


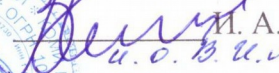
ПРИНЯТ  
Общим собранием  
коллектива журналистов  
редакции газеты «Печорское время»  
Протокол №1 от 20 апреля 2021 года

Директор  
 Е. Д. Тимофеева

«20» апреля 2021 года

УТВЕРЖДЕН  
Администрацией Главы  
Республики Коми



  
М. А. Божков  
«20» апреля 2021 года

Администрацией муниципального  
района «Печора»  
В. А. Серов



«20» апреля 2021 года


Советом муниципального  
района «Печора»  
Ф. И. Ненахов



«20» апреля 2021 года

Муниципальным автономным  
учреждением «Печорское время»



 Е. Д. Тимофеева  
«20» апреля 2021 года

УСТАВ  
редакции «Печорское время»

г. Печора, 2021

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящий Устав определяет организационные основы деятельности редакции газеты «Печорское время» (далее - Редакция) и является Уставом редакции средства массовой информации в соответствии со статьей 20 Закона Российской Федерации «О средствах массовой информации».

1.2. Редакция осуществляет производство и выпуск средства массовой информации — газеты «Печорское время» (далее - Газета).

1.3. Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Республике Коми (Управлением Роскомнадзора по Республике Коми).

1.4. Учредителями Газеты являются: Администрация Главы Республики Коми, Администрация муниципального района «Печора», Совет муниципального района «Печора», муниципальное автономное учреждение «Печорское время» (далее – Учредители).

1.5. Редакция не является юридическим лицом, не имеет самостоятельного баланса, расчетного и других счетов в банках, не имеет собственных печатей и штампов, не обладает обособленным имуществом. Редакция является структурным подразделением муниципального автономного учреждения «Печорское время».

1.6. Редакция независима от политических партий и иных общественных объединений, преследующих политические цели. Редакция осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и локальными нормативными актами муниципального автономного учреждения «Печорское время». Управление Редакцией осуществляется в соответствии с настоящим Уставом.

1.7. Местонахождение Редакции: Республика Коми, город Печора, улица Ленинградская, дом 25/14, офис 42.

## **2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕДИТЕЛЕЙ**

2.1. Права учредителей:

2.1.1. Учредитель Администрация Главы Республики Коми имеет право:

- утверждать Устав Редакции, изменения и дополнения к нему;
- участвовать в выработке редакционной политики, связанной с производством и выпуском Газеты;
- запрашивать и получать документальную информацию о редакционно-издательской деятельности: производству, выпуску и распространению Газеты;
- согласовывать по представлению муниципального автономного учреждения «Печорское время» утверждение главного редактора Газеты, при условии, если он не является одновременно руководителем муниципального автономного учреждения «Печорское время»;
- выдвигать своих представителей в состав редакционной коллегии;
- ходатайствовать о поощрении сотрудников Редакции;
- вносить предложения об изменении названия, языка, формы и

территории распространения Газеты;

- решать совместно с Редакцией вопрос о перерегистрации Газеты в случае: отказа одного и более учредителей от своих прав и обязанностей (от статуса учредителя), изменения состава учредителей, изменения названия, языка, формы и территории распространения Газеты, ликвидации или реорганизации учредителя;

- давать предложения Редакции по текущим и перспективным планам номеров;

- поместить в Газете бесплатно и в указанный срок сообщение или материал от своего имени (заявление Учредителя). При этом объем заявления в течение года не может превышать 1 газетной полосы формата А4;

- может передать свои права и обязанности третьему лицу с согласия Редакции и иных учредителей;

- выходить из состава учредителей;

2.1.2. Учредитель Администрация муниципального района «Печора» имеет право:

- утверждать Устав Редакции, изменения и дополнения к нему;

- участвовать в выработке редакционной политики, связанной с производством Газеты.

- согласовывать по представлению муниципального автономного учреждения «Печорское время» утверждение главного редактора Газеты, при условии, если он не является одновременно руководителем муниципального автономного учреждения «Печорское время»;

- выдвигать своих представителей в состав Редколлегии;

- ходатайствовать о поощрении сотрудников Редакции;

- вносить предложения об изменении названия, языка, формы и территории распространения Газеты;

- решать совместно с Редакцией вопрос о перерегистрации Газеты в случае: отказа одного и более учредителей от своих прав и обязанностей (от статуса учредителя), изменения состава учредителей, изменения названия, языка, формы и территории распространения Газеты, ликвидации или реорганизации учредителя;

- давать предложения Редакции по текущим и перспективным планам номеров;

- выходить из состава учредителей;

- поместить в Газете бесплатно и в указанный срок сообщение или материал от своего имени (заявление Учредителя). При этом объем заявления в течение года не может превышать 1 газетной полосы формата А4;

- согласовывать состав редакционной коллегии Газеты.

2.1.3. Учредитель Совет муниципального района «Печора» имеет право:

- утверждать Устав Редакции, изменения и дополнения к нему;

- участвовать в выработке редакционной политики, связанной с производством Газеты;

- согласовывать по представлению муниципального автономного

учреждения «Печорское время» утверждение главного редактора Редакции, при условии, если она не является одновременно руководителем муниципального автономного учреждения «Печорское время»;

- выдвигать своих представителей в состав Редколлегии;
- ходатайствовать о поощрении сотрудников Редакции;
- вносить предложения об изменении названия, языка, формы и территории распространения Газеты;
- решать совместно с Редакцией вопрос о перерегистрации Газеты в случае: отказа одного и более учредителей от своих прав и обязанностей (от статуса учредителя), изменения состава учредителей, изменения названия, языка, формы и территории распространения Газеты, ликвидации или реорганизации учредителя;
- давать предложения Редакции по текущим и перспективным планам номеров;
- выходить из состава учредителей;
- поместить в Газете бесплатно и в указанный срок сообщение или материал от своего имени (заявление Учредителя). При этом объем заявления в течение года не может превышать 1 газетной полосы А4;
- согласовывать состав редакционной коллегии Газеты.

2.1.4. Учредитель муниципальное автономное учреждение «Печорское время» имеет право:

- утверждать Устав Редакции, изменения и дополнения к нему;
- участвовать в выработке редакционной политики, связанной с производством Газеты;
- по согласованию с иными учредителями утверждать главного редактора Редакции, при условии, если она не является одновременно руководителем муниципального автономного учреждения «Печорское время»;
- выдвигать своих представителей в состав Редколлегии;
- ходатайствовать о поощрении сотрудников Редакции;
- решать совместно с Редакцией вопрос о перерегистрации Газеты в случае: отказа одного и более учредителей от своих прав и обязанностей (от статуса учредителя), изменения состава учредителей, изменения названия, языка, формы и территории распространения Газеты, ликвидации или реорганизации учредителя;
- давать предложения Редакции по текущим и перспективным планам номеров;
- поместить в Газете бесплатно и в указанный срок сообщение или материал от своего имени (заявление Учредителя). При этом объем заявления в течение года не может превышать 1 газетной полосы А4;
- согласовывать состав редакционной коллегии Газеты.

2.2. Обязанности учредителей:

2.2.1. Соучредитель Администрация Главы Республики Коми:

- оказывает всестороннее содействие Редакции в ее практической деятельности, предоставляет необходимые официальные и информационные материалы, обеспечивает участие Редакции в мероприятиях, проводимых в

Республике Коми;

- оказывает организационно-методическую помощь, способствующую повышению профессионального уровня и авторитета Газеты;
- оказывает содействие расширению информационного поля Газеты в Российской Федерации и за рубежом;
- согласовывает на должность главного редактора Редакции, если он не является одновременно руководителем муниципального автономного учреждения «Печорское время»;
- согласовывает свои действия с иными Учредителями по отношению к Газете.

2.2.2. Учредитель Администрация муниципального района «Печора»:

- оказывает всестороннее содействие Редакции в ее практической деятельности, предоставляет необходимые официальные и информационные материалы, привлекает к участию в мероприятиях, проводимых в Администрации муниципального района «Печора»;
- содействует развитию творческого потенциала Газеты;
- согласовывает на должность кандидатуру главного редактора, если он не является одновременно руководителем муниципального автономного учреждения «Печорское время»;
- согласовывает свои действия с иными Учредителями по отношению к Газете.

2.2.3. Учредитель Совет муниципального района «Печора»:

- оказывает всестороннее содействие Редакции в ее практической деятельности, предоставляет необходимые официальные и информационные материалы, привлекает к участию в мероприятиях, проводимых Советом муниципального района «Печора»;
- содействует развитию творческого потенциала Газеты;
- согласовывает на должность кандидатуру главного редактора, если он не является одновременно руководителем муниципального автономного учреждения «Печорское время»;
- согласовывает свои действия с иными Учредителями по отношению к Газете.

2.2.4. Учредитель муниципального автономного учреждения «Печорское время»:

- в порядке, установленном законодательством, обеспечивает сотрудников Редакции производственными помещениями, технологическим и иным оборудованием, необходимым для подготовки, производства, выпуска и распространения Газеты;
- выплачивает сотрудникам заработную плату и иных выплаты, предусмотренные действующим трудовым и гражданским законодательством;
- оказывает содействие развитию материально-технической базы Редакции;
- консультирует по юридическим, экономическим и иным вопросам, связанным с обеспечением производства, выпуска и распространения Газеты;
- оказывает содействие для благоприятных условий работы сотрудников

Редакции;

- организует подготовку журналистских кадров, повышение их квалификации;
- оказывает организационно-методическую помощь, способствующую повышению художественного уровня и авторитета Газеты;
- оказывает всестороннее содействие Редакции в ее практической деятельности, предоставляет необходимые официальные и информационные материалы, привлекает к участию в мероприятиях, проводимых в Республике Коми;
- содействует развитию творческого потенциала Газеты, расширению информационного поля Газеты в Российской Федерации и за рубежом;
- утверждает кандидатуру на должность главного редактора Редакции по согласованию с иными Учредителями, если он не является одновременно руководителем муниципального автономного учреждения «Печорское время»;
- согласовывает свои действия с иными Учредителями по отношению к Газете.

### **3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РЕДАКЦИИ**

3.1. Редакция вправе самостоятельно:

- планировать свою деятельность в рамках утвержденной Учредителями тематики, специализации и направленности Газеты, решать вопросы ее содержания и художественного оформления;
- осуществлять в установленном порядке договорные отношения с авторами;
- привлекать творческих и технических работников, не состоящих в штате Редакции, для выполнения отдельных заданий;
- самостоятельно подписывать номер Газеты в набор, в печать и на выпуск в свет; в установленном порядке осуществлять переписку с читателями Газеты, учитывать их интересы и предложения.

3.2. Редакция обязана:

- обеспечить высокий содержательный, научный, художественный и профессиональный уровень публикаций;
- осуществлять оформление материалов для печати в соответствии с требованиями стандартов, технических условий, других нормативных документов и договоров с полиграфическим предприятием, органами распространения печати и другими организациями;
- обеспечить соблюдение утвержденных графиков производства;
- публиковать заявления Учредителей полностью и в указанные сроки.

### **4. УПРАВЛЕНИЕ РЕДАКЦИЕЙ**

4.1. Деятельностью Редакции руководит директор.

Директор – лицо, возглавляющее Редакцию и принимающее

окончательные решения в отношении производства и выпуска Газеты. Распространение Газеты допускается только после того, как директор дает разрешение на выход ее в свет. Директор и главный редактор несут персональную ответственность за содержание Газеты.

Главный редактор, если он не является одновременно руководителем муниципального автономного учреждения «Печорское время», назначается на должность директором муниципального автономного учреждения «Печорское время» по согласованию с Учредителями.

4.2. Главный редактор:

- представляет интересы Редакции в отношениях с Учредителями, гражданами, их объединениями, предприятиями, учреждениями, организациями, государственными органами, а также в суде;
- распределяет обязанности между сотрудниками Редакции по тематике и специализации Газеты;
- определяет функции отделов Редакции;
- осуществляет подбор журналистов и иных авторов для работы в Редакции;
- подписывает к печати каждый номер Газеты;
- решает иные вопросы, отнесенные к его компетенции настоящим Уставом.

4.3. Полномочия главного редактора во время его отсутствия осуществляет должностное лицо, определяемое директором муниципального автономного учреждения «Печорское время» по согласованию с Учредителями.

4.4. Директор:

- представляет интересы Редакции в отношениях с Учредителями, гражданами, их объединениями, предприятиями, учреждениями, организациями, государственными органами, а также в суде;
- распределяет обязанности между сотрудниками Редакции по тематике и специализации Газеты;
- определяет функции отделов Редакции;
- осуществляет подбор журналистов и иных авторов для работы в Редакции;
- подписывает к печати каждый номер Газеты;
- решает иные вопросы, отнесенные к его компетенции настоящим Уставом.

4.5. Полномочия директора во время его отсутствия осуществляет должностное лицо, определяемое директором муниципального автономного учреждения «Печорское время» по согласованию с Учредителями.

## **5. КОЛЛЕКТИВ ЖУРНАЛИСТОВ РЕДАКЦИИ**

5.1. Коллектив журналистов Редакции составляют лица, которые являются штатными и внештатными сотрудниками Редакции и осуществляют редактирование (литературное, научное, художественное, техническое), создание, сбор, подготовку сообщений и материалов (текстовых и иллюстрированных) для Газеты (далее коллектив журналистов).

5.2. Коллектив журналистов осуществляет свою деятельность на основе

профессиональной самостоятельности и в соответствии с Законом Российской Федерации «О средствах массовой информации».

5.3. Коллектив журналистов принимает участие в разработке и подготовке редакционных планов, участвует в мероприятиях Редакции, вносит директору и главному редактору предложения по улучшению качества Газеты и ускорению редакционно-издательского процесса.

5.4. Коллектив журналистов принимает Устав Редакции, который подлежит утверждению Учредителями.

5.5. Коллектив журналистов осуществляет свои права на собрании журналистов.

5.6. Собрание журналистов правомочно, если на нем присутствуют не менее двух третей членов коллектива журналистов. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на собрании членов коллектива журналистов.

5.7. Собрание журналистов избирает из своего состава председательствующего, который ведет собрание, и секретаря, который составляет протокол собрания.

5.8. Протокол ведется на каждом собрании коллектива журналистов. В протокол заносятся все решения собрания журналистов. Протокол подписывается председательствующим и секретарем.

5.9. Собрание журналистов не вправе обсуждать и принимать решения по вопросам, не относящимся к его компетенции согласно настоящему Уставу.

## **6. РЕДАКЦИОННАЯ КОЛЛЕГИЯ ГАЗЕТЫ**

6.1. Главный редактор вправе по согласованию с Учредителями сформировать редакционную коллегию Газеты (далее — редакционная коллегия), утвердив ее положение о ней.

6.2. Решения редакционной коллегии носят рекомендательный характер.

6.3. Состав редакционной коллегии формирует главный редактор. Возглавляет редакционную коллегию главный редактор.

6.4. Редакционная коллегия созывается главным редактором по мере необходимости для обсуждения вопросов, связанных с производством и выпуском Газеты.

6.5. Заседание редакционной коллегии правомочно, если на нем присутствуют более половины членов редакционной коллегии, включая главного редактора.

6.6. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих членов и утверждаются главным редактором.

6.7. Редакционная коллегия не вправе обсуждать и принимать решения по вопросам, отнесенным в настоящем Уставе к ведению главного редактора.

## **7. ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ И ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГАЗЕТЫ**

7.1. Деятельность Газеты может быть прекращена или приостановлена только по решению Учредителей либо судом в порядке административного



судопроизводства по иску регистрирующего органа.

7.2. Учредители имеют право прекратить или приостановить деятельность Газеты исключительно в случаях и порядке, предусмотренных Законом Российской Федерации «О средствах массовой информации».

Основание для прекращения судом деятельности Газеты являются неоднократные в течение двенадцати месяцев нарушения редакцией требований статьи 4 Закона Российской Федерации «О средствах массовой информации», по поводу которых регистрирующим органом делались письменные предупреждения Учредителю и (или) Редакции (директору, главному редактору), а равно неисполнение постановления суда о приостановлении деятельности Газеты.

7.3. Учредители имеют право прекратить деятельность Газеты в случае ликвидации муниципального автономного учреждения «Печорское время».

7.4. Учредители имеют право приостановить деятельность Газеты в случае реорганизации муниципального автономного учреждения «Печорское время».

7.5. Деятельность Газеты может быть также прекращена в порядке и по основаниям, предусмотренным Федеральным Законом «О противодействии экстремистской деятельности».

7.6. Прекращение деятельности Газеты влечет недействительность свидетельства о его регистрации и Устава редакции.

7.7. В случае смены Учредителей, изменение состава Учредителей, а равно наименования (названия), языка, формы периодического распространения Газеты, территории распространения, Редакция продолжает свою деятельность после перерегистрации Газеты в установленном законом порядке.

7.8. В случае реорганизации Учредителей (одного из Учредителей) его права и обязанности в полном объеме переходят к правопреемнику. В случае ликвидации Учредителей (за исключением муниципального автономного учреждения «Печорское время») его права и обязанности в полном объеме переходят к муниципальному автономному учреждению «Печорское время». В случае ликвидации Учредителя муниципального автономного учреждения «Печорское время» его права и обязанности переходят к Редакции.

## **8. ПЕРЕДАЧА И (ИЛИ) СОХРАНЕНИЕ ПРАВА НА НАЗВАНИЕ ГАЗЕТЫ**

8.1. Право на название Газеты принадлежит Учредителям.

8.2. В случае решения Учредителей о прекращении деятельности Газеты, Учредители сохраняют за собой право на возобновление Газеты с тем же названием.

## **9. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ УСТАВА РЕДАКЦИИ**

9.1. Устав Редакции принимается на собрании коллектива журналистов и утверждается Учредителями в установленном порядке.

9.2. Изменения в Устав Редакции вносятся Учредителями по собственной инициативе и по предложению Редакции.

При этом изменения Устава Редакции, затрагивающие права коллектива журналистов, вносятся при условии их одобрения собранием коллектива журналистов, а касающиеся статуса Редакции, взаимоотношений Редакции с Учредителями и управления Редакцией с согласия Учредителей.

9.3. В случае отказа Учредителей утвердить внесенные коллективом журналистов изменения к Уставу Редакции либо при отклонении на собрании коллектива журналистов изменений, вносимых в Устав Редакции по инициативе Учредителей, стороны достигают согласия путем переговоров.

Всего прошито, пронумеровано и  
скреплено печатью

10 ( Десять ) ЛИСТОВ  
цифрами прописью

Должность Директор  
Подпись С.В. Хилоралева Е.В.  
« 20 » апреля 2021 г.

