

Информационный вестник

Совета и администрации
муниципального района
"Печора"



выпуск № 4
(часть 1)

2 апреля 2012 г.
г. Печора

РАЗДЕЛ ПЕРВЫЙ:

Нормативные правовые акты Совета муниципального района «Печора» и проекты нормативных правовых актов

№	наименование	стр.
1	Решение Совета (проект) «Об утверждении отчета об исполнении бюджета муниципального образования муниципального района «Печора» за 2011 год»	4

РАЗДЕЛ ВТОРОЙ:

Нормативные правовые акты администрации муниципального района «Печора» и проекты нормативных правовых актов

№	наименование	стр.
1	Постановление № 207 от 13 февраля 2012 года «О признании утратившим силу постановления администрации МР «Печора» от 07.09.2010 г. № 1556»	61
2	Постановление № 230 от 15 февраля 2012 года «Об утверждении положений о котировочной, аукционной, конкурсной комиссиях»	62
3	Постановление № 353 от 3 марта 2012 года «О порядке утверждения границ санитарно - защитных зон предприятий, сооружений и иных объектов на территории МР «Печора»	87
4	Постановление № 400 от 13 марта 2012 года «О внесении изменений в постановление главы МР «Печора» - руководителя администрации от 26 декабря 2007 г. № 1786 «Об образовании антитеррористической комиссии в муниципальном образовании муниципального района «Печора»	92
5	Постановление № 439 от 15 марта 2012 года «О внесении изменения в постановление главы муниципального района - руководителя администрации от 23.09.2008г. № 1216 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений здравоохранения МО МР «Печора»	93
6	Постановление № 445 от 19 марта 2012 года «О внесении изменений в постановление главы муниципального района – руководителя администрации от 23.09.2008г. № 1216 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений здравоохранения МО МР «Печора»	94

7	Постановление № 455 от 20 марта 2012 года «Об утверждении положения о порядке расходования средств резервного фонда администрации муниципального района «Печора»	96
8	Постановление № 475 от 26 марта 2012 года «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета муниципального образования МР «Печора» в 2012 году субсидий на возмещение убытков, возникающих в результате регулирования цен на топливо твердое, реализуемое гражданам для нужд отопления»	99
9	Постановление № 495 от 27 марта 2012 года «О внесении изменений в постановление главы МР «Печора» от 26.05.2009 г. № 737 «О смотре-конкурсе на лучшее состояние условий и охраны труда в организациях, осуществляющих деятельность на территории МР «Печора»	104

Объявление: «Публичные слушания по проекту решения Совета муниципального района «Печора» «Об утверждении отчета об исполнении бюджета муниципального образования муниципального района «Печора» за 2011 год» состоятся 13 апреля 2012 г. в 15-00 в сессионном зале администрации муниципального района «Печора» по адресу: г. Печора, ул. Ленинградская, д.15.»

РАЗДЕЛ ПЕРВЫЙ:

Нормативные правовые акты Совета муниципального района «Печора» и проекты нормативных правовых актов

РЕШЕНИЕ КЫВКОРТОД (ПРОЕКТ)

Об утверждении отчета об исполнении бюджета муниципального образования муниципального района «Печора» за 2011 год

В соответствии со статьей 264.6 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 26 Устава муниципального образования муниципального района «Печора», статьей 37 Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании муниципального района «Печора», Совет муниципального района «Печора» решил:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета муниципального образования муниципального района «Печора» за 2011 год по доходам 1 282 254,99 тысяч рублей и по расходам в сумме 1 135 834,47 тысяч рублей с превышением доходов над расходами (профицит) в сумме 146 420,52 тысяч рублей, согласно приложениям №№ 1, 2, 3, 4, 5, 6.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

И. о. главы муниципального района

К.В. Гаркайс

г. Печора

«__» апреля 2012 года

№ _____

**ДОХОДЫ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА "ПЕЧОРА" за 2011 год
по кодам классификации доходов бюджетов**

тыс.рублей

Код бюджетной классификации	Наименование главного администратора доходов бюджета муниципального района "Печора", кода бюджетной классификации	Кассовое исполнение
	ВСЕГО ДОХОДОВ	1 282 254,99
048	Управление Федеральной службы по надзору в сфере природопользования (Росприроднадзора) по Республике Коми	7 457,49
048 1 12 01000 01 0000 120	Плата за негативное воздействие на окружающую среду	7 457,49
051	Федеральное государственное учреждение "Национальный парк "Югыд ва"	4,00
051 1 16 25020 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства об особо охраняемых природных территориях	4,00
076	Двинско-Печорское территориальное управление Федерального агентства по рыболовству	168,76
076 1 16 25030 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства об охране и использовании животного мира	168,76
081	Управление Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору по Республике Коми	56,50
081 1 16 90050 05 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов	56,50
106	Управление государственного автомобильного надзора по Республике Коми Федеральной службы по надзору в сфере транспорта	10,30
106 1 16 90050 05 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов	10,30
106	Северное управление государственного морского и речного надзора Федеральной службы по надзору в сфере транспорта	91,50

106	1 16 90050 05 0000	140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов	91,50
141			Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Коми	929,42
141	1 16 28000 01 0000	140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия человека и законодательства в сфере защиты прав потребителей	929,42
150			Государственная инспекция труда в Республике Коми	4,00
150	1 16 90050 05 0000	140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов	4,00
157			Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Республике Коми	6,00
157	1 16 90050 05 0000	140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов	6,00
177			Центр ГИМС МЧС России по Республике Коми	32,60
177	1 16 90050 05 0000	140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов	32,60
182			Управление Федеральной налоговой службы по Республике Коми	468 855,39
182	1 01 02010 01 0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами, являющимися налоговыми резидентами Российской Федерации в виде дивидендов от долевого участия в деятельности организаций	1 209,57
182	1 01 02011 01 0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами, не являющимися налоговыми резидентами Российской Федерации в виде дивидендов от долевого участия в деятельности организаций	194,69
182	1 01 02021 01 0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации,	353 899,01

			за исключением доходов, полученных физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, частных нотариусов и других лиц, занимающихся частной практикой	
182	1 01 02022 01 0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации, и полученных физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, частных нотариусов и других лиц, занимающихся частной практикой	1 922,51
182	1 01 02030 01 0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами, не являющимися налоговыми резидентами Российской Федерации	404,97
182	1 01 02040 01 0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных в виде выигрышей и призов в проводимых конкурсах, играх и других мероприятиях в целях рекламы товаров, работ и услуг, процентных доходов по вкладам в банках, в виде материальной выгоды от экономии на процентах при получении заемных (кредитных) средств	177,51
182	1 05 01011 01 0000	110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	18 632,50
182	1 05 01012 01 0000	110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)	12 855,52
182	1 05 01021 01 0000	110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов	3 275,29
182	1 05 01022 01 0000	110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)	1 764,95
182	1 05 01041 02 0000	110	Налог, взимаемый в виде стоимости патента в связи с применением упрощенной системы налогообложения	587,29
182	1 05 01042 02 0000	110	Налоги, взимаемые в виде стоимости патента в связи с применением упрощенной системы налогообложения (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)	20,10

182	1 05 02010 02 0000	110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	43 047,80
182	1 05 02020 02 0000	110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)	10 691,04
182	1 05 03010 01 0000	110	Единый сельскохозяйственный налог	57,25
182	1 05 03020 01 0000	110	Единый сельскохозяйственный налог (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)	192,93
182	1 06 04011 02 0000	110	Транспортный налог с организаций	4 729,36
182	1 06 04012 02 0000	110	Транспортный налог с физических лиц	9 517,56
182	1 08 03010 01 0000	110	Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением государственной пошлины по делам, рассматриваемым Верховным Судом Российской Федерации)	5 497,72
182	1 09 07030 05 0000	110	Целевые сборы с граждан и предприятий, учреждений, организаций на содержание милиции, на благоустройство территорий, на нужды образования и другие цели, мобилизуемые на территориях муниципальных районов	0,59
182	1 09 07050 05 0000	110	Прочие местные налоги и сборы, мобилизуемые на территориях муниципальных районов	2,59
182	1 16 03010 01 0000	140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о налогах и сборах, предусмотренные статьями 116, 117, 118, пунктами 1 и 2 статьи 120, статьями 125, 126, 128, 129, 129.1, 132, 133, 134, 135, 135.1 Налогового кодекса Российской Федерации	69,42
182	1 16 03030 01 0000	140	Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области налогов и сборов, предусмотренные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях	30,72
182	1 16 06000 01 0000	140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт	68,50
182	1 16 90050 05 0000	140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов	6,00

188		Министерство внутренних дел по Республике Коми	11 990,14
188	1 08 07140 01 0000 110	Государственная пошлина за государственную регистрацию транспортных средств и иные юридически значимые действия, связанные с изменениями и выдачей документов на транспортные средства, выдачей регистрационных знаков, приемом квалификационных экзаменов на получение права на управление транспортными средствами	7 440,19
188	1 16 30000 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области дорожного движения	3 580,14
188	1 16 90050 05 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов	969,81
188		Сыктывкарское линейное управление Министерства внутренних дел Российской Федерации на транспорте	537,94
188	1 16 90050 05 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов	537,94
192		Управление Федеральной миграционной службы по Республике Коми	388,10
192	1 16 90050 05 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов	388,10
321		Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Коми	20,50
321	1 16 25060 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение земельного законодательства	20,50
498		Печорское управление Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору	469,00
498	1 16 90050 05 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов	469,00
825		Министерство экономического развития Республики Коми	30,00
825	1 16 33050 05 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд муниципальных	30,00

		районов	
828		Министерство архитектуры, строительства и коммунального хозяйства Республики Коми	128,50
828	1 16 90050 05 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов	128,50
829		Государственная жилищная инспекция Республики Коми	108,85
829	1 16 90050 05 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов	108,85
840		Комитет лесов Республики Коми	10,94
840	1 16 25074 05 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение лесного законодательства, установленное на лесных участках, находящихся в собственности муниципальных районов	10,94
841		Служба Республики Коми по техническому надзору	406,00
841	1 08 07140 01 0000 110	Государственная пошлина за государственную регистрацию транспортных средств и иные юридически значимые действия, связанные с изменениями и выдачей документов на транспортные средства, выдачей регистрационных знаков, приемом квалификационных экзаменов на получение права на управление транспортными средствами	401,50
841	1 16 90050 05 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов	4,50
850		Министерство природных ресурсов и охраны окружающей среды РК	310,80
850	1 16 25010 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о недрах	60,00
850	1 16 25020 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства об особо охраняемых природных территориях	30,00
850	1 16 25040 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства об экологической экспертизе	50,00
850	1 16 25050 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства в области охраны окружающей среды	170,80
875		Министерство образования РК	90,82

875	1 16 90050 05 0000	140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов	90,82
923			Администрация муниципального района «Печора»	129 877,12
923	1 08 07150 01 0000	110	Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции	192,00
923	1 11 09045 05 0000	120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	170,03
923	1 13 03050 05 0000	130	Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов муниципальных районов и компенсации затрат бюджетов муниципальных районов	2 086,29
923	1 17 01050 05 0000	180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов	81,00
923	1 17 05050 05 0000	180	Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных районов	220,00
923	2 02 02008 05 0000	151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на обеспечение жильем молодых семей	179,69
923	2 02 02009 05 0000	151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства	390,40
923	2 02 02021 05 0000	151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на осуществление капитального ремонта гидротехнических сооружений, находящихся в муниципальной собственности, и бесхозных гидротехнических сооружений	16 500,00
923	2 02 02051 05 0000	151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на реализацию федеральных целевых программ	417,96
923	2 02 02088 05 0002	151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов и по переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств, поступивших от государственной корпорации Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	6 711,15

923	2 02 02999 05 0000	151	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов	105 489,50
923	2 02 03002 05 0000	151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление полномочий по подготовке проведения статистических переписей	82,64
923	2 02 03024 05 0000	151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	756,27
923	2 02 04014 05 0000	151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	65,75
923	2 19 05000 05 0000	151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов	-3 465,56
954			Муниципальное учреждение «Печорская центральная районная больница»	68 861,68
954	1 13 03050 05 0000	130	Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов муниципальных районов и компенсации затрат бюджетов муниципальных районов	722,32
954	1 16 90050 05 0000	140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов	11,23
954	2 02 02024 05 0000	151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на денежные выплаты медицинскому персоналу фельдшерско-акушерских пунктов, врачам, фельдшерам и медицинским сестрам скорой медицинской помощи	8 931,31
954	2 02 02999 05 0000	151	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов	42 716,00
954	2 02 04034 05 0001	151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов на реализацию региональных программ модернизации здравоохранения субъектов Российской Федерации в части укрепления материально-технической базы медицинских учреждений	14 643,37
954	2 07 05000 05 0000	180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов	2 125,00
954	2 18 05020 05 0000	151	Доходы бюджетов муниципальных районов от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов,	881,29

		имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов государственных внебюджетных фондов	
954	2 19 05000 05 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов	-1 168,84
956		Управление культуры, физкультуры, спорта и туризма муниципального района "Печора"	5 592,19
956	1 13 03050 05 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов муниципальных районов и компенсации затрат бюджетов муниципальных районов	71,33
956	1 14 02032 05 0000 410	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления муниципальных районов, в части реализации основных средств по указанному имуществу	28,75
956	2 02 02009 05 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства	119,30
956	2 02 02999 05 0000 151	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов	3 198,10
956	2 02 04014 05 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	8,51
956	2 02 04025 05 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований	166,20
956	2 07 05000 05 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов	2 000,00
963		Комитет по управлению муниципальной собственностью муниципального района «Печора»	59 302,11
963	1 11 05010 10 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	15 140,43

963	1 11 05035 05 0000	120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления муниципальных районов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	19 490,01
963	1 11 07015 05 0000	120	Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных муниципальными районами	436,13
963	1 11 09045 05 0000	120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	1 426,07
963	1 13 03050 05 0000	130	Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов муниципальных районов и компенсации затрат бюджетов муниципальных районов	171,95
963	1 14 02033 05 0000	410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности муниципальных районов, в части реализации основных средств по указанному имуществу	6 874,14
963	1 14 06014 10 0000	430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений	1 970,87
963	1 14 06025 05 0000	430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности муниципальных районов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	706,92
963	1 15 02050 05 0000	140	Платежи, взимаемые организациями муниципальных районов за выполнение определенных функций	7,39
963	2 02 03024 05 0000	151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	9 823,60
963	2 02 03026 05 0000	151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на обеспечение жилыми помещениями детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей, находящихся под опекой (попечительством), не имеющих закрепленного жилого помещения	3 254,60
975			Управление образования муниципального	323 061,64

			района "Печора"	
975	1 13 03050 05 0000	130	Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов муниципальных районов и компенсации затрат бюджетов муниципальных районов	118,98
975	1 14 02032 05 0000	410	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления муниципальных районов, в части реализации основных средств по указанному имуществу	11,52
975	1 17 05050 05 0000	180	Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных районов	7,60
975	2 02 02105 05 0000	151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на проведение противоаварийных мероприятий в зданиях государственных и муниципальных общеобразовательных учреждений	1 526,00
975	2 02 02999 05 0000	151	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов	53 718,20
975	2 02 03021 05 0000	151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство	7 440,00
975	2 02 03029 05 0000	151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на компенсацию части родительской платы за содержание ребенка в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования	10 646,00
975	2 02 03999 05 0000	151	Прочие субвенции бюджетам муниципальных районов	235 148,00
975	2 02 04999 05 0000	151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов	15 778,40
975	2 19 05000 05 0000	151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов	-1 333,06
977			Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям муниципального района «Печора»	41,29
977	2 02 04014 05 0000	151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	41,29
992			Управление финансов муниципального района "Печора"	203 411,41

992	1 13 03050 05 0000	130	Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов муниципальных районов и компенсации затрат бюджетов муниципальных районов	1,23
992	2 02 01001 05 0000	151	Дотации бюджетам муниципальных районов на выравнивание бюджетной обеспеченности	172 703,80
992	2 02 01003 05 0000	151	Дотации бюджетам муниципальных районов на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	27 084,40
992	2 02 03003 05 0000	151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на государственную регистрацию актов гражданского состояния	149,40
992	2 02 03015 05 0000	151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	1 610,90
992	2 02 03024 05 0000	151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	1 847,50
992	2 02 04014 05 0000	151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	14,18

**ДОХОДЫ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА "ПЕЧОРА" за 2011 год**
по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора
государственного управления, относящихся к доходам бюджета

тыс.рублей

Код бюджетной классификации	Наименование кода бюджетной классификации	Кассовое исполнение
000 1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	542 053,74
000 1 01 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	357 808,26
000 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	357 808,26
000 1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами, являющимися налоговыми резидентами Российской Федерации в виде дивидендов от долевого участия в деятельности организаций	1 209,57
000 1 01 02011 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами, не являющимися налоговыми резидентами Российской Федерации в виде дивидендов от долевого участия в деятельности организаций	194,69
000 1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации	355 821,52
000 1 01 02021 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации, за исключением доходов, полученных физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, частных нотариусов и других лиц, занимающихся частной практикой	353 899,01
000 1 01 02022 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации, и полученных физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, частных нотариусов и других лиц, занимающихся частной практикой	1 922,51

000 1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами, не являющимися налоговыми резидентами Российской Федерации	404,97
000 1 01 02040 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных в виде выигрышей и призов в проводимых конкурсах, играх и других мероприятиях в целях рекламы товаров, работ и услуг, процентных доходов по вкладам в банках, в виде материальной выгоды от экономии на процентах при получении заемных (кредитных) средств	177,51
000 1 05 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	91 124,67
000 1 05 01000 00 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения	37 135,65
000 1 05 01010 00 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	31 488,02
000 1 05 01011 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	18 632,50
000 1 05 01012 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)	12 855,52
000 1 05 01020 00 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов	5 040,24
000 1 05 01021 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов	3 275,29
000 1 05 01022 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)	1 764,95
000 1 05 01040 00 0000 110	Налог, взимаемый в виде стоимости патента в связи с применением упрощенной системы налогообложения	607,39
000 1 05 01041 02 0000 110	Налог, взимаемый в виде стоимости патента в связи с применением упрощенной системы налогообложения	587,29
000 1 05 01042 02 0000 110	Налоги, взимаемые в виде стоимости патента в связи с применением упрощенной системы налогообложения (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)	20,10
000 1 05 02000 00 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	53 738,84
000 1 05 02010 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	43 047,80

000 1 05 02020 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)	10 691,04
000 1 05 03000 00 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	250,18
000 1 05 03010 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	57,25
000 1 05 03020 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)	192,93
000 1 06 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	14 246,92
000 1 06 04000 02 0000 110	Транспортный налог	14 246,92
000 1 06 04011 02 0000 110	Транспортный налог с организаций	4 729,36
000 1 06 04012 02 0000 110	Транспортный налог с физических лиц	9 517,56
000 1 08 00000 00 0000 000	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	13 531,41
000 1 08 03000 01 0000 110	Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями	5 497,72
000 1 08 03010 01 0000 110	Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного Суда Российской Федерации)	5 497,72
000 1 08 07000 01 0000 110	Государственная пошлина за государственную регистрацию, а также за совершение прочих юридически значимых действий	8 033,69
000 1 08 07140 01 0000 110	Государственная пошлина за государственную регистрацию транспортных средств и иные юридически значимые действия, связанные с изменениями и выдачей документов на транспортные средства, выдачей регистрационных знаков	7 841,69
000 1 08 07150 01 0000 110	Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции	192,00
000 1 09 00000 00 0000 000	ЗАДОЛЖЕННОСТЬ И ПЕРЕРАСЧЕТЫ ПО ОТМЕНЕННЫМ НАЛОГАМ, СБОРАМ И ИНЫМ ОБЯЗАТЕЛЬНЫМ ПЛАТЕЖАМ	3,18
000 1 09 07000 00 0000 110	Прочие налоги и сборы (по отмененным местным налогам и сборам)	3,18
000 1 09 07030 00 0000 110	Целевые сборы с граждан и предприятий, учреждений, организаций на содержание милиции, на благоустройство территорий, на нужды образования и другие цели	0,59
000 1 09 07030 05 0000 110	Целевые сборы с граждан и предприятий, учреждений, организаций на содержание милиции, на благоустройство территорий, на нужды образования и другие цели, мобилизуемые на территориях муниципальных районов	0,59
000 1 09 07050 00 0000 110	Прочие местные налоги и сборы	2,59
000 1 09 07050 05 0000 110	Прочие местные налоги и сборы, мобилизуемые на территориях муниципальных районов	2,59

000 1 11 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	36 662,67
000 1 11 05000 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	34 630,44
000 1 11 05010 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	15 140,43
000 1 11 05010 10 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	15 140,43
000 1 11 05030 00 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов и созданных ими учреждений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений)	19 490,01
000 1 11 05035 05 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления муниципальных районов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	19 490,01
000 1 11 07000 00 0000 120	Платежи от государственных и муниципальных унитарных предприятий	436,13
000 1 11 07010 00 0000 120	Доходы от перечисления части прибыли государственных и муниципальных унитарных предприятий, остающейся после уплаты налогов и обязательных платежей	436,13
000 1 11 07015 05 0000 120	Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных муниципальными районами	436,13
000 1 11 09000 00 0000 120	Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением	1 596,10

	имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	
000 1 11 09040 00 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	1 596,10
000 1 11 09045 05 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	1 596,10
000 1 12 00000 00 0000 000	ПЛАТЕЖИ ПРИ ПОЛЬЗОВАНИИ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ	7 457,49
000 1 12 01000 01 0000 120	Плата за негативное воздействие на окружающую среду	7 457,49
000 1 13 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	3 172,10
000 1 13 03000 00 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг и компенсации затрат государства	3 172,10
000 1 13 03050 05 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов муниципальных районов и компенсации затрат бюджетов муниципальных районов	3 172,10
000 1 14 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	9 592,20
000 1 14 02000 00 0000 000	Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	6 914,41
000 1 14 02030 05 0000 410	Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	6 914,41
000 1 14 02032 05 0000 410	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления муниципальных районов (за	40,27

	исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации основных средств по указанному имуществу	
000 1 14 02033 05 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	6 874,14
000 1 14 06000 00 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением земельных участков автономных учреждений)	2 677,79
000 1 14 06010 00 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена	1 970,87
000 1 14 06014 10 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений	1 970,87
000 1 14 06020 00 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые разграничена (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	706,92
000 1 14 06025 05 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности муниципальных районов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	706,92
000 1 15 00000 00 0000 000	АДМИНИСТРАТИВНЫЕ ПЛАТЕЖИ И СБОРЫ	7,39
000 1 15 02000 00 0000 140	Платежи, взимаемые государственными и муниципальными организациями за выполнение определенных функций	7,39
000 1 15 02050 05 0000 140	Платежи, взимаемые организациями муниципальных районов за выполнение определенных функций	7,39
000 1 16 00000 00 0000 000	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	8 138,85
000 1 16 03000 00 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о налогах и сборах	100,14
000 1 16 03010 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о налогах и сборах, предусмотренные статьями 116, 118, 119.1, пунктами 1 и 2 статьи 120, статьями 125, 126, 128, 129, 129.1, 132, 133, 134, 135, 135.1 Налогового кодекса Российской Федерации,	69,42

	а также штрафы, взыскание которых осуществляется на основании ранее действовавшей статьи 117	
000 1 16 03030 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области налогов и сборов, предусмотренные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях	30,72
000 1 16 06000 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт	68,50
000 1 16 25000 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о недрах, об особо охраняемых природных территориях, об охране и использовании животного мира, об экологической экспертизе, в области охраны окружающей среды, земельного законодательства, лесного законодательства, водного законодательства	515,00
000 1 16 25010 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о недрах	60,00
000 1 16 25020 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства об особо охраняемых природных территориях	34,00
000 1 16 25030 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства об охране и использовании животного мира	168,76
000 1 16 25040 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства об экологической экспертизе	50,00
000 1 16 25050 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства в области охраны окружающей среды	170,80
000 1 16 25060 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение земельного законодательства	20,50
000 1 16 25070 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение лесного законодательства	10,94
000 1 16 25074 05 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение лесного законодательства, установленное на лесных участках, находящихся в собственности муниципальных районов	10,94
000 1 16 28000 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия человека и законодательства в сфере защиты прав потребителей	929,42
000 1 16 30000 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области дорожного движения	3 580,14

000 1 16 33000 00 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг	30,00
000 1 16 33050 05 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд муниципальных районов	30,00
000 1 16 90000 00 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба	2 915,65
000 1 16 90050 05 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов	2 915,65
000 1 17 00000 00 0000 000	ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	308,60
000 1 17 01000 00 0000 180	Невыясненные поступления	81,00
000 1 17 01050 05 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов	81,00
000 1 17 05000 00 0000 180	Прочие неналоговые доходы	227,60
000 1 17 05050 05 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных районов	227,60
000 2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	740 201,25
000 2 02 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	741 162,42
000 2 02 01000 00 0000 151	Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	199 788,20
000 2 02 01001 00 0000 151	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	172 703,80
000 2 02 01001 05 0000 151	Дотации бюджетам муниципальных районов на выравнивание бюджетной обеспеченности	172 703,80
000 2 02 01003 00 0000 151	Дотации бюджетам на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	27 084,40
000 2 02 01003 05 0000 151	Дотации бюджетам муниципальных районов на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	27 084,40
000 2 02 02000 00 0000 151	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований (межбюджетные субсидии)	239 897,61
000 2 02 02008 00 0000 151	Субсидии бюджетам на обеспечение жильем молодых семей	179,69
000 2 02 02008 05 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на обеспечение жильем молодых семей	179,69
000 2 02 02009 00 0000 151	Субсидии бюджетам на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства	509,70

000 2 02 02009 05 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства	509,70
000 2 02 02021 00 0000 151	Субсидии бюджетам на осуществление капитального ремонта гидротехнических сооружений, находящихся в собственности субъектов Российской Федерации, муниципальной собственности, и бесхозных гидротехнических сооружений	16 500,00
000 2 02 02021 05 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на осуществление капитального ремонта гидротехнических сооружений, находящихся в муниципальной собственности, и бесхозных гидротехнических сооружений	16 500,00
000 2 02 02024 00 0000 151	Субсидии бюджетам на денежные выплаты медицинскому персоналу фельдшерско-акушерских пунктов, врачам, фельдшерам и медицинским сестрам скорой медицинской помощи	8 931,31
000 2 02 02024 05 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на денежные выплаты медицинскому персоналу фельдшерско-акушерских пунктов, врачам, фельдшерам и медицинским сестрам скорой медицинской помощи	8 931,31
000 2 02 02051 00 0000 151	Субсидии бюджетам на реализацию федеральных целевых программ	417,96
000 2 02 02051 05 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на реализацию федеральных целевых программ	417,96
000 2 02 02088 00 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных образований на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов и переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств, поступивших от государственной корпорации Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	6 711,15
000 2 02 02088 05 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов и по переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств, поступивших от государственной корпорации Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	6 711,15
000 2 02 02088 05 0002 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств, поступивших от государственной корпорации	6 711,15

	Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	
000 2 02 02105 00 0000 151	Субсидии бюджетам на проведение противоаварийных мероприятий в зданиях государственных и муниципальных общеобразовательных учреждений	1 526,00
000 2 02 02105 05 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на проведение противоаварийных мероприятий в зданиях государственных и муниципальных общеобразовательных учреждений	1 526,00
000 2 02 02999 00 0000 151	Прочие субсидии	205 121,80
000 2 02 02999 05 0000 151	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов	205 121,80
000 2 02 03000 00 0000 151	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	270 758,91
000 2 02 03002 00 0000 151	Субвенции бюджетам на осуществление полномочий по подготовке проведения статистических переписей	82,64
000 2 02 03002 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление полномочий по подготовке проведения статистических переписей	82,64
000 2 02 03003 00 0000 151	Субвенции бюджетам на государственную регистрацию актов гражданского состояния	149,40
000 2 02 03003 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на государственную регистрацию актов гражданского состояния	149,40
000 2 02 03015 00 0000 151	Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	1 610,90
000 2 02 03015 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	1 610,90
000 2 02 03021 00 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных образований на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство	7 440,00
000 2 02 03021 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство	7 440,00
000 2 02 03024 00 0000 151	Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	12 427,37
000 2 02 03024 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	12 427,37
000 2 02 03026 00 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных образований на обеспечение жилыми помещениями детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей, находящихся под опекой (попечительством), не	3 254,60

	имеющих закрепленного жилого помещения	
000 2 02 03026 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на обеспечение жилыми помещениями детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей, находящихся под опекой (попечительством), не имеющих закрепленного жилого помещения	3 254,60
000 2 02 03029 00 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных образований на компенсацию части родительской платы за содержание ребенка в государственных и муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования	10 646,00
000 2 02 03029 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на компенсацию части родительской платы за содержание ребенка в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования	10 646,00
000 2 02 03999 00 0000 151	Прочие субвенции	235 148,00
000 2 02 03999 05 0000 151	Прочие субвенции бюджетам муниципальных районов	235 148,00
000 2 02 04000 00 0000 151	Иные межбюджетные трансферты	30 717,70
000 2 02 04014 00 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных образований на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	129,73
000 2 02 04014 05 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	129,73
000 2 02 04025 00 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований и государственных библиотек городов Москвы и Санкт-Петербурга	166,20
000 2 02 04025 05 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований	166,20
000 2 02 04034 00 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам на реализацию программ модернизации здравоохранения	14 643,37
000 2 02 04034 00 0001 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам на реализацию программ модернизации здравоохранения в части	14 643,37

	укрепления материально-технической базы медицинских учреждений	
000 2 02 04034 05 0001 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов на реализацию региональных программ модернизации здравоохранения субъектов Российской Федерации в части укрепления материально-технической базы медицинских учреждений	14 643,37
000 2 02 04999 00 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам	15 778,40
000 2 02 04999 05 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов	15 778,40
000 2 07 00000 00 0000 180	ПРОЧИЕ БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	4 125,00
000 2 07 05000 05 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов	4 125,00
000 2 18 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОТ ВОЗВРАТА ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ, ПРОШЛЫХ ЛЕТ	881,29
000 2 18 05000 05 0000 000	Доходы бюджетов муниципальных районов от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет	881,29
000 2 18 05020 05 0000 151	Доходы бюджетов муниципальных районов от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов государственных внебюджетных фондов	881,29
000 2 19 00000 00 0000 000	ВОЗВРАТ ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ, ПРОШЛЫХ ЛЕТ	-5 967,46
000 2 19 05000 05 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов	-5 967,46
	ВСЕГО ДОХОДОВ:	1 282 254,99

**ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА "ПЕЧОРА" НА 2011 ГОД
ПО РАЗДЕЛАМ И ПОДРАЗДЕЛАМ ФУНКЦИОНАЛЬНОЙ
КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТОВ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**

Наименование	Рз	Пр	(тыс.руб.) Кассовое исполнение
ВСЕГО:			1 135 834,5
Общегосударственные вопросы	01		112 400,9
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02	2 016,2
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03	435,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	49 466,9
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	01	06	16 165,3
Обеспечение проведения выборов и референдумов	01	07	200,5
Другие общегосударственные вопросы	01	13	44 117,0
Национальная оборона	02		1 522,5
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03	1 522,5
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03		17 496,7
Органы внутренних дел	03	02	1 105,2
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03	09	7 521,5
Обеспечение пожарной безопасности	03	10	8 870,0
Национальная экономика	04		36 268,7
Сельское хозяйство и рыболовство	04	05	19,5
Водное хозяйство	04	06	16 500,0
Транспорт	04	08	1 725,9
Дорожное хозяйство	04	09	14 028,1

Другие вопросы в области национальной экономики	04	12	3 995,2
Жилищно-коммунальное хозяйство	05		39 144,9
Жилищное хозяйство	05	01	27 888,6
Коммунальное хозяйство	05	02	10 756,3
Благоустройство	05	03	500,0
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	05	05	-
Образование	07		592 517,6
Дошкольное образование	07	01	181 231,8
Общее образование	07	02	374 826,2
Молодежная политика и оздоровление детей	07	07	5 967,2
Другие вопросы в области образования	07	09	30 492,4
Культура и кинематография	08		71 782,4
Культура	08	01	65 210,2
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04	6 572,2
Здравоохранение	09		213 762,1
Стационарная медицинская помощь	09	01	87 724,5
Амбулаторная помощь	09	02	59 133,3
Медицинская помощь в дневных стационарах всех типов	09	03	616,5
Скорая медицинская помощь	09	04	45 467,8
Другие вопросы в области здравоохранения	09	09	20 820,0
Социальная политика	10		24 482,8
Пенсионное обеспечение	10	01	3 822,6
Социальное обеспечение населения	10	03	4 860,3
Охрана семьи и детства	10	04	15 799,9
Физическая культура и спорт	11		5 044,5
Физическая культура	11	01	2 367,7
Массовый спорт	11	02	2 676,8
Межбюджетные трансферты бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований общего характера	14		21 411,4
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	14	01	4 833,5
Иные дотации	14	02	16 577,9

Отчет об исполнении расходной части бюджета муниципального образования муниципального района "Печора" на 2011 год

Наименование	КВСП	КФСР		КЦСП	КВР	исполнено
		РЗ	ПЗ			
В С Е Г О						1 135 834,5
Совет муниципального района «Печора»	921					435,0
<i>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ РАСХОДЫ</i>	921	01	00			435,0
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	921	01	03			435,0
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	921	01	03	002 00 00		435,0
Центральный аппарат	921	01	03	002 04 00		435,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	921	01	03	002 04 00	500	435,0
Администрация муниципального района «Печора»	923					166 718,9
<i>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ РАСХОДЫ</i>	923	01	00			81 268,0
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	923	01	02			2 016,2
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	923	01	02	002 00 00		2 016,2
Глава муниципального образования	923	01	02	002 03 00		2 016,2
Выполнение функций органами местного самоуправления	923	01	02	002 03 00	500	2 016,2
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов	923	01	04			49 466,9

Российской Федерации, местных администраций						
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	923	01	04	002 00 00		49 466,9
Центральный аппарат	923	01	04	002 04 00		48 765,6
Выполнение функций органами местного самоуправления	923	01	04	002 04 00	500	48 765,6
за счет средств МО МР "Печора"	923	01	04	002 04 00	500	47 698,2
за счет межбюджетных трансфертов поселений	923	01	04	002 04 00	500	53,2
Осуществление переданных государственных полномочий Республики Коми в области государственной поддержки граждан Российской Федерации, имеющих право на получение субсидий на приобретение или строительство жилья, в соответствии с Законом Республики Коми от 6 октября 2005 года № 103-РЗ «О наделении органов местного самоуправления в Республике Коми отдельными государственными полномочиями в области государственной поддержки граждан Российской Федерации, имеющих право на получение субсидий (социальных выплат) на приобретение или строительство жилья»	923	01	04	002 60 00		660,8
Выполнение функций органами местного самоуправления	923	01	04	002 60 00	500	660,8
за счет субвенции республиканского бюджета РК	923	01	04	002 60 00	500	660,8
Осуществление переданных государственных полномочий по обеспечению детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилыми помещениями муниципального жилищного фонда по договорам социального найма	923	01	04	002 90 00		40,5
Выполнение функций органами местного самоуправления	923	01	04	002 90 00	500	40,5
за счет субвенции республиканского бюджета	923	01	04	002 90 00	500	40,5
Целевые программы муниципальных образований	923	01	04	795 00 00		0,0

Муниципальная программа "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории муниципального района "Печора" на 2010-2014 гг."	923	01	04	795 12 00		0,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	923	01	04	795 12 00	500	0,0
Обеспечение проведения выборов и референдумов	923	01	07			200,5
Проведение выборов и референдумов	923	01	07	020 00 00		200,5
Проведение выборов в представительные органы муниципального образования	923	01	07	020 00 02		200,5
Выполнение функций органами местного самоуправления	923	01	07	020 00 02	500	200,5
Другие общегосударственные вопросы	923	01	13			29 584,4
Руководство и управление в сфере установленных функций	923	01	13	001 00 00		82,7
Осуществление полномочий по подготовке проведения статистических переписей	923	01	13	001 43 00		82,7
Выполнение функций органами местного самоуправления	923	01	13	001 43 00	500	82,7
за счет субвенции федерального бюджета	923	01	13	001 43 00	500	82,7
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	923	01	13	002 00 00		3 890,0
Субсидии некоммерческим организациям	923	01	13	002 00 00	019	3 890,0
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	923	01	13	092 00 00		25 611,7
Выполнение других обязательств государства	923	01	13	092 03 00		25 611,7
Выполнение функций органами местного самоуправления	923	01	13	092 03 00	500	25 611,7
за счет средств МО МР "Печора"	923	01	13	092 03 00	500	25 599,1
на выполнение переданных полномочий из поселений	923	01	13	092 03 00	500	12,6
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	923	03	00			1 314,5
Органы внутренних дел	923	03	02			1 105,2
Целевые программы муниципальных образований	923	03	02	795 00 00		1 105,2
Долгосрочная муниципальная целевая программа "Комплексная система профилактики преступлений и правонарушений на территории муниципального района "Печора" (2011-	923	03	02	795 18 00		1 105,2

2012 годы)"						
Выполнение функций органами местного самоуправления	923	03	02	795 18 00	500	1 105,2
Защита населения и территории чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	923	03	09			209,3
Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий	923	03	09	218 00 00		209,3
Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	923	03	09	218 01 00		209,3
Функционирование органов в сфере национальной безопасности, правоохранительной деятельности и обороны	923	03	09	218 01 00	014	209,3
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	923	04	00			34 139,6
Сельское хозяйство и рыболовство	923	04	05			19,5
Целевые программы муниципальных образований	923	04	05	795 00 00		19,5
Долгосрочная муниципальная целевая программа "Развитие сельского хозяйства на территории муниципального района "Печора" (2011-2012 годы)"	923	04	05	795 16 00		19,5
Выполнение функций органами местного самоуправления	923	04	05	795 16 00	500	19,5
Водное хозяйство	923	04	06			16 500,0
Водохозяйственные мероприятия	923	04	06	280 00 00		15 000,0
Осуществление капитального ремонта гидротехнических сооружений, находящихся в собственности субъектов Российской Федерации, муниципальной собственности, и бесхозных гидротехнических сооружений	923	04	06	280 03 00		15 000,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	923	04	06	280 03 00	500	15 000,0
Региональные целевые программы	923	04	06	522 00 00		1 500,0
Долгосрочная республиканская целевая программа "Обеспечение безопасности гидротехнических сооружений, расположенных в Республике Коми (2011-2012 годы)"	923	04	06	522 42 00		1 500,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	923	04	06	522 42 00	500	1 500,0
Транспорт	923	04	08			1 725,9
Воздушный транспорт	923	04	08	300 00 00		1 435,4
Отдельные мероприятия в области воздушного транспорта	923	04	08	300 02 00		1 435,4

Расходы по возмещению выпадающих доходов организаций воздушного транспорта, осуществляющих внутримunicipальные пассажирские перевозки воздушным транспортом в труднодоступные населенные пункты	923	04	08	300 02 12		1 435,4
Субсидии юридическим лицам	923	04	08	300 02 12	006	1 435,4
за счет субсидии республиканского бюджета РК	923	04	08	300 02 12	006	1 345,4
за счет средств МО МР "Печора"	923	04	08	300 02 12	006	90,0
Водный транспорт	923	04	08	301 00 00		290,5
Отдельные мероприятия в области морского и речного транспорта	923	04	08	301 03 00		290,5
Субсидии юридическим лицам	923	04	08	301 03 00	006	290,5
Другие виды транспорта	923	04	08	317 00 00		0,0
Субсидии на проведение отдельных мероприятий по другим видам транспорта	923	04	08	317 01 00		0,0
Субсидии юридическим лицам	923	04	08	317 01 00	006	0,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	923	04	08	317 01 00	500	0,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	923	04	09			14 028,1
Дорожное хозяйство	923	04	09	315 00 00		14 028,1
Содержание и управление дорожным хозяйством	923	04	09	315 01 00		14 028,1
Оборудование и содержание ледовых переправ и зимних автомобильных дорог общего пользования местного значения	923	04	09	315 01 23		3 545,4
Выполнение функций органами местного самоуправления	923	04	09	315 01 23	500	3 545,4
за счет субсидии республиканского бюджета РК	923	04	09	315 01 23	500	1 614,3
за счет средств МО МР "Печора"	923	04	09	315 01 23	500	1 931,1
Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения	923	04	09	315 01 24		10 482,7
Фонд софинансирования	923	04	09	315 01 24	010	840,1
за счет субсидии республиканского бюджета РК	923	04	09	315 01 24	010	840,1
Выполнение функций органами местного самоуправления	923	04	09	315 01 24	500	9 642,6
за счет субсидии республиканского бюджета РК	923	04	09	315 01 24	500	9 181,4
за счет средств МО МР "Печора"	923	04	09	315 01 24	500	461,2
Другие вопросы в области национальной экономики	923	04	12			1 866,1
Реализация государственных функций в области национальной экономики	923	04	12	340 00 00		859,0
Государственная поддержка отдельных отраслей промышленности и топливно-энергетического комплекса	923	04	12	340 83 00		859,0

Межбюджетные трансферты на покрытие убытков, возникающих в результате государственного регулирования цен на топливо твердое, реализуемое гражданам для нужд отопления	923	04	12	340 83 20		0,0
Субсидии юридическим лицам	923	04	12	340 83 20	006	0,0
за счет субсидии республиканского бюджета РК	923	04	12	340 83 20	006	0,0
Субсидии на покрытие убытков, возникающих в результате государственного регулирования цен на топливо твердое, реализуемое гражданам для нужд отопления	923	04	12	340 83 30		859,0
Субсидии юридическим лицам	923	04	12	340 83 30	006	859,0
за счет средств МО МР "Печора"	923	04	12	340 83 30	006	859,0
Малое и среднее предпринимательство	923	04	12	345 00 00		304,2
Субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства	923	04	12	345 01 00		304,2
за счет субсидии из федерального бюджета	923	04	12	345 01 00	006	304,2
Региональные целевые программы	923	04	12	522 00 00		86,2
Долгосрочная республиканская целевая программа "Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в Республике Коми на 2010-2011 годы"	923	04	12	522 09 00		86,2
Субсидия местным бюджетам на софинансирование реализации муниципальных (межмуниципальных) программ развития малого и среднего предпринимательства	923	04	12	522 09 01		86,2
Субсидии юридическим лицам	923	04	12	522 09 01	006	86,2
за счет субсидии республиканского бюджета РК	923	04	12	522 09 01	006	86,2
Целевые программы муниципальных образований	923	04	12	795 00 00		616,7
Муниципальная целевая программа "Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в МР "Печора" на 2010 год"	923	04	12	795 15 00		0,0
Субсидии юридическим лицам	923	04	12	795 15 00	006	0,0
Муниципальная целевая программа "Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в МР "Печора" на 2011-2012 годы"	923	04	12	795 21 00		616,7
Субсидии юридическим лицам	923	04	12	795 21 00	006	580,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	923	04	12	795 21 00	500	36,7
ЖИЛИЩНО_КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	923	05	00			39 144,9

Жилищное хозяйство	923	05	01			27 888,6
Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов и переселению граждан из аварийного жилищного фонда	923	05	01	098 00 00		19 470,0
Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов и переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств, поступивших от государственной корпорации "Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства"	923	05	01	098 01 00		17 080,3
Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств, поступивших от государственной корпорации "Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства"	923	05	01	098 01 02		17 080,3
Бюджетные инвестиции	923	05	01	098 01 02	003	17 080,3
за счет средств Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	923	05	01	098 01 02	003	17 080,3
Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов и переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств бюджетов	923	05	01	098 02 00		2 389,7
Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств бюджетов	923	05	01	098 02 02		2 389,7
Бюджетные инвестиции	923	05	01	098 02 02	003	2 389,7
за счет субсидии республиканского бюджета РК	923	05	01	098 02 02	003	155,3
за счет средств МО МР "Печора"	923	05	01	098 02 02	003	2 234,4
Федеральные целевые программы	923	05	01	100 00 00		0,0
Федеральная целевая программа "Жилище" на 2011-2015 годы	923	05	01	100 88 00		0,0
Подпрограмма "Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством"	923	05	01	100 88 10		0,0
Приобретение жилья гражданами, уволенными с военной службы (службы), и приравненными к ним лицами	923	05	01	100 88 11		0,0
Бюджетные инвестиции	923	05	01	100 88 11	003	0,0
за счет субвенции из федерального бюджета	923	05	01	100 88 11	003	0,0

Выполнение функций органами местного самоуправления	923	05	01	100 88 11	500	0,0
за счет субвенции из федерального бюджета	923	05	01	100 88 11	500	0,0
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства, не включенные в целевые программы	923	05	01	102 00 00		8 075,2
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной собственности субъектов Российской Федерации (объекты капитального строительства собственности муниципальных образований)	923	05	01	102 01 00		8 075,2
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства собственности муниципальных образований	923	05	01	102 01 02		8 075,2
Бюджетные инвестиции	923	05	01	102 01 02	003	8 075,2
Поддержка жилищного хозяйства	923	05	01	550 00 00		23,4
Капитальный ремонт муниципального жилого фонда	923	05	01	550 02 00		23,4
Выполнение функций органами местного самоуправления	923	05	01	550 02 00	500	23,4
Целевые программы муниципальных образований	923	05	01	795 00 00		320,0
Муниципальная адресная программа по переселению граждан из аварийного жилищного фонда на 2011 год	923	05	01	795 24 00		320,0
Бюджетные инвестиции	923	05	01	795 24 00	003	320,0
Коммунальное хозяйство	923	05	02			10 756,3
Поддержка коммунального хозяйства	923	05	02	551 00 00		568,7
Мероприятия в области коммунального хозяйства	923	05	02	551 05 00		568,7
Выполнение функций органами местного самоуправления	923	05	02	551 05 00	500	568,7
Целевые программы муниципальных образований	923	05	02	795 00 00		10 187,6
Долгосрочная муниципальная целевая программа "Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры на территории муниципального района "Печора" (2011-2015 годы)"	923	05	02	795 25 00		10 187,6
Выполнение функций органами местного самоуправления	923	05	02	795 25 00	500	10 187,6
Благоустройство	923	05	03			500,0
Целевые программы муниципальных образований	923	05	03	795 00 00		500,0
Долгосрочная муниципальная целевая программа "Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры на	923	05	03	795 25 00		500,0

территории муниципального района "Печора" (2011-2015 годы)"						
Выполнение функций органами местного самоуправления	923	05	03	795 25 00	500	500,0
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	923	05	05			0,0
Осуществление переданных государственных полномочий Республики Коми в области государственной поддержки граждан Российской Федерации, имеющих право на получение субсидий на приобретение или строительство жилья, в соответствии с Законом Республики Коми от 6 октября 2005 года N 103-РЗ "О наделении органов местного самоуправления в Республике Коми отдельными государственными полномочиями в области государственной поддержки граждан Российской Федерации, имеющих право на получение субсидий (социальных выплат) на приобретение или строительство жилья"	923	05	05	002 60 00		0,0
Осуществление переданных государственных полномочий, предусмотренных Законом Республики Коми "О порядке предоставления отдельным категориям граждан, установленным Федеральным Законом "О статусе военнослужащих" и Федеральным Законом "О внесении изменений в Федеральный Закон "О статусе военнослужащих" и об обеспечении жилыми помещениями некоторых категорий граждан", жилых помещений и единовременной денежной выплаты на приобретение или строительство жилого помещения и о наделении органов местного самоуправления в Республике Коми государственными полномочиями по предоставлению данным категориям граждан жилых помещений и единовременной денежной выплаты на приобретение или строительство жилого помещения"	923	05	05	002 61 00		0,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	923	05	05	002 61 00	500	0,0
за счет субвенции республиканского бюджета РК	923	05	05	002 61 00	500	0,0
ОБРАЗОВАНИЕ	923	07	00			2 542,6

Молодежная политика и оздоровление детей	923	07	07			2 542,6
Организационно-воспитательная работа с молодежью	923	07	07	431 00 00		216,0
Проведение мероприятий для детей и молодежи	923	07	07	431 01 00		216,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	923	07	07	431 01 00	500	216,0
Целевые программы муниципальных образований	923	07	07	795 00 00		2 326,6
Долгосрочная муниципальная целевая программа муниципального района "Печора" "Молодежь (2011-2013 гг.)"	923	07	07	795 14 00		2 326,6
Выполнение функций органами местного самоуправления	923	07	07	795 14 00	500	2 326,6
<i>КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ</i>	923	08	00			470,4
Культура	923	08	01			470,4
Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры и средств массовой информации	923	08	01	440 00 00		470,4
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	923	08	01	440 99 00		470,4
Выполнение функций органами местного самоуправления	923	08	01	440 99 00	500	470,4
за счет средств МО МР "Печора"	923	08	01	440 99 00	500	470,4
<i>СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА</i>	923	10	00			5 477,4
Пенсионное обеспечение	923	10	01			3 822,6
Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение	923	10	01	491 00 00		3 822,6
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	923	10	01	491 01 00		3 822,6
Социальные выплаты	923	10	01	491 01 00	005	3 822,6
Социальное обеспечение населения	923	10	03			1 654,8
Федеральные целевые программы	923	10	03	100 00 00		417,9
Федеральная целевая программа "Жилище" на 2011-2015 годы	923	10	03	100 88 00		417,9
Подпрограмма "Обеспечение жильем молодых семей"	923	10	03	100 88 20		417,9
Социальные выплаты	923	10	03	100 88 20	005	417,9
за счет субсидии из федерального бюджета	923	10	03	100 88 20	005	417,9
Федеральная целевая программа "Жилище" на 2002-2010 годы	923	10	03	104 00 00		0,0
Подпрограмма "Обеспечение жильем молодых семей"	923	10	03	104 02 00		0,0
Социальные выплаты	923	10	03	104 02 00	005	0,0
за счет субсидии из федерального бюджета	923	10	03	104 02 00	005	0,0
Социальная помощь	923	10	03	505 00 00		8,4
Оказание других видов социальной	923	10	03	505 85 00		8,4

помощи						
Социальные выплаты	923	10	03	505 85 00	005	8,4
Региональные целевые программы	923	10	03	522 00 00		179,7
Целевая республиканская программа "Жилище" на 2008-2012 годы	923	10	03	522 20 00		179,7
Подпрограмма "Обеспечение жильем молодых семей"	923	10	03	522 20 06		179,7
Социальные выплаты	923	10	03	522 20 06	005	179,7
за счет субсидии республиканского бюджета РК	923	10	03	522 20 06	005	179,7
Целевые программы муниципальных образований	923	10	03	795 00 00		621,4
Долгосрочная муниципальная целевая программа "Обеспечение жильем молодых семей" на 2010-2012 годы	923	10	03	795 03 00		621,4
Социальные выплаты	923	10	03	795 03 00	005	621,4
Расходы на обеспечение исполнения публичных нормативных обязательств муниципального образования муниципального района "Печора"	923	10	03	955 00 00		427,4
Решение Совета муниципального района "Печора" от 23.05.2006г. № 3-30/430 "О наградах муниципального образования муниципального района "Печора"	923	10	03	955 01 00		427,4
Социальные выплаты	923	10	03	955 01 00	005	427,4
<i>ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ</i>	923	11	00			2 361,5
Физическая культура	923	11	01			2 361,5
Региональные целевые программы	923	11	01	522 00 00		2 359,1
Целевая республиканская программа "Развитие инфраструктуры физической культуры и спорта в Республике Коми на 2008-2011 годы"	923	11	01	522 23 00		2 359,1
Лыжная база на 20 учащихся в г. Печора	923	11	01	522 23 00	418	71,9
за счет субсидии республиканского бюджета РК	923	11	01	522 23 00	418	71,9
Универсальная спортивная площадка в г. Печора	923	11	01	522 23 00	419	0,0
за счет субсидии республиканского бюджета РК	923	11	01	522 23 00	419	0,0
Крытый каток с искусственным льдом в г. Печора	923	11	01	522 23 00	448	2 287,2
за счет субсидии республиканского бюджета РК	923	11	01	522 23 00	448	2 287,2
Целевые программы муниципальных образований	923	11	01	795 00 00		2,4
Долгосрочная муниципальная целевая программа "Развитие физической культуры и спорта в муниципальном районе "Печора" (2010-2011 гг.)	923	11	01	795 10 00		2,4
Лыжная база на 20 учащихся в г. Печора	923	11	01	795 10 00	418	0,1
Универсальная спортивная площадка в г.	923	11	01	795 10 00	419	0,0

Печора						
Крытый каток с искусственным льдом в г. Печора	923	11	01	795 10 00	448	2,3
Муниципальное учреждение «Печорская центральная районная больница»	954					215 854,8
<i>ОБРАЗОВАНИЕ</i>	954	07	00			98,4
Другие вопросы в области образования	954	07	09			98,4
Целевые программы муниципальных образований	954	07	09	795 00 00		98,4
Долгосрочная муниципальная целевая программа "Развитие системы здравоохранения на территории муниципального района "Печора" на период 2010-2012 годы"	954	07	09	795 19 00		98,4
Мероприятия в области здравоохранения	954	07	09	795 19 00	067	98,4
<i>ЗДРАВООХРАНЕНИЕ</i>	954	09	00			213 762,1
Стационарная медицинская помощь	954	09	01			87 724,5
Субсидии на капитальный ремонт (ремонт) объектов социальной инфраструктуры муниципальных образований и приобретение оборудования для них	954	09	01	352 00 00		11 170,3
Выполнение функций бюджетными учреждениями	954	09	01	352 00 00	001	11 170,3
за счет субсидии республиканского бюджета РК	954	09	01	352 00 00	001	11 170,3
Больницы, клиники, госпитали, медико-санитарные части	954	09	01	470 00 00		69 847,7
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	954	09	01	470 99 00		69 847,7
Выполнение функций бюджетными учреждениями	954	09	01	470 99 00	001	69 847,7
за счет субсидии республиканского бюджета РК	954	09	01	470 99 00	001	2 705,0
за счет средств МО МР "Печора"	954	09	01	470 99 00	001	67 142,7
Родильные дома	954	09	01	476 00 00		866,3
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	954	09	01	476 99 00		866,3
Выполнение функций бюджетными учреждениями	954	09	01	476 99 00	001	866,3
за счет субсидии республиканского бюджета РК	954	09	01	476 99 00	001	300,0
за счет средств МО МР "Печора"	954	09	01	476 99 00	001	566,3
Реализация государственных функций в области здравоохранения, спорта и туризма	954	09	01	485 00 00		1 259,0
Мероприятия в области здравоохранения	954	09	01	485 97 00		1 259,0
Межбюджетные трансферты из бюджета муниципального района Фонду обязательного медицинского страхования	954	09	01	485 97 01		1 259,0

Республики Коми в соответствии с заключенными соглашениями						
Иные межбюджетные трансферты	954	09	01	485 97 01	017	1 259,0
Региональные целевые программы	954	09	01	522 00 00		401,0
Целевая республиканская программа "Противопожарная защита учреждений социальной сферы в Республике Коми (2009-2013 годы)	954	09	01	522 27 00		401,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	954	09	01	522 27 00	001	401,0
за счет субсидии республиканского бюджета РК	954	09	01	522 27 00	001	401,0
Целевые программы муниципальных образований	954	09	01	795 00 00		4 180,2
Муниципальная программа "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории муниципального района "Печора" на 2010-2014 гг."	954	09	01	795 12 00		140,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	954	09	01	795 12 00	001	140,0
Долгосрочная муниципальная целевая программа "Развитие системы здравоохранения на территории муниципального района "Печора" на период 2010-2012 годы"	954	09	01	795 19 00		3 940,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	954	09	01	795 19 00	001	3 940,0
Долгосрочная муниципальная целевая программа "Противопожарная защита муниципальных учреждений здравоохранения муниципального района "Печора" (2011-2012 годы)"	954	09	01	795 23 00		100,2
Выполнение функций бюджетными учреждениями	954	09	01	795 23 00	001	100,2
Амбулаторная помощь	954	09	02			59 133,3
Больницы, клиники, госпитали, медико-санитарные части	954	09	02	470 00 00		36 704,4
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	954	09	02	470 99 00		36 704,4
Выполнение функций бюджетными учреждениями	954	09	02	470 99 00	001	36 704,4
за счет субсидии республиканского бюджета РК	954	09	02	470 99 00	001	5 104,3
за счет средств МО МР "Печора"	954	09	02	470 99 00	001	31 600,1
Поликлиники, амбулатории, диагностические центры	954	09	02	471 00 00		1 153,2
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	954	09	02	471 99 00		1 153,2
Выполнение функций бюджетными учреждениями	954	09	02	471 99 00	001	1 153,2

за счет субсидии республиканского бюджета РК	954	09	02	471 99 00	001	385,5
за счет средств МО МР "Печора"	954	09	02	471 99 00	001	767,7
Фельдшерско-акушерские пункты	954	09	02	478 00 00		9 311,1
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	954	09	02	478 99 00		9 311,1
Выполнение функций бюджетными учреждениями	954	09	02	478 99 00	001	9 311,1
за счет субсидии республиканского бюджета РК	954	09	02	478 99 00	001	520,2
за счет средств МО МР "Печора"	954	09	02	478 99 00	001	8 790,9
Реализация государственных функций в области здравоохранения, спорта и туризма	954	09	02	485 00 00		6 873,3
Мероприятия в области здравоохранения	954	09	02	485 97 00		6 873,3
Межбюджетные трансферты из бюджета муниципального района Фонду обязательного медицинского страхования Республики Коми в соответствии с заключенными соглашениями	954	09	02	485 97 01		6 873,3
Иные межбюджетные трансферты	954	09	02	485 97 01	017	6 873,3
Иные безвозмездные и безвозвратные перечисления	954	09	02	520 00 00		2 629,6
Денежные выплаты медицинскому персоналу фельдшерско-акушерских пунктов, врачам, фельдшерам и медицинским сестрам скорой медицинской помощи	954	09	02	520 18 00		2 629,6
Выполнение функций бюджетными учреждениями	954	09	02	520 18 00	001	2 629,6
за счет субсидии республиканского бюджета РК	954	09	02	520 18 00	001	2 629,6
Целевые программы муниципальных образований	954	09	02	795 00 00		2 461,7
Муниципальная программа "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории муниципального района "Печора" на 2010-2014 гг."	954	09	02	795 12 00		0,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	954	09	02	795 12 00	001	0,0
Муниципальная целевая программа "Развитие системы здравоохранения на территории муниципального района "Печора" на 2010-2012 гг."	954	09	02	795 19 00		2 442,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	954	09	02	795 19 00	001	2 442,0
Долгосрочная муниципальная целевая программа "Противопожарная защита муниципальных учреждений здравоохранения муниципального района	954	09	02	795 23 00		19,7

"Печора" (2011-2012 годы)"						
Выполнение функций бюджетными учреждениями	954	09	02	795 23 00	001	19,7
Медицинская помощь в дневных стационарах всех типов	954	09	03			616,5
Больницы, клиники, госпитали, медико-санитарные части	954	09	03	470 00 00		314,1
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	954	09	03	470 99 00		314,1
Выполнение функций бюджетными учреждениями	954	09	03	470 99 00	001	314,1
за счет средств МО МР "Печора"	954	09	03	470 99 00	001	314,1
Реализация государственных функций в области здравоохранения, спорта и туризма	954	09	03	485 00 00		302,4
Мероприятия в области здравоохранения	954	09	03	485 97 00		302,4
Межбюджетные трансферты из бюджета муниципального района Фонду обязательного медицинского страхования Республики Коми в соответствии с заключенными соглашениями	954	09	03	485 97 01		302,4
Иные межбюджетные трансферты	954	09	03	485 97 01	017	302,4
Скорая медицинская помощь	954	09	04			45 467,8
Больницы, клиники, госпитали, медико-санитарные части	954	09	04	470 00 00		39 136,1
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	954	09	04	470 99 00		39 136,1
Выполнение функций бюджетными учреждениями	954	09	04	470 99 00	001	39 136,1
за счет средств МО МР "Печора"	954	09	04	470 99 00	001	39 136,1
Иные безвозмездные и безвозвратные перечисления	954	09	04	520 00 00		6 301,7
Денежные выплаты медицинскому персоналу фельдшерско-акушерских пунктов, врачам, фельдшерам и медицинским сестрам скорой медицинской помощи	954	09	04	520 18 00		6 301,7
Выполнение функций бюджетными учреждениями	954	09	04	520 18 00	001	6 301,7
за счет субсидии республиканского бюджета РК	954	09	04	520 18 00	001	6 301,7
Целевые программы муниципальных образований	954	09	04	795 00 00		30,0
Долгосрочная муниципальная целевая программа "Развитие системы здравоохранения на территории муниципального района "Печора" на период 2010-2012 годы"	954	09	04	795 19 00		0,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	954	09	04	795 19 00	001	0,0

Долгосрочная муниципальная целевая программа "Противопожарная защита муниципальных учреждений здравоохранения муниципального района "Печора" (2011-2012 годы)"	954	09	04	795 23 00		30,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	954	09	04	795 23 00	001	30,0
Другие вопросы в области здравоохранения	954	09	09			20 820,0
Реализация региональных программ модернизации здравоохранения субъектов Российской Федерации и программ модернизации федеральных государственных учреждений	954	09	09	096 00 00		14 643,4
Реализация программ модернизации здравоохранения субъектов Российской Федерации и программ модернизации федеральных государственных учреждений	954	09	09	096 01 00		14 643,4
Выполнение функций бюджетными учреждениями	954	09	09	096 01 00	001	14 643,4
Учебно-методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания, учебные фильмотеки, межшкольные учебно-производственные комбинаты, логопедические пункты	954	09	09	452 00 00		5 445,3
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	954	09	09	452 99 00		5 445,3
Выполнение функций бюджетными учреждениями	954	09	09	452 99 00	001	5 445,3
Целевые программы муниципальных образований	954	09	09	795 00 00		731,3
Долгосрочная муниципальная целевая программа "Модернизация здравоохранения муниципального образования муниципального района "Печора" на период 2011-2012 годы"	954	09	09	795 26 00		731,3
Выполнение функций бюджетными учреждениями	954	09	09	795 26 00	001	731,3
<i>СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА</i>	<i>954</i>	<i>10</i>	<i>00</i>			<i>1 994,3</i>
Социальное обеспечение населения	954	10	03			1 994,3
Социальная помощь	954	10	03	505 00 00		1 898,1
Оказание других видов социальной помощи	954	10	03	505 85 00		1 898,1
Социальные выплаты	954	10	03	505 85 00	005	1 898,1
Расходы на обеспечение исполнения публичных нормативных обязательств муниципального образования муниципального района "Печора"	954	10	03	955 00 00		96,2

Решение Совета муниципального района "Печора" от 05 июля 2007 года № 4-3/37, Постановление главы муниципального района от 05 марта 2008 года № 240	954	10	03	955 02 00		96,2
Социальные выплаты	954	10	03	955 02 00	005	96,2
Управление культуры, физкультуры, спорта и туризма муниципального района «Печора»	956					89 112,8
<i>НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА</i>	956	04	00			119,3
Другие вопросы в области национальной экономики	956	04	12			119,3
Региональные целевые программы	956	04	12	522 00 00		119,3
Долгосрочная республиканская целевая программа "Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в Республике Коми на 2010-2011 годы"	956	04	12	522 09 00		119,3
Субсидия местным бюджетам на функционирование информационно-маркетинговых центров малого и среднего предпринимательства	956	04	12	522 09 02		119,3
Выполнение функций органами местного самоуправления	956	04	12	522 09 02	500	119,3
за счет субсидии республиканского бюджета РК	956	04	12	522 09 02	500	119,3
<i>ОБРАЗОВАНИЕ</i>	956	07	00			13 994,9
Общее образование	956	07	02			13 994,9
Учреждения по внешкольной работе с детьми	956	07	02	423 00 00		13 432,6
Обеспечение деятельности автономных учреждений	956	07	02	423 89 00		4 122,0
Субсидии некоммерческим организациям	956	07	02	423 89 00	019	4 122,0
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	956	07	02	423 99 00		9 310,6
Выполнение функций бюджетными учреждениями	956	07	02	423 99 00	001	9 310,6
Целевые программы муниципальных образований	956	07	02	795 00 00		562,3
Муниципальная программа "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории муниципального района "Печора" на 2010-2014гг."	956	07	02	795 12 00		67,4
Выполнение функций бюджетными учреждениями	956	07	02	795 12 00	001	0,0
Субсидии некоммерческим организациям	956	07	02	795 12 00	019	67,4
Муниципальная программа "Сохранение и развитие культуры муниципального района "Печора" на 2010 - 2011 гг."	956	07	02	795 13 00		494,9
Выполнение функций бюджетными учреждениями	956	07	02	795 13 00	001	142,9
Субсидии некоммерческим организациям	956	07	02	795 13 00	019	352,0

<i>КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ</i>	956	08	00			71 312,0
Культура	956	08	01			64 739,8
Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры и средств массовой информации	956	08	01	440 00 00		39 280,6
Комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований и государственных библиотек городов Москвы и Санкт-Петербурга	956	08	01	440 02 00		166,2
за счет средств федерального бюджета	956	08	01	440 02 00	001	166,2
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	956	08	01	440 99 00		39 114,4
Выполнение функций бюджетными учреждениями	956	08	01	440 99 00	001	39 114,4
за счет средств МО МР "Печора"	956	08	01	440 99 00	001	37 609,4
за счет межбюджетных трансфертов поселений	956	08	01	440 99 00	001	
за счет субсидии республиканского бюджета РК	956	08	01	440 99 00	001	1 505,0
Библиотеки	956	08	01	442 00 00		21 844,3
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	956	08	01	442 99 00		21 844,3
Выполнение функций бюджетными учреждениями	956	08	01	442 99 00	001	21 844,3
за счет средств МО МР "Печора"	956	08	01	442 99 00	001	20 344,3
за счет субсидии республиканского бюджета РК	956	08	01	442 99 00	001	1 500,0
Иные безвозмездные и безвозвратные перечисления	956	08	01	520 00 00		193,1
Реализация Плана мероприятий на 2009-2011 годы по информатизации библиотек в Республике Коми, утвержденного распоряжением Правительства Республики Коми от 25 августа 2008 года № 275-р	956	08	01	520 50 00		193,1
Выполнение функций бюджетными учреждениями	956	08	01	520 50 00	001	193,1
за счет субсидии республиканского бюджета	956	08	01	520 50 00	001	193,1
Целевые программы муниципальных образований	956	08	01	795 00 00		3 421,8
Муниципальная программа "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории муниципального района "Печора" на 2010-2014гг."	956	08	01	795 12 00		633,1
Выполнение функций бюджетными учреждениями	956	08	01	795 12 00	001	633,1
Муниципальная программа "Сохранение и развитие культуры муниципального района "Печора" на 2010 - 2011 гг."	956	08	01	795 13 00		2 300,5
Выполнение функций бюджетными	956	08	01	795 13 00	001	2300,5

учреждениями						
Муниципальная целевая программа "Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в МР "Печора" на 2010 год"	956	08	01	795 15 00		0,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	956	08	01	795 15 00	001	0,0
Муниципальная целевая программа "Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в МР "Печора" на 2011-2012 годы"	956	08	01	795 21 00		488,2
Выполнение функций бюджетными учреждениями	956	08	01	795 21 00	001	488,2
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	956	08	04			6 572,2
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	956	08	04	002 00 00		3 745,7
Центральный аппарат	956	08	04	002 04 00		3 745,7
Выполнение функций органами местного самоуправления	956	08	04	002 04 00	500	3745,7
Учебно-методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания, учебные фильмотеки, межшкольные учебно-производственные комбинаты, логопедические пункты	956	08	04	452 00 00		2 826,5
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	956	08	04	452 99 00		2 826,5
Выполнение функций бюджетными учреждениями	956	08	04	452 99 00	001	2 826,5
<i>СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА</i>	<i>956</i>	<i>10</i>	<i>00</i>			<i>1 003,6</i>
Социальное обеспечение населения	956	10	03			1 003,6
Социальная помощь	956	10	03	505 00 00		927,3
Оказание других видов социальной помощи	956	10	03	505 85 00		927,3
Социальные выплаты	956	10	03	505 85 00	005	927,3
Расходы на обеспечение исполнения публичных нормативных обязательств муниципального образования муниципального района "Печора"	956	10	03	955 00 00		76,3
Решение Совета муниципального района "Печора" от 05 июля 2007 года № 4-3/37, Постановление главы муниципального района от 05 марта 2008 года № 240	956	10	03	955 02 00		76,3
Социальные выплаты	956	10	03	955 02 00	005	76,3
<i>ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ</i>	<i>956</i>	<i>11</i>	<i>00</i>			<i>2 683,0</i>
Физическая культура	956	11	01			6,2
Физкультурно-оздоровительная работа и	956	11	01	512 00 00		6,2

спортивные мероприятия						
Мероприятия в области массового спорта и физической культуры, туризма	956	11	01	512 97 00		6,2
Выполнение функций органами местного самоуправления	956	11	01	512 97 00	500	6,2
за счет межбюджетных трансфертов поселений	956	11	01	512 97 00	500	6,2
Массовый спорт	956	11	02			2 676,8
Физкультурно-оздоровительная работа и спортивные мероприятия	956	11	02	512 00 00		1 161,4
Мероприятия в области массового спорта и физической культуры, туризма	956	11	02	512 97 00		1 161,4
Выполнение функций органами местного самоуправления	956	11	02	512 97 00	500	1 161,4
за счет средств МО МР "Печора"	956	11	02	512 97 00	500	1 161,4
за счет межбюджетных трансфертов поселений	956	11	02	512 97 00	500	0,0
Целевые программы муниципальных образований	956	11	02	795 00 00		1 515,4
Долгосрочная муниципальная целевая программа "Развитие физической культуры и спорта в муниципальном районе "Печора" (2010-2011 гг.)	956	11	02	795 10 00		1 515,4
Выполнение функций органами местного самоуправления	956	11	02	795 10 00	500	1 515,4
Комитет по управлению муниципальной собственностью муниципального района «Печора»	963					21 546,9
<i>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</i>	<i>963</i>	<i>01</i>	<i>00</i>			<i>14 383,2</i>
Другие общегосударственные вопросы	963	01	13			14 383,2
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	963	01	13	002 00 00		11 122,4
Центральный аппарат	963	01	13	002 04 00		9 881,9
Выполнение функций органами местного самоуправления	963	01	13	002 04 00	500	9 881,9
Обеспечение приватизации и проведение предпродажной подготовки объектов приватизации	963	01	13	002 29 00		1 240,5
Выполнение функций органами местного самоуправления	963	01	13	002 29 00	500	1 240,5
Реализация государственной политики в области приватизации и управления государственной и муниципальной собственностью	963	01	13	090 00 00		0,4
Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности	963	01	13	090 02 00		0,4

Выполнение функций органами местного самоуправления	963	01	13	090 02 00	500	0,4
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	963	01	13	092 00 00		3 081,7
Выполнение других обязательств государства	963	01	13	092 03 00		3 081,7
Выполнение функций органами местного самоуправления	963	01	13	092 03 00	500	3 081,7
Целевые программы муниципальных образований	963	01	13	795 00 00		178,7
Долгосрочная муниципальная целевая программа "Развитие сельского хозяйства на территории муниципального района "Печора" (2011-2012 годы)"	963	01	13	795 16 00		178,7
Бюджетные инвестиции	963	01	13	795 16 00	003	178,7
<i>НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА</i>	963	04	00			2 009,8
Другие вопросы в области национальной экономики	963	04	12			2 009,8
Реализация государственных функций в области национальной экономики	963	04	12	340 00 00		2 009,8
Мероприятия по землеустройству и землепользованию	963	04	12	340 03 00		2 009,8
Выполнение функций органами местного самоуправления	963	04	12	340 03 00	500	2 009,8
Социальная политика	963	10	00			5 153,9
Охрана семьи и детства	963	10	04			5 153,9
Социальная помощь	963	10	04	505 00 00		3 254,6
Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей, находящихся под опекой (попечительством), не имеющих закрепленного жилого помещения	963	10	04	505 36 00		3 254,6
Бюджетные инвестиции	963	10	04	505 36 00	003	3 254,6
за счет субвенции из федерального бюджета	963	10	04	505 36 00	003	3 254,6
Региональные целевые программы	963	10	04	522 00 00		1 899,3
Целевая республиканская программа "Жилище" на 2008-2012 годы	963	10	04	522 20 00		1 899,3
Подпрограмма "Обеспечение жильем отдельных категорий граждан"	963	10	04	522 20 07		1 899,3
Бюджетные инвестиции	963	10	04	522 20 07	003	1 899,3
за счет субвенции из республиканского бюджета РК	963	10	04	522 20 07	003	1 899,3
Управление образования муниципального района «Печора»	975					586 735,3
<i>ОБРАЗОВАНИЕ</i>	975	07	00			575 881,7
Дошкольное образование	975	07	01			181 231,8
Детские дошкольные учреждения	975	07	01	420 00 00		97 108,0
Обеспечение деятельности	975	07	01	420 99 00		97 108,0

подведомственных учреждений						
Выполнение функций бюджетными учреждениями	975	07	01	420 99 00	001	97 108,0
за счет субсидии республиканского бюджета РК	975	07	01	420 99 00	001	11 900,8
за счет средств МО МР "Печора"	975	07	01	420 99 00	001	85 207,2
Региональные целевые программы	975	07	01	522 00 00		2 294,9
Целевая республиканская программа "Противопожарная защита учреждений социальной сферы в Республике Коми (2009-2013 годы)	975	07	01	522 27 00		2 294,9
Выполнение функций бюджетными учреждениями	975	07	01	522 27 00	001	1 997,0
за счет субсидии республиканского бюджета РК	975	07	01	522 27 00	001	1 997,0
Субсидии некоммерческим организациям	975	07	01	522 27 00	019	297,9
за счет субсидии республиканского бюджета РК	975	07	01	522 27 00	019	297,9
Целевые программы муниципальных образований	975	07	01	795 00 00		81 828,9
Долгосрочная муниципальная целевая программа "Противопожарная защита муниципальных учреждений образования муниципального района "Печора" (2010-2013 годы)	975	07	01	795 11 00		2 203,1
Выполнение функций бюджетными учреждениями	975	07	01	795 11 00	001	802,7
Субсидии некоммерческим организациям	975	07	01	795 11 00	019	1 400,4
Муниципальная программа "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории муниципального района "Печора" на 2010-2014 гг."	975	07	01	795 12 00		1 339,7
Выполнение функций бюджетными учреждениями	975	07	01	795 12 00	001	713,2
Субсидии некоммерческим организациям	975	07	01	795 12 00	019	626,5
Долгосрочная муниципальная целевая программа "Развитие дошкольного образования на территории муниципального района "Печора" (2011-2013 годы)	975	07	01	795 22 00		78 286,1
Выполнение функций бюджетными учреждениями	975	07	01	795 22 00	001	53 954,8
за счет субсидии республиканского бюджета РК	975	07	01	795 22 00	001	6 129,1
за счет средств МО МР "Печора"	975	07	01	795 22 00	001	47 825,7
Субсидии некоммерческим организациям	975	07	01	795 22 00	019	24 331,3
Общее образование	975	07	02			360 831,3
Школы – детские сады, школы начальные, неполные средние и средние	975	07	02	421 00 00		315 083,8
Обеспечение деятельности	975	07	02	421 99 00		315 083,8

подведомственных учреждений						
Выполнение функций бюджетными учреждениями	975	07	02	421 99 00	001	315 083,8
за счет субвенции республиканского бюджета РК	975	07	02	421 99 00	001	235 148,0
за счет субсидии республиканского бюджета РК	975	07	02	421 99 00	001	30 049,9
за счет средств МО МР "Печора"	975	07	02	421 99 00	001	49 885,9
Учреждения по внешкольной работе с детьми	975	07	02	423 00 00		19 986,6
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	975	07	02	423 99 00		19 986,6
Выполнение функций бюджетными учреждениями	975	07	02	423 99 00	001	19 986,6
Мероприятия в области образования	975	07	02	436 00 00		15 864,8
Проведение противоаварийных мероприятий в зданиях государственных и муниципальных общеобразовательных учреждений	975	07	02	436 15 00		1 526,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	975	07	02	435 15 00	001	1 526,0
за счет субсидии из федерального бюджета	975	07	02	436 15 00	001	1 526,0
Мероприятия по организации питания обучающихся 1 – 4 классов в муниципальных образовательных учреждениях Республики Коми	975	07	02	436 51 00		14 338,8
Выполнение функций бюджетными учреждениями	975	07	02	436 51 00	001	14 338,8
межбюджетные трансферты из республиканского бюджета РК	975	07	02	436 51 00	001	14 338,8
Иные безвозмездные и безвозвратные перечисления	975	07	02	520 00 00		7 374,6
Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство	975	07	02	520 09 00		7 349,2
Выполнение функций бюджетными учреждениями	975	07	02	520 09 00	001	7 349,2
за счет субвенции федерального бюджета РФ	975	07	02	520 09 00	001	7 349,2
Реализация Плана мероприятий на 2009-2011 годы по информатизации библиотек в Республике Коми, утвержденного распоряжением Правительства Республики Коми от 25 августа 2008 года № 275-р	975	07	02	520 50 00		25,4
Выполнение функций бюджетными учреждениями	975	07	02	520 50 00	001	25,4
за счет субсидии из республиканского бюджета	975	07	02	520 50 00	001	25,4
Региональные целевые программы	975	07	02	522 00 00		1 738,1

Целевая республиканская программа "Противопожарная защита учреждений социальной сферы в Республике Коми (2009-2013 годы)	975	07	02	522 27 00		1 738,1
Выполнение функций бюджетными учреждениями	975	07	02	522 27 00	001	1 738,1
за счет субсидии республиканского бюджета РК	975	07	02	522 27 00	001	1 738,1
Целевые программы муниципальных образований	975	07	02	795 00 00		783,4
Долгосрочная муниципальная целевая программа "Противопожарная защита муниципальных учреждений образования муниципального района "Печора" (2010-2013 годы)	975	07	02	795 11 00		396,9
Выполнение функций бюджетными учреждениями	975	07	02	795 11 00	001	396,9
Муниципальная программа "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории муниципального района "Печора" на 2010-2014 гг."	975	07	02	795 12 00		386,5
Выполнение функций бюджетными учреждениями	975	07	02	795 12 00	001	386,5
Молодежная политика и оздоровление детей	975	07	07			3 424,6
Мероприятия по проведению оздоровительной кампании детей	975	07	07	432 00 00		3 424,6
Оздоровление детей	975	07	07	432 02 00		3 424,6
Выполнение функций бюджетными учреждениями, в том числе	975	07	07	432 02 00	001	3 424,6
за счет средств МО МР "Печора"	975	07	07	432 02 00	001	1 844,6
за счет субсидии республиканского бюджета РК	975	07	07	432 02 00	001	1 580,0
Другие вопросы в области образования	975	07	09			30 394,0
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	975	07	09	002 00 00		5 013,7
Центральный аппарат	975	07	09	002 04 00		5 013,7
Выполнение функций органами местного самоуправления	975	07	09	002 04 00	500	5 013,7
Учебно-методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания, учебные фильмотеки, межшкольные учебно-производственные комбинаты, логопедические пункты	975	07	09	452 00 00		25 380,3
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	975	07	09	452 99 00		25 380,3

Выполнение функций бюджетными учреждениями	975	07	09	452 99 00	001	25 380,3
<i>СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА</i>	975	10	00			10 853,6
Социальное обеспечение населения	975	10	03			207,6
Социальная помощь	975	10	03	505 00 00		202,6
Оказание других видов социальной помощи	975	10	03	505 85 00		202,6
Социальные выплаты	975	10	03	505 85 00	005	202,6
Расходы на обеспечение исполнения публичных нормативных обязательств муниципального образования муниципального района "Печора"	975	10	03	955 00 00		5,0
Решение Совета муниципального района "Печора" от 05 июля 2007 года № 4-3/37, Постановление главы муниципального района от 05 марта 2008 года № 240	975	10	03	955 02 00		5,0
Социальные выплаты	975	10	03	955 02 00	005	5,0
Охрана семьи и детства	975	10	04			10 646,0
Иные безвозмездные и безвозвратные перечисления	975	10	04	520 00 00		10 646,0
Компенсация части родительской платы за содержание ребенка в государственных и муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования	975	10	04	520 10 00		10 646,0
Социальные выплаты	975	10	04	520 10 00	005	10 646,0
за счет субвенции республиканского бюджета РК	975	10	04	520 10 00	005	10 646,0
Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям муниципального района «Печора»	977					16 182,2
<i>НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</i>	977	03	00			16 182,2
Защита населения и территории чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	977	03	09			7 312,2
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	977	03	09	002 00 00		4 280,8
Центральный аппарат	977	03	09	002 04 00		4 280,8
Выполнение функций органами местного самоуправления	977	03	09	002 04 00	500	3 763,9
за счет межбюджетных трансфертов поселений	977	03	09	002 04 00	500	516,9
Воинские формирования (органы, подразделения)	977	03	09	202 00 00		3 031,4

Функционирование органов в сфере национальной безопасности и правоохранительной деятельности	977	03	09	202 67 00		3 031,4
Функционирование органов в сфере национальной безопасности, правоохранительной деятельности и обороны	977	03	09	202 67 00	014	3 031,4
за счет средств МО МР "Печора"	977	03	09	202 67 00	014	3 031,4
Обеспечение пожарной безопасности	977	03	10			8 870,0
Воинские формирования (органы, подразделения)	977	03	10	202 00 00		8 870,0
Функционирование органов в сфере национальной безопасности и правоохранительной деятельности	977	03	10	202 67 00		8 870,0
Функционирование органов в сфере национальной безопасности, правоохранительной деятельности и обороны	977	03	10	202 67 00	014	8 870,0
Управление финансов муниципального района "Печора"	992					39 248,6
<i>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</i>	992	01	00			16 314,7
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	992	01	06			16 165,3
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	992	01	06	002 00 00		16 165,3
Центральный аппарат	992	01	06	002 04 00		16 151,3
Выполнение функций органами местного самоуправления	992	01	06	002 04 00	500	16 151,3
за счет средств МО МР "Печора"	992	01	06	002 04 00	500	16 151,3
за счет межбюджетных трансфертов поселений	992	01	06	002 04 00	500	0,0
Осуществление переданных государственных полномочий Республики Коми по расчету и предоставлению субвенций бюджетам поселений на осуществление полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты, в соответствии с Законом Республики Коми от 24.11.2008 г. № 137-РЗ "О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов в Республике Коми государственными полномочиями по расчету и предоставлению субвенций бюджетам поселений на осуществление полномочий	992	01	06	002 70 00		7,0

по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты"						
Выполнение функций органами местного самоуправления	992	01	06	002 70 00	500	7,0
за счет субвенции из республиканского бюджета РК	992	01	06	002 70 00	500	7,0
Осуществление переданных государственных полномочий Республики Коми по расчету и предоставлению субвенций бюджетам поселений на осуществление полномочий на государственную регистрацию актов гражданского состояния на территории Республики Коми, где отсутствуют органы записи актов гражданского состояния, в соответствии с Законом Республики Коми от 23.12.2008 г. № 143-РЗ "О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов в Республике Коми государственными полномочиями по расчету и предоставлению субвенций бюджетам поселений на осуществление полномочий на государственную регистрацию актов гражданского состояния на территории Республики Коми, где отсутствуют органы записи актов гражданского состояния"	992	01	06	002 80 00		7,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	992	01	06	002 80 00	500	7,0
за счет субвенции из республиканского бюджета РК	992	01	06	002 80 00	500	7,0
Другие общегосударственные вопросы	992	01	13			149,4
Руководство и управление в сфере установленных функций	992	01	13	001 00 00		149,4
Государственная регистрация актов гражданского состояния	992	01	13	001 38 00		149,4
Фонд компенсаций	992	01	13	001 38 00	009	149,4
за счет субвенции из федерального бюджета	992	01	13	001 38 00	009	149,4
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	992	01	13	092 00 00		0,0
Выполнение других обязательств государства	992	01	13	092 03 00		0,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	992	01	13	092 03 00	500	0,0
за счет средств МО МР "Печора"	992	01	13	092 03 00	500	0,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	992	02	00			1 522,5

Мобилизационная и вневойсковая подготовка	992	02	03			1 522,5
Руководство и управление в сфере установленных функций	992	02	03	001 00 00		1 522,5
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	992	02	03	001 36 00		1 522,5
Фонд компенсаций	992	02	03	001 36 00	009	1 522,5
за счет субвенции из федерального бюджета	992	02	03	001 36 00	009	1 522,5
Выполнение функций органами местного самоуправления	992	02	03	001 36 00	500	0,0
за счет субвенции из федерального бюджета	992	02	03	001 36 00	500	0,0
<i>Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований</i>	992	14	00			21 411,4
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	992	14	01			4 833,5
Выравнивание бюджетной обеспеченности	992	14	01	516 00 00		4 833,5
Выравнивание бюджетной обеспеченности	992	14	01	516 01 00		4 833,5
Выравнивание бюджетной обеспеченности поселений из районного фонда финансовой поддержки	992	14	01	516 01 30		4 833,5
Фонд финансовой поддержки	992	14	01	516 01 30	008	4 833,5
за счет субвенции республиканского бюджета РК	992	14	01	516 01 30	008	1 833,5
за счет средств МО МР "Печора"	992	14	01	516 01 30	008	3 000,0
Иные дотации	992	14	02			16 577,9
Дотации	992	14	02	517 00 00		16 577,9
Поддержка мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	992	14	02	517 02 00		16 577,9
Прочие дотации	992	14	02	517 02 00	007	16 577,9

**ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА "ПЕЧОРА"
ЗА 2011 ГОД**
по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов

тыс.рублей

Код бюджетной классификации	Наименование главного администратора источников финансирования дефицита бюджета МО МР "Печора", кода бюджетной классификации	Кассовое исполнение
	ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТОВ	- 146 420,52
923	АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА "ПЕЧОРА"	3 633,32
923 01 06 05 01 05 0000 640	Возврат бюджетных кредитов, предоставленных юридическим лицам из бюджетов муниципальных районов в валюте Российской Федерации	3 633,32
992	УПРАВЛЕНИЕ ФИНАНСОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ПЕЧОРА»	- 150 053,84
992 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	- 150 053,84
992 01 05 02 01 05 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов	- 1 307 044,39
992 01 05 02 01 05 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов	1 156 990,55

**ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
"ПЕЧОРА" ЗА 2011 ГОД**
по кодам групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования дефицитов
бюджетов классификации
операций сектора государственного управления, относящихся к источникам
финансирования дефицитов бюджетов

тыс.рублей

Код бюджетной классификации	Наименование кода бюджетной классификации	Кассовое исполнение
000 01 00 00 00 00 0000 000	ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТОВ	-146 420,52
000 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	-150 053,84
000 01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	-1 307 044,39
000 01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	-1 307 044,39
000 01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	-1 307 044,39
000 01 05 02 01 05 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов	-1 307 044,39
000 01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	1 156 990,55
000 01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	1 156 990,55
000 01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	1 156 990,55
000 01 05 02 01 05 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов	1 156 990,55
000 01 06 00 00 00 0000 000	Иные источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	3 633,32
000 01 06 05 00 00 0000 000	Бюджетные кредиты, предоставленные внутри страны в валюте Российской Федерации	3 633,32
000 01 06 05 00 00 0000 600	Возврат бюджетных кредитов, предоставленных внутри страны в валюте Российской Федерации	3 633,32
000 01 06 05 01 05 0000 640	Возврат бюджетных кредитов, предоставленных юридическим лицам из бюджетов муниципальных районов в валюте Российской Федерации	3 633,32

РАЗДЕЛ ВТОРОЙ:

Нормативные правовые акты администрации муниципального района «Печора» и проекты нормативных правовых актов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ШУӨМ

«13» февраля 2012 г.
г. Печора, Республика Коми

№ 207

О признании утратившим силу
постановления администрации МР
«Печора» от 07.09.2010 г. № 1556

В связи с принятием Федерального закона от 21.11.2011 г. № 329-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием государственного управления в области противодействия коррупции»

администрация **постановляет:**

Признать утратившим силу постановление администрации муниципального района «Печора» от 07.09.2010 г. № 1556 «О мерах реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции» с 13 февраля 2012 года.

И. о. главы администрации
муниципального района

И.Я. Бобков

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ШУОМ

«15 » февраля 2012 г.
г. Печора, Республика Коми

№ 230

Об утверждении положений о
котировочной, аукционной,
конкурсной комиссиях

В соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2005 г. N 94-ФЗ "О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд" и в целях организации работы и совершенствования процесса размещения муниципального заказа на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд

администрация постановляет:

1. Утвердить Положение о котировочной комиссии (приложение 1).
2. Утвердить Положение об аукционной комиссии (приложение 2).
3. Утвердить Положение о конкурсной комиссии (приложение 3).
4. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте администрации МР "Печора".

И.о. главы администрации
муниципального района

Л.С. Магомадов

Положение о котировочной комиссии

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о котировочной комиссии администрации муниципального района «Печора» (далее – Положение) определяет понятие, цели создания, функции, состав и порядок работы котировочной комиссии при размещении муниципального заказа на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд путем проведения запроса котировок.

1.2. Котировочная комиссия в своей работе руководствуется следующими нормативными правовыми актами:

- Конституцией Российской Федерации;
- Гражданским Кодексом Российской Федерации;
- Бюджетным Кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» от 21 июля 2005г. № 94-ФЗ;
- иными федеральными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации, Конституцией РК, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Коми, муниципальными нормативными правовыми актами муниципального района «Печора», а также настоящим Положением.

2. Порядок формирования и работы котировочной комиссии

2.1. Котировочная комиссия является коллегиальным органом, формируется из представителей Заказчика. По согласованию, в состав комиссии могут быть включены представители органов местного самоуправления, иных муниципальных учреждений, а также представители общественности.

2.2. Персональный состав котировочной комиссии утверждается на проведение каждого запроса котировок распоряжением администрации муниципального района «Печора» до размещения на официальном сайте извещения о проведении запроса котировок.

2.3. Общее руководство работой котировочной комиссии осуществляет председатель комиссии, в случае его отсутствия, заместитель председателя. При отсутствии председателя и заместителя председателя, общим голосованием членов котировочной комиссии выбирается председательствующий.

2.4. При отсутствии члена котировочной комиссии на заседании присутствует лицо, замещающее его в соответствии с должностной инструкцией, приказом или распоряжением по организации.

2.5. Членами котировочной комиссии не могут быть лица, которые лично заинтересованы в результатах размещения заказа (в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в запросе котировок либо состоящие в штате организаций, подавших указанные заявки), либо физические лица, на которых способны оказывать влияние участники размещения заказа (в том числе физические лица, являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами участников размещения заказа).

В случае выявления в составе котировочной комиссии вышеуказанных лиц, Заказчик обязан незамедлительно заменить их иными физическими лицами, которые лично не заинтересованы в результатах размещения заказа и на которых не способны оказывать влияние участники размещения заказа.

Замена члена котировочной комиссии осуществляется только по решению Заказчика.

2.6. Число членов комиссии должно быть не менее чем пять человек. При этом в состав комиссии должно включаться не менее чем одно лицо, осуществившее профессиональную переподготовку или повышение квалификации в сфере размещения заказов для муниципальных нужд.

3. Основные цели и задачи

3.1. Котировочная комиссия создается в целях:

3.1.1. составления перечня поставщиков, квалификация которых соответствует предъявляемым требованиям и которые могут в возможно короткий срок без предварительной оплаты и (или) с отсрочкой платежа осуществить поставки необходимых товаров, выполнение работ, оказание услуг¹;

3.1.2. подведения итогов и определения победителей при размещении муниципальных заказов путем запроса котировок на поставки товаров, выполнение работ услуг для нужд Заказчика.

3.2. Исходя из целей деятельности котировочной комиссии, определенных в пункте 3.1. настоящего Положения (далее по тексту ссылки на разделы, подразделы, пункты и подпункты относятся исключительно к настоящему Положению), в задачи котировочной комиссии входит:

3.2.1. обеспечение объективности при рассмотрении и оценке котировочных заявок, поданных на бумажном носителе, либо поданных в форме электронных документов;

3.2.2. обеспечение эффективности и экономности использования бюджетных средств и (или) средств внебюджетных источников финансирования;

¹ В случаях размещения заказов путем проведения запроса котировок в целях оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера.

3.2.3. соблюдение принципов публичности, прозрачности, конкурентности, равных условий и недискриминации при размещении заказов путем проведения запроса котировок;

3.2.4. устранение возможностей злоупотребления и коррупции при размещении заказов путем запроса котировок.

4. Функции котировочной комиссии, ее отдельных членов

4.1. Котировочная комиссия выполняет следующие функции:

4.1.1. проводит предварительный отбор участников размещения заказа, квалификация которых соответствует предъявляемым требованиям и которые могут в возможно короткий срок без предварительной оплаты и (или) с отсрочкой платежа осуществить поставки необходимых товаров, выполнение работ, оказание услуг (далее – предварительный отбор);

4.1.2. ведет протокола рассмотрения заявок на участие в предварительном отборе;

4.1.3. составляет Перечень поставщиков, включающий в себя участников размещения заказа, прошедших предварительный отбор (далее – Перечень поставщиков);

4.1.4. рассматривает и оценивает котировочные заявки;

4.1.5. подводит итоги и определяет победителя в проведении запроса котировок;

4.1.6. ведет протокол рассмотрения и оценки котировочных заявок.

4.2. Члены котировочной комиссии выполняют следующие функции:

4.2.1. присутствуют на заседаниях котировочной комиссии и принимают решения по вопросам, отнесенным к компетенции котировочной комиссии настоящим Положением;

4.2.2. осуществляют рассмотрение и оценку котировочных заявок в соответствии с требованиями действующего законодательства, запроса котировок и настоящего Положения;

4.2.3. определяют победителя в проведении запроса котировок;

4.2.4. подписывают протокол рассмотрения и оценки котировочных заявок;

4.2.5. осуществляют иные действия в соответствии с законодательством РФ и настоящим Положением.

4.3. Председатель котировочной комиссии или заместитель председателя, в случае его отсутствия, или председательствующий, в случае отсутствия председателя и заместителя председателя, (далее – председательствующий) выполняет следующие функции:

4.3.1. осуществляет общее руководство работой комиссии;

4.3.2. утверждает график проведения заседаний комиссии;

4.3.3. объявляет заседание правомочным или выносит решение о его переносе из-за отсутствия кворума;

4.3.4. открывает и ведет заседания котировочной комиссии, объявляет перерывы;

- 4.3.5. объявляет состав котировочной комиссии;
- 4.3.6. определяет порядок рассмотрения обсуждаемых вопросов;
- 4.3.7. в случае необходимости выносит на обсуждение котировочной комиссии вопрос о привлечении к работе комиссии экспертов;
- 4.3.8. объявляет победителя запроса котировок;
- 4.3.9. подписывает протокол рассмотрения и оценки котировочных заявок;
- 4.3.10. осуществляет иные действия в соответствии с законодательством РФ и настоящим Положением.

4.4. Секретарь котировочной комиссии, в случае если он утвержден решением Заказчика о создании аукционной комиссии, или другой уполномоченный председательствующим член аукционной комиссии выполняет следующие функции:

4.4.1. осуществляет подготовку заседаний котировочной комиссии, включая оформление и рассылку необходимых документов, информирование членов котировочной комиссии по всем вопросам, относящимся к их функциям, в том числе, извещает лиц, принимающих участие в работе комиссии, о времени и месте проведения заседаний не менее чем за один рабочий день до их начала и обеспечивает членов котировочной комиссии необходимыми материалами;

4.4.2. по ходу заседаний котировочной комиссии оформляет протокол рассмотрения и оценки котировочных заявок.

5. Права и обязанности котировочной комиссии, ее отдельных членов

5.1. Котировочная комиссия обязана:

5.1.1. проверять соответствие участников размещения заказа предъявляемым к ним требованиям, установленным законодательством Российской Федерации;

5.1.2. не допускать участника размещения заказа к участию в проведении запроса котировок в случаях, установленных законодательством Российской Федерации о размещении заказов;

5.1.3. исполнять предписания уполномоченных на осуществление контроля в сфере размещения заказов федерального органа исполнительной власти, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления (далее – уполномоченные контрольные органы) об устранении выявленных ими нарушений законодательства РФ и иных нормативных правовых актов РФ о размещении заказов;

5.1.4. не проводить переговоров с участниками размещения заказа.

5.2. Котировочная комиссия вправе:

5.2.1. в случаях, предусмотренных законодательством РФ о размещении заказов, отстранить участника размещения заказа от участия в запросе котировок на любом этапе его проведения;

5.2.2. обратиться к Заказчику за разъяснениями по предмету размещаемого заказа;

5.2.3. при необходимости привлекать к своей работе экспертов.

5.3. Члены Котировочной комиссии обязаны:

5.3.1. знать и руководствоваться в своей деятельности требованиями законодательства РФ и настоящего Положения;

5.3.2. лично присутствовать на заседаниях комиссии, отсутствие на заседании котировочной комиссии допускается только по уважительным причинам в соответствии с трудовым законодательством РФ;

5.3.3. соблюдать правила рассмотрения и оценки котировочных заявок;

5.3.4. не допускать разглашения сведений, ставших им известными в ходе проведения запроса котировок, кроме случаев прямо предусмотренных законодательством РФ.

5.4. Члены Котировочной комиссии вправе:

5.4.1. знакомиться со всеми представленными на рассмотрение документами и сведениями, составляющими котировочную заявку;

5.4.2. выступать по вопросам повестки дня на заседаниях комиссии;

5.4.3. проверять правильность содержания протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок, в том числе правильность отражения в протоколах своего выступления;

5.4.4. письменно изложить свое особое мнение, которое прикладывается к протоколу рассмотрения и оценки котировочных заявок.

6. Регламент работы котировочной комиссии

6.1. Работа котировочной комиссии осуществляется на ее заседаниях. Заседание котировочной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее чем пятьдесят процентов от общего числа ее членов.

6.2. Решения котировочной комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов. При равенстве голосов голос председателя (заместителя председателя, в отсутствие председателя) является решающим. При голосовании каждый член котировочной комиссии имеет один голос. Голосование осуществляется открыто. Заочное голосование не допускается.

6.3. Котировочная комиссия рассматривает котировочные заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок и законодательством РФ и оценивает их в течение дня, следующего за днем окончания срока подачи котировочных заявок.

6.4. Победителем в проведении запроса котировок признается участник размещения заказа, подавший котировочную заявку, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг.

В случае если наиболее низкая цена товаров, работ, услуг предложена несколькими участниками размещения заказа, победителем в проведении запроса котировок признается участник размещения заказа, котировочная

заявка которого поступила ранее котировочных заявок других участников размещения заказа.

6.5. Котировочная комиссия не оценивает котировочные заявки, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, или предложенная в котировочных заявках цена товаров, работ, услуг превышает максимальную цену, указанную в извещении о проведении запроса котировок.

6.6. По результатам рассмотрения и оценки котировочных заявок котировочная комиссия составляет протокол рассмотрения и оценки котировочных заявок.

Протокол рассмотрения и оценки котировочных заявок должен содержать сведения о Заказчике, о существенных условиях контракта, обо всех участниках размещения заказа, подавших котировочные заявки, об отклоненных котировочных заявках с обоснованием причин отклонения, предложение о наиболее низкой цене товаров, работ, услуг, о победителе в проведении запроса котировок, об участнике размещения заказа, предложившем в котировочной заявке цену такую же, как и победитель в проведении запроса котировок, или об участнике размещения заказа, предложение о цене контракта которое содержит лучшие условия по цене контракта, следующие после предложенных победителем в проведении запроса котировок условий.

Протокол оценки и сопоставления котировочных заявок должен быть подписан всеми присутствующими членами котировочной комиссии и Заказчиком в течение дня, следующего после дня окончания проведения рассмотрения и оценки котировочных заявок.

6.7. Любые действия (бездействия) котировочной комиссии могут быть обжалованы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, если такие действия (бездействия) нарушают права и законные интересы участника(ов) размещения заказа.

В случае такого обжалования котировочная комиссия обязана:

- представить по запросу уполномоченного контрольного органа сведения и документы, необходимые для рассмотрения жалобы;
- приостановить проведение отдельных процедур размещения заказа до рассмотрения жалобы по существу, в случае получения соответствующего требования от уполномоченного контрольного органа;
- довести до сведения Заказчика информацию о том, что Заказчик не вправе заключить муниципальный контракт до рассмотрения жалобы, при этом срок, установленный для заключения контракта, подлежит продлению на срок рассмотрения жалобы по существу.

7. Порядок проведения заседаний котировочной комиссии

7.1. Секретарь котировочной комиссии или другой уполномоченный председательствующим член котировочной комиссии, не позднее, чем за один рабочий день до дня проведения заседания котировочной комиссии, уведомляет

членов котировочной комиссии о времени и месте проведения заседания котировочной комиссии.

7.2. Заседания котировочной комиссии открываются и закрываются председательствующим.

7.3. Котировочная комиссия может привлекать для рассмотрения, оценки и сопоставления котировочных заявок экспертов. Для целей применения настоящего Положения под экспертами понимаются лица, обладающие специальными знаниями по предмету закупки, что должно подтверждаться соответствующими документами об образовании и (или) опыте работы эксперта. Эксперты, как правило, не входят в состав котировочной комиссии, но могут быть включены в состав котировочной комиссии по решению Заказчика.

Экспертами не могут быть лица, которые лично заинтересованы в результатах размещения заказа (в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в запросе котировок, либо состоящие в штате организаций, подавших указанные заявки), либо физические лица, на которых способны оказывать влияние участники размещения заказа (в том числе физические лица, являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами участников размещения заказа). Эксперты представляют в котировочную комиссию свои экспертные заключения по вопросам, поставленным перед ними котировочной комиссией. Мнение эксперта, изложенное в экспертном заключении, носит рекомендательный характер и не является обязательным для котировочной комиссии. Экспертное заключение оформляется письменно и хранится у Заказчика вместе с другими документами по проведенному запросу котировок.

7.4. Секретарь котировочной комиссии или другой уполномоченный председательствующим член котировочной комиссии в ходе проведения заседаний котировочной комиссии ведет протокол рассмотрения и оценки котировочных заявок.

7.5. Заказчик обязан организовать материально-техническое обеспечение деятельности котировочной комиссии, в том числе предоставить удобное для работы помещение, оргтехнику, канцелярские принадлежности и т.п.

8. Ответственность членов котировочной комиссии

8.1. Члены котировочной комиссии, виновные в нарушении законодательства РФ о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных или муниципальных нужд, иных нормативных правовых актов Российской Федерации и настоящего Положения, несут дисциплинарную, гражданско-правовую, административную, уголовную ответственность в соответствии с законодательством РФ.

8.2. Член котировочной комиссии, допустивший нарушение законодательства РФ и (или) иных нормативных правовых актов РФ о размещении заказов может быть заменен по решению Заказчика, а также по

представлению или предписанию органа, уполномоченного контрольного органа, выданному Заказчику .

8.3. В случае если члену котировочной комиссии станет известно о нарушении другим членом котировочной комиссии законодательства РФ о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных или муниципальных нужд, иных нормативных правовых актов Российской Федерации и настоящего Положения, он должен письменно сообщить об этом председателю котировочной комиссии, и (или) Заказчику в течение одного дня с момента, когда он узнал о таком нарушении.

8.4. Члены котировочной комиссии и привлеченные котировочной комиссией эксперты не вправе распространять сведения, составляющие государственную, служебную или коммерческую тайну, ставшие известными им в ходе размещения заказа путем проведения запроса котировок.

Приложение 2
к постановлению администрации
муниципального района «Печора»
от «15» февраля 2012 г. № 230

Положение об аукционной комиссии

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об аукционной комиссии администрации муниципального района «Печора» (далее – Положение) определяет понятие, цели создания, функции, состав и порядок работы аукционной комиссии при размещении муниципального заказа на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд путем проведения торгов в форме аукциона, в том числе аукциона в электронной форме.

1.2. Аукционная комиссия в своей работе руководствуется следующими нормативными правовыми актами:

- Конституцией Российской Федерации;
- Гражданским Кодексом Российской Федерации;
- Бюджетным Кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» от 21 июля 2005г. № 94-ФЗ;

- иными федеральными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации, Конституцией РК, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Коми, муниципальными нормативными

правовыми актами муниципального района «Печора», а также настоящим Положением.

2. Порядок формирования и работы аукционной комиссии

2.1. Аукционная комиссия является коллегиальным органом, формируется из представителей Заказчика. По согласованию, в состав комиссии могут быть включены представители органов местного самоуправления, иных муниципальных учреждений, а также представители общественности.

2.2. Персональный состав аукционной комиссии утверждается на проведение каждого аукциона распоряжением администрации муниципального района «Печора» до размещения на официальном сайте извещения о проведении аукциона.

2.3. Общее руководство работой аукционной комиссии осуществляет председатель комиссии, в случае его отсутствия, заместитель председателя. При отсутствии председателя и заместителя председателя, общим голосованием членов аукционной комиссии выбирается председательствующий.

2.5. При отсутствии члена аукционной комиссии на заседании присутствует лицо, замещающее его в соответствии с должностной инструкцией, приказом или распоряжением по организации.

2.6. Членами аукционной комиссии не могут быть лица, которые лично заинтересованы в результатах размещения заказа (в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в аукционе либо состоящие в штате организаций, подавших указанные заявки), либо физические лица, на которых способны оказывать влияние участники размещения заказа (в том числе физические лица, являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами участников размещения заказа).

В случае выявления в составе аукционной комиссии вышеуказанных лиц, Заказчик обязан незамедлительно заменить их иными физическими лицами, которые лично не заинтересованы в результатах размещения заказа и на которых не способны оказывать влияние участники размещения заказа.

Замена члена аукционной комиссии осуществляется только по решению Заказчика.

2.7. Число членов комиссии должно быть не менее чем пять человек. При этом в состав комиссии должно включаться не менее чем одно лицо, осуществившее профессиональную переподготовку или повышение квалификации в сфере размещения заказов для муниципальных нужд.

3. Основные цели и задачи

3.1. Аукционная комиссия создается в целях рассмотрения заявок на участие в аукционе и отбора участников аукциона, ведения протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе, подписания данных протоколов.

3.2. Исходя из вышеуказанных целей деятельности аукционной комиссии, в задачи аукционной комиссии входит:

3.2.1. обеспечение объективности рассмотрения заявок на участие в аукционе;

3.2.2. соблюдение принципов публичности, прозрачности, конкурентности, равных условий и недискриминации при размещении заказов путем проведения аукциона;

3.2.3. устранение возможностей злоупотребления и коррупции при размещении заказов путем проведения аукциона.

4. Функции аукционной комиссии, ее отдельных членов

4.1. Аукционная комиссия выполняет следующие функции:

4.1.1. рассматривает заявки на участие в аукционе;

4.1.2. производит отбор участников аукциона;

4.1.3. ведет и подписывает протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.

4.2. Члены аукционной комиссии выполняют следующие функции:

4.2.1. присутствуют на заседаниях аукционной комиссии и принимают решения по вопросам, отнесенным к компетенции аукционной комиссии настоящим Положением;

4.2.2. осуществляют рассмотрение заявок на участие в аукционе и отбор участников аукциона в соответствии требованиями законодательства РФ и иными нормативными правовыми актами РФ о размещении заказов, документацией об аукционе и Положением;

4.2.3. подписывают протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе;

4.2.4. осуществляют иные действия в соответствии с законодательством РФ и иными нормативными правовыми актами РФ о размещении заказов и настоящим Положением.

4.3. Председатель аукционной комиссии или заместитель председателя, в случае его отсутствия, или председательствующий, в случае отсутствия председателя и заместителя председателя, (далее-председательствующий) выполняет следующие функции:

4.3.1. осуществляет общее руководство работой аукционной комиссии;

4.3.2. утверждает график проведения заседаний аукционной комиссии;

4.3.3. объявляет заседание правомочным или выносит решение о его переносе из-за отсутствия кворума;

4.3.4. открывает и ведет заседания аукционной комиссии, объявляет перерывы;

4.3.5. объявляет состав аукционной комиссии;

4.3.6. определяет порядок рассмотрения обсуждаемых вопросов;

4.3.7. в случае необходимости выносит на обсуждение аукционной комиссии вопрос о привлечении к работе комиссии экспертов;

4.3.8. подписывает протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе;

4.3.9. осуществляет иные действия, связанные с работой аукционной комиссии в соответствии с законодательством РФ и иными нормативными правовыми актами РФ о размещении заказов и настоящим Положением.

4.4. Секретарь аукционной комиссии, в случае если он утвержден решением Заказчика о создании аукционной комиссии, или другой уполномоченный председательствующим член аукционной комиссии выполняет следующие функции:

4.4.1. осуществляет подготовку заседаний аукционной комиссии, включая оформление и рассылку необходимых документов, информирование членов аукционной комиссии по всем вопросам, относящимся к их функциям, в том числе извещает лиц, принимающих участие в работе аукционной комиссии, о времени и месте проведения заседаний не менее чем за один рабочий день до их начала и обеспечивает членов аукционной комиссии необходимыми материалами;

4.4.2. по ходу заседаний аукционной комиссии оформляет протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе.

5. Права и обязанности аукционной комиссии, ее отдельных членов

5.1. Аукционная комиссия обязана:

5.1.1. проверять соответствие участников размещения заказа предъявляемым к ним требованиям, установленным законодательством РФ и документацией об аукционе;

5.1.2. не допускать участников размещения заказа к участию в аукционе в случаях, установленных законодательством РФ о размещении заказов;

5.1.3. исполнять предписания уполномоченных на осуществление контроля в сфере размещения заказов федерального органа исполнительной власти, органа исполнительной власти субъекта РФ, органа местного самоуправления (далее – уполномоченные контрольные органы) об устранении выявленных ими нарушений законодательства РФ и (или) иных нормативных правовых актов РФ о размещении заказов;

5.1.4. не проводить переговоров с участниками размещения заказа и участниками аукциона.

5.2. Аукционная комиссия вправе:

5.2.1. в случаях, предусмотренных законодательством РФ о размещении заказов, отстранить участника размещения заказа от участия в аукционе на любом этапе его проведения;

5.2.2. при необходимости привлекать к своей работе экспертов;

5.2.3. обратиться к Заказчику за разъяснениями по предмету размещаемого заказа.

5.3. Члены аукционной комиссии обязаны:

5.3.1. знать и руководствоваться в своей деятельности требованиями законодательства РФ и настоящего Положения;

5.3.2. лично присутствовать на заседаниях аукционной комиссии, отсутствие на заседании аукционной комиссии и на аукционе допускается только по уважительным причинам в соответствии с трудовым законодательством РФ;

5.3.3. соблюдать порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе и отбора участников аукциона;

5.3.4. не допускать разглашения сведений, ставших им известными в ходе проведения процедур аукциона, кроме случаев прямо предусмотренных законодательством РФ.

5.4. Члены аукционной комиссии вправе:

5.4.1. знакомиться со всеми представленными на рассмотрение документами и сведениями, составляющими заявку на участие в аукционе;

5.4.2. выступать по вопросам повестки дня на заседаниях аукционной комиссии;

5.4.3. проверять правильность содержания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе, в том числе правильность отражения в протоколе рассмотрения заявок на участие в аукционе своего выступления.

5.4.4. письменно изложить свое особое мнение, которое прилагается к протоколу рассмотрения заявок на участие в аукционе.

6. Регламент работы аукционной комиссии

6.1. Работа аукционной комиссии осуществляется на ее заседаниях. Заседание аукционной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее чем пятьдесят процентов от общего числа ее членов.

6.2. Решения аукционной комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов. При равенстве голосов голос председателя (заместителя председателя, в отсутствие председателя) является решающим. При голосовании каждый член аукционной комиссии имеет один голос. Голосование осуществляется открыто. Заочное голосование не допускается.

6.3. Аукционная комиссия проверяет наличие документов в составе заявки на участие в аукционе в соответствии с требованиями, предъявляемыми к заявке на участие в аукционе документацией об аукционе и законодательством РФ и иными нормативными правовыми актами РФ о размещении заказов.

6.4. Аукционная комиссия проверяет соответствие участников размещения заказа требованиям, установленным законодательством РФ к участникам размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд.

6.5. Аукционная комиссия рассматривает первые части заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме в срок, не превышающий семи дней со дня окончания приема заявок на участие в аукционе.

6.6. На основании результатов рассмотрения первых частей заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме, аукционной комиссией

принимается решение о допуске к участию в открытом аукционе в электронной форме участника размещения заказа и о признании участника размещения заказа, подавшего заявку на участие в аукционе, участником аукциона или об отказе в допуске такого участника размещения заказа к участию в аукционе и оформляется протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе подписывается всеми присутствующими членами аукционной комиссии в день окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе. Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе в тот же день подписывается Заказчиком и направляется оператору электронной площадки.

6.7. В случае если ни один из участников размещения заказа не был допущен к участию в аукционе или к участию в аукционе был допущен только один участник размещения заказа, аукционная комиссия принимает решение о признании аукциона несостоявшимся, о чем делается запись в протоколе подведения итогов аукциона.

6.8. Открытый аукцион в электронной форме проводится на электронной площадке в день, указанный в извещении о проведении открытого аукциона в электронной форме. В течение одного часа после размещения на электронной площадке протокола проведения открытого аукциона в электронной форме оператор электронной площадки обязан направить Заказчику такой протокол и вторые части заявок.

6.9. Аукционная комиссия рассматривает вторые части заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме, а также документы, направленные Заказчику оператором электронной площадки на соответствие их требованиям, установленным документацией об открытом аукционе в электронной форме.

6.10. Общий срок рассмотрения вторых частей заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме не может превышать шести дней со дня размещения на электронной площадке протокола проведения открытого аукциона в электронной форме, а в случае, если начальная (максимальная) цена контракта не превышает три миллиона рублей, срок рассмотрения вторых частей заявок не может превышать четырех дней со дня размещения на электронной площадке протокола проведения открытого аукциона.

6.11. Аукционная комиссия рассматривает вторые части заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме до принятия решения о соответствии пяти заявок на участие в открытом аукционе требованиям, предусмотренным документацией об открытом аукционе в электронной форме.

6.12. Решения о соответствии пяти либо более одной заявки, но менее пяти заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме указанным требованиям аукционной комиссией оформляются в виде протокола подведения итогов открытого аукциона в электронной форме, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами аукционной комиссии и заказчиком в день окончания рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе.

6.13. Протокол подведения итогов открытого аукциона в электронной форме, в котором должны содержаться сведения о порядковых номерах пяти заявок либо более одной, но менее пяти заявок на участие в открытом аукционе, которые ранжированы по мере убывания и в отношении которых принято решение о соответствии требованиям, установленным документацией об открытом аукционе, с обоснованием принятого решения и указанием положений Федерального закона № 94-ФЗ от 21 июля 2005 года, документации об открытом аукционе, сведения о решении каждого члена аукционной комиссии о соответствии или несоответствии заявки на участие в открытом аукционе. В течение дня, следующего за днем подписания протокола, протокол размещается Заказчиком на электронной площадке.

6.14. Любые действия (бездействия) аукционной комиссии могут быть обжалованы в порядке, установленном законодательством РФ, если такие действия (бездействия) нарушают права и законные интересы участника(ов) размещения заказа.

В случае такого обжалования аукционная комиссия обязана:

- представить по запросу уполномоченного контрольного органа сведения и документы, необходимые для рассмотрения жалобы;
- приостановить проведение отдельных процедур размещения заказа до рассмотрения жалобы по существу, в случае получения соответствующего требования от уполномоченного контрольного органа;
- довести до сведения Заказчика информацию о том, что Заказчик не вправе заключить муниципальный контракт до рассмотрения жалобы, при этом срок, установленный для заключения контракта, подлежит продлению на срок рассмотрения жалобы по существу.

7. Порядок проведения заседаний аукционной комиссии

7.1. Секретарь аукционной комиссии, в случае если он утвержден решением Заказчика о создании аукционной комиссии, или другой уполномоченный председательствующим член аукционной комиссии не позднее чем за один рабочий день до дня проведения заседания аукционной комиссии уведомляет членов аукционной комиссии о дне, времени и месте проведения заседания аукционной комиссии.

7.2. Аукционная комиссия может привлекать для рассмотрения заявок на участие в аукционе и отбора участников аукциона экспертов. Для целей применения настоящего Положения под экспертами понимаются лица, обладающие специальными знаниями по предмету закупки, что должно подтверждаться соответствующими документами об образовании и (или) опыте работы эксперта. Эксперты, как правило, не входят в состав аукционной комиссии, но могут быть включены в состав аукционной комиссии по решению Заказчика.

Экспертами не могут быть лица, которые лично заинтересованы в результатах размещения заказа (в том числе физические лица, подавшие заявки

на участие в аукционе либо состоящие в штате организаций, подавших указанные заявки), либо физические лица, на которых способны оказывать влияние участники размещения заказа (в том числе физические лица, являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами участников размещения заказа).

Эксперты представляют в аукционную комиссию свои экспертные заключения по вопросам, поставленным перед ними аукционной комиссией. Мнение эксперта, изложенное в экспертном заключении, носит рекомендательный характер и не является обязательным для аукционной комиссии. Экспертное заключение оформляется письменно и хранится у Заказчика вместе с другими документами по проведенному аукциону.

7.3. Заседания аукционной комиссии открываются и закрываются председателем (заместителем председателя, в отсутствие председателя).

7.4. Секретарь аукционной комиссии, в случае если он утвержден решением Заказчика о создании аукционной комиссии, или уполномоченный председателем член аукционной комиссии, в ходе проведения заседаний аукционной комиссии ведет протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе (и протокол аукциона, по решению Заказчика).

7.5. Заказчик должен организовать материально-техническое обеспечение деятельности аукционной комиссии, в том числе предоставить удобное для целей проведения заседаний аукционной комиссии и аукциона помещение, оргтехнику, канцелярские принадлежности и т.п.

8. Ответственность членов аукционной комиссии

8.1. Члены аукционной комиссии, виновные в нарушении законодательства РФ и (или) иных нормативных правовых актов РФ о размещении заказов, несут дисциплинарную, гражданско-правовую, административную, уголовную ответственность в соответствии с законодательством РФ.

8.2. Член аукционной комиссии, допустивший нарушение законодательства РФ и (или) иных нормативных правовых актов РФ о размещении заказов, может быть заменен по решению Заказчика, а также по предложению или предписанию уполномоченного контрольного органа.

8.3. В случае если члену аукционной комиссии станет известно о нарушении другим членом аукционной комиссии или сотрудником Заказчика законодательства РФ и (или) иных нормативных правовых актов РФ о размещении заказов и настоящего Положения, он должен письменно сообщить об этом председателю (заместителю председателя, в отсутствие председателя), и (или) Заказчику в течение одного дня с момента, когда он узнал о таком нарушении.

8.4. Члены аукционной комиссии (и привлеченные аукционной комиссией эксперты) не вправе распространять сведения, составляющие государственную,

служебную или коммерческую тайну, ставшие известными им в ходе размещения заказа путем проведения аукциона.

Приложение 3
к постановлению администрации
муниципального района «Печора»
от «15» февраля 2012 г. № 230

Положение о конкурсной комиссии

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о конкурсной комиссии администрации муниципального района «Печора» (далее – Положение) определяет понятие, цели создания, функции, состав и порядок работы конкурсной комиссии при размещении муниципального заказа на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд путем проведения торгов в форме открытого конкурса.

1.2. Конкурсная комиссия в своей работе руководствуется следующими нормативными правовыми актами:

- Конституцией Российской Федерации;
- Гражданским Кодексом Российской Федерации;
- Бюджетным Кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» от 21 июля 2005г. № 94-ФЗ;
- иными федеральными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации, Конституцией РК, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Коми, муниципальными нормативными правовыми актами муниципального района «Печора», а также настоящим Положением.

2. Порядок формирования и работы конкурсной комиссии

2.1. Конкурсная комиссия является коллегиальным органом, формируется из представителей Заказчика. По согласованию, в состав комиссии могут быть включены представители органов местного самоуправления, иных муниципальных учреждений, а также представители общественности.

2.2. Персональный состав конкурсной комиссии утверждается на проведение каждого конкурса распоряжением администрации муниципального района «Печора» до размещения на официальном сайте извещения о проведении конкурса.

2.3. Общее руководство работой конкурсной комиссии осуществляет председатель комиссии, в случае его отсутствия, заместитель председателя. При отсутствии председателя и заместителя председателя, общим голосованием членов конкурсной комиссии выбирается председательствующий.

2.4. При отсутствии члена конкурсной комиссии на заседании присутствует лицо, замещающее его в соответствии с должностной инструкцией, приказом или распоряжением по организации.

2.5. Членами конкурсной комиссии не могут быть лица, которые лично заинтересованы в результатах размещения заказа (в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в конкурсе либо состоящие в штате организаций, подавших указанные заявки), либо физические лица, на которых способны оказывать влияние участники размещения заказа (в том числе физические лица, являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами участников размещения заказа).

В случае выявления в составе конкурсной комиссии вышеуказанных лиц, Заказчик обязан незамедлительно заменить их иными физическими лицами, которые лично не заинтересованы в результатах размещения заказа и на которых не способны оказывать влияние участники размещения заказа.

Замена члена конкурсной комиссии осуществляется только по решению Заказчика.

2.6. Число членов комиссии должно быть не менее чем пять человек. При этом в состав комиссии должно включаться не менее чем одно лицо, осуществившее профессиональную переподготовку или повышение квалификации в сфере размещения заказов для муниципальных нужд.

3. Основные цели и задачи

3.1. Конкурсная комиссия создается в целях:

3.1.1. вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе,

3.1.2. отбора участников конкурса,

3.1.3. рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе,

3.1.4. определения победителя конкурса,

3.1.5. ведения протокола вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе, протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе.

3.2. Основными задачами конкурсной комиссии являются:

3.2.1. обеспечение объективности при рассмотрении, сопоставлении и оценке заявок на участие в конкурсе;

3.2.2. соблюдение принципов публичности, прозрачности, конкурентности, равных условий и недискриминации при размещении заказов путем проведения конкурса;

3.2.3. устранение возможностей злоупотребления и коррупции при размещении заказов путем проведения конкурса.

4. Функции конкурсной комиссии, ее отдельных членов

4.1. Конкурсная комиссия выполняет следующие функции:

4.1.1. вскрывает конверты с заявками на участие в конкурсе;

4.1.2. рассматривает, оценивает и сопоставляет конкурсные заявки, представленные претендентами;

4.1.3. определяет победителя конкурса, в конкурсной заявке которого будут предложены лучшие условия исполнения муниципального контракта (договора);

4.1.4. оформляет протокола вскрытия конвертов с конкурсными заявками, рассмотрения заявок на участие в конкурсе и оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе;

4.1.5. соблюдает порядок и сроки проведения конкурса.

4.2. Члены конкурсной комиссии выполняют следующие функции:

4.2.1. присутствуют на заседаниях конкурсной комиссии и принимают решения по вопросам, отнесенных к компетенции конкурсной комиссии законодательством РФ и иными нормативными правовыми актами РФ о размещении заказов и настоящим Положением;

4.2.2. осуществляют рассмотрение, оценку и сопоставление заявок на участие в конкурсе в соответствии требованиями законодательства РФ и иных нормативных правовых актов РФ о размещении заказов, конкурсной документации и Положения;

4.2.3. подписывают протокол вскрытия конвертов, протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе и протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе;

4.2.4. рассматривают разъяснения положений документов и заявок на участие в конкурсе, представленных участниками размещения заказа;

4.2.5. принимают участие в определении победителя конкурса, в том числе путем обсуждения и голосования;

4.2.6. осуществляют иные действия в соответствии с законодательством РФ и иными нормативными правовыми актами РФ о размещении заказов и настоящим Положением.

4.3. Председательствующий конкурсной комиссии или заместитель председателя в случае его отсутствия, или председательствующий, в случае отсутствия председателя и заместителя председателя, (далее – председательствующий) выполняет следующие функции:

4.3.1. осуществляет общее руководство работой конкурсной комиссии и обеспечивает выполнение настоящего Положения;

4.3.2. утверждает график проведения заседаний конкурсной комиссии;

4.3.3. объявляет заседание правомочным или выносит решение о его переносе из-за отсутствия кворума;

4.3.4. открывает и ведет заседания конкурсной комиссии, объявляет перерывы;

4.3.5. объявляет присутствующий состав конкурсной комиссии;

- 4.3.6. определяет порядок рассмотрения обсуждаемых вопросов;
 - 4.3.7. назначает члена конкурсной комиссии, который будет осуществлять вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе;
 - 4.3.8. объявляет лично (или поручает секретарю или другому члену конкурсной комиссии) сведения, подлежащие объявлению на процедуре вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе;
 - 4.3.9. в случае необходимости выносит на обсуждение конкурсной комиссии вопрос о привлечении к работе комиссии экспертов;
 - 4.3.10. подписывает протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе и протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе;
 - 4.3.11. объявляет победителя конкурса;
 - 4.3.12. осуществляет иные действия, связанные с работой конкурсной комиссии в соответствии с законодательством РФ и иными нормативными правовыми актами РФ о размещении заказов и настоящим Положением.
- 4.4. Секретарь конкурсной комиссии, в случае если он утвержден решением Заказчика о создании конкурсной комиссии, или другой уполномоченный председательствующим член конкурсной комиссии выполняет следующие функции:
- 4.4.1. осуществляет подготовку заседаний конкурсной комиссии, включая оформление и рассылку необходимых документов, информирование членов конкурсной комиссии по всем вопросам организационного характера, в том числе извещает лиц, принимающих участие в работе конкурсной комиссии, о времени и месте проведения заседаний не менее чем за 1 рабочий день до их начала и обеспечивает членов конкурсной комиссии необходимыми материалами;
 - 4.4.2. по ходу заседаний конкурсной комиссии оформляет протокол вскрытия конвертов, протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе и протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе;
 - 4.4.3. осуществляет иные действия организационно-технического характера, связанные с работой конкурсной комиссии.

5. Права и обязанности конкурсной комиссии, ее отдельных членов

5.1. Конкурсная комиссия обязана:

- 5.1.1. проверять соответствие участников размещения заказа предъявляемым к ним требованиям, установленным законодательством РФ и конкурсной документацией;
- 5.1.2. не допускать участника размещения заказа к участию в конкурсе в случаях, установленных законодательством РФ о размещении заказов;
- 5.1.3. исполнять предписания уполномоченных на осуществление контроля в сфере размещения заказов органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления (далее – уполномоченные контрольные органы) об устранении выявленных ими

нарушений законодательства РФ и (или) иных нормативных правовых актов РФ о размещении заказов;

5.1.4. не проводить переговоров с участниками размещения заказа и участниками конкурса;

5.1.5. непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в конкурсе, но не раньше времени, указанного в извещении о проведении конкурса и конкурсной документации, объявить присутствующим при вскрытии таких конвертов о возможности подать заявки на участие в конкурсе, изменить или отозвать поданные заявки на участие в конкурсе до вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе;

5.1.6. вносить представленные участниками размещения заказа разъяснения положений поданных ими документов и заявок на участие в конкурсе в протокол вскрытия конвертов;

5.1.7. оценивать и сопоставлять заявки на участие в конкурсе в соответствии с критериями, указанными в извещении о проведении конкурса и конкурсной документации и в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

5.1.8. учитывать преимущества в отношении предлагаемой цены контракта в пользу заявок на участие в конкурсе, поданных учреждениями уголовно-исполнительной системы и (или) организациями инвалидов в случае, если в извещении о проведении конкурса содержалось указание на такие преимущества.

5.2. Конкурсная комиссия вправе:

5.2.1. в случаях, предусмотренных законодательством РФ о размещении заказов, отстранить участника размещения заказа от участия в конкурсе на любом этапе его проведения;

5.2.2. потребовать от участников размещения заказа представления разъяснений положений поданных ими документов и заявок на участие в конкурсе;

5.2.3. обратиться к Заказчику за разъяснениями по предмету размещаемого заказа;

5.2.4. обратиться к Заказчику с просьбой о направлении запроса в соответствующие органы и организации для получения сведений о проведении ликвидации участника размещения заказа - юридического лица, подавшего заявку на участие в конкурсе, проведении в отношении такого участника - юридического лица, индивидуального предпринимателя процедуры банкротства, о приостановлении деятельности такого участника в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, о наличии задолженностей такого участника по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня и в государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, об обжаловании наличия таких задолженностей и о результатах рассмотрения жалоб;

5.2.5. при необходимости привлекать к своей работе экспертов.

5.3. Члены конкурсной комиссии обязаны:

5.3.1. знать и руководствоваться в своей деятельности требованиями законодательства РФ и настоящего Положения;

5.3.2. соблюдать порядок вскрытия конвертов с заявками, рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, установленный в конкурсной документации;

5.3.3. не допускать разглашения сведений, ставших им известными в ходе проведения конкурса, кроме случаев прямо предусмотренных законодательством РФ.

5.4. Члены конкурсной комиссии вправе:

5.4.1. знакомиться со всеми представленными на рассмотрение документами и сведениями, составляющими заявку на участие в конкурсе;

5.4.2. выступать по вопросам повестки дня на заседаниях конкурсной комиссии;

5.4.3. проверять правильность содержания протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе, в том числе правильность отражения в протоколе рассмотрения заявок на участие в конкурсе своего выступления.

5.4.4. письменно изложить свое особое мнение, которое прилагается к протоколу вскрытия конвертов, протоколу рассмотрения заявок на участие в конкурсе или к протоколу оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе в зависимости от того, по какому вопросу оно излагается.

6. Регламент работы конкурсной комиссии

6.1. Работа конкурсной комиссии осуществляется на ее заседаниях. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее чем пятьдесят процентов от общего числа ее членов.

6.2. Решения конкурсной комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов. При равенстве голосов голос председателя (заместителя председателя, в отсутствие председателя) является решающим. При голосовании каждый член конкурсной комиссии имеет один голос. Голосование осуществляется открыто. Заочное голосование не допускается.

6.3. Конкурсная комиссия вскрывает конверты с заявками на участие в конкурсе публично в день, во время и в месте, указанные в извещении о проведении конкурса и конкурсной документации.

6.4. При вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе, конкурсная комиссия объявляет наименование (для юридического лица), фамилию, имя, отчество (для физического лица), почтовый адрес каждого участника размещения заказа, наличие сведений и документов, предусмотренных конкурсной документацией, и условия исполнения муниципального контракта, указанные в такой заявке и являющиеся критериями оценки заявок на участие в конкурсе. Указанные сведения заносятся в протокол вскрытия конвертов.

6.5. В случае представления участниками размещения заказа разъяснений поданных ими, в том числе и в форме электронных документов, документов и заявок на участие в конкурсе, указанные разъяснения также вносятся в протокол вскрытия конвертов.

6.6. Протокол вскрытия конвертов должен быть подписан всеми присутствующими членами конкурсной комиссии и Заказчиком непосредственно после вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

6.7. В случае если конверты с заявками на участие в конкурсе получены после окончания срока их приема, такие конверты и заявки вскрываются и возвращаются направившим их участникам размещения заказа в порядке, предусмотренном конкурсной документацией.

6.8. Конкурсная комиссия рассматривает заявки на участие в конкурсе в срок, не превышающий десяти дней со дня вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе.

6.9. Конкурсная комиссия проверяет наличие документов в составе заявки на участие в конкурсе в соответствии с требованиями, предъявляемыми к заявке на участие в конкурсе конкурсной документацией и законодательством РФ о размещении заказов.

6.10. Конкурсная комиссия проверяет соответствие участников размещения заказа требованиям, установленным законодательством РФ и иными нормативными правовыми актами РФ о размещении заказов к участникам размещения заказов. При этом конкурсная комиссия не вправе возлагать на участников размещения заказа обязанность подтверждать соответствие данным требованиям, а вправе воспользоваться своим правом о запросе необходимых сведений.

6.11. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе, конкурсной комиссией принимается решение о допуске к участию в конкурсе участников размещения заказа и о признании участников размещения заказа, подавших заявки на участие в конкурсе, участниками конкурса или об отказе в допуске таких участников размещения заказа к участию в конкурсе и оформляется протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе, который подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии в день окончания рассмотрения заявок на участие в конкурсе.

6.12. Протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе должен содержать следующие обязательные сведения: сведения об участниках размещения заказа, подавших заявки на участие в конкурсе, решение о допуске участников размещения заказа к участию в конкурсе и о признании их участниками конкурса или об отказе в допуске участникам размещения заказа к участию в конкурсе с обоснованием такого решения

6.13. Протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе в тот же день подписывается Заказчиком.

6.14. В случае, если не было подано ни одной заявки на участие в конкурсе, или была подана только одна заявка, или если ни один из участников

размещения заказа не был допущен к участию в конкурсе или к участию в конкурсе был допущен только один участник размещения заказа, конкурсная комиссия принимает решение о признании конкурса несостоявшимся, о чем делается запись в протоколе рассмотрения заявок на участие в конкурсе.

6.15. Конкурсная комиссия оценивает и сопоставляет заявки на участие в конкурсе в срок, не превышающий десяти дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе.

6.16. По результатам проведения оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе конкурсная комиссия составляет протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, в который заносятся сведения, предусмотренные законодательством РФ и конкурсной документацией.

6.17. Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе должен быть подписан всеми присутствующими членами конкурсной комиссии и Заказчиком в течение дня, следующего после дня окончания проведения оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе.

6.18. Любые действия (бездействия) конкурсной комиссии могут быть обжалованы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, если такие действия (бездействия) нарушают права и законные интересы участника(ов) размещения заказа. В случае такого обжалования конкурсная комиссия обязана:

- представить по запросу уполномоченного контрольного органа сведения и документы, необходимые для рассмотрения жалобы;

- приостановить проведение отдельных процедур размещения заказа до рассмотрения жалобы по существу, в случае получения соответствующего требования от уполномоченного контрольного органа;

- довести до сведения Заказчика информацию о том, что Заказчик не вправе заключить муниципальный контракт до рассмотрения жалобы, при этом срок, установленный для заключения контракта, подлежит продлению на срок рассмотрения жалобы по существу.

7. Порядок проведения заседаний конкурсной комиссии

7.1. Секретарь Конкурсной комиссии не позднее, чем за 1 рабочий день до дня проведения заседания конкурсной комиссии уведомляет членов конкурсной комиссии о времени и месте проведения заседания конкурсной комиссии.

7.2. Заседания конкурсной комиссии открываются и закрываются председательствующим.

7.3. Конкурсная комиссия может привлекать для рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе экспертов. Для целей применения настоящего Положения под экспертами понимаются лица, обладающие специальными знаниями по предмету размещаемого заказа, что должно подтверждаться соответствующими документами об образовании и (или) опыте работы эксперта. Экспертами не могут быть лица, которые лично заинтересованы в результатах размещения заказа (в том числе физические лица,

подавшие заявки на участие в конкурсе либо состоящие в штате организаций, подавших указанные заявки), либо физические лица, на которых способны оказывать влияние участники размещения заказа (в том числе физические лица, являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами участников размещения заказа). Эксперты представляют в конкурсную комиссию свои экспертные заключения по вопросам, поставленным перед ними конкурсной комиссией. Мнение эксперта, изложенное в экспертном заключении, носит рекомендательный характер и не является обязательным для конкурсной комиссии. Экспертное заключение оформляется письменно и хранится у Заказчика вместе с другими документами по проведенному конкурсу.

7.4. Секретарь конкурсной комиссии в ходе проведения заседаний конкурсной комиссии ведет протокол вскрытия конвертов, протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе и протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе.

7.5. Заказчик должен организовать материально-техническое обеспечение деятельности конкурсной комиссии, в том числе предоставить удобное для целей проведения конкурсных процедур помещение, средства аудиозаписи, оргтехнику, канцелярские принадлежности и т.п.

8. Ответственность членов конкурсной комиссии

8.1. Члены конкурсной комиссии, виновные в нарушении законодательства РФ и (или) иных нормативных правовых актов РФ о размещении заказов, несут дисциплинарную, гражданско-правовую, административную, уголовную ответственность в соответствии с законодательством РФ.

8.2. Член конкурсной комиссии, допустивший нарушение законодательства РФ и (или) иных нормативных правовых актов РФ о размещении заказов может быть заменен по решению Заказчика, а также по предложению или предписанию уполномоченного контрольного органа.

8.3. В случае, если члену конкурсной комиссии станет известно о нарушении другим членом конкурсной комиссии, сотрудником Заказчика законодательства РФ и (или) иных нормативных правовых актов РФ о размещении заказов и настоящего Положения, он должен письменно сообщить об этом председателю (заместителю председателя, в отсутствие председателя), и Заказчику в течение одного дня с момента, когда он узнал о таком нарушении.

8.4. Члены конкурсной комиссии (и привлеченные конкурсной комиссией эксперты) не вправе распространять сведения, составляющие государственную, служебную или коммерческую тайну, ставшие известными им в ходе размещения заказа путем проведения конкурса.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ШУӨМ

« 03 » марта 2012г.
г. Печора, Республика Коми

№ 353

О порядке утверждения границ санитарно-защитных зон предприятий, сооружений и иных объектов на территории МР «Печора»

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации от 25.10.2004 N 190-ФЗ, Федеральными законами от 30.03.1999 N 52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения", от 10.01.2002 N 7-ФЗ "Об охране окружающей среды", от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 "Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов", в целях осуществления полномочий по установлению зон с особыми условиями использования земель, организации благоустройства и озеленения на территории МР «Печора»

администрация ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить порядок утверждения границ санитарно-защитных зон предприятий, сооружений и иных объектов на территории МР «Печора» согласно приложению.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. главы администрации

И.Я. Бобков

ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ ГРАНИЦ САНИТАРНО-ЗАЩИТНЫХ ЗОН ПРЕДПРИЯТИЙ, СООРУЖЕНИЙ И ИНЫХ ОБЪЕКТОВ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ПЕЧОРА»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации от 25.10.2004 N 190-ФЗ, Федеральным законом от 30.03.1999 N 52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения", Федеральным законом от 10.01.2002 N 7-ФЗ "Об охране окружающей среды", Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 "Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов" (далее - СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03).

1.2. Порядок регламентирует процесс утверждения границ санитарно-защитной зоны предприятий, сооружений и иных объектов, расположенных на территории МР «Печора».

1.3. Санитарно-защитная зона (далее - СЗЗ) - это территория с особым режимом использования, отделяющая предприятия, их отдельные здания и сооружения с технологическими процессами, являющимися источниками воздействия на среду обитания и здоровье человека, от территории жилой застройки, ландшафтно-рекреационных зон, зон отдыха, территорий курортов, санаториев, домов отдыха, стационарных лечебно-профилактических учреждений, территорий садоводческих товариществ и коттеджной застройки, коллективных или индивидуальных дачных и садово-огородных участков.

Территория СЗЗ предназначена для: обеспечения снижения уровня воздействия до требуемых гигиенических нормативов по всем факторам воздействия за ее пределами; создания санитарно-защитного и эстетического барьера между территорией предприятия (группы предприятий) и территорией застройки; организации дополнительных озелененных площадей, обеспечивающих экранирование, ассимиляцию, фильтрацию загрязнителей атмосферного воздуха при эксплуатации объекта в штатном режиме.

1.4. Границей СЗЗ является линия, ограничивающая территорию, за пределами которой нормируемые факторы воздействия не превышают установленных гигиенических нормативов.

1.5. Организации, промышленные объекты и производства, группы промышленных объектов и сооружения, являющиеся источниками воздействия на среду обитания и здоровье человека, необходимо отделять СЗЗ от

территории жилой застройки, ландшафтно-рекреационных зон, зон отдыха, территорий курортов, санаториев, домов отдыха, стационарных лечебно-профилактических учреждений, территорий садоводческих товариществ и коттеджной застройки, коллективных или индивидуальных дачных и садово-огородных участков.

1.6. Для предприятий IV и V классов опасности, расстояние от которых до нормируемых территорий соответствует ориентировочным санитарно-защитным зонам, размер санитарно-защитной зоны и минимальные разрывы устанавливаются в соответствии с главой VII и приложениями 1 - 6 к СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 (Новая редакция с изменениями N 1 и N 2). Проект санитарно-защитной зоны для указанных объектов и производств не разрабатывается, натурные исследования загрязняющих веществ в атмосферном воздухе и измерения шума не проводятся, санитарно-эпидемиологическое заключение не выдается. Санитарно-защитная зона устанавливается как линия градостроительного регулирования в соответствии с действующим законодательством.

Для объектов, являющихся источниками воздействия на среду обитания, для которых санитарными правилами СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 (Новая редакция с изменениями N 1 и N 2) не установлены размеры санитарно-защитной зоны и рекомендуемые разрывы, для объектов I - III классов опасности, а также для предприятий IV и V классов опасности, расстояние от которых до нормируемых территорий не соответствует ориентировочным санитарно-защитным зонам, разрабатывается проект ориентировочного размера санитарно-защитной зоны, с расчетами рассеивания загрязнений в атмосферном воздухе и физического воздействия на атмосферный воздух (шум, вибрация, ЭМИ и др.) с учетом не превышения на ее внешней расчетной границе и за ее пределами ПДК (предельно допустимых концентраций загрязняющих веществ для атмосферного воздуха населенных мест) и ПДУ (предельно-допустимых уровней физического воздействия), а также для предприятий I - II классов опасности с расчетами риска для здоровья населения до величин приемлемого риска. В составе проекта также разрабатывается программа (наблюдений) натурных исследований и измерений загрязнения атмосферного воздуха и физического воздействия на атмосферный воздух, на основании которой выполняются натурные исследования и измерения загрязнения атмосферного воздуха и уровней физического воздействия на атмосферный воздух для подтверждения расчетных параметров и установления окончательной санитарно-защитной зоны.

Границы СЗЗ устанавливаются от источников химического, биологического и/или физического воздействия либо от границы территории промышленной площадки предприятия, объекта до ее внешней границы в заданном направлении.

2. Порядок утверждения границ санитарно-защитных зон предприятий на территории МР «Печора»

2.1. Лицо, заинтересованное в утверждении границ СЗЗ (далее - заявитель), обращается в администрацию МР «Печора» с заявлением об утверждении границ СЗЗ предприятия.

К заявлению прилагаются:

2.1.1. Для предприятий, являющихся источниками воздействия на среду обитания, но для которых проект санитарно-защитной зоны не разрабатывается, санитарно-эпидемиологическое заключение не выдается, а санитарно-защитная зона устанавливается как линия градостроительного регулирования:

- сведения о заявителе - юридическом лице, индивидуальном предпринимателе;

- сведения об объекте, являющемся источником воздействия на среду обитания и здоровье человека;

- ориентировочный размер СЗЗ в соответствии с главой VII и приложениями 1 - 6 к СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 "Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов" (новая редакция с изменениями N 1 и N 2).

2.1.2. Для объектов, являющихся источниками воздействия на среду обитания, для которых требуется установление санитарно-защитной зоны на основании проекта с расчетами рассеивания загрязнения атмосферного воздуха и физического воздействия на атмосферный воздух (шум, вибрация, ЭМП и др.), а также расчетов риска для здоровья населения для предприятий I - II классов опасности и результатов натурных наблюдений и измерений для подтверждения расчетных параметров:

- сведения о заявителе - юридическом лице, индивидуальном предпринимателе;

- проект СЗЗ;

- санитарно-эпидемиологическое заключение по проекту расчетной (предварительной) СЗЗ;

- результаты натурных исследований и измерений атмосферного воздуха, уровней физического воздействия на атмосферный воздух, выполненных в соответствии с программой наблюдений, представляемой в составе проекта;

- санитарно-эпидемиологическое заключение по установленной (окончательной) санитарно-защитной зоне.

2.2. Органом, уполномоченным на рассмотрение проектов СЗЗ, выдачу санитарно-эпидемиологических заключений по проектам расчетных (предварительных) СЗЗ, рассмотрение результатов натурных исследований и измерений атмосферного воздуха, уровней физического воздействия на атмосферный воздух и выдачу санитарно-эпидемиологических заключений на установленные (окончательные) санитарно-защитные зоны, является

Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека и ее Управления по субъектам Российской Федерации.

2.3. Рассмотрение письменных заявлений об утверждении СЗЗ и представленных заявителем материалов и документов осуществляется в установленные законом сроки.

2.4. Границы СЗЗ предприятий, сооружений и иных объектов на территории МР «Печора» утверждаются постановлением администрации МР «Печора».

2.5. Постановление администрации МР «Печора» об утверждении границы СЗЗ предприятия, к которому прилагаются представленные заявителем материалы и документы, выдается заявителю.

2.6. Один экземпляр документации на бумажном и электронном носителе передается в архив администрации МР «Печора» (отдел главного архитектора администрации МР «Печора»).

2.7. Органом, уполномоченным утверждать санитарно-защитные зоны на территории МР «Печора» является администрация МР «Печора».

2.8. Соответствующие изменения вносятся в Правила землепользования и застройки поселений МР «Печора» в соответствии с законодательством.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ШУӨМ

«13» марта 2012 г.
г. Печора, Республика Коми

№ 400

О внесении изменений в постановление главы МР «Печора» - руководителя администрации от 26 декабря 2007 г. № 1786 «Об образовании антитеррористической комиссии в муниципальном образовании муниципального района «Печора»

В соответствии с решением антитеррористической комиссии в муниципальном образовании муниципального района «Печора» от 21 февраля 2012 года

администрация ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление главы муниципального района «Печора» - руководителя администрации района от 26 декабря 2007 года № 1786 «Об образовании антитеррористической комиссии в муниципальном образовании муниципального района «Печора» следующие изменения:

1) ввести в состав антитеррористической комиссии в муниципальном образовании муниципального района «Печора»:

Квашнина Н.Н. - начальника федерального бюджетного учреждения «Исправительная колония № 49 Главного управления Федеральной службы исполнения наказаний по Республике Коми» (по согласованию).

И.о. главы администрации

И.Я. Бобков

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ШУОМ

«15» марта 2012 г.
г. Печора, Республика Коми

№ 439

О внесении изменения в постановление главы муниципального района - руководителя администрации от 23.09.2008г. № 1216 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений здравоохранения МО МР «Печора»

администрация ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление главы муниципального района - руководителя администрации от 23.09.2008г. № 1216 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений здравоохранения МО МР «Печора» следующее изменение:

в размерах повышения должностных окладов, окладов, тарифных ставок работников муниципальных учреждений здравоохранения МО МР «Печора», утвержденных постановлением (приложение № 2):

таблицу пункта 1 дополнить новой позицией 8 следующего содержания:

«

8.	Медицинским работникам за обслуживание дошкольных образовательных учреждений, образовательных учреждений для детей дошкольного и младшего школьного возраста, образовательных учреждений, реализующих программу начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования и образовательных учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	30
----	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----

».

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 апреля 2012 года.

И.о. главы администрации
муниципального района

И.Я. Бобков

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ШУОМ

« 19 » марта 2012 г.
г. Печора, Республика Коми

№ 445

О внесении изменений в постановление главы муниципального района – руководителя администрации от 23.09.2008г. № 1216 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений здравоохранения МО МР «Печора»

администрация ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление главы муниципального района – руководителя администрации от 23.09.2008г. № 1216 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений здравоохранения МО МР «Печора» изменения согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.

И. о. главы администрации
муниципального района

И. Я. Бобков

ИЗМЕНЕНИЯ,
вносимые в постановление главы муниципального района – руководителя
администрации от 23.09.2008г. № 1216 «Об оплате труда работников
муниципальных учреждений здравоохранения МО МР «Печора»

В постановлении главы муниципального района – руководителя администрации от 23.09.2008г. № 1216 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений здравоохранения МО МР «Печора»:

1) в выплатах компенсационного характера работникам муниципальных учреждений здравоохранения МО МР «Печора», утвержденных постановлением (приложение N 3):

абзац второй пункта 3 исключить;

2) в выплатах стимулирующего характера работникам муниципальных учреждений здравоохранения МО МР «Печора», утвержденных постановлением (приложение N 4):

а) в пункте 3:

в абзаце первом слова "могут устанавливаться" заменить словами "на условиях, определенных локальным нормативным актом учреждения, устанавливаются";

в подпункте 3.1 слова "могут устанавливаться" заменить словами "в соответствии с условиями, определенными локальным нормативным актом учреждения, устанавливаются";

б) в абзаце первом пункта 4 слова "могут осуществляться" заменить словами "на условиях, определенных локальным нормативным актом учреждения, устанавливаются".

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ШУОМ

« 20 » марта 2012 г.
г. Печора, Республика Коми

№ 455

Об утверждении положения о порядке расходования средств резервного фонда администрации муниципального района «Печора»

В соответствии со статьёй 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 10 Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании муниципального района "Печора", утвержденного решением Совета муниципального района "Печора" от 23.12.2009 № 4-20/396,

администрация ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о порядке расходования средств резервного фонда администрации муниципального района «Печора» согласно приложению.

2. Управлению финансов муниципального района «Печора» обеспечить исполнение настоящего постановления в соответствии с распоряжениями администрации муниципального района "Печора" о выделении средств согласно Положению.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2012 года.

4. Признать утратившим силу постановление главы муниципального образования "Город Печора и подчиненная ему территория" от 30 марта 2005 г. N 488 «Об утверждении положения о порядке расходования средств резервного фонда администрации МО».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы администрации
муниципального района

И.Я. Бобков

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке расходования средств резервного фонда администрации муниципального района «Печора»

1. Настоящее Положение устанавливает порядок расходования средств резервного фонда администрации муниципального района «Печора» (далее - резервный фонд).

2. Резервный фонд создается для финансирования непредвиденных расходов, не предусмотренных решением о бюджете муниципального образования муниципального района «Печора» на соответствующий финансовый год (далее – бюджет МО МР "Печора").

3. В целях применения настоящего Положения - непредвиденными признаются расходные обязательства муниципального района "Печора", принятие которых не могло быть предусмотрено при утверждении бюджета МО МР "Печора" на текущий финансовый год и не может быть отложено до утверждения бюджета МО МР "Печора" на следующий финансовый год.

4. Размер резервного фонда устанавливается решением Совета муниципального района «Печора» о бюджете МО МР "Печора" на соответствующий финансовый год.

5. Ходатайство о выделении средств из резервного фонда предоставляются главе администрации муниципального района "Печора" (далее – администрация МР "Печора") главными распорядителями бюджетных средств бюджета МО МР "Печора" (далее – главный распорядитель) с финансово-экономическими обоснованиями необходимости данного объема средств, после согласования с курирующим заместителем главы администрации МР "Печора", управлением финансов муниципального района «Печора» (далее – управление финансов).

6. Решения администрации МР "Печора" о выделении средств из резервного фонда принимаются в тех случаях, когда средств, находящихся в распоряжении главных распорядителей, осуществляющих эти мероприятия, недостаточно.

7. Средства из резервного фонда выделяются на основании распоряжения администрации МР "Печора".

8. Проект распоряжения администрации МР "Печора" о выделении средств из резервного фонда с указанием размера выделяемых средств и направлений их расходования готовятся главными распорядителями по поручению главы администрации МР "Печора" и подлежат обязательному согласованию с управлением финансов.

9. В распоряжении администрации МР "Печора" указываются: главный распорядитель, размер ассигнований, направление расходования средств и источник предоставления средств - резервный фонд.

Использование средств на цели, не предусмотренные распоряжением администрации МР "Печора", не допускается.

10. На основании распоряжения администрации МР "Печора" о выделении средств из резервного фонда управлением финансов вносит изменения в сводную бюджетную роспись бюджета МО МР "Печора" и доводит бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств в размере и на цели, указанные в распоряжении, главному распорядителю.

11. Предельный срок использования выделенных средств из резервного фонда ограничивается 3 месяцами с момента принятия решения главой администрации МР "Печора" о выделении средств.

Экономия, при неполном использовании дополнительно выделенных ассигнований из резервного фонда, не может быть направлена на другие цели и подлежит восстановлению путем увеличения остатков неиспользованных ассигнований резервного фонда по истечении срока ограничения.

12. Главные распорядители, которым выделены средства из резервного фонда, несут ответственность за их целевое использование в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в месячный срок, после проведения соответствующих мероприятий, предоставляют в управление финансов подробный отчет об использовании выделенных средств.

13. Средства, полученные из резервного фонда и не использованные по целевому назначению, подлежат восстановлению в бюджет МО МР "Печора" до окончания финансового года.

14. Решения администрации МР "Печора", не исполненные частично или в полном объеме в течение финансового года, в котором они приняты, утрачивают силу с завершением финансового года.

15. Администрация МР "Печора" к ежеквартальному и годовому отчетам об исполнении бюджета МО МР "Печора" прилагает отчет об использовании бюджетных средств из резервного фонда.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ШУӦМ

« 26 » марта 2012 г.
г. Печора, Республика Коми

№ 475

Об утверждении Порядка предоставления из бюджета муниципального образования МР «Печора» в 2012 году субсидий на возмещение убытков, возникающих в результате регулирования цен на топливо твердое, реализуемое гражданам для нужд отопления

В соответствии с решением Совета муниципального района «Печора» от 07.12.2011 года № 5-6/80 «О бюджете муниципального образования муниципального района «Печора» на 2012 год»

администрация ПОСТАНОВЛЯЕТ

1. Утвердить Порядок предоставления из бюджета муниципального образования МР «Печора» в 2012 году субсидий на возмещение убытков, возникающих в результате регулирования цен на топливо твердое, реализуемое гражданам для нужд отопления (приложение).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы администрации
муниципального района «Печора»

Л.С. Магомадов

ПОРЯДОК

предоставления из бюджета муниципального образования МР «Печора»
в 2012 году субсидий на возмещение убытков, возникающих
в результате регулирования цен на топливо твердое,
реализуемое гражданам для нужд отопления

1. Общие положения

1.1. Порядок разработан в целях организации бесперебойного снабжения населения, проживающего на территории муниципального образования в домах с печным отоплением, топливом твердым (дровами и углем).

1.2. Настоящий порядок определяет условия предоставления в 2012 году за счет средств бюджета МО МР «Печора» субсидий на возмещение убытков, возникающих в результате регулирования цен на топливо твердое, реализуемое гражданам для нужд отопления.

1.3. Субсидии предоставляются юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и физическим лицам (далее - поставщики твердого топлива), реализующим топливо твердое населению, проживающему в жилищном фонде с печным отоплением на территории муниципального района «Печора».

2. Распорядитель бюджетных средств

2.1. Главным распорядителем бюджетных средств (далее - распорядитель средств), предусмотренных в бюджете МО МР «Печора» по разделу "Национальная экономика" является Администрация муниципального района "Печора».

2.2. Распорядитель средств в пределах бюджетных назначений, утвержденных на текущий финансовый год, заключает с поставщиками твердого топлива муниципальные контракты (договоры) на реализацию твердого топлива населению по установленным розничным ценам при условии возмещения убытков. Убытки определяются как разница между установленной муниципальным контрактом (договором) оптовой (отпускной) ценой на твердое топливо (без НДС) и установленной Правительством Республики Коми предельной розничной ценой (без НДС).

2.3. Распорядитель бюджетных средств не позднее 10 дней со дня заключения муниципальных контрактов (договоров) представляют в Управление финансов МР «Печора» необходимые документы для постановки на учет бюджетных обязательств.

3. Перечень документов, предъявляемых гражданами, проживающими в домах с печным отоплением, для приобретения твердого топлива по утвержденным розничным ценам

3.1. Отпуск твердого топлива населению, проживающему в домах с печным отоплением на территории муниципального района "Печора", поставщиками твердого топлива осуществляется:

- по предельным розничным ценам, утвержденным постановлением Правительства Республики Коми;

- в пределах норм, утвержденных Распоряжением Главы МР "Печора" "О нормах отпуска твердого топлива, реализуемого населению" на соответствующий год;

- при предъявлении следующих документов:

1) справка с места жительства, содержащая сведения о размере общей площади жилого помещения и составе семьи гражданина;

2) документы, подтверждающие отсутствие в жилом помещении центрального отопления.

3) паспорт (предъявляется лично) с отметкой о регистрации по месту жительства.

4. Порядок предоставления субсидий

4.1. Финансирование расходов (возмещение убытков) осуществляется распорядителем средств на основании муниципальных контрактов (договоров) в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета МО МР «Печора» на 2012 год и кассовым планом бюджета МО МР «Печора» на 2012 год в пределах установленных лимитов бюджетных обязательств.

4.2. Для получения субсидии поставщики топлива твердого представляют распорядителю бюджетных средств следующие документы:

1) заявление на возмещение убытков;

2) отчет о суммах, подлежащих возмещению из бюджета за топливо твердое, реализованное населению, проживающему в домах с печным отоплением, по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

3) справку-расчет на возмещение разницы между установленной муниципальным контрактом оптовой (отпускной) ценой на твердое топливо (без НДС) и установленной Правительством РК предельной розничной ценой (без НДС) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку. Расходы на погрузочно-разгрузочные работы и доставку оплачиваются за счет покупателя. Рентабельность в расчет не включается;

4) копии актов приема-передачи топлива твердого по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

5) копии справок с места жительства, содержащие сведения о наличии печного отопления, размере общей площади жилого помещения и составе семьи гражданина.

Кроме того, при необходимости, поставщики твердого топлива представляют иные документы, необходимые для осуществления текущего контроля.

5. Контроль за целевым использованием средств

5.1. Контроль за правильностью и обоснованностью размера заявленных поставщиком топлива твердого убытков осуществляется распорядителем средств (Администрация МО МР «Печора») в соответствии с положениями настоящего Порядка.

Приложение 1
к Порядку

ОТЧЕТ О СУММАХ, ПОДЛЕЖАЩИХ ВОЗМЕЩЕНИЮ ИЗ БЮДЖЕТА ЗА ТОПЛИВО ТВЕРДОЕ, РЕАЛИЗОВАННОЕ НАСЕЛЕНИЮ, ПРОЖИВАЮЩЕМУ В ДОМАХ С ПЕЧНЫМ ОТОПЛЕНИЕМ

Месяц (дрова)	Ед. изм.	Кол-во	Оптовая (отпускная) цена без НДС, руб.	Сумма затрат, руб.	Розничная цена без НДС, руб. за ед.	Розничная стоимость, руб. (6 x 3)	Сумма к возмещению, руб. (4 - 7)
1	2	3	4	5	6	7	8
ИТОГО							

Месяц (уголь)	Ед. изм.	Кол-во	Оптовая (отпускная) цена без НДС, руб.	Сумма затрат, руб.	Розничная цена без НДС, руб. за ед.	Розничная стоимость, руб. (6 x 3)	Сумма к возмещению, руб. (4 - 7)
1	2	3	4	5	6	7	8
ИТОГО							

Руководитель организации _____ (подпись, Ф.И.О.)
М.П.

«Проверено»
Ведущий инженер сектора
промышленности
Управления МХСиП _____ (подпись, Ф.И.О.)

СПРАВКА - РАСЧЕТ
О СУММАХ, ПОДЛЕЖАЩИХ ВОЗМЕЩЕНИЮ ИЗ БЮДЖЕТА
ЗА ТОПЛИВО ТВЕРДОЕ, РЕАЛИЗОВАННОЕ НАСЕЛЕНИЮ,
ПРОЖИВАЮЩЕМУ В ДОМАХ С ПЕЧНЫМ ОТОПЛЕНИЕМ
ЗА _____ 20__ г.

N п/п	Ф.И.О.	Адрес <*>	Количество топлива м.куб./тн	Оптовая цена за ед. без (НДС) руб.	Стоимость топлива в оптовых ценах руб. (4x5)	Розничная цена за ед. без (НДС) руб.	Стоимость топлива в розничных ценах руб. (4x7)	Сумма к возмещению руб. (6-8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Дрова							
	Уголь							

<*> Адрес заполняется на основании паспортных данных.

Руководитель организации _____ (подпись, Ф.И.О.)
М.П.

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ
ТОПЛИВА ТВЕРДОГО

г. Печора от « _____ » _____ 2012г.

_____ (поставщик топлива твердого)
поставил(а) _____,
(Ф.И.О.)

Проживающему по адресу _____,
_____ скл. м куб. дров / тонн угля.

Претензий к качеству топлива твердого: не имею, имею (нужное подчеркнуть)

_____ (суть претензии)

Поставщик: _____ Покупатель: _____

М.П. _____ (подпись)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ШУӨМ

« 27 » марта 2012 г.
г. Печора, Республика Коми

№ 495

О внесении изменений в постановление главы МР «Печора» от 26.05.2009 г. № 737 «О смотре-конкурсе на лучшее состояние условий и охраны труда в организациях, осуществляющих деятельность на территории МР «Печора»

Администрация **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление главы МР «Печора» от 26 мая 2009 г. N 737 "О смотре-конкурсе на лучшее состояние условий и охраны труда в организациях, осуществляющих деятельность на территории муниципального района «Печора» изменения согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит опубликованию

И. о. главы администрации
муниципального района

И. Я. Бобков

Изменения,
вносимые в постановление главы МР «Печора»
от 26.05.2009 г. № 737 «О смотре-конкурсе на лучшее состояние условий и
охраны труда в организациях, осуществляющих деятельность на территории
муниципального района «Печора»

1. В постановлении главы МР «Печора» от 26 мая 2009 г. N 737 "О смотре-конкурсе на лучшее состояние условий и охраны труда в организациях, осуществляющих деятельность на территории муниципального района «Печора»:

1) в Положении О смотре-конкурсе на лучшее состояние условий и охраны труда в организациях, осуществляющих деятельность на территории муниципального района «Печора», утвержденном постановлением (приложение N 1), (далее - Положение):

а) в пункте 2:

в абзаце шестом слова "форм собственности." заменить словами "форм собственности;"

дополнить абзацем следующего содержания:

"организация проведения аттестации рабочих мест по условиям труда в организациях, осуществляющих деятельность на территории муниципального района, с последующей сертификацией организации работ по охране труда."

б) в пункте 6:

в абзаце первом слова "при условии отсутствия" заменить словами ", при условии отсутствия у этих организаций в предыдущем году, по итогам работы в котором проводится смотр-конкурс":

в абзаце третьем слова "утрате трудоспособности." заменить словами "утрате трудоспособности;"

дополнить абзацем следующего содержания:

"замечаний по материалам аттестации рабочих мест по условиям труда (наличие положительного экспертного заключения по оценке качества материалов аттестации рабочих мест в организации).";

в) абзац пятый пункта 7 изложить в следующей редакции:

"проведение аттестации рабочих мест по условиям труда;"

г) пункт 17 изложить в следующей редакции:

«Победители смотра-конкурса награждаются дипломами.»

д) пункт 18 изложить в следующей редакции:

«Награждение дипломами осуществляется на годовом итоговом совещании, посвященном Всемирному дню охраны труда – 28 апреля.»

е) приложение 1 к Положению изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящим изменениям;

ж) приложение 2 к Положению изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящим изменениям;

Приложение 1

к изменениям, вносимым в постановление главы МР «Печора» от 26 мая 2009 г. N 737 «О смотре-конкурсе на лучшее состояние условий и охраны труда в организациях, осуществляющих деятельность на территории муниципального района «Печора»

«Приложение 1

к Положению о смотре-конкурсе на лучшее состояние условий и охраны труда в организациях, осуществляющих деятельность на территории муниципального района «Печора»

ПОКАЗАТЕЛИ

состояния условий и охраны труда в организации

Полное наименование организации _____.

Форма собственности _____.

Вид деятельности (по ОКВЭД) _____.

Юридический адрес: _____.

Фамилия, имя, отчество, телефон, должность руководителя: _____.

Фамилия, имя, отчество, телефон руководителя службы охраны труда (инженера по охране труда) _____.

Фамилия, имя, отчество, телефон председателя профкома или представителя иного уполномоченного работниками представительного органа _____.

N п/п	Наименование показателей	Значения показателей			Отношение показателей отчетного года к предыдущему
		единица измерения	предыдущего 20__ года	отчетного 20__ года	
1	2	3	4	5	6
1.	Среднесписочная численность работников, всего, в том числе:	чел.			
	женщин	чел.			
	лиц моложе 18 лет	чел.			
2.	Показатели производственного травматизма				
2.1.	Количество работников, получивших травму на производстве, с утратой трудоспособности на 1 день и более, всего, в том числе:	чел.			
	женщин	чел.			
	лиц моложе 18 лет	чел.			

2.2.	Коэффициент частоты несчастных случаев на производстве	Кч			
2.3.	Коэффициент тяжести несчастных случаев на производстве	Кт			
2.4.	Количество установленных профессиональных заболеваний	чел.			
3.	Состояние условий труда				
3.1.	Количество всех рабочих мест/ количество работников, занятых на этих рабочих местах	р. м./ чел.			
3.2.	Количество рабочих мест, на которых проведена аттестация по условиям труда/ количество работников, занятых на этих рабочих местах	р. м./ чел.	приводятся данные по годам за 5 лет (включая отчетный год), следующие за годом завершения предыдущей аттестации		
3.3.	Количество рабочих мест с классами условий труда/ количество работников, занятых на этих рабочих местах:	р. м./ чел.			
	1 и 2 класс;				
	3,1 <*>;				
	3,2 <*>;				
	3,3 <*>;				
	3,4 <*>;				
	травмоопасными;				
	не соответствуют требованиям по обеспеченности средствами индивидуальной защиты				
3.4.	Количество женщин, занятых на рабочих местах с классами условий труда:	чел.			
	1 и 2;				
	3,1;				
	3,2;				
	3,3;				
	3,4;				
	травмоопасными;				
	не соответствуют требованиям по обеспеченности средствами индивидуальной защиты				
3.5.	Количество работающих лиц моложе 18 лет, занятых на рабочих местах с классами условий труда:	чел.			
	1 и 2;				
	3,1;				
	3,2;				
	3,3;				
	3,4;				
	травмоопасными;				

	не соответствуют требованиям по обеспеченности средствами индивидуальной защиты				
3.6.	Количество работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, получающих гарантии и компенсации, в том числе:	чел.			
	молоко;				
	лечебно-профилактическое питание;				
	дополнительный отпуск;				
	сокращенный рабочий день (кроме имеющих право по статье 320 Трудового кодекса Российской Федерации);				
	право выхода на льготную пенсию:				
	по Списку N 1 производств, работ, профессий, должностей и показателей на подземных работах, на работах с особо вредными и особо тяжелыми условиями труда, занятость в которых дает право на пенсию по возрасту (по старости) на льготных условиях;				
	по Списку N 2 производств, профессий, должностей и показателей с вредными и тяжелыми условиями труда, занятость в которых дает право на пенсию по возрасту (по старости) на льготных условиях				
3.7.	Наличие программы (плана) мероприятий по улучшению условий и охраны труда в организации	(да, нет)			
4.	Организация работ по охране труда				
4.1.	Наличие службы охраны труда (для малых предприятий: наличие специалиста по охране труда на условиях совместительства; наличие договора со специалистом либо с организацией, оказывающих услуги в области охраны труда)	(да, нет)			
4.2.	Наличие совместного комитета (комиссии) по охране труда, в том числе:	(да, нет)			
	количество проведенных заседаний;	ед.			
	принято решений	ед.			
4.3.	Количество уполномоченных лиц по охране труда	чел.			

4.4.	Наличие утвержденной системы управления охраной труда, отвечающей требованиям ГОСТа 12.0.230-2007 "ССБТ Системы Управления охраной труда. Общие требования."	(да, нет)			
4.5.	Наличие ответственных за охрану труда должностных лиц по организации, подразделениям, видам работ	(да, нет)			
4.6.	Наличие коллективного договора, прошедшего уведомительную регистрацию	(да, нет)			
4.7.	Выполнено мероприятий программы (плана) улучшения условий и охраны труда, всего, в том числе:	ед.			
	в процентах от числа запланированных мероприятий на соответствующий год	%			
4.8.	Наличие полного комплекта инструкций по охране труда по профессиям и видам работ	(да, нет)			
4.9.	Наличие программ обучения работников по охране труда	(да, нет)			
4.10.	Наличие планов проведения обучения по охране труда	(да, нет)			
4.11.	Наличие созданных в установленном порядке комиссий по проверке знаний требований охраны труда	(да, нет)			
4.12.	Количество работников, прошедших обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда, в том числе:	чел.			
	в процентах к общему числу работников, подлежащих обучению и проверке знаний требований охраны труда	%			
4.13.	Количество работников, охваченных периодическими медицинскими осмотрами, в процентах от общего числа работников, подлежащих прохождению медицинских осмотров	%			
4.14.	Обеспеченность работников сертифицированными средствами индивидуальной защиты, в процентах от потребности	%			
4.15.	Обеспеченность работников санитарно-бытовыми помещениями, в процентах к нормам	%			

4.16.	Наличие оборудованного кабинета (уголка) по охране труда	(да, нет)			
4.17.	Проведение сертификации организации работ по охране труда (в российских, международных системах сертификации или в системе добровольной сертификации работ по охране труда, созданной Государственной инспекцией труда в Республике Коми и Министерством экономического развития Республики Коми)	(да, нет)	указывается наименование системы сертификации, номер сертификата, дата выдачи и срок действия сертификата		
4.18.	Израсходовано средств на финансирование мероприятий по охране труда, всего, в том числе:	тыс. руб.			
	в расчете на одного работающего;	руб.			
	в процентах от суммы затрат на производство продукции (работ, услуг)	%			

<*> Приводятся данные о количестве рабочих мест по каждому классу, за исключением рабочих мест с неустранимыми вредными факторами биологический, напряженность трудового процесса), подтвержденных материалами аттестации рабочих мест по условиям труда.

Приложение:

пояснительная записка <*>

Руководитель организации _____
(должность, Ф.И.О., подпись, дата)

Председатель профкома или представитель иного
уполномоченного работниками представительного
органа (при их наличии) _____
(должность, Ф.И.О., подпись, дата)

(Ф.И.О., должность, телефон исполнителя)

<*> В пояснительной записке отражается содержание проделанной работы по организации работ по охране труда, в том числе: применение системы управления охраной труда, а также других прогрессивных форм и передового опыта по улучшению условий труда, состояние обеспеченности рабочих и служащих спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты и организация ухода за ними."

Приложение 2
к изменениям, вносимым в постановление главы МР «Печора» от 26 мая 2009 г. N 737 «О смотре-конкурсе на лучшее состояние условий и охраны труда в организациях, осуществляющих деятельность на территории муниципального района «Печора»

Приложение 2
к Положению о смотре-конкурсе на лучшее состояние условий и охраны труда в организациях, осуществляющих деятельность на территории муниципального района «Печора»

ТАБЛИЦА
оценочных показателей
смотра-конкурса на лучшее состояние условий
и охраны труда в организациях, осуществляющих
деятельность на территории муниципального района «Печора»,
за _____ год

№ п/п	Наименование показателей	Количество баллов
1	2	3
1.	Среднесписочная численность работников, всего,	
	в том числе: женщин	<*>
	лиц моложе 18 лет	<*>
2.	Количество работников, получивших травму на производстве, с утратой трудоспособности на 1 день и более, всего	<*>
	в том числе: женщин	<*>
	лиц моложе 18 лет	<*>
3.	Коэффициент частоты несчастных случаев на производстве (Кч.), в том числе:	
	для организаций производственной сферы:	
	Кч = 0	1,0
	0,1 - 2,5	0,9
	2,6 - 5,0	0,8
	5,1 - 7,5	0,7
	7,6 - 10,0	0,6
	10,1 - 12,5	0,5
	12,6 - 15,0	0,4
	15,1 - 17,5	0,3
	17,6 - 20,0	0,2
	20,1 - 25,0	0,1
	25,1 - 30,0	0
	свыше 30,0	снимается с конкурса
	для организаций непроизводственной сферы:	
	Кч = 0	1,0
	0,1 - 1,0	0,9
	1,1 - 2,0	0,8

	2,1 - 3,0	0,7
	3,1 - 4,0	0,6
	4,1 - 5,0	0,5
	5,1 - 6,0	0,4
	6,1 - 7,0	0,3
	7,1 - 8,0	0,2
	8,1 - 9,0	0,1
	9,1 - 10,0	0
	свыше 10,0	снимается с конкурса
4.	Коэффициент тяжести несчастных случаев на производстве, (Кт.): Кт. = 0	1,0
	0,1 - 3,0	0,9
	3,1 - 6,0	0,8
	6,1 - 9,0	0,7
	9,1 - 14,0	0,6
	14,1 - 18,5	0,5
	18,6 - 20,0	0,4
	20,1 - 22,0	0,3
	22,1 - 24,0	0,2
	24,1 - 26,0	0,1
	26,1 - 28,0	0
	свыше 28,0	снимается с конкурса
5.	Количество лиц с вновь установленным профессиональным заболеванием, в процентах от среднесписочной численности работающих: К п.з. = 0	1,0
	К п.з. < 5	0
	К п.з. > 5	снимается с конкурса
6.	Количество всех рабочих мест/количество работников, занятых на этих рабочих местах	<*>
7.	Количество рабочих мест, на которых проведена аттестация по условиям труда, всего	<*>
	в том числе в процентах ко всем рабочим местам (К ат.): 100	1,0
	90	0,9
	80	0,7
	70	0,5
	60	0,3
	50	0,2
	40	0,1
	39 и менее процентов или аттестация не проводилась	снимается с конкурса
8.	Проведение сертификации организации работ по охране труда: в российских или международных системах;	1,0

	в системе добровольной сертификации работ по охране труда, созданной Государственной инспекцией труда в Республике Коми и Министерством экономического развития Республики Коми	0,5
9.	Наличие рабочих мест с классами условий труда (К у.т.): 1 и 2;	1,0
	3,1;	снимается 0,1 балла
	3,2;	снимается 0,2 балла
	3,3;	снимается 0,3 балла
	3,4	снимается 0,4 балла
	травмоопасных	снимается 0,5 балла
	не соответствующих требованиям по обеспеченности средствами индивидуальной защиты	снимается 0,5 балла
10.	Количество женщин, занятых на рабочих местах с классами условий труда: 1 и 2;	<*>
	3,1	<*>
	3,2	<*>
	3,3	<*>
	3,4	<*>
11.	Количество работающих лиц моложе 18 лет, занятых на рабочих местах с классами условий труда: 1 и 2	<*>
	3,1	<*>
	3,2	<*>
	3,3	<*>
	3,4	<*>
12.	Количество работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, получающих гарантии и компенсации, в том числе:	<*>
	молоко	<*>
	лечебно-профилактическое питание	<*>
	дополнительный отпуск	<*>
	сокращенный рабочий день (кроме имеющих право по статье 320 Трудового кодекса Российской Федерации)	<*>
	право выхода на льготную пенсию:	<*>
	по Списку N 1 производств, работ, профессий, должностей и показателей на подземных работах, на работах с особо вредными и особо тяжелыми условиями труда, занятость в которых дает право на пенсию по возрасту (по старости) на льготных условиях	<*>

	по Списку N 2 производств, профессий, должностей и показателей с вредными и тяжелыми условиями труда, занятость в которых дает право на пенсию по возрасту (по старости) на льготных условиях	<*>
13.	Наличие службы охраны труда, созданной в соответствии со статьей 217 Трудового кодекса Российской Федерации:	
	да	1,0
	нет	0
	для малых предприятий: наличие специалиста по охране труда на условиях совместительства или договора со сторонней организацией, специалистом	
	да	1
	нет	0
14.	Наличие совместного комитета (комиссии) по охране труда (К ком.):	1,0
	да	
	нет	0
	в том числе:	<*>
	количество проведенных заседаний	
	принято решений	<*>
15.	Наличие уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профессионального союза или иного уполномоченного работниками представительного органа (К упол.):	
	да	1,0
	нет	0
16.	Наличие документа, регламентирующего систему управления охраной труда, отвечающую требованиям ГОСТа 12.0.230-2007 "ССБТ Системы Управления охраной труда. Общие требования":	
	да	1,0
	нет	0
17.	Наличие коллективного договора, содержащего положения по охране труда и прошедшего уведомительную регистрацию:	
	да	1
	нет	0
18.	Выполнено запланированных на текущий год мероприятий программы (плана) улучшения условий и охраны труда (К пр.) К пр. = Ч в.п. / Ч общ. м., где: Ч в.п. - количество выполненных в текущем году мероприятий программы (плана); Ч общ. м. - общее количество запланированных к выполнению в текущем году мероприятий программы (плана)	балльная оценка равна значению К пр.
19.	Отсутствует план улучшения условий и охраны труда	снимается с конкурса

20.	Количество работников, прошедших обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда (К обуч.) К обуч. = Ч обуч. / Ч подл., где:	
	Ч обуч. - количество обученных работников; Ч подл. - количество работников, подлежащих обучению	балльная оценка равна значению К обуч.
21.	Количество работников, охваченных периодическими медицинскими осмотрами, в процентах от общего числа работников, подлежащих прохождению медицинских осмотров, (К м. осм.): при 100 процентах охваченных медосмотрами	1,0
	при значении показателя менее 100 процентов	балльная оценка равна 0,01 от значения показателя
	менее 40 процентов	снимается с конкурса
22.	Обеспеченность работников сертифицированными средствами индивидуальной защиты, в процентах от потребности, (К сиз): при 100-процентной обеспеченности	1,0
	при значении показателя менее 100 процентов	балльная оценка равна 0,01 от значения показателя
	менее 40 процентов	снимается с конкурса
23.	Обеспеченность работников санитарно-бытовыми помещениями, в процентах к нормам (К сан. быт.): при 100-процентной обеспеченности работников	1,0
	при значении показателя менее 100 процентов;	балльная оценка равна 0,01 от значения показателя
	менее 40 процентов	снимается с конкурса
24.	Наличие оборудованного кабинета (уголка) по охране труда (К каб.): да	1,0
	нет	0
25.	Израсходовано средств на финансирование мероприятий по охране труда, руб., всего, в том числе:	<*>
	в процентах от суммы затрат на производство продукции (работ, услуг)	<*>

26.	Израсходовано средств на финансирование мероприятий по охране труда в расчете на 1 работающего (К фин.), в том числе:	
	для организаций производственной сферы: К фин. < 3000 руб.;	0
	3001 - 3500 руб.;	0,1
	3501 - 4000 руб.;	0,2
	4001 - 4500 руб.;	0,4
	4501 - 5000 руб.;	0,6
	5001 - 5500 руб.;	0,8
	5501 - 6000 руб.;	1,0
	далее за каждые 500 рублей	добавляется по 0,01 балла
	для организаций непромышленной сферы: К фин. < 1000 руб.;	0
	1001 - 1500 руб.;	0,1
	1501 - 2000 руб.;	0,3
	2001 - 2500 руб.;	0,5
	2501 - 3000 руб.;	0,7
	3001 - 3500 руб.;	1,0
	далее за каждые 500 рублей	добавляется по 0,05 балла

<*> Информационные данные, учитываемые межведомственной комиссией по охране труда, при равенстве баллов и других спорных вопросах."

ИЗДАНИЕ СОВЕТА И АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ПЕЧОРА»

Редколлегия: Калинин Н.Л., Осипчик О.В., Фетисова О.И.
Филаткина Л.Н.

Адрес редакции: 169600 Республика Коми
г.Печора,
ул. Ленинградская 15
телефон 8 (82142) 7-30-46
e-mail: mr_pechora@mail.ru

официальный сайт администрации МР «Печора»
<http://pechoraonline.ru>

Подписано в печать 2 апреля 2012 г. Тираж 53 экз. Формат А5.
Распространяется бесплатно

Отпечатано в администрации муниципального района «Печора».
169600 Республика Коми, г. Печора, ул. Ленинградская, 15, каб.302-303.