяса, рыбы, кондитерских изделий, приготовленных в домашних условиях;
- 4) мясных и рыбных полуфабрикатов непромышленного производства;
- 5) детского питания;
- 6) продовольственного сырья и пищевых продуктов без предоставления покупателю упаковочных материалов (бумага, пакеты или др.);
- 7) продовольственного сырья и пищевых продуктов, требующих особых условий хранения, без соответствующего торгового оборудования;
- 8) аудио-, видеопродукции, компьютерных информационных носителей, технически сложных товаров бытового назначения;
- 9) лекарственных препаратов и изделий медицинского назначения;
- 10) других товаров, реализация которых запрещена или ограничена законодательством Российской Федерации.

5. Организатор ярмарки не позднее 5 календарных дней до предполагаемого начала ярмарки:

- определяет режим работы ярмарки;
- разрабатывает и утверждает план мероприятий по организации ярмарки и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней;
- разрабатывает схемы размещения торговых мест, обеспечивающих удобство торговли и свободный проход для покупателей;
- определяет порядок организации ярмарки, порядок предоставления мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке;
- публикует в средствах массовой информации и размещает на своем сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информацию о месте и сроках проведения ярмарки, информацию о сроках подачи заявки и порядке предоставления мест на ярмарке, план мероприятий по организации ярмарки и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней;
- информирует о месте и сроках проведения ярмарки ГБУ РК "Печорская станция по борьбе с болезнями животных".

6. Организатор ярмарки в пределах своей компетенции обеспечивает:

- надлежащее санитарно-техническое состояние торговых мест, предоставляемых на ярмарке;
- оснащение мест проведения ярмарки контейнерами для сбора мусора и туалетами;
- уборку территории, вывоз мусора после завершения работы ярмарки;
- учет хозяйствующих субъектов и граждан, принявших участие в ярмарке
- проведение ветеринарно-санитарной экспертизы.

7. Торговые места для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке предоставляются организатором ярмарки участникам ярмарки в соответствии со схемой размещения торговых мест в день проведения ярмарки на основании заявки, представляемой участниками организатору ярмарки в установленные им сроки.

Места для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках предоставляются организатором ярмарки участникам ярмарки на договорной основе.

Продажа товаров (выполнение работ, оказание услуг) на ярмарках осуществляется на местах для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг), а также с автотранспортных средств.

8. Торговое место на ярмарке, в том числе автотранспортное средство, должно быть оборудовано:

- вывеской о принадлежности торгового места;
- торговым оборудованием для складирования товаров;
- специализированным оборудованием (в том числе холодильным) в случае продажи товаров, требующих определенных условий хранения;
- весоизмерительным и другим измерительным оборудованием, прошедшим поверку в установленном порядке. Измерительные приборы должны быть установлены таким образом, чтобы в наглядной и доступной форме обеспечивать процессы взвешивания товаров, определения их стоимости, а также их отпуска покупателю.

9. При осуществлении деятельности по продаже товаров (выполнению работ, оказанию услуг) на ярмарке участники должны соблюдать:

- требования в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, охраны окружающей среды, пожарной безопасности, ветеринарии, требования, предъявляемые к продаже отдельных видов товаров, и иные требования, предусмотренные законодательством Российской Федерации;

- в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, производить расчеты за товары с покупателями с применением контрольно-кассовых машин;

- своевременно в наглядной и доступной форме доводить до сведения потребителя необходимую и достоверную информацию о товарах (работах, услугах), обеспечивающую возможность их правильного выбора, в соответствии с требованиями, предъявляемыми к продаже отдельных видов товаров.

10. Гражданин, осуществляющий торговлю сельскохозяйственной продукцией собственного производства, в том числе медом и продуктами пчеловодства, должен иметь при себе документ, удостоверяющий личность, и документы, подтверждающие качество и безопасность реализуемой продукции, в соответствии с требованиями законодательства (сертификат или декларацию о соответствии, ветеринарные сопроводительные документы на продукцию животного происхождения).

11. Требования к организации продажи товаров на ярмарках (в том числе товаров, подлежащих продаже на ярмарках соответствующих типов и включению в соответствующий перечень) устанавливаются нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации с учетом требований, установленных законодательством Российской Федерации о защите прав потребителей, законодательством Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, законодательством Российской Федерации о пожарной безопасности, законодательством в области охраны окружающей среды, и других установленных федеральными законами требований.

12. В случаях, установленных законодательством Российской Федерации, участники должны иметь в наличии:

- документы, подтверждающие соответствие товаров установленным требованиям (сертификат или декларацию о соответствии либо их копии, заверенные в установленном порядке, ветеринарные сопроводительные документы на продукцию животного происхождения), товарно-сопроводительные документы;

- разрешение на осуществление иностранным гражданином на территории Российской Федерации трудовой деятельности;

- медицинскую книжку продавца на торговом месте;

- документ, подтверждающий ведение гражданином крестьянского (фермерского) хозяйства или занятие садоводством, огородничеством, животноводством, - для гражданина.

Перечисленные в настоящем пункте документы хранятся у продавца в течение всего времени работы и предъявляются по первому требованию покупателя, должностного лица (лиц) органов государственного контроля и надзора, осуществляющего (их) контроль и надзор в соответствии с требованиями законодательства.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ШУОМ

№ 38

«18» января 2012 г.

Печора, Республика Коми

Об организации общественных работ в муниципальном районе «Печора» в 2012 году

В соответствии с Законом РФ «О занятости населения в Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 14 июля 1997 года № 875 «Об утверждении Положения об организации общественных работ», в целях социальной защиты и материальной поддержки безработных граждан,

администрация ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить перечень общественных работ (приложение 1).
2. Утвердить перечень предприятий, учреждений, принимающих безработных граждан на общественные работы (по согласованию) (приложение 2)
3. Рекомендовать ГКУ РК «ЦЗН города Печоры» (Денисов Ф.В.):
 - 3.1. Организовать общественные работы для безработных граждан на предприятиях, учреждениях, организациях в соответствии с заключенными договорами.
 - 3.2. Оказывать безработным гражданам, занятым на общественных работах материальную поддержку, в размере не ниже минимальной величины пособия по безработице (с учетом районного коэффициента) в зависимости от фактически отработанного времени и в соответствии с действующим законодательством.
4. Рекомендовать работодателям осуществлять выплату заработной платы безработным гражданам, принятым на общественные работы по направлению Центра занятости населения в размере, обусловленном срочным трудовым договором, но не ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством.
5. Считать утратившим силу постановление администрации муниципального района «Печора» от 14.02.2011г.г. № 200 «Об организации общественных работ в муниципальном районе «Печора» в 2011 году», и изменения в него: от 27.06.2011 г. № 1210, от 25.08.2011 г. № 1585.
6. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.
7. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

И.о. главы администрации

Л.С. Магомадов

ПЕРЕЧЕНЬ ОБЩЕСТВЕННЫХ РАБОТ

1. Благоустройство территории населенных пунктов.
2. Благоустройство памятников, обелисков и прилегающей к ним территорий.
3. Выпас скота.
4. Выращивание посадочного материала хвойных пород и лесопосадки.
5. Глажка белья.
6. Дежурство в пожароопасный период.
7. Демонтаж гаражей.
8. Демонтаж новогодних горок.
9. Доведение кадастровой стоимости земельных участков.
10. Доставка воды и дров в ДДУ.
11. Доставка товаров.
12. Заготовка веников и веточного корма.
13. Заготовка и доставка кормов для скота.
14. Заготовка, колка и распиловка дров.
15. Заготовка лекарственных растений.
16. Заготовка, сортировка и вывозка древесины.
17. Замена шпал.
18. Залив катков.
19. Изготовление столярных изделий и деталей.
20. Заготовка сельскохозяйственной продукции в сезон массового сбора.
21. Заполнение «Похозяйственных книг».
22. Изготовление срубов для общественных колодцев и ремонт колодцев.
23. Кладка печей.
24. Косметический ремонт зданий (помещений)
25. Косметический ремонт музейных экспонатов.
26. Курьерские услуги.
27. Мытье окон.
28. Обмер земельных участков.
29. Обновление табличек с названиями улиц, номерами домов.
30. Обрезка деревьев.
31. Обрубка кустарников вдоль автодорог, линий электропередач.
32. Обслуживание ледовой переправы.
33. Обустройство и восстановление мест массового отдыха (пляжей, парков, скверов и т.д.)

34. Обустройство территории для выпаса скота.
35. Оказание социальных услуг за престарелыми гражданами участниками ВОВ.
36. Обслуживание библиотечной сферы (ремонт книг).
37. Озеленение территории (посадка деревьев, травы, цветов, разбивка клумб).
38. Организация досуга детей на детских площадках, в лагерях труда и отдыха.
39. Оформительские работы (стенды, выставки)
40. Оформление документов.
41. Охрана объектов (зданий, помещений, новогодней елка и др.)
42. Очистка дорожных покрытий и мотов от грязи и снега в местах, недоступных для спецтехники.
43. Очистка от снега населенных пунктов, территорий предприятий.
44. Очистка козырьков подъездов домов от снега и мусора.
45. Очистка контейнерных площадок, установка контейнеров.
46. Очистка пляжей от мусора.
47. Переборка, сортировка и затаривание картофеля и других овощей.
48. Перерегистрация безработных граждан.
49. Перерегистрация квартиросъемщиков.
50. Подворный обход для закладки в похозяйственные книги.
51. Подготовка и проведение мероприятий общественно-культурного значения.
52. Подготовка к весеннему паводку.
53. Покраска и ремонт скамеек, урн.
54. Прокладка и содержание зимника.
55. Погрузочно-разгрузочные работы.
56. Подсобные работы при строительстве и ремонте дорог.
57. Участие в работе избирательных комиссий.
58. Работа на ледовых переправах.
59. Работа с архивными документами.
60. Разборка и утилизация ветхих строений, жилья.
61. Разделка древесины, распиловка делового леса.
62. Разноска квитанций по оплате жилищно-коммунальных услуг.
63. Распространение периодической печати.
64. Рекультивация несанкционированных свалок на территории населенных пунктов.
65. Ремонт животноводческих и складских помещений.
66. Ремонт книг, инвентаризация книжного фонда.
67. Ремонт муниципальных учреждений.
68. Ремонт, строительство и благоустройство детских и спортивных площадок.
69. Руководство бригадами школьников.
70. Сбор грибов и ягод.

71. Сбор и переработка вторичного сырья и отходов.
72. Сельскохозяйственные работы на полях (посадка, прополка, уборка).
73. Содержание в чистоте и порядке автобусных остановок.
74. Сортировка и доставка почтовых отправлений.
75. Стирка белья.
76. Строительство тротуаров, заборов.
77. Строительство снежных городков.
78. Уборка подсобных, бытовых и производственных помещений предприятий.
79. Уборка территорий кладбищ.
80. Уборка территории промышленных предприятий.
81. Укрепление берегов рек.
82. Утепление теплотрассы.
83. Уход за больными в медицинских учреждениях.
84. Уход за детьми в детских дошкольных учреждениях.
85. Уход за скотом.
86. Участие в социологических обследованиях, опросах общественного мнения.
87. Другие виды временных работ с учетом профессионального состава безработных.

Приложение №2
к постановлению
администрации МР «Печора»
от 18.01.2012 г. № 38

Перечень предприятий, учреждений, принимающих безработных граждан на общественные работы в 2012 году

№ п/п	Наименование предприятия, организации	Количество чел.
1	МУ «Печорская центральная районная больница»	4
2	Аэропорт «Печора» ГУП «Комиавиатранс»	2
3	ООО «Тепловая компания»	6
4	ООО «Горжилфонд»	8
5	МУП «Горводоканал»	2
6	ОАО «Печорский хлебомакаронный комбинат»	2
7	ОАО «Тепловая сервисная компания»	8
8	ГО МУ «Центр досуга и кино»	3
9	ОСП Печорский почтамт УФМС РК - филиал ФГПУ «Почта России»	1
10	ООО «Печорский речной порт»	2

11	Кожвинская больница	2
12	ГУЗ РК «Центр восстановительной медицины и реабилитации ветеранов и участников боевых действий»	2
13	ООО «Белые ночи»	2
14	ООО «Печорский завод ЖБК»	8
16	ООО «Судоходная компания Печора»	1
17	ООО «Теплополимер»	8
18	ДЮСШ	2
19	ООО «Березка-плюс»	3
20	ЗАО «ВиД»	8
21	ГАОУ СПО РК ППЭТ	3
22	Больница Каджеромская	1
23	ООО Ресторан «Печора»	3
24	ООО «Стройтехнология»	4
25	ГУ РК Печорское лесничество	2
26	ООО «АгроВиД»	6
27	ООО «Севертрансстрой»	8
28	ООО «Медвежская»	4
29	ООО «Жикомстрой-плюс»	8
30	ООО «Центр»	2
31	ООО «ЕвроСеверЛес»	1
32	ООО «Сантехмонтажсервис»	5
33	ООО «Информационное агентство Профит»	2
34	ООО «Сплав-плюс»	3
35	ООО «Мевланн»	3
36	ООО «Сантехмонтаж-плюс»	8
37	ООО «Печорское рыбоперерабатывающее предприятие «Каркас-Плюс»	4
38	ПО «Заречье»	4
39	ООО «Волна»	1
40	МУП «Издательство «Печорское время»	1
41	ООО «Октябрь»	2
42	ООО «Печоратранстехмонтаж»	1
43	ООО «ТЭК-Печора»	8
44	ОАО «Судоходная компания ПРП»	2
	ИТОГО	160

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ШУӨМ

«03» февраля 2011 г.
г. Печора, Республика Коми

№ 150

О размере выплаты денежной
компенсации стоимости
твердого топлива на 2012 год

Во исполнение решения Совета муниципального района «Печора» от 5 июля 2007 года № 4-3/37 «О мерах социальной поддержки специалистов муниципальных учреждений образования, здравоохранения, культуры, физической культуры и спорта, работающих и проживающих в сельских населенных пунктах и поселках городского типа муниципального образования муниципального района «Печора» и в целях реализации Постановления администрации муниципального района «Печора» от 5 марта 2008 года № 240 «О порядке реализации мер социальной поддержки специалистов муниципальных учреждений образования, здравоохранения, культуры, работающих и проживающих в сельских населенных пунктах и поселках городского типа муниципального района «Печора» и в целях социальной защиты специалистов на селе, имеющих право на льготное приобретение твердого топлива

АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить на 2012 год работникам учреждений здравоохранения, образования, культуры, работающим и проживающим в сельской местности и поселках городского типа в домах с печным отоплением, размер компенсации стоимости твердого топлива, приобретаемого в пределах норм, установленных для продажи населению, и транспортных услуг для доставки этого твердого топлива в сумме **5220 рублей** в год.

2. Контроль за настоящим постановлением возложить на заместителя главы администрации муниципального района «Печора» Магомадова Л.С.

И. о. главы администрации
муниципального района

И.Я. Бобков

ИЗДАНИЕ СОВЕТА И АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ПЕЧОРА»

Редколлегия: Огородник Д.Г – руководитель;
Фетисова О.И.- ответственный секретарь.

Члены редколлегии: Дячук Т.И., Филаткина Л.Н., Калинин Н.Л.,
Климова И.В., Осипчик О.В.

Адрес редакции: 169600 Республика Коми
г.Печора,
ул. Ленинградская 15
телефон (82142) 7-30-46
e-mail: mr_pechora@mail.ru

официальный сайт администрации МР «Печора»
<http://pechoraonline.ru>

Подписано в печать 2 февраля 2012 г. Тираж 53 экз. Формат А5.
Распространяется бесплатно

Отпечатано в администрации муниципального района «Печора».
169600 Республика Коми, г. Печора, ул. Ленинградская, 15, каб.302-303.